



Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Distrito Federal

Atividade concluída

CERTIFICAMOS, em cumprimento ao disposto na Resolução nº 1.025, de 30 de outubro de 2009, do Confea, que consta dos assentamentos deste Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Distrito Federal - Crea-DF o Acervo Técnico do profissional **MARCOS ALEX SA SERENO** referente à(s) Anotação(ões) de Responsabilidade Técnica - ART abaixo discriminada(s):

Profissional: **MARCOS ALEX SA SERENO** RNP: 0701929189 Registro: 7779/D-DF

Título profissional: **Engenheiro Mecânico**

Número da ART: 0720120055192..... Tipo de ART: **Obra ou serviço**.. Registrada em: 25/10/2012 .....Baixada em: 26/11/2015

Forma de registro: **Inicial**..... Participação técnica: **Individual**.....

Empresa contratada: 5343.... -..DLF - ENGENHARIA COMERCIO E REPRESENTACAO LTDA.....

Contratante: **BANCO DO BRASIL S.A.**.....

CPF/CNPJ: 00.000.000/5844-01

SCS QD 01 BL H ED MORRO

VERMELHO ANDAR

Número: 11ª.....

Bairro: BRASILIA.....

CEP: 70399-900

Cidade: BRASILIA..... UF: DF

Complemento: .....

E-Mail: marcosaurelioborges@bb.com.br.

Fone: (61....)31046427....

Contrato: Contrato nº 2012/7418-5013

Celebrado em: 18/10/2012

Valor R\$: 696.000,00.....

Vinculada a ART: .....

Tipo de contratante: Pessoa Jurídica de Direito Público

Ação institucional: Órgão Público..

Endereço da Obra/Serviço: SCS QD 01 BL H ED MORRO VERMELHO ANDAR

Número: 11ª.....

Bairro: BRASILIA.....

CEP: 70399-900.....

Cidade: BRASILIA..... UF: DF

Complemento: .....

Data de Início: 18/10/2012

Conclusão efetiva: 18/10/2013

Coordenadas Geográficas: .....

Finalidade: **Outro**.....

Código/Obra pública: .....

Proprietário: **Marcos Aurélio**.....

CPF/CNPJ: 00.000.000/5844-01

E-Mail: marcosaurelioborges@bb.com.br

Fone: (61....) 31046427..

Atividade(s) Técnica(s): **1 - Realização Análise Métodos Condicionamento de Ar, 1,0000 ano;**

Observações

O Contrato de nº 2012/7418-5013 tem como o objetivo de prest de serv de gerenciamento, inst, operação, mant preventiva e corretiva dos equipamentos instalados no Banco do Brasil.

Informações Complementares

CERTIFICAMOS QUE A CERTIDÃO DE ACERVO TÉCNICO - CAT FOI CONCEDIDA ADMINISTRATIVAMENTE, CONFORME PARECER DE 01/12/2015 DO DEPARTAMENTO TÉCNICO/DTE, DE ACORDO COM O PROCESSO Nº 217867/2015. CERTIDÃO VÁLIDA PARA O PROFISSIONAL ACIMA CITADO, DENTRO DOS SERVIÇOS CONDIZENTES COM SUAS ATRIBUIÇÕES PROFISSIONAIS.

CERTIFICAMOS, finalmente, que se encontra vinculado à presente Certidão de Acervo Técnico - CAT, conforme selos de segurança 47121 a 47133, o atestado contendo <13> página(s), expedido pelo contratante da obra/serviço, a quem cabe a responsabilidade pela veracidade e exatidão das informações nele constantes.

Certidão de Acervo Técnico nº 0720160000103

Data: 14/01/2016 Hora: 15:29:00

Código de Controle: NTLGNAU

A CAT à qual o atestado está vinculado é o documento que comprova o registro do atestado no Crea.

A CAT à qual o atestado está vinculado constitui prova da capacidade técnico-profissional da pessoa jurídica somente se o responsável técnico indicado estiver ou venha a ser integrado ao seu quadro técnico por meio de declaração entregue no momento da habilitação ou da entrega das propostas. A CAT é válida em todo o território nacional.

A CAT perderá a validade no caso de modificação dos dados técnicos qualitativos e quantitativos nela contidos, bem como de alteração da situação do registro da ART.

A autenticidade e a validade desta certidão deve ser confirmada no site do Crea-DF ([www.creadf.org.br](http://www.creadf.org.br)).

A falsificação deste documento constitui crime previsto no Código Penal Brasileiro, sujeitando o autor à respectiva ação penal.



**ATESTADO TÉCNICO**  
**(modelo padrão para Obra/Serviços de Engenharia)**

Atestamos, para fins de comprovação da realização de atividade técnica, que o profissional **Edson Cosmo de Lima – CREA 8112/D – DF e Marcos Alex Sá Sereno – CREA 7779/D - DF**, como Responsáveis Técnicos pela empresa **DLF ENGENHARIA, COMÉRCIO E REPRESENTAÇÃO LTDA**, prestou ao Banco do Brasil S.A. os serviços abaixo relacionados com as seguintes características:

**DADOS DA OBRA OU SERVIÇO:**

1. Contrato nº 2012.7418.5013
2. ART nº 0720140069550 e nº 0720120055192
3. **Objeto do contrato:** prestação de serviços de gerenciamento, instalação, operação, manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos e instalações, incluindo ferramental e instrumental técnico adequado, uniformes, mão-de-obra, encargos sociais, seguros, administração, cessão técnica, licenças inerentes às especialidades e tributos, enfim, tudo o necessário para a prestação dos serviços preventivos.
4. **Empresa contratada:** DLF Engenharia, Comércio e Representação Ltda., inscrita no CNPJ nº 03.591.509/0001-44, com sede à C-12 AE 02 Sala 323 3º andar – Ed. Conjunto Nacional – Taguatinga Centro – Brasília - DF, CEP 72010-120.
5. **Contratante dos serviços:** BANCO DO BRASIL S.A.- SOCIEDADE DE ECONOMIA MISTA- Edifício Sede VIII, inscrito no CNPJ: 00.000.000/5844-01, com sede no SCS QD. 01 Bloco H Ed. Morro Vermelho 11º Andar - Brasília
6. **Período de execução:** 18/10/2012 à 18/10/2013
7. **Endereço da obra ou serviço:** SGAN QUADRA 712/912 CONJUNTO E – BRASILIA – DF – ED. SEDE VIII.

**DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS**

1. **Manutenções Corretiva e ou Emergenciais**  
Nas manutenções corretivas e emergenciais de equipamentos ou instalações.
2. **Informatização**
  - 2.1 Todo o planejamento, execução e controle das manutenções preventivas e corretivas, inclusive dos subcontratados, são realizados obrigatoriamente através da utilização de Programa de Computador - software - específico para o gerenciamento, e toda a programação de serviços. Esta programação de serviços é previamente submetida à Fiscalização para aprovação de datas e horários, a qual, juntamente com o Responsável Técnico da Mantenedora, promoverá entendimentos prévios com os demais intervenientes do prédio (Administração Predial, Condôminos, Representantes de ambientes críticos (aqueles cujo desligamento ou qualquer tipo de falha nos equipamentos de infraestrutura predial ou instalações, ocorrida durante a execução da manutenção possa acarretar a paralisação do processo produtivo desses ambientes), para a aprovação definitiva do planejamento da execu-



ção da manutenção. O software supracitado possui as especificações mínimas abaixo:

- Sistema 100% WEB, com possibilidade de acesso concomitante, com restrições por alçada;
- Sistema de registros: históricos, ocorrências, acessos, leituras, pendências, etc.;
- Sistema de gerenciamento de processo em tempo real com alarmes, parametrizações para desconformidades, etc.;
- Apresentação dos indicadores mínimos abaixo:

Disponibilidade, Indisponibilidade, Tempo Médio entre Falhas, Tempo Médio para Reparo, Tempo Médio de Manutenção Preventiva, Tempo Médio de Manutenção Corretiva, Taxa de Falha, Capacidade de Absorção de Trabalho, Percentual de Utilização em Trabalhos de Manutenção Preventiva e Corretiva, Percentual de Utilização Total em Manutenção.

- Agendas de planejamento para períodos pré-determinados;
- Relatórios gerenciais customizados (tabelas e gráficos);
- Possibilidade de migração das informações para planilha eletrônica Excel (.xls);
- Segurança física (acesso altamente restrito) e lógica (back-ups, firewall dedicado, antivírus);

2.2 O software de manutenção contém todas as atividades desenvolvidas pela CONTRATADA, incluindo relatórios específicos, planejamento das atividades, ordens de serviços, cadastro de equipamentos, rotinas de manutenção preventiva, corretiva e demais documentos inerentes à execução dos serviços de Operação e Manutenção devendo ser impressos em formulários contínuos padronizados e ainda permitir o Back Up dos dados.

2.3 Ao CONTRATANTE pertence todos os registros do sistema, que deverão ser elaborados em arquivos de Banco de Dados "\*.dbf", para uso em outro software quando for o caso, compreendendo:

- dados cadastrais dos equipamentos;
- rotinas de manutenção;
- histórico de atividades;
- controle de estoque do almoxarifado;
- outros que se fizerem necessários.



2.4 O fornecimento do software específico para a realização dos serviços inclui ainda a sua legalização junto aos órgãos e instituições públicas competentes para o assunto, bem como, toda a regularização quanto aos direitos de uso, treinamento



de funcionários na utilização, fornecimento de computador e seus componentes periféricos com total cobertura quanto a origem, legalização e manutenção destes equipamentos. Esse computador e seus periféricos, são entendidos pelo CONTRATANTE como ferramentas de trabalho da CONTRATADA.

### **3 Tratamento Químico de Água**

3.1 O tratamento químico de água em todas as instalações dos sistemas de água gelada.

### **4 Inspeção Termográfica**

4.1 Inspeção Termográfica semestral nas instalações a seguir indicadas, emitindo relatório específico:

- Subestação;
- No Break (UPS);
- Quadro de Transferência e Comando de Grupos Geradores;
- Quadros de Distribuição (Central de Água Gelada, Chillers, Fan Coil, etc.);
- Bombas hidráulicas do sistema de ar condicionado central, parte elétrica e mancais
- Quadros elétricos

4.2 A Inspeção Termográfica será realizada através de Termovisor que possibilite o registro das imagens térmicas geradas, de forma fotográfica ou digitalizada.

4.3 O relatório da Inspeção Termográfica deverá ser completo, contendo de forma impressa, as imagens e respectivas temperaturas, dos pontos da instalação considerados críticos e/ou suspeitos e indicando providências a serem tomadas.

### **5 Análise de Qualidade do Ar**

5.1 A CONTRATADA se obriga a realizar um exame de qualidade do ar no início do contrato, e semestralmente durante a vigência do mesmo.

5.2 Obedecendo os critérios previstos na RE 09 da ANVISA, quanto a metodologia e a forma de apresentação com a assinatura do bioquímico ou equivalente.

5.3 Os exames foram apresentados junto com laudo técnico de profissional da área de bioquímica ou equivalente.

### **6 Descarte de Lâmpadas e Baterias**

6.1 Com base na Resolução CONAMA Nº 257, ficou estabelecido que as pilhas e baterias em sua composição chumbo, cádmio, mercúrio e seus compostos, necessárias ao funcionamento de quaisquer tipos de aparelhos, veículos ou sistemas, bem como produtos eletroeletrônicos que as contenham integradas em





sua estrutura em forma não substituível, deverão ser entregues pelos usuários aos estabelecimentos que as comercializam, assistências técnicas etc., para repasse aos fabricantes ou importadores, para seus procedimentos; ou permitir descarte de baterias em aterros sanitários dentro de determinados limites de peso de mercúrio, do tipo zinco-manganês ou do tipo alcalina manganês, ou limites de peso de cádmio e chumbo.

6.2 As lâmpadas Fluorescentes, vapor de sódio, vapor de mercúrio e mistas são descartadas por empresas especializadas, pois são consideradas pela NBR 1004 de CLASSE I, Resíduo Perigoso e descartadas ou recicladas dentro dos limites aceitos para descontaminação.

## **7 Gestão de Energia Elétrica**

7.1 Diagnóstico energético do edifício, registrando as características, grandezas elétricas e perfil de consumo dos sistemas instalados, a fim de possibilitar a gestão energética dos referidos prédios.

7.2 Caberá à CONTRATADA a gestão dos contratos junto às concessionárias de energia elétrica, efetuando análises periódicas, propondo, quando for necessária, alteração tarifária ou da demanda contratada.

7.3 Caberá a CONTRATADA a elaboração de plano de ação que garanta o uso eficiente de energia elétrica nos prédios, em consonância com o Programa de Conservação de Energia do Banco (PROCEN).

## **8 Gestão de Água**

8.1 Compete à CONTRATADA efetuar o diagnóstico da utilização de água potável em cada edifício, levantando todas as questões referentes à utilização deste recurso nos prédios.

8.2 Será atribuição da empresa CONTRATADA, a elaboração de plano de ação que otimize o uso da água potável nos prédios, levando em consideração as características individuais de funcionamento de cada setor ou área específica dentro dos edifícios.

8.3 A CONTRATADA apresentará mensalmente junto ao relatório mensal de manutenção, planilha ou gráfico contendo o histórico do consumo de água do último mês, apontando justificativas para os desvios observados em comparação com o histórico dos últimos seis meses.

## **9 Fornecimento de materiais**



## 9.1 Fornecimento de materiais mediante a ressarcimento.

### 10 Chamados de urgência

10.1 A CONTRATADA atende imediatamente aos chamados do BANCO para executar serviços de urgência sempre que se fizerem necessários, devendo, para tanto, disponibilizar sistema de comunicação móvel (bip ou telefone celular) para localização do Engenheiro e Encarregado Geral de Manutenção, a qualquer tempo.





### RELAÇÃO DOS PRINCIPAIS EQUIPAMENTOS

Equipamentos/ Instalações	Quantidade
Sistema de Iluminação noturna com holofotes, postes e totens	Área externa
Sistema CFTV e controle de acesso	Todo o edifício
Redes de cabeamento estruturado	Todo o edifício
Sistema de proteção contra descargas elétricas	Todo o edifício
Chiller York compressor alternativo refrigerado a ar capacidade 150 TR	3
Condicionador de ar tipo Split capacidade 9.000 BTU	05
Condicionador de ar tipo Split capacidade 12.000 BTU	10
Condicionador de ar tipo Split capacidade 14.000 BTU	01
Condicionador de ar tipo Cassete Hidrônico capacidade 20.000 BTU	23
Condicionador de ar tipo Cassete Hidrônico capacidade 32.000 BTU	08
Fancoil de 12 TR	02
Fancoil de 15 TR	14
Fancoil de 20 TR	02
Sistema de detecção e combate a incêndio - central de alarme Verin	Todo o edifício
Grupo Gerador marca Cummins- 625 kVA	01
Sistema de abastecimento de água reservatórios inferior, médio e superior	Todo o edifício
Instalações elétricas	Todo o edifício
Instalações Hidrossanitárias	Todo o edifício
Diversas bombas (CAG, Recalque, Incêndio, Sprinkler, Hidrante)	15



## RELAÇÃO DA PRINCIPAIS INSTALAÇÕES

### 1. INSTALAÇÕES ELÉTRICAS

- 1.1 - Painéis gerais de distribuição com chaves seccionadoras e disjuntores;
- 1.2 - Quadros elétricos de distribuição de baixa tensão;
- 1.3 - Quadros terminais: QTE/QTM;
- 1.4 - Cablagem de distribuição e circuitos terminais;
- 1.5 - Aparelhos de iluminação geral de todos os ambientes, incluindo a área externa;
- 1.6 - Tomadas e pontos de energia de todos os ambientes, incluindo a área externa;
- 1.7 - Sistema de iluminação externa: postes, holofotes, etc.;

### 2. INSTALAÇÕES DOS GRUPOS GERADORES DE ENERGIA A DIESEL

- 2.1 - Um grupo gerador com potência de 625 KVA, com respectivos quadros de comando e transferência automática de carga;
- 2.2 - Reservatórios de óleo diesel com capacidade de 430 litros, baterias, etc.
- 2.3 - Grupo Gerador marca Cummins instalado em container.

### 3. SISTEMA DE DETECÇÃO E COMBATE A INCÊNDIO

- 3.1 - Painéis repetidores;
- 3.2 - Acionadores manuais;
- 3.3 - Avisadores áudios-visuais;
- 3.4 - Detectores de fumaça e termovelocímetro;
- 3.5 - Fiações, tubulações e suportes;
- 3.6 - Rede geral de hidrantes, com bombas, painéis, sistema de pressurização, hidrantes internos e externos e respectivas mangueiras e acessórios;



### 4. SISTEMA HIDRÁULICO

- 4.1 - Entrada de água com hidrômetro, registro, etc.;
- 4.2 - Rede externa de torneiras de jardim e lavagem;
- 4.3 - Sistema de recalque com respectivas bombas, registros e válvulas;
- 4.4 - Reservatórios superiores situados no castelo de água e no edifício, englobando controle de nível, registros, limpeza, ventilação, etc.;
- 4.5 - Tubulação de distribuição de água fria, englobando tubos, conexões, registros de gaveta, de pessoal, válvulas de descarga, torneiras, etc.;
- 4.6 - Louças e metais dos sanitários e copas.

### 5. SISTEMA DE ESGOTO E ÁGUAS PLUVIAIS

- 5.1 - Esgoto secundário no interior dos edifícios;
- 5.2 - Esgotos primários no interior dos edifícios;



- 5.3 - Sistema de ventilação;
- 5.4 - Redes externas, poços de visitas, caixas de inspeção de gordura e sifonadas;
- 5.5 - Fossa séptica geral;
- 5.6 - Valas de infiltração;
- 5.7 - Sumidouros.

## **6. SISTEMA DE PROTEÇÃO CONTRA DESCARGAS ATMOSFÉRICAS E ATERRAMENTO**

- 6.1 - Captores;
- 6.2 - Malha superior;
- 6.3 - Suporte e mostras;
- 6.4 - Caixas de inspeção;
- 6.5 - Malha inferior;
- 6.6 - Eletrodos de aterramento.

## **7. SISTEMA DE AR CONDICIONADO**

- 7.1 - Três resfriadores de Líquido de condensação a AR e capacidade unitária de 180 TR, York;
- 7.2 - Bombas no primário;
- 7.3 - Bombas no secundário com água gelada;
- 7.4 - Bombas no sistema de água de condensação;
- 7.5 - Registros e válvulas não automatizadas e automatizadas;
- 7.6 - Quadros de comando das bombas;
- 7.7 - Purgadores e filtros de ar;
- 7.8 - Manômetros e termômetros;
- 7.9 - Tubulações e acessórios;
- 7.10 - Splits;
- 7.11 - Fan-coils;
- 7.12 - Exaustores e ventiladores;
- 7.13 - Rede de dutos com difusores, grelhas, dumpers, filtros, e
- 7.14 - Caixa de VAV's (Volume de ar variado);



## **8. TRANSMISSÃO DE DADOS**

- 8.1 - Cabeamento estruturado metálico e acessórios;
- 8.2 - Rede de fibra óptica com distribuidores internos ópticos.

## RELAÇÃO DOS SERVIÇOS PREVENTIVOS E CORRETIVOS

- **P.M.O.C. (Artigo 6º da Portaria n.º 3523 de 28/08/98 do Ministério da Saúde)**
- **Instalações Elétricas e Hidros sanitárias**
  - Sistema de iluminação
  - Quadros de distribuição e quadros de medição
  - Tomadas e interruptores
  - Motores de bombas
  - Ventiladores e exaustores
  - Ar condicionado (Janela) e Split – System até 36000 Btu/h
  - Luz de obstáculo
  - Quadro de comando e proteção de motores
  - Bombas
  - Válvulas e tubulações
  - Ralos
  - Bebedouros
  - Para-raios
- **Bombas D'água**
- **Ventiladores/Exaustores Centrífugos**
- **Compressores de Ar**
  - Leituras
- **Subestação**
  - Para raios
  - Seccionadora at
  - Disjuntor at
  - Barramento
  - Transformador
  - Ramal de entrada
  - Transformadores de corrente e de potencial (exceto os da concessionária)
  - Malha de terra
  - Termografia
- **Painel Geral de Baixa Tensão**
  - Leitura
  - Termografia
- **Grupo Gerador**
  - Motor diesel
  - Alternador
  - Quadro de alimentação, comando, proteção e sincronismo
  - Circuito de arrefecimento secundário (água)
  - Sistema pneumático





- Leituras
- Carregador de Baterias
- Baterias
- Estabilizador de Tensão Eletrônica
- Sistema UPS Estático
  - Nobreak estático
  - Sistema UPS
- Sprinklers
- Detecção e Alarme de Incêndio
- Hidrantes
- Reservatórios de Água
- Casa de Bombas
- Chillers
- Climatizadores de ar, splits, fancoils, selfs etc
- Sistema de automação bancária
  - Instalações elétricas e sistemas de iluminação
  - Quadros de telecomunicações
  - Instalações telefônicas
  - Equipamentos de apoio (RET/NB)
  - Baterias
  - Quadros elétricos
  - Exaustores
- Sistema de CFTV
  - Monitor de vídeo
  - Câmeras
  - Gravador tipo VDR
  - Rack de Segurança
  - No break e ou estabilizadores de tensão
  - Baterias
- Sistema de elevadores
  - Manutenção em 02 (dois) elevadores Orona



#### **INSTALAÇÕES ESPECIAIS**

- Sistema de proteção contra descargas atmosféricas
- Sistema de inter-travamento de portas e fechos magnéticos

**RELAÇÃO DE EQUIPAMENTOS E INSTALAÇÕES SUJEITOS AOS SERVIÇOS  
PREVENTIVOS DE AUTOMAÇÃO BANCÁRIA/TELEFONIA**

- Centrais telefônicas digitais e analógicas de pequeno, médio e grande porte (fora de prazo de garantia) – Mesas de operações
- Distribuidores automáticos de chamada - DAC e fac-símile
- Redes internas (vertical e horizontal)
- Quadros de distribuição (QT e DG)
- Cabeamento estruturado

**EQUIPE RESIDENTE**

**POSTOS EFETIVOS - SEDE VIII**

Item	Descrição	Quantidade
<b>ASSISTÊNCIA TÉCNICO – ADMINISTRATIVA</b>		
1	Engenheiro Eletricista	1
2	Auxiliar Administrativo	1
<b>EQUIPES DE MANUTENÇÃO / OPERAÇÃO</b>		
3	Encarregado (Técnico Mecânico)	1
4	Técnico de rede / telefonia / controle de acesso/ CFTV / Detecção e combate a incêndio	2
5	Oficial de Conservação predial	1
6	Auxiliares Técnicos	3
<b>EQUIPES DE PLANTÃO 12 HS</b>		
7	Técnicos Eletricistas	2
<b>TOTAL DO EFETIVO</b>		<b>11</b>





**RESPONSÁVEL(IS) TÉCNICO(S):**

1. **Identificação do Responsável Técnico :** Edson Cosmo de Lima – CREA 8112/D-DF e Marcos Alex Sá Sereno - CREA 7.779/D-DF.
2. **Nível de atuação conforme glossário técnico da Resolução 342/90 do CONFEA (consultar <http://legislacao.confea.org.br> - discriminar o nível de atuação para cada atividade desenvolvida):**
3. **Período de participação nos serviços:** 18/10/2012 à 18/10/2013
4. **Atividades que efetivamente desenvolveu:**

**GLOSSÁRIO DE CONCEITOS E TERMOS TÉCNICOS****DESCRIÇÃO**

- ANÁLISE:** Atividades que envolvem a determinação das partes constituintes de um todo, b natureza e/ou avaliar seus aspectos técnicos.
- ARBITRAMENTO:** Atividade que envolve a tomada de decisão ou posição entre alternativas tecnicamente controversas ou que decorrem de aspectos subjetivos.
- AVALIAÇÃO:** Atividade que envolve a determinação técnica do valor qualitativo ou monetário de um bem, de um direito ou de um empreendimento.
- CLASSIFICAÇÃO:** Atividade que consiste em comparar os produtos, características, parâmetros e especificações técnicas (estabelecida nos padrões).
- CARGO OU FUNÇÃO:** Utilizado exclusivamente para que fique documentado através de ART o fato de ter havido nomeação, designação ou contrato de trabalho.
- ESPECIFICAÇÃO:** Atividade que envolve a fixação das características, condições ou requisitos de materiais, equipamentos e técnicas de execução a serem empregadas em obra ou serviço técnico.
- ESTUDO:** Atividade que envolve simultaneamente o levantamento, a coleta, a observação, o tratamento e a análise de dados de natureza técnica, necessários à execução de obra ou serviço técnico, ou desenvolvimento de métodos ou processos de produção e/ou à determinação de viabilidade técnico-econômica.
- EXECUÇÃO:** Atividade de materialização na obra do que é previsto nos projetos e do que é decidido por si ou por outro profissional legalmente habilitado.
- EXTENSÃO:** Atividade que envolve a transmissão de conhecimentos técnicos pela utilização de sistemas informais de aprendizado.
- FISCALIZAÇÃO:** Atividade que envolve o controle e a inspeção sistemática da obra ou serviço, com a finalidade de examinar ou verificar se sua execução obedece às especificações e prazos estabelecidos e ao projeto.
- LEVANTAMENTO:** Atividade que envolve a observação, a mensuração e/ou a quantificação de dados de natureza técnica necessários à execução de serviços técnicos ou obras.
- MANUTENÇÃO:** Atividade que implica conservar aparelhos, máquinas e equipamentos em bom estado de operação.
- OPERAÇÃO:** Atividade que implica fazer funcionar equipamentos ou mecanismos para produzir certos efeitos ou produtos.
- ORÇAMENTO:** Atividade que envolve o levantamento de custos de todos os elementos inerentes à execução de determinado empreendimento.
- PLANEJAMENTO:** Atividade que envolve a formulação sistematizada de um conjunto de decisões devidamente integradas, expressas em objetivos e metas e que explicita os meios disponíveis e/ou necessários para alcançá-los, num dado prazo.
- PREPARAÇÃO:** Atividade inicial necessária a uma outra.
- VISTORIA:** Atividade que envolve a constatação de um fato, mediante exame circunstanciado e descrição minuciosa dos elementos que o constituem, sem a indagação das causas que o motivaram.



**Outras informações:**

Declaramos ainda, que os serviços foram prestados de forma satisfatória conforme as cláusulas contratuais, não constando até a presente data, nada que desabone a empresa.

Brasília, 23 de março de 2015.



\_\_\_\_\_  
Marcos Alex Sá Sereno  
CREA 7.779/D-DF  
Engenheiro Mecânico



\_\_\_\_\_  
Edson Cosmo de Lima  
CREA 8112/D-DF  
Engenheiro Eletricista e Técnico  
em Eletrônica



\_\_\_\_\_  
Anderson da Silva Machado  
Eng. Eletricista - CREA MG 82.908  
Assessor Eng. Arq. I



\_\_\_\_\_  
José Ronaldo Dias das Neves  
Gerente de Área



\_\_\_\_\_  
Osvaldo José de Figueiredo Jr.  
Eng. Civil - CREA 10.253/D-GO  
Gerente de Setor em UA

**Assinatura/Identificação do Contratante**  
*(Comissionados Responsáveis (um deles deve ser o Gerente de Área de Engenharia.*





=====

BANCO DO BRASIL S.A. - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 2012/16022 (7418)  
CONTRATO 2012/7418-5013

=====

**CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 2012/7418-5013** DECORRENTE DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 2012/16022 (7418) REALIZADO EM CONFORMIDADE COM AS LEIS NºS 8.666 E 10.520, DE 21.06.93 E 17.07.2002, A LEI COMPLEMENTAR Nº 123, DE 14.12.2006, O DECRETO Nº 5.450, DE 31.05.2005, O DECRETO Nº 6.204, DE 05.09.2007 E O REGULAMENTO DE LICITAÇÕES DO BANCO DO BRASIL, PUBLICADO NO D.O.U. EM 24.06.96, QUE ENTRE SI FAZEM NESTA E MELHOR FORMA DE DIREITO, DE UM LADO O BANCO DO BRASIL S.A., SOCIEDADE DE ECONOMIA MISTA, COM SEDE EM BRASÍLIA (DF), INSCRITO NO CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA DO MINISTÉRIO DA FAZENDA SOB O NÚMERO 00.000.000/5844-01, ADIANTE DENOMINADO CONTRATANTE, NESTE ATO REPRESENTADO PELO(S) ADMINISTRADOR(ES) DO CENTRO DE SERVIÇOS E LOGÍSTICA BRASÍLIA (DF), LOCALIZADO NO SCS QUADRA 01, BLOCO H ED. MORRO VERMELHO, 1º ANDAR, BRASÍLIA (DF), NO FINAL QUALIFICADOS E, DO OUTRO LADO, A EMPRESA DLF - ENGENHARIA COMÉRCIO E REPRESENTAÇÃO LTDA., LOCALIZADA NA C-12, ÁREA ESPECIAL PARA CINEMA 02, SALA 323, ED. CINE LARA, CEP: 72.010-120, TAGUATINGA (DF), CNPJ 03.591.509/0001-44, NESTE ATO REPRESENTADA PELO SR. MARCOS ALEX SÁ SERENO, C.I. 7.779/D-CREA/DF, CPF 253.758.063-04, SÓCIO-ADMINISTRADOR, ADIANTE DENOMINADA CONTRATADA, CONSOANTE AS CLÁUSULAS ABAIXO, A MINUTA-PADRÃO DO PRESENTE CONTRATO FOI APROVADA PELA NOTA JURÍDICA DIJUR-COPUR/ADLIC Nº 24.065, DE 21.01.2010. A MINUTA ESPECÍFICA FOI APROVADA PELA NOTA JURÍDICA AJURE DF Nº CMJ 2012/0000011525, DE 19.07.2012.

**OBJETO**

**CLÁUSULA PRIMEIRA** - O presente contrato tem por objeto a prestação de serviços de gerenciamento, instalação, operação, manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos e instalações relacionados no Documento nº 03 deste contrato, incluindo ferramental e instrumental técnico adequado, uniformes, mão-de-obra, encargos sociais, seguros, administração, cessão técnica, licenças inerentes às especialidades e tributos, enfim, tudo o necessário para a prestação dos serviços, obrigando-se a CONTRATADA a realizar as tarefas constantes do Documento nº 01, e os serviços preventivos relacionados no Documento nº 09, deste contrato.

**Parágrafo Primeiro** - Os serviços serão prestados diretamente pela CONTRATADA, vedada a cessão, transferência ou subcontratação, total ou parcial, exceto se prevista na **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA**.

**Parágrafo Segundo** - O presente contrato poderá sofrer acréscimos ou reduções de até 25% (vinte e cinco por cento), a critério do CONTRATANTE e mediante aviso formal à CONTRATADA, e por meio de aditivo contratual. Desde que acordado entre as partes, as supressões poderão exceder o percentual estabelecido neste parágrafo.

**Parágrafo Terceiro** - Fica entendido que, efetuados os acréscimos previstos no parágrafo anterior, o novo valor mensal pactuado não poderá ultrapassar em 25% o valor mensal inicial atualizado do contrato.

**Parágrafo Quarto** - Entende-se como VALOR MENSAL INICIAL ATUALIZADO, o valor mensal inicial do contrato acrescido de eventual reequilíbrio e das repactuações porventura concedidas, desconsiderando os acréscimos ou supressões previstos nesta Cláusula.

**VIGÊNCIA E RESCISÃO**

**CLÁUSULA SEGUNDA** - A vigência deste contrato é de 12 (doze) meses, contada do início da prestação dos serviços, prorrogável por até 60 (sessenta) meses.

**Parágrafo Primeiro** - Os serviços deverão ser iniciados dentro do prazo de 10 (dez) dias corridos, a contar do dia imediatamente posterior à data da assinatura deste Contrato.

**Parágrafo Segundo** - Toda prorrogação de prazo será justificada por escrito e previamente autorizada pelo CONTRATANTE, passando tal documento a integrar o contrato.

Parágrafo Terceiro - A rescisão deste contrato poderá ocorrer nas seguintes hipóteses:

a) administrativamente, a qualquer tempo, por ato unilateral e escrito do CONTRATANTE, além dos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII a XVIII do art. 78 da Lei 8.666/93, atualizada pela Lei 9.864, de 27.10.99, nas seguintes situações:

I - colocação de empecilhos à realização de vistorias aos serviços contratados, pela FISCALIZAÇÃO (engenheiros ou arquitetos, credenciados para atuarem junto à CONTRATADA com autoridade para exercer, em nome do Banco, toda e qualquer ação de orientação geral, controle e fiscalização das obras e serviços);

II - cometimento reiterado de faltas na execução dos serviços;

b) amigavelmente, formalizada em autorização escrita e fundamentada do CONTRATANTE, mediante aviso prévio por escrito, de 90 dias ou de prazo menor a ser negociado pelas partes à época da rescisão;

c) judicialmente, nos termos da legislação

Parágrafo Quarto - A rescisão também poderá ocorrer, quando a CONTRATADA

a) não apresentar comprovante de garantia na forma da CLÁUSULA SÉTIMA para o cumprimento das obrigações contratuais;

b) motivar a suspensão dos serviços por parte de autoridades competentes. Neste caso, a CONTRATADA responderá por eventual aumento de custos daí decorrentes e por perdas e danos que o CONTRATANTE, como consequência, venha a sofrer;

c) deixar de comprovar sua regularidade fiscal e trabalhista, inclusive contribuições previdenciárias e depósitos do FGTS, para com seus empregados;

d) for responsável por operações em curso anormal junto a qualquer agência do CONTRATANTE, desde que o endividamento venha a comprometer a execução do Contrato;

e) vier a ser declarada inidônea por qualquer órgão da Administração Pública;

f) vier a ser atingida por protesto de título, execução fiscal ou outros fatos que comprometam a sua capacidade econômico-financeira, e

g) utilizar em benefício próprio ou de terceiros informações sigilosas às quais tenha acesso por força de suas atribuições contratuais.

Parágrafo Quinto - Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

Parágrafo Sexto - As responsabilidades imputadas à CONTRATADA, por prejuízos decorrentes de ações delitivas perpetradas contra o CONTRATANTE, não cessam com a rescisão do contrato.

Parágrafo Sétimo - A rescisão acarretará, de imediato.

a) execução da garantia para ressarcimento, ao CONTRATANTE, dos valores das multas aplicadas ou de quaisquer outras quantias ou indenizações a ele devidas;

b) retenção dos créditos decorrentes do contrato até o limite dos prejuízos causados ao CONTRATANTE

## PREÇO

**CLÁUSULA TERCEIRA** - O Valor Global Anual do presente contrato é de R\$ 696.000,00 (seiscentos e noventa e seis mil reais)

Parágrafo Primeiro - O CONTRATANTE pagará à CONTRATADA, mensalmente, a importância de R\$ 51.875,32 (cinquenta e um mil oitocentos e setenta e cinco reais e trinta e dois centavos), pela prestação dos serviços objeto deste contrato, preço apurado conforme metodologia de cálculo constante do orçamento de custos - Documento nº 2, que integra este contrato.

Parágrafo Segundo - Nos valores fixados nesta cláusula, estão incluídas todas as despesas necessárias à plena execução dos serviços, tais como de transporte ou deslocamento, de pessoal, de alimentação, de administração e todos os encargos (obrigações sociais, impostos, taxas, etc.) incidentes sobre o serviço.



**CLÁUSULA QUARTA** - O valor estipulado na cláusula anterior poderá ser revisado mediante negociação entre as partes e solicitação formal da CONTRATADA, em que fique comprovada a variação no custo dos insumos que compõem o preço dos serviços, adotando-se como parâmetro os preços praticados no mercado.

**Parágrafo Primeiro** - A primeira revisão poderá ocorrer somente após o prazo de um ano, contado a partir da data limite prevista para apresentação da proposta, ou do orçamento a que esta proposta se referir, mantendo-se para as revisões subsequentes, a mesma periodicidade anual.

**Parágrafo Segundo** - Não serão admitidos como justificativas para embasar pedidos de revisão contratual, eventuais reajustes concedidos pela CONTRATADA a seus empregados, cujos termos colidam com a política econômica do Governo Federal, ou que concedam aumentos salariais e/ou vantagens não praticadas por outros setores da economia.

**Parágrafo Terceiro** - O disposto nesta cláusula não impede a eventual concessão de reajuste contratual, na forma do art. 65, inciso II, alínea "d", da Lei 8.666/93.

**Parágrafo Quarto** - Para comprovar a variação no custo dos insumos que compõem o preço dos serviços, deverá ser apresentada planilha que contemple os mesmos itens do Documento nº 02, parte integrante deste contrato, e outros documentos pertinentes.

**Parágrafo Quinto** - A CONTRATADA somente fará jus à revisão do valor estipulado na Cláusula Terceira, com efeitos retroativos, se apresentar a correspondente solicitação dentro do prazo de até 60 (sessenta) dias, a contar da data da homologação da convenção ou do acordo coletivo que fixar o novo salário normativo da categoria profissional abrangida por este Contrato, tornando-se única e exclusiva responsável pelos prejuízos decorrentes da não apresentação da solicitação no período aqui determinado.

## **PAGAMENTO**

**CLÁUSULA QUINTA** - A nota fiscal/fatura deverá:

- a) conter o número do Contrato, o objeto contratual e o mês da prestação dos serviços;
- b) conter agência e número da conta corrente;
- c) conter a indicação dos serviços prestados e a identificação das dependências (prefixo, nome e endereço) onde esses serviços foram efetivamente realizados;
- d) ser entregue ao CONTRATANTE, até o dia 15 do mês subsequente ao da prestação do serviço ou dia útil imediatamente anterior, para efetuar o respectivo pagamento dos serviços, na forma do Parágrafo Primeiro desta Cláusula (ATENÇÃO: O MÊS DA EMISSÃO DA NOTA FISCAL/FATURA PRECISA COINCIDIR COM O MÊS DA REALIZAÇÃO DO PAGAMENTO, PARA QUE O RECOLHIMENTO DE INSS OCORRA DE ACORDO COM A LEGISLAÇÃO, NO DIA 10 OU DIA ÚTIL POSTERIOR DO MÊS SUBSEQUENTE AO DA EMISSÃO DA NOTA FISCAL/FATURA DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO);
- e) ser entregue em conjunto com o relatório das atividades realizadas, prestando todas as informações que forem consideradas importantes ao conhecimento do CONTRATANTE. Elaborado com base no item 1.14, do Documento nº 01.

**Parágrafo Primeiro** - O pagamento será creditado em conta corrente mantida no Banco do Brasil S.A., em nome da CONTRATADA, no 5º (quinto) dia útil após o dia 15 do mês subsequente ao da prestação dos serviços, mediante a apresentação da respectiva nota fiscal/fatura ou recibo da prestação de serviços.

**Parágrafo Segundo** - Deverá ser apresentada, anexa à nota fiscal/fatura ou recibo da prestação de serviços, cópia da GFIP - Guia de Recolhimento do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço e Informações à Previdência Social, comprovadamente entregue na rede bancária autorizada. A GFIP deverá:

- a) ser preenchida em nome da CONTRATADA;
- b) relacionar todos os empregados da CONTRATADA encarregados da execução dos serviços; e
- c) ser emitida para cada estabelecimento do CONTRATANTE;
- d) ser correspondente à última competência de recolhimento vencida, imediatamente anterior à data do pagamento.

Parágrafo Terceiro - A CONTRATADA deverá apresentar, anexa à nota fiscal/fatura ou recibo da prestação de serviços, prova de quitação, na forma da **CLÁUSULA SEXTA**, da folha de pagamento específica deste contrato, relativa ao mês da prestação de serviços, do crédito ao(s) empregado(s) dos valores referentes tanto à remuneração mensal quanto ao 13º salário, contendo o nome do(s) empregado(s) e o valor do crédito promovido.

Parágrafo Quarto - A CONTRATADA deverá apresentar, anexa à nota fiscal/fatura ou recibo da prestação de serviços, comprovantes específicos, se for o caso, do contrato de fornecimento de auxílio-transporte e auxílio alimentação.

Parágrafo Quinto - Constatando o CONTRATANTE qualquer divergência ou irregularidade na nota fiscal/fatura ou recibo de prestação de serviços ou na prova de quitação da folha de pagamento ou nos comprovantes específicos do contrato de fornecimento de auxílio-transporte e auxílio-alimentação, o documento será devolvido à CONTRATADA em, no máximo, 5(cinco) dias úteis a contar da apresentação, acompanhado das informações correspondentes às irregularidades verificadas, para as devidas correções. Neste caso, o CONTRATANTE terá o prazo de até 5(cinco) dias úteis, a contar da data da reapresentação do documento para efetuar o pagamento.

Parágrafo Sexto - O CONTRATANTE efetuará a retenção e o recolhimento de tributos, quando a legislação assim o exigir.

Parágrafo Sétimo - O CONTRATANTE poderá exigir, quando do pagamento, a comprovação do cumprimento das obrigações trabalhistas, fiscais e previdenciárias, inclusive decorrentes de 13º salários, auxílio alimentação e auxílio transporte, acidentes de trabalho, indenizações, multas e outras obrigações atinentes ao presente contrato, reservando-se o direito de reter o valor correspondente aos pagamentos devidos até a efetiva regularização das obrigações pendentes.

Parágrafo Oitavo - Eventuais débitos vencidos, de responsabilidade da CONTRATADA junto a qualquer agência do CONTRATANTE, poderão ser compensados com recursos oriundos deste Contrato, respeitadas as formalidades legais.

Parágrafo Nono - A CONTRATADA que se declarar amparada por isenção, não incidência ou alíquota zero deve informar esta condição no documento fiscal, inclusive o enquadramento legal, apresentando as declarações pertinentes, conforme modelos no Documento nº7 deste Contrato.

**CLÁUSULA SEXTA** - A CONTRATADA concorda em firmar convênio, sem custo adicional, com o Banco do Brasil S.A., por intermédio de sua agência de relacionamento, para processar a folha de pagamento dos empregados que executaram o serviço contratado.

#### **GARANTIA**

**CLÁUSULA SÉTIMA** - A CONTRATADA entregará ao CONTRATANTE comprovante de garantia, na modalidade **Seguro Garantia**, no valor de **R\$ 34.800,00** (trinta e quatro mil e oitocentos reais), correspondente a 5% (cinco por cento) do valor deste contrato, como forma de garantir a perfeita execução de seu objeto

Parágrafo Primeiro - A garantia deverá ser entregue, no prazo máximo de 15 (quinze) dias contados da data de assinatura deste contrato no seguinte endereço: SCS, QUADRA 01, BLOCO F, ED CAMARGO CORREA, 1º ANDAR, BRASÍLIA (DF), CEP 70.397-900. ADCOP.

Parágrafo Segundo - O pagamento das faturas poderá ser suspenso quando não apresentada a garantia, no prazo e local estipulados no parágrafo anterior.

Parágrafo Terceiro - A garantia responderá pelo fiel cumprimento das disposições do contrato, ficando o CONTRATANTE autorizado a executá-la para cobrir multas, indenizações ou pagamento de qualquer obrigação, inclusive em caso de rescisão

Parágrafo Quarto - Utilizada a garantia, a CONTRATADA obriga-se a integralizá-la no prazo de 5 (cinco) dias úteis contado da data em que for notificada formalmente pelo CONTRATANTE

Parágrafo Quinto - O valor da garantia somente será liberado à CONTRATADA quando do término ou rescisão do contrato, desde que não possua dívida inadimplida com o CONTRATANTE e mediante expressa autorização deste



Parágrafo Sexto - A garantia a ser apresentada responderá pelo cumprimento das obrigações da contratada eventualmente inadimplidas na vigência deste Contrato e da garantia, e não serão aceitas se o garantidor limitar o exercício do direito de execução ou cobrança ao prazo de vigência da garantia.

Parágrafo Sétimo - Havendo majoração do preço contratado, fica a critério do CONTRATANTE solicitar formalmente à CONTRATADA a integralização da garantia, limitada a 5% (cinco por cento) do novo preço. No caso de supressão, a alteração na garantia para adequação ao novo valor ocorrerá mediante solicitação da CONTRATADA, respeitado o percentual de 5% (cinco por cento) do novo preço contratado.

## **PEÇAS E MATERIAIS**

**CLÁUSULA OITAVA** - A CONTRATADA deverá encaminhar ao CONTRATANTE com antecedência mínima de 30 (trinta) dias do início de cada trimestre civil, relação de peças e materiais que deverá ser adquirida pelo CONTRATANTE para a execução dos serviços previstos para aquele trimestre. A impossibilidade total ou parcial de execução dos serviços pelo não cumprimento ao disposto nesta cláusula, será de responsabilidade da CONTRATADA.

Parágrafo Primeiro - As peças substituídas serão de propriedade do CONTRATANTE e deverão ser entregues à Administração da Dependência por ocasião da substituição, exceto aquelas passíveis de recuperação a critério da FISCALIZAÇÃO e as baterias, cujo descarte ficará a cargo da CONTRATADA, que deverá atender a legislação específica para este fim, inclusive as exigências contidas na Resolução nº 267 do Conama.

Parágrafo Segundo - As peças utilizadas em substituição serão de mesmo modelo e do mesmo fabricante das originais. Excepcionalmente admitir-se-á a utilização de peças similares às existentes, ouvido previamente o CONTRATANTE.

Parágrafo Terceiro - A garantia dos serviços prestados, ao final de cada manutenção, terá validade de 90 (noventa) dias a contar da data da efetiva conclusão do serviço (Código de Defesa do Consumidor).

Parágrafo Quarto - Os materiais e peças porventura utilizados em intervenções ~~corretivas~~ serão aplicados de acordo com a necessidade, mediante prévia autorização do CONTRATANTE. O seu pagamento será efetuado mensalmente, até o valor limite anual de R\$ 73.496,21 (setenta e três mil, quatrocentos e noventa e seis reais e vinte e um centavos), feito na medida em que ocorrem esses eventos corretivos.

## **EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS**

**CLÁUSULA NONA** - Os serviços de operação e manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos e instalações, relacionados no Documento nº 03, serão executados conforme tarefas estipuladas no Documento nº 1 (Rotina de Serviços) e serviços preventivos relacionados no Documento nº 8 (Relação dos Serviços Preventivos), anexos deste contrato, a fim de manter o funcionamento dos sistemas prediais de forma segura, eficiente, eficaz e efetiva, ininterruptamente, independentemente da idade dos equipamentos.

Parágrafo Primeiro - É de responsabilidade da CONTRATADA a correção das anomalias verificadas durante a execução dos serviços ora contratados.

Parágrafo Segundo - A CONTRATADA deverá dispor de software gerenciador de manutenções e serviços capacitado a fornecer dados, em meio magnético e impressos, conforme Item 4 do Documento nº 01.

Parágrafo Terceiro - A CONTRATADA obriga-se a manter à disposição do BANCO o registro, no sistema de gerenciamento informatizado, onde estarão devidamente identificados os equipamentos e as medições realizadas durante as manutenções.

**CLÁUSULA DÉCIMA** - A substituição de componentes a título de MODERNIZAÇÃO deverá ser objeto de análise pelo CONTRATANTE, considerados os fatores de custo X benefício, obsolescência e indisponibilidade de sobressalentes no mercado. A proposição de modernização pela CONTRATADA

não elimina sua responsabilidade sobre a qualidade dos serviços contratados e funcionalidade dos equipamentos.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA** - A boa qualidade e perfeita eficiência dos materiais, e serviços - como condição prévia e indispensável do reconhecimento dos serviços - serão sempre que necessário, submetidos à verificação, ensaios e provas para tal fim aconselháveis, a cargo da CONTRATADA.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA** - Para a perfeita coordenação, execução e qualidade dos serviços de operação e manutenção preventiva e corretiva, a CONTRATADA deverá, sob as responsabilidades legais vigentes, manter em seu quadro técnico profissionais com as qualificações, experiências e disponibilidade descritas no item "Das Equipes de Manutenção e Operação" do Documento nº 01, a fim de garantir toda assistência técnica e apoio administrativo necessários ao conveniente andamento dos trabalhos.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA** - Todas as Ordens de Serviço ou comunicações entre a FISCALIZAÇÃO e a CONTRATADA, serão transmitidas por escrito, convenientemente numeradas, em 03 (três) vias, uma das quais ficará em poder do emitente depois de visada pelo destinatário ou repassadas por meio eletrônico.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA** - Para cada Ordem de Serviço emitida pelo CONTRATANTE, caberá a CONTRATADA fornecer tempestivamente, materiais, peças e ferramental adequado, bem como programar, designar e coordenar equipe idônea, de modo a reunir uma equipe que possa assegurar o progresso satisfatório dos serviços.

#### **SUBCONTRATAÇÃO**

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA** - A CONTRATADA poderá subcontratar os serviços que, por sua especialização, requeiram o emprego dos fabricantes ou de firmas ou profissionais especialmente habilitados ou autorizados pelos fabricantes, exclusivamente nos casos de grupos geradores, sistema de elevadores, análise de qualidade do Ar. Chiller York, Termografia e serviços de descarte de lâmpadas e baterias.

Parágrafo Primeiro - O CONTRATANTE não admitirá a subcontratação de serviços, fornecimentos e serviços com empresa que possua em seu quadro funcionário de qualquer CSL, da Gerência de Patrimônio Arquitetura e Engenharia - GEPAE, ou membro da Administração do CONTRATANTE como dirigente, acionista detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto ou acionista controlador ou responsável técnico.

Parágrafo Segundo - A(s) subcontratação(ões) de serviço(s) especializado(s) permitidos no "caput" desta cláusula, somente será(ão) admitida(s) com empresa(s) que comprove(m) capacidade técnica compatível com a do objeto a executar. Para tanto, a(s) subcontratação(ões) deverá(ão) ser previamente submetidas ao CONTRATANTE pela CONTRATADA, atendendo a todas as exigências do edital quanto a capacitação dos profissionais e da empresa, citadas abaixo:

I - Apresentar documento, no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos depois da assinatura deste instrumento, indicando a(s) empresa(s) que será(ão) subcontratada(s) para a execução do(s) serviço(s) especializado(s). Tal documento deverá discriminar o(s) nome(s) da(s) empresas, endereço(s), CNPJ e o(s) serviço(s) que será(ão) a ela(s) subcontratado(s);

II - Demonstrar de que a(s) empresa(s) a ser(em) subcontratada(s) possui(em), em seu quadro permanente de pessoal, profissional(is) do nível superior detentor(es) de acervo técnico por execução dos serviços de características semelhantes àquelas do serviço a subcontratar (para os serviços de Engenharia constantes dos Documentos deste contrato). A demonstração se dará mediante a apresentação de cópia autenticada de documentos como: Carteira de Trabalho, Livro de Registro de Funcionários ou Contrato Social em caso de Sócio da empresa.

III - A comprovação da qualificação técnica exigida acima se dará pela apresentação de um ou mais atestados fornecido(s) por pessoas jurídicas de direito público ou privado, acompanhado(s) da(s) respectiva(s) Certidão(ões) de Acervo Técnico - C.A.T., emitida(s) pelos Conselhos profissionais, desde que individualmente, atendam as exigências de cada tipo de serviço admitindo-se a Certidão de Acervo Técnico de obra específica, expedida pelo CREA. A substituição de quaisquer desses profissionais só será admitida, em qualquer tempo por outro(s) que detenha(m) as mesmas qualificações exigidas e por motivos relevantes, justificáveis pela CONTRATADA, sob avaliação do BANCO.



IV - comprovação de que a subcontratada executa/executou, sem restrição, serviço de natureza semelhante àquelas do serviço a subcontratar (para os serviços constantes dos Documentos deste contrato). A comprovação será feita por meio da apresentação de atestado de prestação de serviço devidamente registrado na entidade profissional competente, quando houver.

**Parágrafo Terceiro** - A FISCALIZAÇÃO analisará caso a caso as empresas ou profissionais apresentados pela CONTRATADA e as autorizará por escrito.

**Parágrafo Quarto** - As empresas e profissionais indicados em conformidade com o **Parágrafo Segundo** serão os Responsáveis Técnicos - RT pelos serviços de engenharia para as quais tiverem sido subcontratados, devendo providenciar, ao início do serviço, o recolhimento de ART (referente ao contrato firmado entre CONTRATADA e SUBCONTRATADA e em nome do profissional responsável pela execução) junto ao conselho profissional e apresentar cópias ao CONTRATADA, que as repassará ao CONTRATANTE.

**Parágrafo Quinto** - Os serviços subcontratados, caso não satisfaçam os PROJETOS e/ou as especificações, serão impugnados pela FISCALIZAÇÃO, cabendo à CONTRATADA todo o ônus decorrente de sua reexecução direta ou por empresa devidamente qualificada, capacitada e de reconhecida idoneidade.

**Parágrafo Sexto** - Os serviços a cargo de diferentes firmas subcontratadas serão coordenados pela CONTRATADA, de modo a proporcionar o andamento harmonioso dos serviços, em seu conjunto permanecendo sob sua inteira responsabilidade o cumprimento das obrigações contratuais, ficando sujeita, inclusive, às sanções previstas na **CLÁUSULA TRIGÉSIMA QUARTA** em caso de falhas na execução dos serviços subcontratados.

**Parágrafo Sétimo** - O disposto no **Parágrafo Quarto** não exime a CONTRATADA de possuir em seu acervo técnico ART - Anotação de Responsabilidade Técnica por execução ou supervisão de serviços de engenharia passíveis de subcontratação.

## **CLÁUSULAS GERAIS**

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA** - Para realização dos serviços ajustados, a CONTRATADA designará empregados de seu quadro, especializados e devidamente credenciados, assumindo total responsabilidade pelo controle de frequência, disciplina e pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, fiscais e previdenciárias, inclusive as decorrentes de acidentes, indenizações, multas, seguros, pagamentos a fornecedores diretos, normas de saúde pública e regulamentadoras do trabalho, assim como pelo cumprimento de todas as demais obrigações alinantes ao presente contrato.

**Parágrafo Primeiro** - A inadimplência da CONTRATADA, com referência aos encargos mencionados nesta cláusula, não transfere ao CONTRATANTE a responsabilidade por seu pagamento. Caso venha o CONTRATANTE a satisfazê-los, ser-lhe-á assegurado direito de regresso, sendo os valores pagos atualizados financeiramente, desde a data em que tiverem sido pagos pelo CONTRATANTE até aquela em que ocorrer o ressarcimento pela CONTRATADA.

**Parágrafo Segundo** - O CONTRATANTE poderá exigir, a qualquer momento, a comprovação do cumprimento das obrigações mencionadas no "caput" desta cláusula.

**Parágrafo Terceiro** - A CONTRATADA se obriga a substituir, mediante sua citação formal e a critério do CONTRATANTE, qualquer de seus empregados designados para executar as tarefas pertinentes a este contrato, que não esteja correspondendo aos padrões estabelecidos pelo CONTRATANTE. A CONTRATADA terá o prazo de 48 (quarenta e oito) horas, a contar da data da solicitação, para proceder à troca, sob pena de multa.

**Parágrafo Quarto** - Será de inteira responsabilidade da CONTRATADA o cumprimento das normas regulamentares da "Segurança e Medicina do Trabalho" cabíveis, bem como, se for o caso, a obrigação de organizar "Comissão Interna de Prevenção de Acidentes - CIPA."

**Parágrafo Quinto** - A CONTRATADA deverá manter em pasta própria a documentação relativa a registro, horário de trabalho e atividade de seus empregados, sob seu controle, sua guarda e responsabilidade em recinto do CONTRATANTE (Instrução Normativa MTB nº 03, de 29.08.97).

**Parágrafo Sexto** - A CONTRATADA se obriga a exigir que seus empregados, durante o período que permanecerem nas dependências do CONTRATANTE, usem uniforme adequado e completo, portem crachá de identificação por ela subscrito, onde constará, além da razão social, o nome completo do servidor, função, data de admissão, número do PIS/PASEP, seu número de registro na empresa e o respectivo horário de trabalho.

**Parágrafo Sétimo** - A CONTRATADA se obriga a entregar ao CONTRATANTE uma "Carta de Apresentação" de seus empregados encarregados da prestação dos serviços ora pactuados, nos termos dos Documentos 05 e 06, anexos ao presente instrumento.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA** - A CONTRATADA se compromete a fornecer relatório sobre os serviços prestados, acatando sugestões motivadas, visando corrigir possíveis falhas e melhor atender às necessidades do CONTRATANTE, conforme item 1.14 do Documento nº 01.

**CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA** - A CONTRATADA se obriga a manter, durante a vigência do contrato, todas as condições de habilitação exigidas na licitação e contratação. Assume, ainda, a obrigação de apresentar, no término do prazo de validade de cada documento, os seguintes comprovantes devidamente atualizados:

- a) prova de regularidade para com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede da CONTRATADA, compreendendo a Certidão de Quitação de Tributos e a Certidão Quanto a Dívida Ativa - ou outras equivalentes, na forma da lei - expedidas, em cada esfera de governo, pelo órgão competente;
- b) prova de regularidade perante o INSS - Instituto Nacional de Seguro Social, mediante apresentação da CND - Certidão Negativa de Débito;
- c) prova de regularidade perante o FGTS - Fundo de Garantia do Tempo de Serviço, mediante apresentação do CRT - Certificado de Regularidade do Fundo de Garantia, fornecido pela Caixa Econômica Federal;
- d) prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho e da Lei 12.440/2011.

**Parágrafo Primeiro** - Com exceção da GFIP, os documentos exigidos neste contrato deverão ser apresentados no original, em cópia autenticada por cartório ou por publicação em órgão da imprensa oficial. A autenticação poderá ser feita, ainda, mediante cotejo da cópia com o original, por funcionário do CONTRATANTE devidamente identificado.

**Parágrafo Segundo** - Se a CONTRATADA estiver desobrigada da apresentação de quaisquer documentos solicitados nesta cláusula deverá comprovar esta condição por meio de certificado expedido por órgão competente ou legislação em vigor, na forma exigida no parágrafo primeiro.

**Parágrafo Terceiro** - A CONTRATADA estará dispensada de apresentar os documentos de que trata esta cláusula, caso seja possível, ao CONTRATANTE, verificar a regularidade da situação da CONTRATADA por meio de consulta on-line ao SICAF.

**Parágrafo Quarto** - O CONTRATANTE se reserva o direito de rescindir administrativamente o contrato quando a CONTRATADA não comprovar sua regularidade de situação, na forma descrita nesta cláusula. A rescisão se dará mediante comunicação formal à CONTRATADA.

**Parágrafo Quinto** - Além dos documentos relacionados no caput desta cláusula, a CONTRATADA deverá apresentar ao CONTRATANTE os seguintes documentos:

- a) trimestralmente: certidão de débito salarial e certidão de infrações trabalhistas emitidas pelas Delegacias Regionais do Trabalho da jurisdição onde os serviços são prestados;
- b) anualmente: balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, acompanhado do demonstrativo das contas de lucros e prejuízos que comprovem possuir o proponente boa situação financeira.

**CLÁUSULA DÉCIMA NONA** - A CONTRATADA responderá pessoal, direta e exclusivamente pelas reparações decorrentes de acidentes de trabalho na execução dos serviços contratados, uso indevido de marcas e patentes, e danos pessoais ou materiais causados ao CONTRATANTE ou a terceiros, mesmo que ocorridos na via pública. Responsabiliza-se, igualmente, pela integridade das instalações



e equipamentos, respondendo pela destruição ou danificação de qualquer de seus elementos decorrente de falhas na execução dos serviços ora contratados.

**Parágrafo Único** - Igualmente fica a CONTRATADA responsável por todas as avarias e danos cobertos pelo Seguro de Riscos de Engenharia. Em caso de opção por este seguro, deverá a CONTRATADA fazê-lo através de seguradora credenciada no IRB, de sua livre escolha, sob orientação do CONTRATANTE.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA** - Cumpre a CONTRATADA, por sua conta e exclusiva responsabilidade:

- a) observar as leis e regulamentos referentes aos serviços e à segurança pública bem como às normas técnicas da ABNT e exigências do CREA local;
- b) pagar, rigorosamente em dia, os salários dos empregados, as contribuições previdenciárias decorrentes de leis trabalhistas e outros encargos sociais, o Imposto Sobre Serviços (ISS), os tributos, emolumentos e quaisquer outras despesas incidentes sobre o presente contrato;
- c) acatar as exigências dos Poderes Públicos, principalmente as referentes ao adicional de insalubridade e periculosidade e pagar, às suas custas, as multas que porventura lhe sejam impostas pelas autoridades.

**Parágrafo Único** - A CONTRATADA se obriga, ainda, a cumprir, no que couber, as Normas Regulamentares do Ministério do Trabalho e Emprego e as Instruções Normativas do INSS/DC, colocando à disposição da Delegacia Regional do Trabalho e Emprego e à fiscalização do INSS, no mínimo o cumprimento das seguintes normas:

- a) NR-5 - Comissão Interna de Prevenção de Acidentes, mediante a apresentação da documentação da CIPA constituída, do treinamento dos componentes ou, se for o caso, do representante pelo cumprimento da norma e seu treinamento;
- b) NR-6 - Equipamento de Proteção Individual; apresentando a relação dos EPI utilizados e comprovante de recebimento pelos empregados;
- c) NR-7 - Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional; com a apresentação do PCMSO assinado por médico do trabalho e os exames médicos obrigatórios;
- d) NR-9 - Programa de Prevenção de Riscos Ambientais - ou LTCAT - Laudo Técnico de Condições Ambientais do Trabalho (assinado por engenheiro de segurança do trabalho com registro no CREA), atualizados pelo menos uma vez ao ano ou no caso de alteração no ambiente de trabalho ou em sua organização;
- e) NR-10 - Segurança em Instalações e Serviços em Eletricidade;
- f) NR-18 - Condições e Meio Ambiente de Trabalho na Indústria da Construção: mediante apresentação do PCMAT - Programa de Condições e Meio Ambiente de Trabalho na Indústria da Construção - com ART registrada no CREA, assinada por engenheiro de segurança do trabalho, atualizado pelo menos uma vez ao ano ou no caso de alteração no ambiente de trabalho ou em sua organização.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA** - A CONTRATADA declara e obriga-se a:

- a) exercer suas atividades em conformidade com a legislação vigente;
- b) não se utilizar direta ou indiretamente, por meio de seus fornecedores de produtos e serviços, de trabalho ilegal e/ou análogo ao escravo;
- c) não empregar direta ou indiretamente, por meio de seus fornecedores de produtos e serviços, menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, insalubre ou perigoso;
- d) não empregar direta ou indiretamente, por meio de seus fornecedores de produtos e serviços, menor de 16 (dezesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, e, neste caso, o trabalho não poderá ser perigoso ou insalubre, ocorrer em horário noturno e/ou de modo a não permitir a frequência escolar;
- e) não se utilizar de práticas de discriminação negativa e limitativas para o acesso e manutenção do emprego, tais como por motivo de sexo, origem, raça, cor, condição física, religião, estado civil, idade, situação familiar, estado gravídico, etc;
- f) proteger e preservar o meio ambiente, prevenindo práticas danosas e executando seus serviços em observância à legislação vigente, principalmente no que se refere aos crimes ambientais.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA** - Os serviços objeto deste contrato serão fiscalizados por representantes ou comissão de representantes do CONTRATANTE, que terão a atribuição de prestar

orientações gerais e exercer o controle e a fiscalização da execução contratual. As orientações serão prestadas diretamente a preposto designado pela CONTRATADA, nos termos do art. 88 da Lei nº 8.666/93.

**Parágrafo Único** – A ação da fiscalização não exonera a CONTRATADA de cumprir as obrigações contratuais assumidas neste contrato.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCEIRA** - Qualquer reclamação sobre a inexecução ou deficiente execução dos serviços ora contratados, deverá ser feita pelo CONTRATANTE à CONTRATADA, por escrito, podendo ser entregue mediante protocolo – aviso de recebimento (AR) ou por outros meios com confirmação de recebimento. O não atendimento aos termos da reclamação a que alude esta cláusula, dentro de 5 (cinco) dias úteis a contar da data da entrega da reclamação, facultará a rescisão contratual, sem prejuízo do disposto na **CLÁUSULA VIGÉSIMA QUARTA** e da aplicação das penalidades estabelecidas neste contrato.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA QUARTA** - A CONTRATADA responderá pecuniariamente por danos e/ou prejuízos que forem causados ao CONTRATANTE, ou a terceiros, decorrentes de falha dos serviços ora contratados, inclusive os motivados por greves ou atos dolosos de seus empregados. Assume a CONTRATADA, nesse caso, a obrigação de efetuar a respectiva indenização até o 5º (quinto) dia útil após a comunicação que lhe deverá ser feita por escrito.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA** - A CONTRATADA se obriga a informar ao CONTRATANTE, no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, qualquer alteração social ou modificação da finalidade ou da estrutura da empresa.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SEXTA** - Na hipótese de fusão, cisão, incorporação ou associação da CONTRATADA com outrem, o CONTRATANTE reserva-se o direito de rescindir o contrato, ou continuar sua execução com a empresa resultante da alteração social.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SÉTIMA** - É vedado à CONTRATADA caucionar ou utilizar o presente contrato como garantia para qualquer operação financeira.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA OITAVA** - A CONTRATADA não poderá utilizar o nome do CONTRATANTE, ou sua qualidade de CONTRATADA em quaisquer atividades de divulgação empresarial, como, por exemplo, em cartões de visitas, anúncios diversos, impressos etc., sob pena de imediata rescisão do presente contrato, independentemente de aviso ou interpelação judicial ou extrajudicial, sem prejuízo da responsabilidade da CONTRATADA.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA NONA** - A CONTRATADA se compromete a guardar sigilo absoluto sobre as atividades decorrentes da execução dos serviços e sobre as informações a que venha a ter acesso por força da execução deste contrato.

**CLÁUSULA TRIGÉSIMA** - A não utilização, pelas partes, de qualquer dos direitos assegurados neste contrato, ou na lei em geral, não implica em novação, não devendo ser interpretada como desistência de ações futuras. Todos os meios postos a disposição neste contrato são cumulativos e não alternativos, inclusive com relação a dispositivos legais.

**CLÁUSULA TRIGÉSIMA PRIMEIRA** - São assegurados ao CONTRATANTE todos os direitos e faculdades previstos na Lei nº 8.078, de 11.09.90 (Código de Defesa do Consumidor).

**CLÁUSULA TRIGÉSIMA SEGUNDA** - A responsabilidade técnica e civil, no que concerne à segurança patrimonial e pessoal envolvidas nos serviços a cargo da CONTRATADA, inclusive em casos de acidentes, é exclusiva do Responsável Técnico (R.T.) da CONTRATADA, independentemente da atuação da FISCALIZAÇÃO.

**CLÁUSULA TRIGÉSIMA TERCEIRA** - Compete à CONTRATADA apresentar ao CONTRATANTE, em até 7 (sete) dias úteis da data de início dos serviços, a comprovação do recolhimento junto ao CREA que jurisdicione a área abrangida por este contrato, da Anotação de Responsabilidade Técnica (ART), em nome do profissional detentor da CAT mencionada no item 1.1.11.2 do Anexo 02 do Edital, relativamente ao período de vigência do contrato.



## **SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**CLÁUSULA TRIGÉSIMA QUARTA** - Os atos praticados pela CONTRATADA, prejudiciais à execução do contrato, sujeitam-na às seguintes sanções:

- a) advertência;
- b) multa;
- c) suspensão temporária do direito de licitar e contratar com o Banco e suas subsidiárias, por período não superior a 2 (dois) anos e, se for o caso, descredenciamento no SICAF, pelo prazo de até 5 (cinco) anos ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou, ainda, até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade;
- d) declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a União enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

Parágrafo Primeiro - Nenhuma sanção será aplicada sem o devido processo administrativo.

Parágrafo Segundo - A aplicação das penalidades ocorrerá após defesa prévia do interessado, no prazo de 5 (cinco) dias úteis a contar da intimação do ato.

Parágrafo Terceiro - No caso de aplicação de advertência, multa por inexecução total ou parcial do contrato e suspensão temporária, caberá apresentação de recurso no prazo de 5 (cinco) dias úteis a contar da intimação do ato.

Parágrafo Quarto - Nos prazos de defesa prévia e recurso, será aberta vista do processo aos interessados.

**CLÁUSULA TRIGÉSIMA QUINTA** - Ressalvados os casos fortuitos ou de força maior e aqueles que não acarretem prejuízos para o CONTRATANTE, a advertência poderá ser aplicada quando ocorrer execução insatisfatória ou pequenos transtornos ao desenvolvimento deste Contrato, desde que sua gravidade não recomende a aplicação da suspensão temporária ou declaração de inidoneidade.

**CLÁUSULA TRIGÉSIMA SEXTA** - O CONTRATANTE poderá aplicar à CONTRATADA multa por inexecução total ou parcial do contrato correspondente a até 20% (vinte por cento) do valor da nota fiscal/fatura de serviços apresentada no mês anterior para os serviços descritos na **CLÁUSULA PRIMEIRA**.

Parágrafo Primeiro - Em caso de reincidência, o valor da multa estipulada no "caput" desta cláusula será elevado em 1% (um por cento) a cada reincidência, até o limite de 30% (trinta por cento) do valor da nota fiscal/fatura de serviços apresentada no mês anterior.

Parágrafo Segundo - A multa poderá ser aplicada cumulativamente com as demais sanções, não terá caráter compensatório, e a sua cobrança não isentará a CONTRATADA da obrigação de indenizar eventuais perdas e danos.

Parágrafo Terceiro - A multa aplicada à CONTRATADA e os prejuízos por ela causados ao CONTRATANTE serão deduzidos de qualquer crédito a ela devido, cobrados diretamente ou judicialmente.

Parágrafo Quarto - A CONTRATADA desde logo autoriza o CONTRATANTE a descontar dos valores por ele devidos o montante das multas a ela aplicadas.

**CLÁUSULA TRIGÉSIMA SÉTIMA** - A suspensão temporária poderá ser aplicada quando ocorrer:

- a) apresentação de documentos falsos ou falsificados;
- b) reincidência de execução insatisfatória dos serviços contratados;
- c) atraso, injustificado, na execução/conclusão dos serviços, contrariando o disposto no contrato;
- d) reincidência na aplicação das penalidades de advertência ou multa;
- e) irregularidades que ensejem a rescisão contratual;
- f) condenação definitiva por praticar fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- g) prática de atos ilícitos visando prejudicar a execução do contrato;
- h) prática de atos ilícitos que demonstrem não possuir idoneidade para contratar com o Banco do Brasil S.A.;
- i) descumprimento das obrigações deste Contrato, especialmente aquelas relativas às características dos serviços, previstas nos Documentos nº 01 e 02 deste Contrato;

- i) inadimplemento, por parte da CONTRATADA, de obrigações trabalhistas e previdenciárias devidas aos seus empregados.

**CLÁUSULA TRIGÉSIMA OITAVA** - A declaração de inidoneidade poderá ser proposta ao Ministro da Fazenda quando constatada a má-fé, ação maliciosa e premeditada em prejuízo do CONTRATANTE, evidência de atuação com interesses escusos ou reincidência de faltas que acarretem prejuízo ao CONTRATANTE ou aplicações sucessivas de outras penalidades.

#### DISPOSIÇÕES FINAIS


**CLÁUSULA TRIGÉSIMA NONA** - Integram o presente contrato, independente de transcrição, todas as disposições do instrumento convocatório de Licitação referida no preâmbulo, aquelas constantes da Carta-Proposta apresentada, bem como os documentos a seguir relacionados:

- a) Documento nº 1 - Rotina de Serviços;
- b) Documento nº 2 - Demonstrativo de Orçamento de Custos;
- c) Documento nº 3 - Relação de equipamentos e instalações;
- d) Documento nº 4 - Enxoval Mínimo - ferramental e instrumental;
- e) Documento nº 5 - Carta de Apresentação;
- f) Documento nº 6 - Carta de Apresentação quanto da substituição de empregados;
- g) Documento nº 7 - Minuta de declaração de isenção e imunidade de tributos;
- h) Documento nº 8 - Ficha Histórico do Equipamento;
- i) Documento nº 9 - Relação dos Serviços Preventivos;
- j) Documento nº 10 - Plano de Manutenção

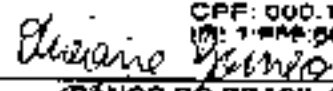
**CLÁUSULA QUADRAGÉSIMA** - Fica eleito o foro da **CIRCUNSCRIÇÃO JUDICIÁRIA DE BRASÍLIA** para dirimir as dúvidas oriundas do presente contrato, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por se acharem justas e contratadas, assinam as partes o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor, na presença das testemunhas abaixo.

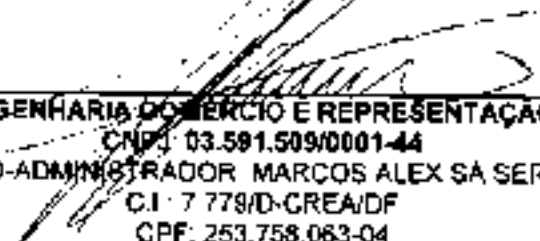
BRASÍLIA, DF, 08.10.2012.

  
Viviano Bornéo de Abreu  
Gerente de Setor  
CPF: 000.106.881-80  
RG: 1.844.563 SSP/DF

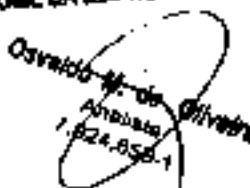
**BANCO DO BRASIL S.A.**  
CENTRO DE SERVIÇOS DE LOGÍSTICA  
CNPJ: 00.000.000/5844-01

  
Viviano Bornéo de Abreu  
Gerente de Setor  
CPF: 000.106.881-80  
RG: 1.844.563 SSP/DF


**BANCO DO BRASIL S.A.**  
CENTRO DE SERVIÇOS DE LOGÍSTICA  
CNPJ: 00.000.000/5844-01

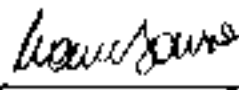
  
REPRESENTANTE IDENTIFICADO  
E COM PODERES PARA ASSINAR  
EM NOME DA EMPRESA

**DLF - ENGENHARIA COMERCIO E REPRESENTAÇÃO LTDA.**  
CNPJ: 03.591.509/0001-44  
SÓCIO-ADMINISTRADOR MARCOS ALEX SÁ SERENO  
C.I. 7.778/D-CREA/DF  
CPF: 253.758.063-04

  
Osvaldo M. de Oliveira  
CPF: 1.624.858-1

TESTEMUNHAS:

  
Nome: Osvaldo M. de Oliveira  
CPF: 655.851.311-91

  
Nome: Viviano Bornéo de Abreu  
CPF: 000.106.881-80



## DOCUMENTO Nº 01 DO CONTRATO

### ROTINA DE SERVIÇOS

RELAÇÃO DE TAREFAS A SEREM EXECUTADAS NO CUMPRIMENTO DO CONTRATO DE GERENCIAMENTO, INSTALAÇÃO, OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS E INSTALAÇÕES DO ED. SEDE VII (SGAN 712/912) CELEBRADO ENTRE O BANCO DO BRASIL S.A. E DLF - ENGENHARIA COMÉRCIO E REPRESENTAÇÃO LTDA.

#### DA EXECUÇÃO DOS TRABALHOS

##### 1. Ordens de Serviço e Comunicações

Todas as Ordens de Serviço ou comunicações entre a FISCALIZAÇÃO e a CONTRATADA, serão transmitidas por escrito, em 03 (três) vias, convenientemente numeradas, uma das quais ficará em poder do transmissor depois de visada pelo destinatário, só assim produzindo seus efeitos. Cópia das ditas Ordens de Serviço e comunicações deverão ficar arquivadas na instalação.

##### 2. Mão-de-obra e Equipamentos

Para execução dos serviços, caberá à CONTRATADA fornecer e conservar pelo período que for necessário, ferramental e instrumental adequado, observando o mínimo exigido no Documento Nº 04 da minuta de contrato e contratar mão-de-obra idônea, de modo a reunir permanentemente em serviço equipe homogênea e suficiente de técnicos, que possa assegurar a prestação satisfatória dos serviços.

##### 3. Manutenções Corretiva e ou Emergenciais

Nas manutenções corretivas e emergenciais de equipamentos ou instalações, a CONTRATADA deverá executá-las, de imediato, mediante comunicação tempestiva à Fiscalização e prévio acordo com a mesma e demais intervenientes dos horários de execução, em função da gravidade do problema observado. A critério Técnico da Fiscalização, e prévia autorização da mesma, a execução de quaisquer serviços poderá ser programada para horários fora do estabelecido no objeto do contrato ou em dias não úteis. Em tais casos, o Contratante pagará à Contratada pelo valor do homem-hora dos profissionais envolvidos, definidos no Anexo 07 - Minuta de Carta Proposta (confeccionada nos moldes do Anexo 09 - Orçamento Estimado com encargos e insumos discriminados, com seus respectivos adicionais legais). As peças e materiais necessários deverão ser submetidos à avaliação da Fiscalização que definirá a forma de fornecimento.

##### 4. Informatização

- 4.1 Todo o planejamento, execução e controle das manutenções preventivas e corretivas, Inclusive dos subcontratados, deverão ser realizados obrigatoriamente através da utilização de Programa de Computador - software - específico para o gerenciamento, e toda a programação de serviços. Esta programação de serviços deve ser previamente submetida à Fiscalização para aprovação de datas e horários, a qual, juntamente com o Responsável Técnico da Mantenedora, promoverá entendimentos prévios com os demais intervenientes do prédio (Administração Predial, Condomínio, Representantes de ambientes críticos [aqueles cujo desligamento ou qualquer tipo de falha nos equipamentos de infraestrutura predial ou instalações, ocorrida durante a execução da manutenção possa acarretar a paralisação do processo produtivo desses ambientes]), para a aprovação definitiva do planejamento da execução da manutenção. O software supracitado deverá possuir as especificações mínimas abaixo:

- Sistema 100% WEB, com possibilidade de acesso concomitante, com restrições por alçada;
- Sistema de registros: históricos - ocorrências, acessos, leituras pendências, etc.;
- Sistema de gerenciamento de processo em tempo real com alarmes, parametrizações para desconformidades, etc.;
- Apresentação dos indicadores mínimos abaixo.

- Disponibilidade, Indisponibilidade, Tempo Médio entre Falhas, Tempo Médio para Reparo, Tempo Médio de Manutenção Preventiva, Tempo Médio de Manutenção Corretiva, Taxa de Falha, Capacidade de Absorção de Trabalho, Percentual de Utilização em Trabalhos de Manutenção Preventiva e Corretiva, Percentual de Utilização Total em Manutenção.
  - Agendas de planejamento para períodos pré-determinados;
  - Relatórios gerenciais customizados (tabelas e gráficos);
  - Possibilidade de migração das informações para planilha eletrônica Excel (.xls);
  - Segurança física (acesso altamente restrito) e lógica (back-ups, firewall dedicado, antivírus);
- 4.2. O software de manutenção deverá conter todas as atividades desenvolvidas pela CONTRATADA, incluindo relatórios específicos, planejamento das atividades, ordens de serviços, cadastro de equipamentos, rotinas de manutenção preventiva, corretiva e demais documentos inerentes à execução dos serviços de Operação e Manutenção devendo ser impressos em formulários contínuos padronizados e ainda permitir o Back Up dos dados
- 4.3. Ao CONTRATANTE pertencerão todos os registros do sistema, que deverão ser elaborados em arquivos de Banco de Dados ".dbf", para uso em outro software quando for o caso, compreendendo:
- dados cadastrais dos equipamentos
  - rotinas de manutenção,
  - histórico de atividades;
  - controle de estoque do almoxarifado;
  - outros que se fizerem necessários
- 4.4. O fornecimento do software específico para a realização dos serviços inclui ainda a sua legalização junto aos órgãos e instituições públicas competentes para o assunto, bem como, toda a regularização quanto aos direitos de uso, treinamento de funcionários na utilização, fornecimento de computador e seus componentes periféricos com total cobertura quanto a origem, legalização e manutenção destes equipamentos. Esse computador e seus periféricos, são entendidos pelo CONTRATANTE como ferramentas de trabalho da CONTRATADA, devendo ser retirados das dependências do Banco no final do contrato
- 4.5. A estrutura do banco de dados será definida pelo CONTRATANTE, após a assinatura do contrato
- 4.6. O prazo para apresentação do software pela CONTRATADA será de 30 (trinta) dias a contar da data de início dos serviços.
- 4.7. A CONTRATADA obriga-se a entregar mensalmente à CONTRATANTE cópia, em meio magnético, do Banco de Dados ".dbf" atualizado.

## **5. Tratamento Químico de Água**

- 5.1. A CONTRATADA se obriga a realizar o tratamento químico de água em todas as instalações com torre de arrefecimento, sistemas de água gelada, aquecedores e caldeiras.
- 5.2. Caberá ainda à CONTRATADA:
- 5.2.1. Garantir contra quaisquer defeitos provocados pelos produtos químicos, as tubulações, bombas, trocadores de calor ou elementos da instalação que estejam no circuito sob tratamento;
  - 5.2.2. Utilizar produtos não poluentes;
  - 5.2.3. Proceder análise completa da água por período não superior a 30(trinta) dias,
  - 5.2.4. Verificar os resultados obtidos com o programa de tratamento utilizado;
  - 5.2.5. Apresentar ao CONTRATANTE relatório assinado por engenheiro químico ou químico, sobre os resultados encontrados na análise, incluindo orientações sobre providências a serem adotadas.

- 5.2.6 Zelar pela correta aplicação das dosagens dos produtos;
- 5.2.7 Armazenar e manusear corretamente os produtos estocados, atencioso para aspectos de segurança.
- 5.3. A CONTRATADA deverá promover visita mensal à instalação por técnico habilitado, durante a qual deverão ser adotadas as seguintes providências:
- 5.3.1. verificação dos corpos de prova para controle de corrosão;
- 5.3.2. verificação e regulação da bomba dosadora existente.
- 6. Inspeção Termográfica**
- 6.1 A CONTRATADA se obriga a realizar Inspeção Termográfica semestral nas instalações a seguir indicadas, apresentando relatório específico:
- Subestação;
  - No Break (UPS);
  - Quadro de Transferência e Comando de Grupos Geradores;
  - Quadros de Distribuição (Central de Água Gelada, Chillers, Fan Coil, etc.);
  - Bombas hidráulicas do sistema de ar condicionado central, parte elétrica e mancais;
  - Quadros elétricos
- 6.2. A primeira Inspeção Termográfica deverá ser realizada em até 60 dias da data de início dos serviços.
- 6.3. A Inspeção Termográfica será realizada através de Termovisor que possibilite o registro das imagens térmicas geradas, de forma fotográfica ou digitalizada.
- 6.4. O relatório da Inspeção Termográfica deverá ser completo, contendo de forma impressa, as imagens e respectivas temperaturas dos pontos da instalação considerados críticos e/ou suspeitos e indicando providências a serem tomadas.
- 6.5. O relatório de Inspeção Termográfica deverá ser entregue à FISCALIZAÇÃO em até 15 dias a contar do último dia de realização da Inspeção.
- 6.6. Caberá à CONTRATADA a correção e acompanhamento das irregularidades apontadas no relatório de Inspeção Termográfica.
- 7. Análise de Qualidade do Ar**
- 7.1 A CONTRATADA se obriga a realizar um exame de qualidade do ar no início do contrato, e semestralmente durante a vigência do mesmo.
- 7.2 Os exames de qualidade do ar deverão ser contratado com empresa especializada, e os mesmos deverão ser realizados conforme os critérios previstos na RE 09 da ANVISA, quanto a metodologia e a forma de apresentação.
- 7.3 Os exames deverão ser apresentados junto com laudo técnico de profissional da área de bioquímica ou equivalente, e deverá apontar os problemas encontrados e sugerir procedimentos para correção dos mesmos.
- 8. Descarte de Lâmpadas e Baterias**
- 8.1 Com base na Resolução CONAMA Nº 257, ficou estabelecido que as pilhas e baterias em sua composição chumbo, cádmio, mercúrio e seus compostos necessárias ao funcionamento de quaisquer tipos de aparelhos, veículos ou sistemas, bem como produtos eletro-eletrônicos que as contenham integradas em sua estrutura em forma não substituível, deverão ser entregues pelos usuários aos estabelecimentos que as comercializam, assistência técnica etc., para repasse aos fabricantes ou importadores, para seus procedimentos, ou permitir descarte de baterias em aterros sanitários dentro de determinados limites de peso de mercúrio, do tipo zinco-manganês ou do tipo alcalina manganês, ou limites de peso de cádmio e chumbo.



As lâmpadas Fluorescentes, vapor de sódio, vapor de mercúrio e mistas deverão ser descartadas por empresas especializadas, pois são consideradas pela NBR 1004 de CLASSE I, Resíduo Perigoso e descartadas ou recicladas dentro dos limites aceitos para descontaminação.

- 8.2 A CONTRATADA deverá subcontratar serviços com empresas especializadas em descarte ou reciclagem e que detenham autorizações e registros dos órgãos ambientais e que emitam certificados de descarte de baterias e lâmpadas.
- 8.3 A SUBCONTRATADA fará o descarte respeitando as normas de Segurança e Medicina no Trabalho em todas as fases do descarte: coleta, armazenamento, transporte, processo de descarte.
- 8.4 A empresa SUBCONTRATADA deverá fazer o descarte em períodos e quantidades que determinem a segurança da operação de modo que não se acumule quantidade perigosa antes do descarte, sendo de TOTAL responsabilidade da CONTRADA os riscos do armazenamento.
- 8.5 A empresa SUBCONTRATADA deverá ter as licenças necessárias dos órgãos ambientais, federais, estaduais e municipais. O aterro sanitário utilizado pela SUBCONTRATADA deverá ter as licenças e autorizações necessárias para o seu funcionamento federais, estaduais e municipais para atendimento das licenças necessárias junto aos órgãos ambientais federais e municipais.
- 8.6 A Empresa SUBCONTRATADA emitirá certificados de recebimento e descarte dos materiais com base nos normativos e na legislação ambiental.
- 8.7 O não cumprimento das especificações legais sujeitará os infratores às penalidades previstas na Lei 6.938, de 1981 (Lei da Política do Meio Ambiente) e na lei 9.605, de 1998 (Lei de Crimes Ambientais).
- 8.8 A subcontratação não exonera a CONTRATADA de suas responsabilidades pelo cumprimento das leis pela SUBCONTRATADA.

## **9. Gestão de Energia Elétrica**

- 9.1 Caberá à CONTRATADA efetuar o diagnóstico energético do edifício, registrando as características, grandezas elétricas e perfil de consumo dos sistemas instalados, a fim de possibilitar a gestão energética dos referidos prédios.
- 9.2 Caberá à CONTRATADA a gestão dos contratos junto às concessionárias de energia elétrica efetuando análises periódicas, propondo, quando for necessária, alteração tarifária ou da demanda contratada.
- 9.3 Caberá a CONTRATADA a elaboração de plano de ação que garanta o uso eficiente de energia elétrica nos prédios, em consonância com o Programa de Conservação de Energia do Banco (PROCEN).
- 9.4 Caberá a CONTRATADA apresentar sugestões diferentes das aqui expostas para avaliação, em conjunto com a FISCALIZAÇÃO, das vantagens e desvantagens de sua implementação e forma de encaminhamento;
- 9.5 Analisar os dados de demanda, consumo, fator de potência nas últimas 24 faturas de energia elétricas emitidas pela concessionária. Verificar a existência de qualquer dos seguintes itens:
- ultrapassagem de demanda na ponta;
  - ultrapassagem de demanda fora de ponta;
  - demanda reativa excedente (ponta ou fora de ponta); e consumo reativo excedente

- 9.6 Efetuar o somatório dos valores dos itens acima identificados e determinar a média mensal para cada segmento. O somatório destas médias irá indicar o valor excedente que está sendo pago na edificação.

9.7 No caso da existência de tarifas de ultrapassagem de demanda, dentro e fora de ponta, significa que a demanda contratada encontra-se inferior ao máximo valor registrado pela concessionária no intervalo de leitura. Neste caso duas ações poderão ser adotadas imediatamente a critério do Banco:

a) sugerir a implantação de um sistema automático de controle de demanda que evite que a demanda ultrapasse os valores preestabelecidos em contrato. Neste caso realizar orçamento da solução e encaminhar ao Banco; ou sugerir a solicitação formal à concessionária de um novo valor contratual para a demanda, com o objetivo de adequar os parâmetros contratuais a realidade da unidade da edificação. Somente negociar com a concessionária, após autorização do Banco;

9.8 No caso da existência de tarifas excedentes de demanda ou consumo relativo significa que a edificação está consumindo, em determinados intervalos de tempo, um valor de energia relativa superior aos limites impostos pela legislação da ANEEL. Neste caso tomar as seguintes providências imediatamente:

a) sugerir ao Banco a implantação de um sistema automático de banco de capacitores. Neste caso dimensionar, realizar orçamento da solução e encaminhar ao Banco.

9.9 Se a edificação apresentar um baixo consumo no horário de ponta e um baixo fator de carga médio, tomar as seguintes providências:

a) sugerir ao Banco a negociação para a tarifa Hora-sazonal com o objetivo de adequar os parâmetros contratuais a realidade da unidade da edificação. Somente negociar com a concessionária, após autorização do Banco.

## 10. Gestão de Água

10.1 Compete à CONTRATADA efetuar o diagnóstico da utilização de água potável em cada edifício, levantando todas as questões referentes à utilização deste recurso nos prédios.

10.2 Será atribuição da empresa CONTRATADA a elaboração de plano de ação que otimiza o uso da água potável nos prédios, levando em consideração as características individuais de funcionamento de cada setor ou área específica dentro dos edifícios.

10.3 A CONTRATADA apresentará mensalmente junto ao relatório mensal de manutenção, planilha ou gráfico contendo o histórico do consumo de água do último mês, apontando justificativas para os desvios observados em comparação com o histórico dos últimos seis meses.

## 11. Subcontratações para manutenção preventiva e corretiva

11.1 A manutenção poderá ser subcontratada com os fabricantes ou seus representantes autorizados para os serviços de manutenção das seguintes instalações: grupos geradores, sistema de elevadores, análise de qualidade do AR, termografia e chiller.

11.2 Devido ao grau de complexidade técnica deverão ser subcontratados por empresas especializadas os seguintes serviços: descarte de lâmpadas, análise de qualidade do ar e termografia.

11.3 Caberá a CONTRATADA acionar a empresa fabricante ou representante para efetuar a manutenção preventiva e corretiva, bem como os reparos necessários. Neste último caso, cabendo o Banco fornecer o material. Para as manutenções corretivas, o contrato deverá prever atendimento 24 horas, incluindo domingos e feriados, devendo ser observado o tempo máximo de atendimento de 3 horas.

11.4 A manutenção deverá ser feita seguindo as recomendações do fabricante e o programa de manutenção do equipamento, bem como as análises químicas previstas no manual, que deverá ser apresentado a FISCALIZAÇÃO para aprovação em até 30 dias a contar da assinatura do contrato.

11.5 Deverá ser encaminhada a fiscalização cópia dos relatórios das manutenções.

## 12. Execução da Manutenção

Contrato Nº 2012/7418-5013

- 12.1. A manutenção preventiva será executada de acordo com o cronograma e a relação de equipamentos e instalações descritas no Documento Nº 03 da minuta de contrato.
- 12.2. A manutenção corretiva será executada para correção de falhas que acarretaram ou estão na iminência de acarretar a paralisação dos equipamentos.
- 12.3. A equipe de operação quando disponível, poderá executar pequenos serviços inadiáveis, somente em horários não coincidentes com os da equipe de manutenção permanente e até que esta esteja presente.
- 12.4. Todas as anomalias verificadas durante a execução dos serviços preventivos, deverão ser corrigidas imediatamente. Constitui exceção da obrigação os serviços que, por sua natureza e complexidade, sejam considerados pela FISCALIZAÇÃO como especiais e cuja responsabilidade de execução deva ser atribuída a firma especializada ou ao fornecedor quando o equipamento estiver em garantia.
- 12.5. A impossibilidade de desligamento simultâneo da instalação dado o funcionamento contínuo do sistema implicará em reprogramação dos serviços com a FISCALIZAÇÃO. Nos casos de necessidade de desligamento de centrais telefônicas para reparos o horário será definido pela FISCALIZAÇÃO. Para centrais telefônicas, observar item relativo a subcontratação com o fabricante.
- 12.6. A CONTRATADA deverá atender imediatamente aos chamados do BANCO para executar serviços de urgência sempre que se fizerem necessários, devendo, para tanto, disponibilizar sistema de comunicação móvel (bip ou telefone celular) para localização do Engenheiro e Encarregado Geral de Manutenção, a qualquer tempo.
13. **Relatório Preliminar**
- Compela a CONTRATADA apresentar ao CONTRATANTE, em trinta dias da data de início dos serviços, relatório preliminar contendo:
- 13.1. Relação de equipamentos existentes na instalação, indicando Nome do Fabricante, Modelo, N.º de série, Tipo, Capacidade, Tensões, Corrente Nominal e outros dados que se fizerem necessários à perfeita identificação do equipamento.
- 13.2. Relação de peças e materiais e quantidade mínima para atendimento às manutenções corretivas.
- 13.3. Fichas Histórico de todos os equipamentos, devidamente preenchidas para visto pela FISCALIZAÇÃO, conforme Documento nº 08 da minuta de contrato.
- 13.4. Parecer do Engenheiro responsável técnico sobre a situação geral da instalação.
14. **Orientações Gerais**
- 14.1. Os profissionais designados pela CONTRATADA para execução dos serviços, deverão apresentar-se no local de trabalho pontualmente, manter boa aparência e trajar uniforme completo e limpo, com plaqueta de identificação. Como uniforme completo entende-se o conjunto de calça, camisa e calçado com solado de borracha em condições de perfeito isolamento, além de outros Equipamentos de Proteção Individual (E.P.I.), exigidos conforme a natureza da tarefa (capacete, óculos, luvas, etc.).
- 14.2. Para cumprimento da Norma Regulamentadora NR 10, do Ministério do Trabalho e Emprego, a Contratada deverá:
- a) preencher a **Análise de Riscos** para cada atividade que envolva interação, direta ou indireta, com as instalações elétricas, a exemplo do modelo constante neste Documento nº 01;
- b) relacionar as vestimentas de trabalho contemplando a condutibilidade, inflamabilidade e influências eletromagnéticas, dimensionadas de acordo com os níveis de energia do arco elétrico dos ambientes de trabalho, conforme normas técnicas oficiais estabelecidas pelos



órgãos competentes e, na ausência ou omissão destas, as normas internacionais cabíveis, a exemplo da norma NFPA 70E/2004;

c) elaborar **Procedimentos de Trabalho**, inclusive limpeza. Instruções técnicas e administrativas de segurança e saúde, relacionadas à NR-10 (zonas controladas e de riscos), descrição das medidas de controle existentes, assinados por profissional habilitado e autorizado da empresa contratada, contendo no mínimo para cada passo da tarefa: riscos, formas de controle e prevenção, EPI (equipamentos de proteção individual), EPC (equipamentos de proteção coletiva), ferramentas e tempo de cada tarefa, a exemplo do modelo constante neste **Documento nº 01**.

d) elaborar plano de emergência, contendo no mínimo: relação de trabalhadores aptos a executar o resgate e prestar primeiros socorros, métodos de resgate padronizados, operação de equipamentos de prevenção e combate à incêndio, acionamento dos serviços de emergência do poder público ou privado, assim como os meios adequados à sua aplicação;

e) utilizar dispositivos de isolamento para as partes vivas, obstáculos, barreiras, sinalização de segurança e bloqueio, assim como o ajuste do desligamento automático, conforme disposto na NR-10;

f) nomear profissional autorizado para supervisionar os serviços que interajam direta ou indiretamente nas instalações elétricas;

g) atualizar permanente do Prontuário das Instalações Elétricas da edificação, relativa aos serviços objeto do contrato.

## **DAS EQUIPES DE MANUTENÇÃO E OPERAÇÃO**

### **1. Assistência Técnico-Administrativa**

Para a perfeita execução dos serviços, a CONTRATADA deverá, sob as responsabilidades legais vigentes, manter no local da prestação dos serviços, em horário normal de expediente diurno, cumprindo no mínimo 44 horas semanais, de segunda a sexta, conforme CF Art.7º - XIII e XXVI, Engenheiro Eletricista ou Mecânico com experiência mínima de 3 (três) anos na área de manutenção, e um auxiliar administrativo a fim de garantir toda assistência técnico-administrativa necessária ao conveniente andamento dos trabalhos.

#### **ASSISTÊNCIA TÉCNICA/ADMINISTRATIVA**

01 - Engenheiro eletricista

01- Auxiliar administrativo

### **2. Equipes de Manutenção / Operação**

- 2.1. Os serviços de manutenção preventiva e corretiva, serão realizados por uma equipe convenientemente dimensionada, composta por profissionais qualificados (eletricistas, encarregados, técnicos de rede, oficial de conservação predial, etc.) de acordo com o porte e características das instalações e equipamentos, cumprindo o mínimo de 44 horas semanais de trabalhos no prédio, e cuja composição mínima deve ser:

#### **EQUIPE DE INSTALAÇÃO, MANUTENÇÃO/OPERAÇÃO**

01 - Encarregado (Técnico Mecânico)

01 - Técnico de Rede/Telefonia/Controle de acesso/CFTV/Detecção e Combate a Incêndio

01 - Oficial de Conservação Predial

03 - Auxiliares técnicos

### **3. Equipe Plantão 12 HS**

- 3.1. Os serviços de plantão serão realizados por equipes convenientemente dimensionadas, em regime de turno, composta por profissionais qualificados (eletricistas) para realizar serviços de manutenção corretivas e preventivas que são necessárias serem executadas fora do expediente de funcionamento das instalações, operação do sistema elétrico e instalações em geral cobrindo o período de 07:00 as 19:00, em regime de plantão 12X36.

#### **EQUIPE PLANTÃO 12 HORAS**

02 - Técnicos Eletricistas

- 3.1.1. Os quantitativos acima mencionados são os mínimos admissíveis, cabendo à CONTRATADA dimensionar e disponibilizar o quadro de pessoal necessário à execução integral dos serviços de manutenção a seu cargo.
- 3.1.2. O eventual acréscimo de pessoal para o cumprimento dos serviços enfocados, motivado por subdimensionamento da equipe disponibilizada pela Contratada, deverá ser efetuado sem ônus para o CONTRATANTE.
- 3.2 Os profissionais da equipe de manutenção preventiva e corretiva, excetuando-se auxiliar administrativo, digitador, desenhista, almoxarife e auxiliares deverão ter experiência mínima de 2 anos em manutenções da espécie, devendo a equipe ser coordenada por encarregado de manutenção com experiência mínima de 3 anos, que se responsabilizará pela perfeita execução e coordenação dos trabalhos.

## **DAS ROTINAS DE SERVIÇOS**

### **1. Procedimentos**

É de obrigação da CONTRATADA, entre outras, realizar o estipulado nos itens seguintes.

- 1.1. Prestar os serviços de Operação e Manutenção Preventiva e Corretiva dos Equipamentos e Instalações indicados no Documento Nº 03 da minuta de contrato.
- 1.2. Efetuar as medições previstas nas Folhas de Leituras Diárias. Os modelos deverão ser informatizados e apresentados previamente pela CONTRATADA para aprovação da FISCALIZAÇÃO.
- 1.3. Verificar diariamente se as leituras tomadas estão discrepantes em relação aos valores padrões recomendados pelos fabricantes. Em caso positivo, providenciar a necessária regularização e informar imediatamente à FISCALIZAÇÃO.
- 1.4. Anotar no Livro de Ocorrências (passagem de turno) todas as anormalidades e fatos dignos de registro no turno.
- 1.5. Manter a limpeza das salas de máquinas e demais ambientes a elas ligados, bem como dos equipamentos.
- 1.6. Controlar por meio de sistema informatizado e responsabilizar-se pelo almoxarifado, identificando os materiais através de etiquetas.
- 1.7. Organizar e informatizar o arquivo de Folhas de Leituras Diárias, Catálogos de equipamentos e Fichas Histórico dos Equipamentos.
- 1.8. Preencher as Fichas Histórico dos Equipamentos - Documento Nº 08 da minuta de contrato - sempre após cada intervenção (preventiva, corretiva ou modernização).
- 1.9. Conferir e receber os materiais e peças que se destinam à manutenção.
- 1.10. Manter sempre atualizados os projetos e desenhos das instalações do prédio, que estejam direta ou indiretamente relacionados com os equipamentos e instalações.
- 1.11. Cumprir a rotina de tratamento de água do sistema de ar condicionado, caldeiras, aquecedores e outros.
- 1.12. Acompanhar periodicamente a evolução dos parâmetros de manutenção, no caso de instalações que contam com o sistema automatizado de monitoração, atuando imediatamente no sentido de sanar qualquer irregularidade observada.
- 1.13. Acompanhar o consumo de água e energia elétrica, verificando sua evolução e avaliando formas de redução.

- 1.14. Apresentar relatório mensal dos serviços Gerenciamento, instalação e operação e de manutenção, assinado pelo Engenheiro responsável técnico contendo pelo menos:
- 1.14.1. Resumo das anomalias e fatos ocorridos no período, incluindo faltas de energia, desempenho dos equipamentos, etc.;
  - 1.14.2. Resumo dos serviços preventivos e corretivos executados, com indicação das pendências e as razões de sua existência, que dependam de solução por parte da FISCALIZAÇÃO;
  - 1.14.3. Peças e materiais substituídos por defeito ou desgaste;
  - 1.14.4. Planejamento das necessidades de peças e materiais para o desenvolvimento dos serviços;
  - 1.14.5. Sugestões sobre reparos preventivos ou modernizações cuja necessidade tenha sido constatada;
  - 1.14.6. Registro do consumo de água e energia com sugestões para redução, e.
  - 1.14.7. Parecer sobre o estado geral da instalação.
- Realizar os serviços preventivos contidos no Documento Nº 09 - Relação dos serviços preventivo.

#### **DAS ROTINAS DE SERVIÇOS DE TELEFONIA/REDE ESTRUTURADA DE VÓZ E DADOS**

Observar quais serviços dos relacionados abaixo são de responsabilidade do Fabricante subcontratado para execução da manutenção da Central telefônica. Verificar item relativo a Subcontratação (Excluir esta observação quando da confecção do Edital)

#### **1. INSTALAÇÃO/ATIVACÃO**

- 1.1 Instalar, desinstalar, remanejar, transportar, ativar e configurar equipamentos de comunicação de voz (aparelhos telefônicos, bina, etc) e outros acessórios/equipamentos necessários ao funcionamento da rede de comunicação de voz.
- 1.2 Instalar, desinstalar, ativar e remanejar linhas e circuitos para rede estruturada de voz.
- 1.3 Instalar e desinstalar distribuidor geral de linhas (DG), blocos terminais de proteção contra descargas elétricas.
- 1.4 Instalar, desinstalar e remanejar redes internas (vertical e horizontal) de comunicação de voz.
- 1.5 Instalar e desinstalar fiação/cabeamento nas caixas de passagem nos pavimentos, providenciando inclusive sua interligação ao "DG".
- 1.6 Preparar ambiente para a recepção dos equipamentos e recursos citados nos itens 1.1 e 1.2 deste documento, com a instalação de fiação apropriada efetuando a identificação dos cabos e pares de fios.
- 1.7 Preparar "DG" para instalação de linhas de comunicação de voz, efetuando a identificação das mesmas.
- 1.8 Efetuar interligação de CPCT - Centrais Privadas de Comutação Telefônica e redes de comunicação de voz.
- 1.9 Instalar, desinstalar, rectorizar, organizar e identificar todo o cabeamento da rede de comunicação de voz.

Todos os serviços acima relacionados deverão seguir as normas da ABNT e ITU-T.

#### **2. SUPERVISÃO**



2.1. Monitorar o tráfego da rede e o funcionamento dos equipamentos e recursos citados nos itens 1.1 e 1.2 deste documento.

2.2. Efetuar testes visando a localização e remoção de defeitos, reportando os resultados ao Contratante.

2.3. Controlar a ocupação do cabo de entrada e da rede interna (vertical e horizontal), notificando ao Contratante quando a sua utilização chegar ao limite de setenta por cento de sua capacidade.

2.4. Realizar testes com a(s) concessionária(s) de telecomunicações e acompanhar os técnicos daquelas empresas quando da prestação de serviços ao Contratante.

2.5. Manter atualizada e a disposição do Contratante documentação referente à rede de comunicação de voz e dados, contendo sua topologia e identificação dos equipamentos e recursos citados nos itens 1.1, 1.2, 1.3 e 1.4 deste documento.

2.6. Apresentar mensalmente à Contratante, relatório de desempenho de funcionamento dos equipamentos e recursos citados nos itens 1.1, 1.2, 1.3 e 1.4 deste documento.

### 3. MANUTENÇÃO

3.1. Efetuar intervenção técnica para solução dos problemas identificados pelo Sistema de Supervisão, nos equipamentos e recursos citados nos itens 1.1, 1.2, 1.3 e 1.4 deste documento.

3.2. Efetuar vistoria preventiva nos equipamentos e recursos citados nos itens 1.1, 1.2, 1.3 e 1.4 deste documento, visando o perfeito funcionamento dos mesmos.

3.3. Informar ao Contratante da necessidade de remessa de equipamentos para conserto e ou substituição de blocos terminais de proteção contra descargas elétricas, bem como de acionamento da(s) concessionária(s) de comunicações para manutenção de circuitos.

3.4. Manter a disposição do Contratante histórico atualizado da manutenção dos equipamentos e recursos citados nos itens 1.1, 1.2, 1.3 e 1.4 deste documento.

3.5. Manter em perfeitas condições de funcionamento/uso os equipamentos e recursos citados nos itens 1.1, 1.2, 1.3 e 1.4 deste documento.

3.6. Manter sempre limpos e livres de materiais estranhos (restos de cabos, pedaços de fios, etc...) o DG e as salas TC.

3.7. Efetuar reparo em aparelhos telefônicos, celulares, fax, e binas.

3.8. Apresentar relatórios de horas extras e serviços externos, quando requisitados e autorizados pelo contratante

### 4. SERVICOS DIVERSOS

4.1. Operar aparelhos de testes para instalação, ativação, desinstalação, remanejamento e diagnóstico de problemas dos equipamentos e recursos citados nos itens 1.1, 1.2, 1.3 e 1.4 deste documento.

4.2. Fornecer para controle e análise dos serviços realizados através da elaboração de relatórios técnicos, gráficos e formulários, especificando os motivos da intervenção técnica e a resolução adotada.

4.3. Fornecer subsídios para análise de desempenho da rede de comunicação de voz, através da elaboração de relatórios técnicos, gráficos e formulários, baseados no histórico de manutenção, vide item 3.7.

4.4. Elaborar em duas vias os relatórios técnicos dos serviços realizados, assinados pelo requisitante e pelo executante dos serviços, sendo uma via para o Contratante e outra para a Contratada

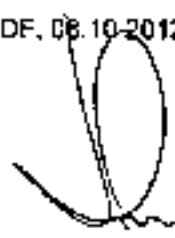
- 4.5. Efetuar testes de aceitação dos equipamentos e recursos citados nos itens 1.1, 1.2, 1.3 e 1.4 deste documento, antes de suas instalações ou quando do retorno de manutenção, se solicitado pelo Contratante.
- 4.6. Acompanhar instalação, desinstalação, remanejamento e manutenção de centrais telefônicas, redes internas, cabos, linhas, circuitos de comunicação de voz e dados/fax realizados por terceiros, quando solicitados pelo Contratante, verificando o atendimento das normas técnicas e responsabilizando-se junto ao Banco pela aceitação dos serviços executados.
- 4.7. Participar da elaboração de instruções e rotinas discriminando procedimentos a serem seguidos para operação e ou manutenção de equipamentos, recursos e sistemas de comunicação de voz e dados.
- 4.8. Orientar os usuários sobre o funcionamento das centrais e manuseio dos aparelhos com respectivas facilidades.
- 4.9. Elaborar e propor ao Contratante, quando solicitado, planos de instalação, ativação, remanejamento, aceitação e manutenção de equipamentos e recursos de comunicação de voz e dados.
- 4.10. Manter controle sobre os materiais de instalação/manutenção entregues pelo Contratante, informando a necessidade de aquisição/reposição quando necessário.
- 4.11. Instalar, manter, verificar, remanejar e efetuar programação de facilidades das centrais e aparelhos telefônicos utilizado pelo contratante.
- 4.12. Manter atualizado o banco de dados de usuários, ramais e tarifas (quando recebidas do contratante), no centro de custos do tarifador, disponibilizando relatórios gerenciais para o Contratante.

Para execução dos serviços previstos no Contrato, a Contratada deverá fornecer os equipamentos de testes e ferramentas nas quantidades discriminadas no Documento N° 04 da minuta do contrato.

Os equipamentos de testes e ferramentas deverão ser mantidos em plena condição de funcionamento durante toda a vigência do contrato.

A exigência deste Anexo mínimo não desobriga a empresa contratada de fornecer outros equipamentos de testes e ferramentas indispensáveis à execução dos serviços contratados.

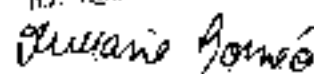
BRASÍLIA, DF, 08.10.2012



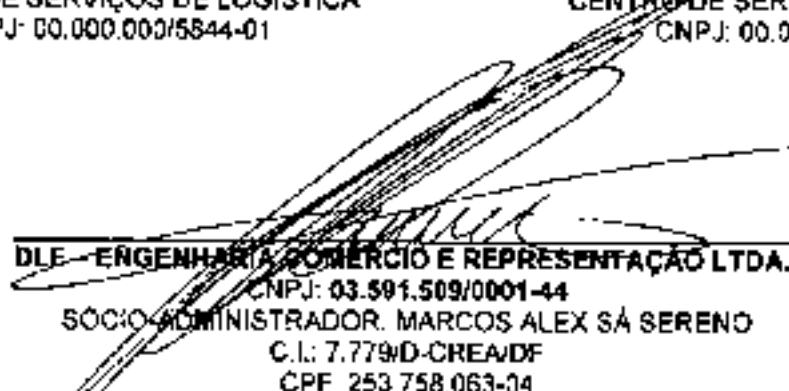
Henrique Neves Jercay  
CPF: 482.550.508-62  
RG: M1775727 SSP/DF

**BANCO DO BRASIL S.A.**  
CENTRO DE SERVIÇOS DE LOGÍSTICA  
CNPJ: 00.000.000/5844-01

Viviane Bornéo de Abreu  
Gerente de Setor  
CPF: 000.109.681-80  
ID: 1359-880 SSP/DF



**BANCO DO BRASIL S.A.**  
CENTRO DE SERVIÇOS DE LOGÍSTICA  
CNPJ: 00.000.000/5844-01



**DLE - ENGENHARIA, COMÉRCIO E REPRESENTAÇÃO LTDA.**  
CNPJ: 03.591.509/0001-44  
SÓCIO-ADMINISTRADOR: MARCOS ALEX SÁ SERENO  
C.I.: 7.779/D-CREA/DF  
CPF: 253.758.063-04

Contrato N° 2012/7418-5013

**MODELO: PROCEDIMENTOS DE TRABALHO – NR 10**

<b>EMPRESA:</b>	
<b>ATIVIDADE:</b>	
<b>EXECUTORES:</b>	
<b>RESPONSÁVEL:</b>	

<b>OBJETIVO:</b>	<b>TERMOLOGIA (SIGNIFICADO):</b>
<b>CAMPO DE APLICAÇÃO:</b>	

<b>PASSO A PASSO</b>					
<b>MÉTODO: PASSO A PASSO</b>					
<b>TAREFA:</b>					
<b>1º Passo</b>	<b>Riscos</b>	<b>Formas de controle e prevenção</b>	<b>EPI's</b>	<b>EPC's/Ferramentas</b>	<b>Tempo</b>
<b>OBS.:</b>					

<b>PASSO A PASSO (continuação)</b>					
<b>MÉTODO: PASSO A PASSO</b>					
<b>TAREFA:</b>					
<b>2º Passo</b>	<b>Riscos</b>	<b>Formas de controle e prevenção</b>	<b>EPI's</b>	<b>EPC's/Ferramentas</b>	<b>Tempo</b>
<b>OBS.:</b>					

<b>ERGONÔMICO</b>	<b>HIGIENE OCUPACIONAL</b>
a) Levantamento e transporte manual de peso:	a) Físico:
b) Equipamento:	b) Químico:
c) Condições Ambientais:	c) Biológico:
d) Organização do Trabalho:	

<b>DATA:</b>	
<b>RESPONSÁVEL:</b>	

**MODELO: ANÁLISE DE RISCOS – NR 10**

Ações de Melhoria							Indicadores	
Atividade	Riscos Percebidos	Avaliação	Detalhamento	Responsável	Início	Fim	Descrição	Fórmula
1. Manutenção de subestação de entrada	Chaveamento da seccionada de alta com circuito energizado	Inaceitável	Verificação do desligamento realizado pela concessionária e aterramento do circuito desenergizado	Nome do engenheiro responsável técnico				
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								



## DOCUMENTO Nº 02 DO CONTRATO

## DEMONSTRATIVO DE ORÇAMENTO DE CUSTOS

LOCAL: Ed. Sede VIII (SGAN 712/912)

## I - MÃO DE OBRA

a) Instalação manutenção/operação									
Item	Profissionais	Qde.	Hr. mensais	Jornada	Ramuneração	Encargos soc.	Insumos	Total mensal unitário	Total mensal geral
1	Encarregado	1	220	44 h. semanais	2.300,00	1.772,21	590,00	4.662,21	4.662,21
2	Técnico de rede/telefonia/controle de acesso	1	220	44 h. semanais	1.580,00	1.217,02	590,00	3.387,02	3.387,02
3	Oficial Conservação Predial	1	220	44 h. semanais	1.200,00	924,32	590,00	2.714,32	2.714,32
4	Auxiliar técnico diurno	3	220	44 h. semanais	705,00	543,04	590,00	1.838,04	5.514,12
5	<b>SUBTOTAL</b>	5			6.785,00	4.456,59	2.360,00	12.601,59	16.277,66
b) Equipe plantão (12 hrs)									
Item	Profissionais	Qde.	Hr. mensais	Jornada	Ramuneração	Encargos soc.	Insumos	Total mensal unitário	Total mensal geral
6	Técnico eletrônica diurno	2	180	2x35	1.580,00	1.217,02	590,00	3.387,02	6.774,04
7	<b>SUBTOTAL</b>	2			1.580,00	1.217,02	590,00	3.387,02	6.774,04
c) Assistência técnica administrativa									
Item	Profissionais	Qde.	Hr. mensais	Jornada	Ramuneração	Encargos soc.	Insumos	Total mensal unitário	Total mensal geral
8	Engenheiro eletrônica	1	220	44 h. semanais	5.820,17	4.456,93	590,00	10.865,00	10.865,00
9	Auxiliar administrativo	1	220	44 h. semanais	670,00	616,21	500,00	1.994,21	1.994,21
10	<b>SUBTOTAL</b>	2			6.490,17	5.072,05	1.090,00	12.850,22	12.850,22
11	<b>Total de mão de obra</b>	10							35.011,92

## II - SUBCONTRATAÇÕES

Item	Serviços contratados	Qde.	Custo unitário	Custo anual	Custo mensal
12	01 Grupo Gerador marca Siemens - 625 KVA	6	1.200,00	7.200,00	600,00
13	Sistema de Elevadores (2 Elevadores Omega)	12	1.260,00	15.120,00	1.260,00
14	Análise Qualidade do AR	2	1.425,00	2.850,00	237,50
15	Chiller York - 180TR's	12	1.820,00	21.840,00	1.820,00
16	Termografia	2	800,00	1.600,00	133,33

17	Descarte de lâmpadas e baterias	1	1.800,00	1.800,00	150,00
					4.200,83

### III - RECURSOS MATERIAIS E DESPESAS DIVERSAS

Item	Especificação	Qde.	Custo unitário	Custo anual	Custo mensal
18	Ferramentas/Instrumentos	1	8.030,00	8.030,00	669,17
20	Comunicador com conexão móvel direta limitada - tipo Nextel(sem celular habilitado)	2	100,00	2.430,00	202,50
21	Microcomputadores/acessórios/impressoras	1	2.030,00	2.030,00	168,67
22	Rede de comunicação de dados banda larga, linha telefônica, HBS, switch, patchpanel, racks F.O., cabeamento metálico	1	1.230,00	1.230,00	102,50
23	Softwares/licenças	1	650,00	650,00	54,17
24	Material de consumo	1	1.230,00	1.230,00	102,50
				<b>SOM TOTAL</b>	<b>16.230,83</b>

### IV - PEÇAS E MATERIAIS

		Qde.	Custo unitário	Custo anual	Custo mensal
30	Peças e Materiais (Conforme Planilha Anexo)	1	58.796,97	58.796,87	4.899,75

RESUMO				
		20%	ANUAL	ANUAL
31	CUSTO MENSAL TOTAL (I, II e III)		41.500,25	51.975,32
32	PEÇAS E MATERIAIS (IV)		4.899,75	6.124,68
33	TOTAL GERAL		46.400,00	58.000,00

## RELAÇÃO DE PEÇAS E MATERIAIS - ED. SEDE VII

### ITEM IV - PEÇAS E MATERIAIS

Área	Descrição	Unidade	Qtd	Preço Unitário (R\$)	Total R\$
Civil	Adaptador bnc - fêmea, em latão usado	pc	10	6,00	60,00
Civil	Adaptador de pvc menor com anel para caixas de 25mm	pc	2	5,48	10,97
Civil	Adaptador de pvc soldável maior curto com bolsa e rosca para registrar 20 x 1/2"	pc	5	0,34	1,70
Civil	Adaptador de pvc soldável maior curto com bolsa e rosca para registrar 25 x 3/4"	pc	5	0,35	1,75
Civil	Adaptador de pvc soldável maior curto com bolsa e rosca para registrar 32 x 1"	pc	5	0,68	2,90
Civil	Adaptador de pvc soldável maior curto com bolsa e rosca para registrar 50 x 1 1/2"	pc	5	1,85	9,25
Civil	Adaptador de pvc soldável maior curto com bolsa e rosca para registrar 60 x 2"	pc	5	5,41	27,05
Civil	Adesivo de contato 2,8kg - cascote	gl	12	48,50	582,00
Civil	Adesivo instantâneo universal, que cola em poucos segundos os mais diversos tipos de materiais embalagem de 5g que permita uma aplicação precisa e que não enlame com o uso	pg	50	4,63	230,00
Civil	Adesivo pvc soldável frasco com 175 gramas	pg	20	8,98	119,23
Civil	Água sanitária	l	230	1,66	332,00
Civil	Aguarroz 1 - 5l	gl	24	19,90	477,60
Civil	Anel de borracha 50mm	pc	2	0,74	1,48





	para cabo 4,0 mm²				
Elétrica	Anilha numérica número "7" em PVC, cor amarelo e impresso em preto para cabo 10,0 mm²	pc	100	0,04	4,00
Elétrica	Anilha numérica número "7" em PVC, cor amarelo e impresso em preto para cabo 4,0 mm²	pc	100	0,02	2,00
Elétrica	Anilha numérica número "8" em PVC, cor amarelo e impresso em preto para cabo 10,0 mm²	pc	100	0,04	4,00
Elétrica	Anilha numérica número "8" em PVC cor amarelo e impresso em preto para cabo 4,0 mm²	pc	100	0,02	2,00
Elétrica	Anilha numérica número "9" em PVC cor amarelo e impresso em preto para cabo 10,0 mm²	pc	100	0,04	4,00
Elétrica	Anilha numérica número "9" em PVC cor amarelo e impresso em preto para cabo 4,0 mm²	pc	100	0,02	2,00
Elétrica	Anilha símbolo de "I", em PVC, cor amarelo e impresso em preto, para cabo 10,0 mm²	pc	100	0,04	4,00
Elétrica	Anilha símbolo de "TERRA", em PVC, cor amarelo e impresso em preto para cabo 10,0 mm²	pc	100	0,04	4,00
Elétrica	Anilha símbolo de "TERRA", em PVC, cor amarelo e impresso em preto para cabo 4,0 mm²	pc	100	0,02	2,00
Civil	Anticorrosivo lubrificante WD-40	pc	40	12,00	480,00
Civil	Arame galvanizado 20	kg		21,00	21,00
Civil	Arame recozido	kg	5	15,00	75,00
Civil	Areia lavada média - 20 litros	ac	5	3,50	17,50
Civil	Areia rosa - 20 litros	ac	15	4,95	74,25
Civil	Areia sabão - 20 litros	ac	10	4,95	49,50
Civil	Argamassa Votoranço uso interno 20kg	ac	10	28,54	285,40
Mecânica	Arveta de pressão média, galvanizada, diâmetro nominal de 1/2", diâmetro interno de 13,10 mm e diâmetro externo máximo de 20,90 mm, espessura mínima 2,75 mm e espessura máxima de 3,00 mm	pc	100	0,10	10,03
Mecânica	Arveta de pressão média, galvanizada, diâmetro nominal de 1/4", diâmetro interno de 6,6 mm e diâmetro externo máximo de 11,40 mm, espessura mínima de 1,50 mm e espessura máxima de 1,75 mm	pc	100	0,04	4,00
Mecânica	Arveta de pressão média, galvanizada, diâmetro nominal de 3/16", diâmetro interno de 5,0 mm e diâmetro externo máximo de 8,10 mm, espessura mínima de 1,20 mm e espessura máxima de 1,35 mm	pc	100	0,05	5,00
Mecânica	Arveta de pressão média, galvanizada, diâmetro nominal de 3/8", diâmetro interno de 8,85 mm e diâmetro externo máximo de 16,30 mm, espessura mínima de 2,25 mm e espessura máxima de 2,50 mm	pc	100	0,06	6,00
Mecânica	Arveta de pressão média, galvanizada, diâmetro nominal de 5/16", diâmetro interno de 12,0 mm e diâmetro externo máximo de 18,70 mm, espessura mínima de 1,80 mm e espessura máxima de 2,05 mm	pc	100	0,05	5,00
Mecânica	Arveta de pressão média, galvanizada, diâmetro nominal de 5/8", diâmetro interno de 16,35 mm diâmetro externo máximo de 25,30 mm, espessura mínima de 3,50 mm e espessura máxima de 3,75 mm	pc	100	0,23	23,00
Mecânica	Arveta de pressão média, galvanizada, diâmetro nominal de 7/16", diâmetro interno de 14,75 mm e diâmetro externo máximo de 22,30 mm, espessura mínima de 2,80 mm e espessura máxima de 3,05 mm	pc	100	0,07	7,00
Mecânica	Arveta de pressão média, galvanizada, diâmetro nominal de 9/16", diâmetro interno de 14,75 mm e diâmetro externo máximo de 22,30 mm, espessura mínima de 2,80 mm e espessura máxima de 3,05 mm	pc	100	0,16	16,03
Mecânica	Arveta lisa, bicromatizada, diâmetro nominal de 5/8"	pc	100	0,10	10,03
Mecânica	Arveta lisa, galvanizada, diâmetro nominal de 1/2", diâmetro interno de 14,0 mm, diâmetro externo de 30,0 mm, espessura mínima de 1,70 mm e 1,90 mm	pc	100	0,12	12,03
Mecânica	Arveta lisa, galvanizada, diâmetro nominal de 1/4", diâmetro interno de 7,0 mm, diâmetro externo de 17,0 mm, espessura mínima de 1,70 mm e 1,90 mm	pc	100	0,05	5,00
Mecânica	Arveta lisa, galvanizada, diâmetro nominal de 3/16", diâmetro interno de 5,5 mm, diâmetro externo de 14,0 mm, espessura mínima de 1,70 mm e 1,90 mm	pc	100	0,04	4,00
Mecânica	Arveta lisa, galvanizada, diâmetro nominal de 3/4", diâmetro interno de 20,8 mm, diâmetro externo de 50,8 mm, espessura mínima de 2,54 mm e 3,0 mm	pc	20	3,39	7,80
Mecânica	Arveta lisa, galvanizada, diâmetro nominal de 3/8", diâmetro interno de 17,0 mm, diâmetro externo de 33,8 mm, espessura mínima de 1,70 mm e 1,90 mm	pc	100	0,06	6,00
Mecânica	Arveta lisa, galvanizada, diâmetro nominal de 5/16", diâmetro interno de 9,0 mm, diâmetro externo de 20,5 mm, espessura mínima de 1,70 mm e 1,90 mm	pc	100	0,05	5,00
Mecânica	Arveta lisa, galvanizada, diâmetro nominal de 5/32", diâmetro interno de 4,8 mm, diâmetro externo de 12,7 mm, espessura mínima de 0,90 mm e 1,0 mm	pc	100	0,06	6,00
Mecânica	Arveta lisa, galvanizada, diâmetro nominal de 5/8", diâmetro interno de 16,5 mm, diâmetro externo de 44,4 mm, espessura mínima de 2,54 mm e 3,0 mm	pc	20	0,26	5,20
Mecânica	Arveta lisa, galvanizada, diâmetro nominal de 9/16", diâmetro interno de 15,0 mm, diâmetro externo de 37,0 mm, espessura mínima de 2,54 mm e 3,0 mm	pc	20	0,22	4,40

Civil	Assento sanitário - cor branca	pc	10	20,50	205,00
Civil	Babante de algodão 200gr	pc	2	4,30	8,60
Civil	Barras riscadas zincadas de 1/4" x 3m	pc	5	5,24	26,20
Civil	Barras riscadas zincadas de 3/8" x 3m	pc	5	12,34	61,70
Civil	Barras riscadas zincadas de 5/16" x 3m	pc	5	8,14	40,70
Elétrica	Base fusível diazed completa até 25 A	pc	5	4,40	22,00
Elétrica	Base fusível diazed completa de 35 a 63 A	pc	5	4,40	22,00
Elétrica	Base para rele fotoelétrico, em baquelita 220Vac - 10A	pc	1	4,20	4,20
Elétrica	Bateria Modelo S4X-100E fabricação Bosch, 12V 100Ah	pc	2	344,00	688,00
Elétrica	Bateria selada 6 Volts 4 Ah	pc	8	17,90	143,20
Mecânica	Beizinho sanitizado	Litro	1	12,00	12,00
Civil	Bico de espigão pvc de 1/2"	pc	4	1,50	6,00
Civil	Bico de espigão pvc de 3/4"	pc	4	2,46	9,84
Elétrica	Bico Autônomo com uma lâmpada fluorescente tubular 8 W, bateria selada 6 V x 4 Ah, mod. BLF-8E / HT SE - código A-44 fabric. Auregn	pc	2	249,67	499,34
Civil	Bola automática nível inferior - 20A	pc	1	29,00	29,00
Civil	Bola automática nível superior - 20A	pc	1	16,26	16,26
Civil	Bola completa de 3/4" a 1/2"	pc	2	55,12	110,24
Civil	Bolsa Ligação vaso sanitário de 1 1/2" x 40mm	pc	100	2,10	210,00
Civil	Bolsa para saída vaso preto	pc	10	1,25	12,50
Elétrica	Box curvo para eletroduto, em liga de alumínio, diâmetro 1 1/2"	pc	2	15,60	31,20
Elétrica	Box curvo para eletroduto, em liga de alumínio, diâmetro 1"	pc	10	3,38	33,80
Elétrica	Box curvo para eletroduto, em liga de alumínio, diâmetro 1/2"	pc	2	4,88	9,96
Elétrica	Box curvo para eletroduto, em liga de alumínio, diâmetro 2"	pc	2	29,92	59,84
Elétrica	Box curvo para eletroduto, em liga de alumínio, diâmetro 3/4"	pc	5	2,57	12,85
Elétrica	Box reto para eletroduto, em liga de alumínio, diâmetro 1 1/2"	pc	2	5,43	10,86
Elétrica	Box reto para eletroduto, em liga de alumínio, diâmetro 1 1/4"	pc	3	3,78	11,34
Elétrica	Box reto para eletroduto, em liga de alumínio, diâmetro 1"	pc	30	4,99	149,70
Elétrica	Box reto para eletroduto, em liga de alumínio, diâmetro 2"	pc	4	8,70	32,80
Elétrica	Box reto para eletroduto, em liga de alumínio, diâmetro 3"	pc	5	15,91	79,55
Elétrica	Box reto para eletroduto, em liga de alumínio, diâmetro 3/4"	pc	50	2,07	103,50
Civil	Braçadeira (T-120R) fabricada em nylon 6/6, com ação de fechamento auto-travante, sem reforços em peça de metal, que segure cabos e feixes m mesmo sob vibração, para temperatura de trabalho entre -20 C	pc	1000	0,35	350,00
Civil	Braçadeira (T-18R) fabricada em nylon 6/6, com ação de fechamento auto-travante, sem reforços em peça de metal, que segure cabos e feixes m mesmo sob vibração, para temperatura de trabalho entre -20 C	pc	1000	0,02	20,00
Civil	Braçadeira (T-250R) fabricada em nylon 6/6, com ação de fechamento auto-travante, sem reforços em peça de metal, que segure cabos e feixes m mesmo sob vibração, para temperatura de trabalho entre -20 C	pc	1030	0,07	70,00
Civil	Braçadeira (T-30R) fabricada em nylon 6/6, com ação de fechamento auto-travante, sem reforços em peça de metal, que segure cabos e feixes m mesmo sob vibração, para temperatura de trabalho entre -20 C	pc	1000	0,05	50,00
Civil	Braçadeira (T-50R) fabricada em nylon 6/6, com ação de fechamento auto-travante, sem reforços em peça de metal, que segure cabos e feixes m mesmo sob vibração, para temperatura de trabalho entre -20 C	pc	1000	0,18	180,00
Civil	Braçadeira (T-50L) fabricada em nylon 6/6, com ação de fechamento auto-travante, sem reforços em peça de metal, que segure cabos e feixes m mesmo sob vibração, para temperatura de trabalho entre -20 C	pc	1000	0,10	100,00
Civil	Braçadeira de velcro, cor preto, 12"	pc	100	5,80	580,00
Civil	Braçadeira de velcro, cor preto, 6"	pc	200	3,00	600,00
Civil	Braçadeira em aço, acabamento em galvanização eletrolítica, formato tipo "copo", diâmetro 1"	pc	10	0,98	9,80
Civil	Braçadeira em aço, acabamento em galvanização eletrolítica, formato - tipo "copo", diâmetro 1 1/2"	pc	5	1,19	5,95
Civil	Braçadeira em aço, acabamento em galvanização eletrolítica, formato - tipo "copo", diâmetro 1 1/4"	pc	2	2,21	4,42
Civil	Braçadeira em aço, acabamento em galvanização eletrolítica, formato - tipo "copo", diâmetro 1/2"	pc	2	0,82	1,64
Civil	Braçadeira em aço, acabamento em galvanização eletrolítica, formato tipo "copo", diâmetro 2"	pc	2	1,28	2,56
Civil	Braçadeira em aço, acabamento em galvanização eletrolítica, formato - tipo "copo", diâmetro 2 1/2"	pc	2	2,88	5,76
Civil	Braçadeira em aço, acabamento em galvanização eletrolítica, formato - tipo "copo", diâmetro 3"	pc	2	3,42	6,84
Civil	Braçadeira em aço, acabamento em galvanização eletrolítica, formato - tipo "copo", diâmetro 3/4"	pc	100	0,91	91,00
Civil	Braçadeira em aço, acabamento em galvanização eletrolítica, formato	pc	7	0,65	4,55

	Circular - tipo "D", diâmetro 1 1/2"				
Civil	Braceadeira em aço, acabamento em galvanização eletrolítica, formato circular - tipo "D", diâmetro 3/4"	pc	20	0,85	13,00
Civil	Braceadeira galvanizada circular (tipo D) de 1"	pc	10	0,85	8,60
Civil	Braceadeira galvanizada circular (tipo D) de 1/2"	pc	5	0,69	3,45
Civil	Braceadeira galvanizada circular (tipo D) de 2 1/2"	pc	5	2,85	13,25
Civil	Braceadeira galvanizada circular (tipo D) de 2"	pc	5	1,28	6,40
Civil	Braceadeira galvanizada circular (tipo D) de 4"	pc	2	2,74	5,48
Civil	Braceadeira perfil 1"	pc	7	1,06	7,42
Civil	Braceadeira perfil de 1 1/2"	pc	2	1,33	2,66
Civil	Braceadeira perfil de 1/2"	pc	2	0,94	1,88
Civil	Braceadeira perfil de 2"	pc	2	1,46	2,92
Civil	Braceadeira perfil de 3/4"	pc	2	0,96	1,92
Civil	Braceadeira regulável, em aço carbono SAE 1010 / 1020, para torque de aperto de 35 kg. Cm, zincada branca, com largura da fita de aço de 9 mm e espessura desta fita de 0,7 mm, diâmetro de 1".	pc	10	1,56	15,60
Civil	Braceadeira regulável, em aço carbono SAE 1010 / 1020, para torque de aperto de 35 kg. Cm, zincada branca, com largura da fita de aço de 9 mm e espessura desta fita de 0,7 mm, diâmetro mínimo de 19 mm	pc	10	0,84	8,40
Civil	Braceadeira regulável, em aço carbono SAE 1010 / 1020, para torque de aperto de 35 kg. Cm, zincada branca, com largura da fita de aço de 9 mm e espessura desta fita de 0,7 mm, diâmetro mínimo de 9 mm	pc	10	0,84	8,40
Civil	Braceadeira tipo Omega (tipo "U") de 1"	pc	5	0,51	2,55
Civil	Braceadeira tipo Omega (tipo "U") de 1 1/2"	pc	5	1,11	5,55
Civil	Braceadeira tipo Omega (tipo "U") de 1 1/4"	pc	2	1,01	2,02
Civil	Braceadeira tipo Omega (tipo "U") de 1/2"	pc	2	0,15	0,30
Civil	Braceadeira tipo Omega (tipo "U") de 2"	pc	2	0,86	1,82
Civil	Braceadeira tipo Omega (tipo "U") de 3"	pc	2	1,38	2,76
Civil	Braceadeira tipo Omega (tipo "U") de 3/4"	pc	2	0,17	0,34
Civil	Braceadeira tipo Omega (tipo "U") de 4"	pc	2	3,69	7,38
Civil	Braco para chuveiro comum	pc	4	9,01	36,04
Civil	Brita nº 1 - 20 litros	pc	5	4,50	22,50
Civil	Bucha de redução bronze de 86 x 84 mm	pc	2	42,94	85,88
Civil	Bucha de redução concêntrica de ferro galvanizado de 1" x 1/2"	pc	10	6,11	61,10
Civil	Bucha de redução concêntrica de ferro galvanizado de 1" x 3/4"	pc	10	4,84	48,40
Civil	Bucha de redução concêntrica de ferro galvanizado de 1 1/2" x 1"	pc	10	10,88	108,80
Civil	Bucha de redução concêntrica de ferro galvanizado de 1 1/2" x 1 1/4"	pc	10	11,42	114,20
Civil	Bucha de redução concêntrica de ferro galvanizado de 1 1/2" x 1/2"	pc	10	11,52	115,20
Civil	Bucha de redução concêntrica de ferro galvanizado de 1 1/2" x 3/4"	pc	10	10,88	108,80
Civil	Bucha de redução concêntrica de ferro galvanizado de 1 1/4" x 1"	pc	20	10,88	213,60
Civil	Bucha de redução concêntrica de ferro galvanizado de 1 1/4" x 1/2"	pc	10	8,08	80,80
Civil	Bucha de redução concêntrica de ferro galvanizado de 1 1/4" x 3/4"	pc	15	9,75	146,25
Civil	Bucha de redução concêntrica de ferro galvanizado de 1 3/4" x 1 1/4"	pc	5	9,05	45,25
Civil	Bucha de redução concêntrica de ferro galvanizado de 1/2" x 1/4"	pc	5	7,44	37,20
Civil	Bucha de redução concêntrica de ferro galvanizado de 2" x 1"	pc	5	14,35	71,75
Civil	Bucha de redução concêntrica de ferro galvanizado de 2" x 1 1/2"	pc	5	19,27	96,35
Civil	Bucha de redução concêntrica de ferro galvanizado de 2" x 1 1/4"	pc	5	19,27	96,35
Civil	Bucha de redução concêntrica de ferro galvanizado de 2 1/2" x 2"	pc	5	12,46	62,30
Civil	Bucha de redução concêntrica de ferro galvanizado de 3" x 2"	pc	5	31,73	158,65
Civil	Bucha de redução concêntrica de ferro galvanizado de 3/4" x 1/2"	pc	10	3,36	33,60
Civil	Bucha de redução concêntrica de ferro galvanizado de 3/4" x 1/4"	pc	5	4,50	22,50
Civil	Bucha de redução de cobre PB sem arel 42mmx28mm	pc	4	5,60	22,40
Civil	Bucha de redução de pvc soldável marrom curta 25mm x 20mm	pc	10	0,23	2,30
Civil	Bucha de redução de pvc soldável marrom curta 32mm x 25mm	pc	10	0,65	6,50
Civil	Bucha de redução de pvc soldável marrom curta 40mm x 32mm	pc	10	1,34	13,40
Civil	Bucha de redução de pvc soldável marrom curta 50mm x 25mm	pc	10	3,60	36,00
Civil	Bucha de redução pvc de 3/4" x 1/2"	pc	20	0,37	7,40
Civil	Bucha para eletroduto, em liga de alumínio, diâmetro 1"	pc	20	0,64	12,80
Civil	Bucha para eletroduto, em liga de alumínio, diâmetro 1 1/2"	pc	2	1,12	2,24
Civil	Bucha para eletroduto, em liga de alumínio, diâmetro 1 1/4"	pc	2	1,05	2,10
Civil	Bucha para eletroduto, em liga de alumínio, diâmetro 1/2"	pc	2	0,28	0,56
Civil	Bucha para eletroduto, em liga de alumínio, diâmetro 2"	pc	5	1,77	8,85
Civil	Bucha para eletroduto, em liga de alumínio, diâmetro 3"	pc	2	3,13	6,26
Civil	Bucha para eletroduto, em liga de alumínio, diâmetro 3/4"	pc	100	0,38	38,00
Civil	Bucha para eletroduto, em liga de alumínio, diâmetro 4"	pc	4	5,51	22,04
Civil	Bucha para fixação confeccionada em poliamida (nylon) 6/6, tamanho 10 (S10), que suporte temperaturas 40°C a 80°C, resistente à tração e à compressão, suportando ações químicas	pc	30	0,27	8,10
Civil	Bucha para fixação confeccionada em poliamida (nylon) 6/6, tamanho 5 (S5), que suporte temperaturas 40°C a 80°C, resistente à tração e à compressão, suportando ações químicas	pc	200	0,05	10,00

Civil	Bucha para fixação confeccionada em poliamida (nylon) 6/6, tamanho 6 (S6), que suporte temperaturas - 40°C a 80°C, resistente à tração e à compressão, suportando ações químicas	pç	200	0,08	16,00
Civil	Bucha para fixação confeccionada em poliamida (nylon) 6/6, tamanho 8 (S8), que suporte temperaturas - 40°C a 80°C, resistente à tração e à compressão, suportando ações químicas	pç	200	0,16	32,00
Civil	Cabo de ferro - c/for 2060 c-40 - c/ deca	pç	10	34,00	340,00
Cabeamento	Cabo coaxial RG 75 - 0,4 - 2,5	m	200	0,80	160,00
Cabeamento	Cabo coaxial RG 59, 67% de malha, 75 ohms	m	200	1,08	216,00
Cabeamento	Cabo coaxial RG-59, 95% de malha, 75 ohms	m	200	1,18	236,00
Cabeamento	Cabo cobre nu # 16mm²	m	200	2,80	560,00
Cabeamento	Cabo cobre nu # 25mm²	m	50	4,80	240,00
Cabeamento	Cabo cobre nu # 50mm²	m	50	7,00	350,00
Cabeamento	Cabo de amianto silástico 4mm	m	100	1,20	120,00
Cabeamento	Cabo isolado flexível, completo, encordoamento classe 5, isolamento PVC 70°C, ate 750V - 2x2,5mm²	m	100	1,81	181,00
Cabeamento	Cabo isolado flexível, seção 10,0mm² - cor azul, encordoamento classe 5, anti-chama, BVWF-B, isolamento PVC 70°C, 450/750V - NBR NM 247-3 - Tipo 247NM02 - C4	m	100	3,18	318,00
Cabeamento	Cabo isolado flexível, seção 10,0mm² - cor branca, encordoamento classe 5, anti-chama, BVWF-B, isolamento PVC 70°C, 450/750V - NBR NM 247-3 - Tipo 247NM02 - C4	m	100	3,18	318,00
Cabeamento	Cabo isolado flexível, seção 10,0mm² - cor preta, encordoamento classe 5, anti-chama, BVWF-B, isolamento PVC 70°C, 450/750V - NBR NM 247-3 - Tipo 247NM02 - C4	m	100	3,18	318,00
Cabeamento	Cabo isolado flexível, seção 10,0mm² - cor verde, encordoamento classe 5, anti-chama, BVWF-B, isolamento PVC 70°C, 450/750V - NBR NM 247-3 - Tipo 247NM02 - C4	m	100	3,18	318,00
Cabeamento	Cabo isolado flexível, seção 10,0mm² - cor vermelha, encordoamento classe 5, anti-chama, BVWF-B, isolamento PVC 70°C, 450/750V - NBR NM 247-3 - Tipo 247NM02 - C4	m	100	3,18	318,00
Cabeamento	Cabo isolado flexível, seção 16,0mm² - cor azul, encordoamento classe 5, anti-chama, BVWF-B, isolamento PVC 70°C, 450/750V - NBR NM 247-3 - Tipo 247NM02 - C4	m	100	3,18	318,00
Cabeamento	Cabo isolado flexível, seção 16,0mm² - cor branca, encordoamento classe 5, anti-chama, BVWF-B, isolamento PVC 70°C, 450/750V - NBR NM 247-3 - Tipo 247NM02 - C4	m	100	3,18	318,00
Cabeamento	Cabo isolado flexível, seção 16,0mm² - cor preta, encordoamento classe 5, anti-chama, BVWF-B, isolamento PVC 70°C, 450/750V - NBR NM 247-3 - Tipo 247NM02 - C4	m	100	3,18	318,00
Cabeamento	Cabo isolado flexível, seção 16,0mm² - cor verde, encordoamento classe 5, anti-chama, BVWF-B, isolamento PVC 70°C, 450/750V - NBR NM 247-3 - Tipo 247NM02 - C4	m	100	3,18	318,00
Cabeamento	Cabo isolado flexível, seção 16,0mm² - cor vermelha, encordoamento classe 5, anti-chama, BVWF-B, isolamento PVC 70°C, 450/750V - NBR NM 247-3 - Tipo 247NM02 - C4	m	100	3,18	318,00
Cabeamento	Cabo isolado flexível, seção 2,5mm² - cor azul, encordoamento classe 5, anti-chama, BVWF-B, isolamento PVC 70°C, 450/750V - NBR NM 247-3 - Tipo 247NM02 - C4	m	300	1,95	585,00
Cabeamento	Cabo isolado flexível, seção 2,5mm² - cor branca, encordoamento classe 5, anti-chama, BVWF-B, isolamento PVC 70°C, 450/750V - NBR NM 247-3 - Tipo 247NM02 - C4	m	300	1,95	585,00
Cabeamento	Cabo isolado flexível, seção 2,5mm² - cor preta, encordoamento classe 5, anti-chama, BVWF-B, isolamento PVC 70°C, 450/750V - NBR NM 247-3 - Tipo 247NM02 - C4	m	300	1,95	585,00
Cabeamento	Cabo isolado flexível, seção 2,5mm² - cor verde, encordoamento classe 5, anti-chama, BVWF-B, isolamento PVC 70°C, 450/750V - NBR NM 247-3 - Tipo 247NM02 - C4	m	300	1,95	585,00
Cabeamento	Cabo isolado flexível, seção 2,5mm² - cor vermelha, encordoamento classe 5, anti-chama, BVWF-B, isolamento PVC 70°C, 450/750V - NBR NM 247-3 - Tipo 247NM02 - C4	m	300	1,95	585,00
Cabeamento	Cabo isolado flexível, seção 4mm² - cor azul, encordoamento classe 5, anti-chama, BVWF-B, isolamento PVC 70°C, 450/750V - NBR NM 247-3 - Tipo 247NM02 - C4	m	200	3,18	636,00
Cabeamento	Cabo isolado flexível, seção 4mm² -	m	200	3,18	636,00



Co	cor branca, encordoamento classe 5, anti-chama, BWF-B, isolamento PVC 70°C, 450/750V - NBR NM 247-3 - Tipo 247NM02 - C4				
Cabeamento	Cabo isolado flexível, seção 4mm <sup>2</sup> - cor preta, encordoamento classe 5, anti-chama, BWF-B, isolamento PVC 70°C, 450/750V - NBR NM 247-3 - Tipo 247NM02 - C4	m	200	3,18	636,00
Cabeamento	Cabo isolado flexível, seção 4mm <sup>2</sup> - cor verde, encordoamento classe 5, anti-chama, BWF-B, isolamento PVC 70°C, 450/750V - NBR NM 247-3 - Tipo 247NM02 - C4	m	200	3,18	636,00
Cabeamento	Cabo isolado flexível, seção 4mm <sup>2</sup> - cor vermelha, encordoamento classe 5, anti-chama, BWF-B, isolamento PVC 70°C, 450/750V - NBR NM 247-3 - Tipo 247NM02 - C4	m	200	3,18	636,00
Cabeamento	Cabo isolado flexível, seção 6mm <sup>2</sup> - cor azul, encordoamento classe 5, anti-chama, BWF-B, isolamento PVC 70°C, 450/750V - NBR NM 247-3 - Tipo 247NM02 - C4	m	100	3,18	318,00
Cabeamento	Cabo isolado flexível, seção 6mm <sup>2</sup> - cor branca, encordoamento classe 5, anti-chama, BWF-B, isolamento PVC 70°C, 450/750V - NBR NM 247-3 - Tipo 247NM02 - C4	m	100	3,18	318,00
Cabeamento	Cabo isolado flexível, seção 6mm <sup>2</sup> - cor preta, encordoamento classe 5, anti-chama, BWF-B, isolamento PVC 70°C, 450/750V - NBR NM 247-3 - Tipo 247NM02 - C4	m	100	3,18	318,00
Cabeamento	Cabo isolado flexível, seção 6mm <sup>2</sup> - cor verde, encordoamento classe 5, anti-chama, BWF-B, isolamento PVC 70°C, 450/750V - NBR NM 247-3 - Tipo 247NM02 - C4	m	100	3,18	318,00
Cabeamento	Cabo isolado flexível, seção 6mm <sup>2</sup> - cor vermelha, encordoamento classe 5, anti-chama, BWF-B, isolamento PVC 70°C, 450/750V - NBR NM 247-3 - Tipo 247NM02 - C4	m	100	3,18	318,00
Cabeamento	Cabo par trançado UTP, CAT.6 24awg 4 pares rígido	m	900	1,35	1 215,00
Civil	Cabo para rolo de lá - 230 mm Ø/cabo 40 cm	pc	10	6,20	62,00
Cabeamento	Cabo PP de 3 x 2,5mm	m	200	1,95	390,00
Cabeamento	Cabo PP de 3 x 4,0mm <sup>2</sup>	m	100	3,18	318,00
Civil	Cedado fabricado com latão maciço, tamanho 30 mm.	pc	10	11,55	115,50
Civil	Caixa de derivação, em liga de alumínio de elevada resistência mecânica e à corrosão, sem rosca, tipo "B", 3/4"	pc	2	5,60	11,20
Civil	Caixa de derivação, em liga de alumínio de elevada resistência mecânica e à corrosão, sem rosca, tipo "C", 1/2"	pc	1	5,00	5,00
Civil	Caixa de derivação, em liga de alumínio de elevada resistência mecânica e à corrosão, sem rosca, tipo "C", 3/4"	pc	10	5,00	50,00
Civil	Caixa de derivação, em liga de alumínio de elevada resistência mecânica e à corrosão, sem rosca, tipo "E", 1/2"	pc	20	5,00	100,00
Civil	Caixa de derivação, em liga de alumínio de elevada resistência mecânica e à corrosão, sem rosca, tipo "E", 3/4"	pc	30	5,00	150,00
Civil	Caixa de derivação, em liga de alumínio de elevada resistência mecânica e à corrosão, sem rosca, tipo "L", 3/4"	pc	20	3,31	66,20
Civil	Caixa de derivação, em liga de alumínio de elevada resistência mecânica e à corrosão, sem rosca, tipo "X", 3/4"	pc	2	6,55	13,10
Civil	Caixa de derivação, em liga de alumínio de elevada resistência mecânica e à corrosão, sem rosca, tipo "LB", 1/2"	pc	2	5,00	10,00
Civil	Caixa de derivação, em liga de alumínio de elevada resistência mecânica e à corrosão, sem rosca, tipo "LB", 3/4"	pc	20	5,65	111,00
Civil	Caixa de derivação, em liga de alumínio de elevada resistência mecânica e à corrosão, sem rosca, tipo "LL", 1/2"	pc	5	5,00	25,00
Civil	Caixa de derivação, em liga de alumínio de elevada resistência mecânica e à corrosão, sem rosca, tipo "LR", 1/2"	pc	2	5,00	10,00
Civil	Caixa de derivação, em liga de alumínio de elevada resistência mecânica e à corrosão, sem rosca, tipo "LR", 3/4"	pc	10	3,31	33,10
Civil	Caixa de derivação, em liga de alumínio de elevada resistência mecânica e à corrosão, sem rosca, tipo "T", 1/2"	pc	2	5,00	10,00
Civil	Caixa de derivação, em liga de alumínio de elevada resistência mecânica e à corrosão, sem rosca, tipo "T", 3/4"	pc	20	5,55	111,00
Civil	Caixa de derivação, em liga de alumínio de elevada resistência mecânica e à corrosão, sem rosca, tipo "TB", 3/4"	pc	2	5,97	11,94
Civil	Caixa de passagem de alumínio 20x23	pc	2	27,90	55,80
Civil	Caixa de políester com tampa 250l	pc	1	113,56	113,56
Civil	Caixa redonda de alumínio 4x4	pc	9	35,50	319,50
Civil	Canaleta plástica onça 83 x 110 ventilada	m	4	25,05	100,20
Civil	Canaleta sistema "x" fêmea	pc	5	3,69	18,45
Civil	Cap de cobre 7/8 - 26mm	pc	4	3,88	15,52
Civil	Cap de pvc esp. 30mm	pc	3	18,20	54,60
Civil	Cap de pvc esp. 25mm	pc	5	0,61	3,05
Civil	Cap de pvc soldável menor 20mm	pc	5	0,53	2,65
Civil	Cap de pvc soldável menor 25mm	pc	5	1,17	5,85
Civil	Cap de pvc soldável menor 32mm	pc	5	1,49	7,45

Civil	Cap de pvc soldável marrom 40mm	pc	5	1,75	8,75
Civil	Cap de pvc soldável marrom 50mm	pc	5	3,36	16,80
Civil	Cap ferro galvanizado de 1"	pc	5	3,98	19,95
Civil	Cap ferro galvanizado de 1/2"	pc	5	1,65	8,25
Civil	Gaiapeta de 1/2"	pc	5	1,00	5,00
Civil	Gaiapeta de 3/4"	pc	5	1,00	5,00
Civil	Gaiapeta refratária de 1/2" para cafeteira	pc	5	0,86	4,30
Civil	Gaiapeta vecante mys 3/4" ref.4152084	pc	-	1,50	1,50
Civil	Cimento branco	kg	5	1,38	6,90
Civil	Cimento comum 50kg	pc	15	18,18	287,70
Civil	Cota araldite 23,4 gr	pc	2	12,50	25,00
Civil	Compensado parica 220 x 180 x 15mm	pc	1	62,34	62,34
Cabeamen to	Conector CATV tipo F, macho, tipo twist para cabo RG 59	pc	50	0,60	30,00
Cabeamen to	Conector derivador tipo parafuso fendido - simples - para cabo de 10mm²	pc	10	1,76	17,60
Cabeamen to	Conector derivador tipo parafuso fendido - simples - para cabo de 120mm²	pc	10	8,65	86,50
Cabeamen to	Conector derivador tipo parafuso fendido - simples - para cabo de 16mm²	pc	10	2,48	24,80
Cabeamen to	Conector derivador tipo parafuso fendido - simples - para cabo de 25mm²	pc	10	3,03	30,30
Cabeamen to	Conector derivador tipo parafuso fendido - simples - para cabo de 35mm²	pc	10	4,07	40,70
Cabeamen to	Conector derivador tipo parafuso fendido - simples - para cabo de 50mm²	pc	10	4,01	40,10
Cabeamen to	Conector macho RJ45 Cat 6	pc	100	2,30	230,00
Cabeamen to	Conector tipo uk 16mm	pc	4	4,50	18,00
Cabeamen to	Conector tipo uk 35mm	pc	3	3,80	11,40
Cabeamen to	Conector tipo uk 4mm	pc	3	3,80	11,40
Cabeamen to	Conector tipo uk 6mm	pc	3	3,80	11,40
Elétrica	Conectores múltiplos para ligações elétricas, isolamento em baquelita (14 0°C), parafusos e terminais em latão com tratamento em banho de níquel - 60A/800Vac, 6,0 mm²	pc	30	1,80	54,00
Elétrica	Conectores múltiplos para ligações elétricas, isolamento em polietileno (7 0°C), parafusos e terminais em latão com tratamento em banho de níquel - 60A/800Vac, 2,5 mm²	pc	8	1,00	8,00
Elétrica	Contactor CA-2KH40M7 220V 4NA	pc	5	43,31	216,55
Elétrica	Contactor 380V/40A/50Hz - bobina 220v, nnc 3RT1035-1AN10, SIEMENS	pc	2	230,71	461,42
Elétrica	Contactora CVM25-10 bobina 24v	pc	2	129,26	258,50
Elétrica	Contactora de potência 3RT10-26-1AN10 220v 25A	pc	2	91,85	183,70
Elétrica	Contactora de potência 3TF41-22-2NA+2NF 12A X 220 V, Siemens	pc	2	127,44	254,88
Elétrica	Contactora de potência 3TF43-22-QAG1, 220V, Siemens	pc	-	128,32	128,32
Elétrica	Contactora de potência 3TF44-22-QAN1 220V, Siemens	pc	-	186,00	186,00
Civil	Corpo pvc sifonado 150 x 150 x 60mm nº 05 - fab. Tigre	pc	1	10,96	10,96
Civil	Corpo pvc sifonado 150 x 185 x 75mm nº 06 - fab. Tigre	pc	1	14,42	14,42
Civil	Corpo pvc sifonado 250 x 230 x 75mm nº 08 - fab. Tigre	pc	1	16,76	16,76
Mecânica	Curva em "V" (lisa)	pc	20	13,48	269,60
Civil	Curva 45° de cobre BB sem anel 1/2"	pc	1	3,00	3,00
Civil	Curva 45° de cobre BB sem anel 3/4"	pc	1	6,00	6,00
Civil	Curva 45° de cobre BB sem anel 3/8"	pc	1	1,90	1,90
Civil	Curva 45° de cobre BB sem anel 7/8"	pc	1	7,40	7,40
Civil	Curva 45° de pvc esgoto longa 100mm	pc	1	21,42	21,42
Civil	Curva 45° de pvc soldável marrom 32mm	pc	1	2,24	2,24
Civil	Curva 45° fêmea cl-10 aço galvanizado 2"	pc	1	82,15	82,15
Civil	Curva 90° de cobre BB sem anel 1"	pc	1	13,00	13,00
Civil	Curva 90° de cobre BB sem anel 1 1/4"	pc	1	15,00	15,00
Civil	Curva 90° de cobre BB sem anel 1 1/8"	pc	1	14,50	14,50
Civil	Curva 90° de cobre BB sem anel 1 3/8"	pc	1	18,00	18,00
Civil	Curva 90° de cobre BB sem anel 1/2"	pc	1	3,80	3,80
Civil	Curva 90° de cobre BB sem anel 15mm	pc	1	3,58	3,58
Civil	Curva 90° de cobre BB sem anel 22mm	pc	1	4,57	4,57
Civil	Curva 90° de cobre BB sem anel 28mm	pc	1	4,25	4,25
Civil	Curva 90° de cobre BB sem anel 3/4"	pc	1	4,60	4,60
Civil	Curva 90° de cobre BB sem anel 3/8"	pc	1	2,80	2,80
Civil	Curva 90° de cobre BB sem anel 5/8"	pc	1	9,00	9,00
Civil	Curva 90° de cobre BB sem anel 7/8"	pc	1	5,00	5,00
Civil	Curva 90° de pvc esgoto curta 100mm	pc	1	13,60	13,60

Civil	Curva 90° de pvc esgoto curta 50mm	pc	1	4,23	4,23
Civil	Curva 90° de pvc esgoto longa 100mm	pc	1	23,74	23,74
Civil	Curva 90° de pvc esgoto longa 40mm	pc	1	2,40	2,40
Civil	Curva 90° de pvc soldável manom 30mm	pc	1	3,10	3,10
Civil	Curva 90° de pvc soldável manom 50mm	pc	1	6,76	6,76
Civil	Curva 90° fêmea cl-10 aço galvanizado 1 1/2"	pc	1	48,00	48,00
Civil	Curva 90° fêmea cl-10 aço galvanizado 2"	pc	1	62,15	62,15
Civil	Curva 90° macho / fêmea cl-10 aço galvanizado 1 1/2"	pc	1	48,00	48,00
Civil	Curva 90° macho cl-10 aço galvanizado 1"	pc	1	23,33	23,33
Civil	Curva 90° macho cl-10 aço galvanizado 1/2"	pc	1	9,68	9,68
Civil	Curva 90° macho cl-10 aço galvanizado 3/4"	pc	1	16,63	16,63
Civil	Curva de cobre 90° x 3/4"	pc	1	8,00	8,00
Civil	Curva de pvc soldável manom transposição 25mm	pc	1	3,78	3,78
Elétrica	curva eletroduto 90° de ferro galvanizado eletrolítico 1"	pc	1	2,92	2,92
Elétrica	curva eletroduto 90° de ferro galvanizado eletrolítico 1 1/2"	pc	1	9,46	9,46
Elétrica	curva eletroduto 90° de ferro galvanizado eletrolítico 1 1/4"	pc	1	8,94	8,94
Elétrica	curva eletroduto 90° de ferro galvanizado eletrolítico 1/2"	pc	1	1,96	1,96
Elétrica	curva eletroduto 90° de ferro galvanizado eletrolítico 2"	pc	1	13,69	13,69
Civil	Curva galvanizada 90° x 2 1/2"	pc	1	67,35	67,35
Civil	Curva galvanizada curta 90° x 1/2"	pc	1	9,68	9,68
Civil	Curva galvanizada curta 90° x 3/4"	pc	1	16,63	16,63
Civil	Curva horizontal 90° para leito 300x75mm	pc	1	80,00	80,00
Civil	Curva horizontal de ferro galvanizado lisa 90° sem vira a # 300x100 chapa 16	pc	1	50,11	50,11
Civil	Curva horizontal de ferro galvanizado perfurada 90° sem vira a # 150x100 chapa 16	pc	1	14,90	14,90
Civil	Curva horizontal de ferro galvanizado perfurada 90° sem vira a # 300x100 chapa 16	pc	1	29,00	29,00
Elétrica	Curva para eletroduto 90°, em aço rígido tipo leve (espessura 06mm), acabamento em galvanização eletrolítica (NBR 13057/93), diâmetro 3/4"	pc	1	2,43	2,43
Civil	Curva vertical externa de ferro galvanizado lisa 90° sem vira a # 300x100 chapa 16	pc	1	35,70	35,70
Civil	Curva vertical externa de ferro galvanizado perfurada 90° sem vira a # 150x100 chapa 16	pc	1	16,20	16,20
Civil	Curva vertical externa de ferro galvanizado perfurada 90° sem vira a # 300x100 chapa 16	pc	1	27,40	27,40
Civil	Curva vertical interna 90° para leito 300x75mm	pc	1	75,00	75,00
Civil	Curva vertical interna de ferro galvanizado lisa 90° sem vira a # 300x100 chapa 16	pc	1	32,81	32,81
Civil	Curva vertical interna de ferro galvanizado perfurada 90° sem vira a # 150x100 chapa 16	pc	1	16,20	16,20
Civil	Curva vertical interna de ferro galvanizado perfurada 90° sem vira a # 300x100 chapa 16	pc	1	27,40	27,40
Elétrica	Disjuntor Tripolar, Siemens, Mod. 5SYB 316-7, 16A	und	1	80,00	80,00
Elétrica	Disjuntor Tripolar, Siemens, Mod. 5SYB 320-7, 20A	und	1	80,00	80,00
Elétrica	Disjuntor Tripolar, Siemens, Mod. 5SYB 325-7, 25A	und	2	80,00	160,00
Elétrica	Disjuntor monopolar 240VCA / 20A / 25KA mod. C60L, fabric. Merlin Gerin	pc	10	29,00	290,00
Elétrica	Dispositivo DR bipolar 40A-30mA, Siemens	pc	5	96,50	482,50
Elétrica	Divisor de frequência de 2 saídas	pc	1	4,30	4,30
Elétrica	Divisor de frequência de 3 saídas	pc	1	4,70	4,70
Elétrica	Divisor de frequência de 4 saídas	pc	1	5,60	5,60
Civil	Dobradiça reforçada 4 x 3", 10cm	pc	2	8,10	16,20
Civil	Ducha mão com registro 1584 Aspen	pc	2	11,53	23,06
Civil	Duto corrugado de PEAD kanatex de 100mm	pc	1	18,85	18,85
Elétrica	Elemento de contato (soquete) 35834001A - BABS	pc	10	23,31	233,10
Elétrica	Eletroduto em aço rígido, tipo leve (espessura 06mm), acabamento em galvanização eletrolítica (NBR 13057/93) barra de 3,0m, diâmetro 1 1/2"	br	50	5,78	289,50
Elétrica	Eletroduto em aço rígido, tipo leve (espessura 06mm), acabamento em galvanização eletrolítica (NBR 13057/93) barra de 3,0m, diâmetro 3/4"	br	50	10,15	507,50
Elétrica	Eletroduto em aço rígido, tipo leve (espessura 06mm), acabamento em galvanização eletrolítica (NBR 13057/93) barra de 3,0m, diâmetro 1 1/2"	br	10	36,64	366,40
Elétrica	Eletroduto flexível de fila de aço zincado e revestido externamente com polivinil clorídico (PVC) extrudado, diâmetro 3/4"	m	50	4,47	223,50
Elétrica	Eletroduto flexível de fila de aço zincado e revestido externamente com polivinil clorídico (PVC) extrudado, diâmetro 1"	m	20	6,3	126,20
Civil	Engate flexível rompido de 40cm	pc	1	10,80	10,80
Civil	Engate pvc 30cm x 1/2"	pc	5	19,20	96,00
Civil	Engate pvc 40cm x 1/2"	pc	5	2,56	12,75
Civil	Espelho 4" x 2"	pc	30	2,00	60,00
Civil	Esponja scotch brite - anti-bactérias - 110 x 87 x 20mm	pc	10	0,63	6,30
Civil	Esquadro ligação vazo: sanitário - Ø100 40mm	pc	6	9,61	57,66

Elétrica	Fusível de vidro - 6 x 30 mm - 4A	pc	4	0,40	1,60
Elétrica	Fusível de vidro - 6 x 30 mm - 5A	pc	3	0,40	1,20
Elétrica	Fusível de vidro - 6 x 30 mm - 8A	pc	5	0,40	2,00
Elétrica	Fusível diazed, sob normas IEC 60269, NBR 11844 e VDE 0636, tamanho DII, categoria de utilização gG, 10A	pc	10	1,46	14,60
Elétrica	Fusível diazed, sob normas IEC 60269, NBR 11844 e VDE 0636, tamanho DII, categoria de utilização gG, 16A	pc	4	1,61	6,44
Elétrica	Fusível diazed, sob normas IEC 60269, NBR 11844 e VDE 0636, tamanho DII, categoria de utilização gG, 25A	pc	2	1,47	2,94
Elétrica	Fusível diazed, sob normas IEC 60269, NBR 11844 e VDE 0636, tamanho DII, categoria de utilização gG, 2A	pc	3	1,65	4,95
Elétrica	Fusível diazed, sob normas IEC 60269, NBR 11844 e VDE 0636, tamanho DII, categoria de utilização gG, 30A	pc	4	1,67	6,68
Elétrica	Fusível diazed, sob normas IEC 60269, NBR 11844 e VDE 0636, tamanho DII, categoria de utilização gG, 35A	pc	10	1,90	19,00
Elétrica	Fusível diazed, sob normas IEC 60269, NBR 11844 e VDE 0636, tamanho DII, categoria de utilização gG, 4A	pc	10	1,37	13,70
Elétrica	Fusível diazed, sob normas IEC 60269, NBR 11844 e VDE 0636, tamanho DII, categoria de utilização gG, 50A	pc	2	2,19	4,38
Elétrica	Fusível diazed, sob normas IEC 60269, NBR 11844 e VDE 0636, tamanho DII, categoria de utilização gG, 6A	pc	5	1,60	8,00
Elétrica	Fusível NH, com indicador de atuação no topo, sob normas IEC 60269, NBR 11844 e VDE 0636, categoria de utilização gG, tamanho 000 - 25A	pc	3	10,00	30,00
Elétrica	Fusível NH, com indicador de atuação no topo, sob normas IEC 60269, NBR 11844 e VDE 0636, categoria de utilização gG, tamanho 00 - 180A	pc	6	10,00	60,00
Elétrica	Fusível NH, com indicador de atuação no topo, sob normas IEC 60269, NBR 11844 e VDE 0636, categoria de utilização gG, tamanho 00 - 125A	pc	10	10,00	100,00
Elétrica	Fusível NH, com indicador de atuação no topo, sob normas IEC 60269, NBR 11844 e VDE 0636, categoria de utilização gG, tamanho 00 - 100A	pc	10	10,00	100,00
Elétrica	Fusível NH, com indicador de atuação no topo, sob normas IEC 60269, NBR 11844 e VDE 0636, categoria de utilização gG, tamanho 01 - 250A	pc	1	29,00	29,00
Elétrica	Fusível NH, com indicador de atuação no topo, sob normas IEC 60269, NBR 11844 e VDE 0636, categoria de utilização gG, tamanho 010 - 83A	pc	1	10,00	10,00
Elétrica	Fusível NH, com indicador de atuação no topo, sob normas IEC 60269, NBR 11844 e VDE 0636, categoria de utilização gG, tamanho 00 - 50A	pc	1	10,00	10,00
Civil	Gás acetileno	kg	3	70,00	210,00
Civil	Gás oxigênio	m³	5	50,00	250,00
Mecânica	Gaxeta grafitada de 1/2"	m	5	5,40	27,00
Mecânica	Gaxeta grafitada de 1/4"	m	5	4,50	22,50
Mecânica	Gaxeta grafitada de 3/16"	m	5	3,45	17,25
Mecânica	Gaxeta grafitada de 5/16"	m	5	5,90	29,50
Mecânica	Gaxeta grafitada de 3/8"	m	5	6,30	31,50
Civil	Gesso am pol	kg	10	0,75	7,50
Civil	Gesso liso 60x60	placa	15	2,40	36,00
Civil	Greixa inox 15cm (redonda)	pc	2	13,78	27,56
Civil	Greixa inox cega 10 x 10cm (quadrada)	pc	2	12,35	24,60
Civil	Greixa inox cega 15 x 15cm (quadrada)	pc	2	14,20	28,40
Civil	Greixa inox rolante 15 x 15cm (quadrada)	pc	2	14,82	29,64
Civil	Greixa pvc 10 x 10cm	pc	2	5,40	10,80
Civil	Greixa pvc 10cm	pc	2	4,80	9,60
Civil	Greixa pvc cromada 15 x 15cm (quadrada)	pc	10	6,70	67,00
Civil	Joelho 45° de aço galvanizado de 1 1/2"	qi	1	19,31	19,31
Civil	Joelho 45° de aço galvanizado de 2"	pc	1	27,51	27,51
Civil	Joelho 45° de aço galvanizado de 2 1/2"	pc	1	50,91	50,91
Civil	Joelho 45° de aço galvanizado de 3"	pc	1	61,60	61,60
Civil	Joelho 45° de aço galvanizado de 3 1/4"	pc	1	7,18	7,18
Civil	Joelho 45° de pvc branco com rosca de 1"	pc	1	3,89	3,89
Civil	Joelho 45° de pvc esgoto de 100mm	pc	1	4,11	4,11
Civil	Joelho 45° de pvc esgoto de 40mm	pc	1	2,60	2,60
Civil	Joelho 45° de pvc esgoto de 50mm	pc	1	3,15	3,15
Civil	Joelho 45° de pvc esgoto de 75mm	pc	1	3,83	3,83
Civil	Joelho 45° de pvc soldável marrom 20mm	pc	1	0,46	0,46
Civil	Joelho 45° de pvc soldável marrom 25mm	pc	1	1,18	1,18
Civil	Joelho 45° de pvc soldável marrom 32mm	pc	1	1,95	1,95
Civil	Joelho 45° de pvc soldável marrom 40mm	pc	1	2,88	2,88
Civil	Joelho 45° de pvc soldável marrom 50mm	pc	1	2,84	2,84
Civil	Joelho 45° de pvc soldável marrom 60mm	pc	1	16,99	16,99

Handwritten signature and initials.



Civil	Joelho 90° de aço galvanizado de 1"	pc	1	7,62	7,62
Civil	Joelho 90° de aço galvanizado de 1 1/2"	pc	1	23,80	23,80
Civil	Joelho 90° de aço galvanizado de 1 1/4"	pc	1	12,87	12,87
Civil	Joelho 90° de aço galvanizado de 1/2"	pc	1	3,33	3,33
Civil	Joelho 90° de aço galvanizado de 1/4"	pc	1	2,45	2,45
Civil	Joelho 90° de aço galvanizado de 2"	pc	1	27,08	27,08
Civil	Joelho 90° de aço galvanizado de 2 1/2"	pc	1	52,29	52,29
Civil	Joelho 90° de aço galvanizado de 3"	pc	1	69,59	69,59
Civil	Joelho 90° de aço galvanizado de 3/4"	pc	1	5,37	5,37
Civil	Joelho 90° de aço galvanizado de 4"	pc	1	124,42	124,42
Civil	Joelho 90° de bronze de 35mm	pc	1	3,89	3,89
Civil	Joelho 90° de pvc branco com rosca de 1"	pc	1	3,08	3,08
Civil	Joelho 90° de pvc esgoto 100mm	pc	1	5,87	5,87
Civil	Joelho 90° de pvc esgoto 150mm	pc	1	17,03	17,03
Civil	Joelho 90° de pvc esgoto 25mm	pc	1	0,70	0,70
Civil	Joelho 90° de pvc esgoto 40mm	pc	1	1,73	1,73
Civil	Joelho 90° de pvc esgoto 50mm	pc	1	1,74	1,74
Civil	Joelho 90° de pvc esgoto 75mm	pc	1	4,79	4,79
Civil	Joelho 90° de pvc esgoto de 1"	pc	1	2,16	2,16
Civil	Joelho 90° de pvc esgoto de 2"	pc	1	8,83	8,83
Civil	Joelho 90° de pvc soldável marrom 20mm	pc	1	0,29	0,29
Civil	Joelho 90° de pvc soldável marrom 25mm	pc	1	0,69	0,69
Civil	Joelho 90° de pvc soldável marrom 25mm x 20mm	pc	1	1,29	1,29
Civil	Joelho 90° de pvc soldável marrom 32mm	pc	1	1,05	1,05
Civil	Joelho 90° de pvc soldável marrom 40mm	pc	1	3,68	3,68
Civil	Joelho 90° de pvc soldável marrom 50mm	pc	1	2,10	2,10
Civil	Joelho 90° de pvc soldável marrom com bolsa e rosca de 20 x 1/2" com aliança de metal	pc	1	2,99	2,99
Civil	Joelho 90° de pvc soldável marrom com bolsa e rosca de 25 x 1/2" com aliança de metal	pc	1	4,28	4,28
Civil	Joelho 90° de pvc soldável marrom com bolsa e rosca de 25 x 3/4" com aliança de metal	pc	1	3,68	3,68
Civil	Junção galvanizada de "y" de 1 1/2"	pc	1	29,80	29,80
Civil	Junção pvc esgoto de 100mm x 75mm	pc	1	13,77	13,77
Civil	Junção pvc esgoto de 150mm	pc	1	36,22	36,22
Civil	Junção simples para telha 300x75mm	pc	1	3,31	3,31
Civil	Lâmina de serra (manual), construída em aço rápido, flexível, nas dimensões de: comp. 300 mm (12"); larg. 13 mm (1/2"); esp. 0,60 mm (0,024"). Para cortes de material até 3 mm e 1" de espessura	pc	30	2,84	85,20
Civil	Lâmina para serra bico-bico mod 1111c - madeira	pc	10	1,46	14,60
Civil	Lâmina para serra bico-bico mod 1123x - ferro	pc	10	2,22	22,20
Iluminação	Lâmpada diodica 12V 50WAC	pc	10	7,50	75,00
Iluminação	Lâmpada fluorescente compacta integrada, soquete E-27, cor 840 (Branca / temperatura de cor igual à 4.000K), 220-240Vac, 11w	pc	10	7,00	70,00
Iluminação	Lâmpada fluorescente compacta integrada, soquete E-27, cor 840 (Branca / temperatura de cor igual à 4.000K), 220-240Vac, 25w	pc	10	7,01	70,10
Iluminação	Lâmpada fluorescente, soquete G13, revestimento interno com trifosfo ro, cor 840 (branca fria / temperatura de cor igual à 4000K), IRC 85, 14 W	pc	50	7,02	351,00
Iluminação	Lâmpada fluorescente, soquete G13, revestimento interno com trifosfo ro, cor 840 (branca fria / temperatura de cor igual à 4000K), IRC 85, 16 W	pc	50	7,05	352,50
Iluminação	Lâmpada fluorescente, soquete G13, revestimento interno com trifosfo ro, cor 840 (branca fria / temperatura de cor igual à 4000K), IRC 85, 28 W	pc	50	7,77	388,60
Iluminação	Lâmpada fluorescente, soquete G13, revestimento interno com trifosfo ro, cor 840 (branca fria / temperatura de cor igual à 4000K), IRC 85, 32 W	pc	50	7,04	352,00
Civil	Lençol de horta 3,2 x 1,00m sem len	m	1	41,85	41,85
Elétrica	Limpador de contatos elétricos	pc	4	11,16	44,64
Civil	Luva cl-10 aço galvanizado 1"	pc	2	6,72	13,44
Civil	Luva cl-10 aço galvanizado 1 1/2"	pc	2	12,59	25,18
Civil	Luva cl-10 aço galvanizado 1 1/4"	pc	2	3,40	16,80
Civil	Luva cl-10 aço galvanizado 1/2"	pc	2	3,00	6,00
Civil	Luva cl-10 aço galvanizado 2"	pc	2	18,98	37,92
Civil	Luva cl-10 aço galvanizado 2 1/2"	pc	1	36,37	36,37
Civil	Luva cl-10 aço galvanizado 3"	pc	1	52,70	52,70
Civil	Luva cl-10 aço galvanizado 3/4"	pc	10	4,41	44,10
Civil	Luva de aço carbono de 1/2"	pc	2	1,44	2,88
Civil	Luva de cobre bi sem anel 1"	pc	2	7,60	15,20
Civil	Luva de cobre bi sem anel 1 1/8"	pc	2	11,00	22,00
Civil	Luva de cobre bi sem anel 1 3/8"	pc	2	13,00	26,00
Civil	Luva de cobre bi sem anel 15mm	pc	2	3,95	7,90

Civil	Luva de cobre bb sem anel 2"	pc	2	13,23	26,40
Civil	Luva de cobre bb sem anel 22mm	pc	2	2,60	5,20
Civil	Luva de cobre bb sem anel 28mm	pc	2	2,84	5,68
Civil	Luva de cobre bb sem anel 3/4"	pc	2	5,60	11,20
Civil	Luva de cobre bb sem anel 5/8"	pc	2	5,00	10,00
Civil	Luva de cobre bb sem anel 7/8"	pc	2	7,20	14,40
Civil	Luva de cobre de 1.1/4"	pc	1	12,00	12,00
Civil	Luva de cobre de 5/8"	pc	2	5,00	10,00
Cabeamento	Luva de emenda lisa (encaixe) para cabo de 75 Ohms	pc	50	2,87	143,50
Cabeamento	Luva de emenda para cabo de 16mm	pc	20	0,82	16,40
Cabeamento	Luva de emenda para cabo de 35mm	pc	2	1,50	3,00
Cabeamento	Luva de emenda rosqueada para cabo coaxial de 75 ohms	pc	6	4,80	28,80
Civil	Luva de pvc branco com rosca 1"	pc	2	2,28	4,56
Civil	Luva de pvc branco com rosca 2"	pc	2	4,35	8,70
Civil	Luva de pvc branco com rosca 2.1/2"	pc	2	5,67	11,34
Civil	Luva de pvc soldável azul e com bucha de latão 20mm x 1/2"	pc	2	1,78	3,56
Civil	Luva de pvc soldável azul e com bucha de latão 25mm x 1/2"	pc	3	1,89	5,67
Civil	Luva de pvc soldável azul e com bucha de latão 25mm x 3/4"	pc	10	2,36	23,60
Civil	Luva de pvc soldável marrom 20mm	pc	2	0,21	0,42
Civil	Luva de pvc soldável marrom 25mm	pc	10	0,43	4,30
Civil	Luva de pvc soldável marrom 32mm	pc	2	0,89	1,78
Civil	Luva de pvc soldável marrom 40mm	pc	2	1,86	3,90
Civil	Luva de pvc soldável marrom 50mm	pc	2	2,10	4,20
Civil	Luva de pvc soldável marrom 60mm	pc	2	5,80	11,60
Civil	Luva de pvc soldável marrom com bolsa e rosca 32mm x 1"	pc	2	2,28	4,56
Civil	Luva de redução pvc esgoto de 50 x 40mm	pc	2	2,10	4,20
Civil	Luva de redução pvc marrom de 50mm x 25mm	pc	2	1,63	3,26
Civil	Luva de redução pvc marrom de 32 x 25mm	pc	2	1,04	2,08
Civil	Luva de redução pvc marrom de 40 x 32mm	pc	2	1,46	2,92
Civil	Luva redutora de cobre de 1 3/8" x 1 1/8"	pc	2	4,50	9,00
Civil	Luva redutora de cobre de 3/4" x 1 1/8"	pc	2	3,20	6,40
Civil	Luva simples pvc esgoto 100mm	pc	2	8,20	16,40
Civil	Luva simples pvc esgoto 150mm	pc	2	14,20	28,40
Civil	Luva simples pvc esgoto 40mm	pc	2	1,60	3,20
Civil	Luva simples pvc esgoto 50mm	pc	2	2,08	4,16
Civil	Luva simples pvc esgoto 75mm	pc	2	3,58	7,16
Civil	Madeira cola fenólica 220 x 110 x 12mm	pc	5	45,72	228,60
Civil	Manguera cristal de 1/2"	m	10	1,20	12,00
Civil	Manguera cristal de 3/4"	m	5	2,80	14,00
Civil	Manguera metálica água jet cr/cr 1,20m	pc	2	17,90	35,80
Civil	Manômetro esc. de 0 a 10 kgf/cm <sup>2</sup> esc. de 0 a 150 kgf/cm <sup>2</sup>	pc	1	170,00	170,00
Civil	Manta asfáltica dryfo alum. não 3mm - vr 1m x 1m	pc	1	16,50	16,50
Civil	Manta asfáltica dryfo polietil. 3mm - vr 1m x 1m	pc	1	14,10	14,10
Civil	Massa acrílica metálica	lt	1	14,00	14,00
Civil	Massa cor-de	lt	2	42,00	84,00
Civil	Massa para calorímetro 300 gr	pc	5	2,95	14,75
Civil	Niple de pvc branco com rosca 1"	pc	2	0,62	1,24
Civil	Niple de pvc branco com rosca 1.1/2"	pc	2	3,07	6,04
Civil	Niple de pvc branco com rosca 1/2"	pc	2	0,26	0,52
Civil	Niple de pvc branco com rosca 2"	pc	2	6,66	13,32
Civil	Niple de pvc branco com rosca 3/4"	pc	2	0,48	0,96
Civil	Niple duplo cl-10 aço galvanizado 1"	pc	2	5,87	11,94
Civil	Niple duplo cl-10 aço galvanizado 1.1/2"	pc	2	9,35	18,70
Civil	Niple duplo cl-10 aço galvanizado 1.1/4"	pc	2	8,27	16,54
Civil	Niple duplo cl-10 aço galvanizado 1/2"	pc	2	2,48	4,96
Civil	Niple duplo cl-10 aço galvanizado 2 1/4"	pc	2	28,71	57,42
Civil	Niple duplo cl-10 aço galvanizado 2"	pc	2	12,99	25,99
Civil	Niple duplo cl-10 aço galvanizado 3/4"	pc	2	3,50	7,00
Ar Condicionado	Nitrogênio gasoso	m <sup>3</sup>	30	23,00	690,00
Civil	Pano costurado (TRAPO)	pc	100	0,41	41,00
Civil	Papelaria larga - cr/cr 2020 c40 cr	pc	1	104,94	104,94
Civil	Pistola água jet branco / cromado	pc	5	6,80	34,00
Cabeamento	Plug 07 pinos universal	pc	5	2,00	10,00
Cabeamento	Plug 02 pinos terra tripolar	pc	50	2,40	120,00
Civil	Plug de pvc branco com rosca 1 1/2"	pc	2	2,47	4,94

Civil	Plug de pvc branco com rosca 1 1/4"	pc	2	1,20	2,40
Civil	Plug de pvc branco com rosca 1/2"	pc	2	0,24	0,48
Civil	Plug de pvc branco com rosca 2"	pc	2	4,00	8,00
Civil	Plug de pvc branco com rosca 3/4"	pc	2	0,24	0,48
Civil	Plug galvanizado de 1"	pc	2	3,50	7,00
Civil	Plug galvanizado de 1 1/2"	pc	2	5,98	11,96
Civil	Plug galvanizado de 1 1/4"	pc	2	5,98	11,96
Civil	Plug galvanizado de 1/2"	pc	5	1,41	7,05
Civil	Plug galvanizado de 2"	pc	2	6,50	13,00
Civil	Plug galvanizado de 2 1/2"	pc	2	9,82	39,64
Civil	Plug galvanizado de 3/4"	pc	2	2,28	4,56
Civil	Porca gaiola, em latão bismaritzado amarelo, para encaixe em perfis perfurados, rosca M5	pc	200	0,40	80,00
Civil	Porta tampa redonda para caixa sifonada 250mm	pc	2	5,11	10,22
Civil	Poste para sak tipo uk	pc	10	7,00	70,00
Civil	Preço com cabeça 15 x 15 - (1,1/4 x 13)	pc	100	0,01	1,00
Civil	Preço com cabeça 17 x 21 - (2 x 11)	pc	100	0,03	3,00
Civil	Preço com cabeça 17 x 27 - (2,1/2 x 11)	pc	100	0,10	10,00
Civil	Preço com cabeça 18 x 30 - (2 3/4 x 10)	pc	100	0,02	2,00
Cabearmen to	Pressa cabo de alumínio de 3/4	pc	8	3,80	30,40
Civil	Rato f. dc 15 x 15cm	pc	2	12,08	24,16
Civil	Rato sifonado quadrado 103x40mm - n15 (Corpo)	pc	2	4,70	9,40
Civil	Rato sifonado quadrado 103x53x40mm - n18	pc	2	3,78	7,56
Elétrica	Reator eletrônico partida rápida, alto fator de potência, 110-220Vac, para 02 lâmpadas fluorescentes tubulares de 16w	pc	20	22,00	440,00
Elétrica	Reator eletrônico, partida rápida, alto fator de potência, 220Vac, para 0 1 lâmpada fluorescente compacta de 16W	pc	1	18,00	18,00
Elétrica	Reator eletrônico, partida rápida, alto fator de potência, 220Vac, para 0 1 lâmpada fluorescente compacta de 26W	pc	1	18,00	18,00
Elétrica	Reator eletrônico, partida rápida, alto fator de potência, 220Vac para 0 1 lâmpada fluorescente tubular de 32w	pc	20	17,00	340,00
Elétrica	Reator eletrônico, partida rápida, alto fator de potência, 220Vac para 0 2 lâmpadas fluorescente compacta de 26W	pc	1	32,00	32,00
Elétrica	Reator eletrônico, partida rápida, alto fator de potência, 220Vac, para 0 2 lâmpadas fluorescentes, tubulares de 16w	pc	10	32,00	320,00
Elétrica	Reator eletrônico, partida rápida, alto fator de potência, 220Vac, para 0 2 lâmpadas fluorescentes, tubulares de 32w	pc	10	21,36	213,60
Elétrica	Reator eletrônico, partida rápida, alto fator de potência, 220Vac, para 0 4 lâmpadas fluorescentes tubulares de 14w	pc	1	145,00	145,00
Elétrica	Reator para lâmpada a vapor de sódio a alta pressão 70w	pc	2	50,00	100,00
Elétrica	Reator para lâmpada vapor metálico, alto fator de potência, uso de term po, 220Vac - 250w	pc	1	71,00	71,00
Civil	Rebêlo pop de 1/8"	pc	500	0,05	25,00
Civil	Rebêlo pop de 3/16"	pc	200	0,09	18,00
Civil	Redução excêntrica pvc espato 100 x 75mm	pc	3	3,92	11,76
Civil	Redução excêntrica pvc espato 75mm x 50mm	pc	2	3,20	6,40
Ar Condiciona do	Refrigerante HCFC, R22 (Fron 22), para sistemas de ar condicionado, em cilindros de 13,62 Kg.	kg	136	7,66	1 043,28
Civil	Registro de esfera (ferro) de 1"	pc	2	51,94	103,88
Civil	Registro de esfera (ferro) de 1 1/2"	pc	2	61,43	122,86
Civil	Registro de esfera (ferro) de 1/2"	pc	2	30,74	61,48
Civil	Registro de esfera (ferro) de 3/4"	pc	2	37,10	74,20
Civil	Registro de esfera (pvc) de 1"	pc	2	23,36	46,72
Civil	Registro de esfera (pvc) de 25mm	pc	2	17,13	34,26
Civil	Registro de esfera (pvc) de 40mm	pc	2	22,05	44,10
Civil	Registro de gaveta (ferro) de 1"	pc	2	40,00	80,00
Civil	Registro de gaveta (ferro) de 1 1/2"	pc	2	61,43	122,86
Civil	Registro de gaveta (ferro) de 1 1/4"	pc	2	52,00	104,00
Civil	Registro de gaveta (ferro) de 1/2"	pc	2	10,50	21,00
Civil	Registro de gaveta (ferro) de 2"	pc	2	95,40	190,80
Civil	Registro de gaveta (ferro) de 2 1/2"	pc	2	244,00	488,00
Civil	Registro de gaveta (ferro) de 3"	pc	2	370,48	740,92
Civil	Registro de gaveta (ferro) de 3/4"	pc	2	12,70	25,40
Civil	Rejunte externo cor cinza	kg	2	1,80	3,60
Civil	Rejunte externo cor marfim	kg	2	2,50	5,00
Elétrica	Relé de falta de fase 3ug04 380 vca	pc	1	78,00	78,00
Civil	Reparo para Válvula Hidra	und	20	60,00	1 200,00
Civil	Sifão cromado 1" x 1 1/2" pa	pc	1	62,00	62,00
Civil	Sifão cromado 1 1/2" x 1 1/2" pa	pc	1	69,00	69,00
Civil	Sifão cromado para pia americana de 1 1/2" x 2"	pc	1	76,26	76,26
Civil	Silicone rhodastio 151 incolor - 300gr	pc	20	12,00	240,00
Elétrica	Sinaleira verde 2b-754 blindex	pc	1	55,53	55,53

Elétrica	Sinalera vermelha 23-754 blindex	pc	1	55,53	55,53
Ar Condiciona	Sisal desfiado	kg	10	7,00	70,00
Elétrica	Solenóide SAS 2002 24V 25%	pc	1	150,00	150,00
Elétrica	Soquete pl 16w - 2 pinos	pc	10	2,20	22,00
Elétrica	Soquete pl 16w - 4 pinos	pc	10	3,80	38,00
Elétrica	Soquete pl 26w - 2 pinos	pc	10	2,20	22,00
Elétrica	Soquete redondo com sabicho	pc	10	1,61	16,10
Elétrica	Soquete simples para lâmpada fluorescente	pc	10	0,95	9,50
Elétrica	Soquete simples para lâmpada fluorescente conect. 603v 660w	pc	10	1,09	10,90
Cabeamento	T liso para cabo de 75 chms	pc	1	3,50	3,50
Civil	Tampa cega 4 x 2	pc	5	1,45	7,25
Civil	Tampa cega para petroleto zincado de 1"	pc	10	1,81	18,10
Civil	Tampa cega, em liga de alumínio de elevada resistência e à corrosão p ara caixa de derivação de 1.1/2"	pc	2	17,50	35,00
Civil	Tampa cega, em liga de alumínio de elevada resistência e à corrosão p ara caixa de derivação de 1.1/4"	pc	2	17,90	35,80
Civil	Tampa cega, em liga de alumínio de elevada resistência e à corrosão p ara caixa de derivação de 1/2 - 3/4	pc	50	1,24	62,00
Civil	Tampa cega, em liga de alumínio de elevada resistência e à corrosão p ara caixa de derivação de 2"	pc	2	24,15	48,30
Civil	Tampa para 01 posto (interruptor), em liga de alumínio de elevada resis tência e à corrosão para caixa de derivação de 1/2 - 3/4	pc	6	1,05	5,25
Civil	Tampa para 01 posto (n45), em liga de alumínio de elevada resistência e à corrosão para caixa de derivação de 1/2 - 3/4	pc	2	2,50	5,00
Civil	Tampa para 01 posto redondo, em liga de alumínio de elevada resistên cia e à corrosão para caixa de derivação de 1/2 - 3/4	pc	10	1,20	12,00
Civil	Tampa para 02 postos (interruptor), em liga de alumínio de elevada resi stência e à corrosão para caixa de derivação de 1/2 - 3/4	pc	2	1,20	2,40
Civil	Tampa para 03 posto (interm.ptor), em liga de alumínio de elevada resi stência e à corrosão para caixa de derivação de 1/2 - 3/4	pc	2	1,20	2,40
Elétrica	Tampa para fusível diezed de 25a	pc	1	3,80	3,80
Elétrica	Tampa para fusível diezed de 63a	pc	1	3,80	3,80
Civil	Tampa pvc para caixa sinaliza 250mm (cega)	pc	2	4,14	8,28
Civil	Tê 90° de aço galvanizado de 1"	pc	2	11,07	22,14
Civil	Tê 90° de aço galvanizado de 1.1/2"	pc	2	21,88	43,32
Civil	Tê 90° de aço galvanizado de 1.1/2" x 3/4"	pc	2	22,51	45,02
Civil	Tê 90° de aço galvanizado de 1.1/4"	pc	2	17,53	35,26
Civil	Tê 90° de aço galvanizado de 1/2"	pc	3	4,47	13,41
Civil	Tê 90° de aço galvanizado de 2"	pc	2	39,15	78,30
Civil	Tê 90° de aço galvanizado de 2.1/2"	pc	2	62,24	124,48
Civil	Tê 90° de aço galvanizado de 3"	pc	2	82,08	164,16
Civil	Tê 90° de aço galvanizado de 3/4"	pc	2	6,62	13,24
Civil	Tê 90° de pvc branco com rosca 1"	pc	2	5,31	10,62
Civil	Tê 90° de pvc esgoto de 1"	pc	2	4,08	8,16
Civil	Tê 90° de pvc esgoto de 1/2"	pc	2	1,24	2,48
Civil	Tê 90° de pvc esgoto de 2"	pc	2	18,28	36,56
Civil	Tê 90° de pvc esgoto de 3/4"	pc	2	1,63	3,26
Civil	Tê 90° de pvc esgoto sanitário 100mm x 100mm	pc	2	6,70	13,40
Civil	Tê 90° de pvc esgoto sanitário 100mm x 75mm	pc	2	7,28	14,56
Civil	Tê 90° de pvc esgoto sanitário 40mm x 40mm	pc	2	1,42	2,84
Civil	Tê 90° de pvc esgoto sanitário 50mm x 50mm	pc	2	3,67	7,34
Civil	Tê 90° de pvc esgoto sanitário 75mm x 50mm	pc	2	5,62	11,24
Civil	Tê 90° de pvc esgoto sanitário 75mm x 75mm	pc	2	7,43	14,86
Civil	Tê 90° de pvc soldável marrom 20mm	pc	2	0,52	1,04
Civil	Tê 90° de pvc soldável marrom 25 x 20mm	pc	2	1,69	3,38
Civil	Tê 90° de pvc soldável marrom 25mm	pc	10	0,74	7,40
Civil	Tê 90° de pvc soldável marrom 32 x 25mm	pc	2	3,57	7,14
Civil	Tê 90° de pvc soldável marrom 32mm	pc	2	1,78	3,56
Civil	Tê 90° de pvc soldável marrom 40 x 25mm	pc	2	4,38	8,78
Civil	Tê 90° de pvc soldável marrom 40mm	pc	2	7,50	15,00
Civil	Tê 90° de pvc soldável marrom 50 x 25mm	pc	2	5,10	10,20
Civil	Tê 90° de pvc soldável marrom 50mm	pc	2	5,46	10,92
Civil	Tê 90° de pvc soldável marrom 60 x 25mm	pc	2	8,94	17,88
Civil	Tê 90° de pvc soldável marrom 60mm	pc	2	15,16	30,32
Civil	Tê 90° de pvc soldável marrom com rosca na bolsa central 25mm x 1/2	pc	2	2,12	4,24
Civil	Tê 90° de pvc soldável marrom com rosca na bolsa central 25mm x 3/4	pc	2	3,56	7,12
Civil	Tê 90° de pvc soldável marrom com rosca na bolsa central 32mm x 1"	pc	2	4,79	9,58
Civil	Tê de aço carbono, sem costura, 3", norma, SCH40	pc	2	53,31	106,62
Civil	Tê de cobre cromado 90°, rosca fêmea de 1/2"	pc	2	16,00	32,00

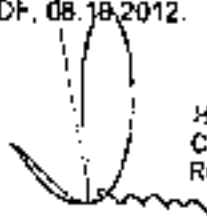


Civil	Tê de cobre de 22mm	pc	2	3,32	6,64
Civil	Tê horizontal de ferro galvanizado perfurado 90° sem vira # 150/100 c hapa 16	pc	2	18,70	37,40
Civil	Tê horizontal de ferro galvanizado perfurado 90° sem vira # 300/100 c hapa 16	pc	2	38,00	76,00
Civil	Tê a altalex 31,50 mata n° 2,76 h° 1,20	m	2	28,75	56,50
Cabeamen to	Terminal de compressão pré-isolado, em cobre estanhado, tipo agulha para cabo flexível de 0,5-1,0mm²	pc	50	0,15	7,50
Cabeamen to	Terminal de compressão pré-isolado, em cobre estanhado, tipo agulha para cabo flexível de 1,5-2,5mm²	pc	200	0,17	34,00
Cabeamen to	Terminal de compressão pré-isolado, em cobre estanhado, tipo agulha para cabo flexível de 4,0-6,0mm²	pc	500	0,46	230,00
Cabeamen to	Terminal de compressão pré-isolado, em cobre estanhado, tipo fuva para cabo flexível de 1,5-2,5mm²	pc	5	0,30	1,50
Cabeamen to	Terminal de compressão pré-isolado, em cobre estanhado, tipo fuva para cabo flexível de 4,0-6,0mm²	pc	4	0,45	1,80
Cabeamen to	Terminal de compressão pré-isolado, em cobre estanhado, tipo tubular para cabo flexível de 16mm²	pc	5	0,31	1,55
Cabeamen to	Terminal de compressão tipo bolinha de #16mm²	pc	5	1,77	8,85
Cabeamen to	Terminal de compressão tipo bolinha de #25mm²	pc	20	2,25	45,00
Cabeamen to	Terminal de compressão tipo bolinha de #35mm²	pc	20	2,18	43,60
Cabeamen to	Terminal de compressão tipo bolinha de #50mm²	pc	10	3,03	30,30
Cabeamen to	Terminal de compressão, corpo longo, em cobre estanhado, tipo agulha para cabo 10mm²	pc	5	0,55	2,75
Cabeamen to	Terminal de compressão, corpo longo, em cobre estanhado, tipo agulha para cabo 16mm²	pc	100	0,85	85,00
Cabeamen to	Terminal de compressão, corpo longo, em cobre estanhado, tipo agulha para cabo 25mm²	pc	20	1,03	20,60
Cabeamen to	Terminal de compressão, corpo longo, em cobre estanhado, tipo agulha para cabo 35mm²	pc	20	1,66	33,20
Cabeamen to	Terminal de compressão, corpo longo, em cobre estanhado, tipo anel, p ara cabo 06mm²	pc	20	0,34	6,80
Cabeamen to	Terminal de compressão, corpo longo, em cobre estanhado, tipo anel, p ara cabo 10mm²	pc	10	47,03	470,00
Cabeamen to	Terminal de compressão, corpo longo, em cobre estanhado, tipo anel, p ara cabo 16mm²	pc	200	0,65	130,00
Cabeamen to	Terminal de compressão, corpo longo, em cobre estanhado, tipo anel, p ara cabo 16mm² com dois furos	pc	20	1,02	20,40
Cabeamen to	Terminal de compressão, corpo longo, em cobre estanhado, tipo anel, p ara cabo 26mm²	pc	100	0,86	86,00
Cabeamen to	Terminal de compressão, corpo longo, em cobre estanhado, tipo anel, p ara cabo 35mm²	pc	100	0,87	87,00
Cabeamen to	Terminal de compressão, corpo longo, em cobre estanhado, tipo anel, p ara cabo 50mm²	pc	100	1,33	133,00
Cabeamen to	Terminal para baterias	pc	2	6,32	12,64
SPDA	Terminal para haste de aterramento	pc	10	2,30	23,00
Cabeamen to	Terminal pré-isolado anel 1,5 a 2,5   furo 3/8"   1"	pc	10	0,15	1,60
Cabeamen to	Terminal pré-isolado torquilha D 5 a 1,0 ( 1" )	pc	10	0,15	1,60
Cabeamen to	Terminal pré-isolado slip-on's fêmea 1,5 a 2,5	pc	10	0,35	3,60
Cabeamen to	Terminal pré-isolado slip-on's fêmea 4,0 a 6,0	pc	10	0,50	5,00
Cabeamen to	Terminal pré-isolado, em cobre estanhado, tipo anel, furo 1/4", para cabo flexível de 4,0-6,0mm²	pc	100	0,28	28,00
Cabeamen to	Terminal pré-isolado, em cobre estanhado, tipo anel, furo 3/16", para cabo flexível de 1,5-2,5mm²	pc	100	0,15	15,00
Cabeamen to	Terminal pré-isolado, em cobre estanhado, tipo anel, furo 3/16", para cabo flexível de 4,0-6,0mm²	pc	100	0,28	28,00
Cabeamen to	Terminal pré-isolado, em cobre estanhado, tipo anel, furo 3/8", para cabo flexível de 4,0-6,0mm²	pc	100	0,28	28,00

Cabeamento	Terminal pré-isolado, em cobre estanhado, tipo anel, furo 5/16", para cabo flexível de 4,5-6,0mm²	pc	10	0,28	2,80
Cabeamento	Terminal pré-isolado, em cobre estanhado, tipo anel, furo 5/32", para cabo flexível de 0,5-1,0mm²	pc	20	0,15	3,00
Cabeamento	Terminal pré-isolado, em cobre estanhado, tipo anel, furo 5/32", para cabo flexível de 1,5-2,5mm²	pc	100	0,15	15,00
Cabeamento	Terminal pré-isolado, em cobre estanhado, tipo forquilha, para cabo flexível de 1,5-2,5mm²	pc	100	0,15	15,00
Cabeamento	Terminal pré-isolado, em cobre estanhado, tipo forquilha, para cabo flexível de 4,5-6,0mm²	pc	50	0,15	7,50
Ar Condicionado	Termostato ambiente prop. 0-10v 24v 12-28C	pc	2	211,04	422,08
Ar Condicionado	Termostato RST-1205-C escala de 0C-120C (M14) 20A/220V AC 08 C26 - Rainbow	pc	1	119,80	119,80
Civil	Thinner	gl	12	17,38	208,32
Civil	Tinta acrílica branca neve fosca aveludada coralatex	l	2	178,00	356,00
Civil	Tinta acrílica coralplus s/b cor anti-od. 167 base f	l	2	212,80	425,60
Civil	Tinta acrílica fosca branco gelo	l	1	139,00	139,00
Civil	Tinta acrílica fosca branco neve	l	1	139,00	139,00
Civil	Tinta acrílica para gesso - branco neve - 18l	l	1	168,50	168,50
Civil	Tinta metalatex acrílico semi-brilho concreto	l	2	145,00	290,00
Civil	Tinta pigmentação de base alquídica - cor amarela	gl	2	46,90	93,80
Civil	Tinta primer epoxi amada branco	gl	1	99,00	99,00
Elétrica	Tomada 02 pinos - terra, universal, sem placa, 15A, preta (novo padrão)	pc	130	4,51	451,00
Elétrica	Tomada 02 pinos + terra, universal, sem placa, 15A, vermelha (novo padrão)	pc	10	4,91	49,10
Civil	Tomara de pressão de 1/2" para lavatório com fecho automático	pc	5	60,00	300,00
Civil	Tomara metal de 1/2" com redução de 3/4" x 1/2"	pc	5	16,00	80,00
Civil	Tomara para pia de cozinha boca invólucro de terra crua 1168 c50 cr	pc	2	171,95	343,90
Elétrica	Transformador 110/220 x 24V - 15VA	pc	1	60,00	60,00
Elétrica	Transformador 120v / 240vac, 20VA	pc	1	89,00	89,00
Elétrica	Transformador autotransformador, entrada 100/220V, saída 12V 500W	pc	1	315,60	315,60
Elétrica	Transformador de lâmpada monofásico, 220/110vac - 1000VA	pc	1	64,90	64,90
Elétrica	Transformador de lâmpada monofásico, 220/110vac - 500VA	pc	1	60,00	60,00
Elétrica	Transformador eletrônico 50w x 12v	pc	1	11,95	11,95
Civil	Tubo asira para válvula de descarga de 1 1/2" x 82cm	pc	3	7,89	23,67
Civil	Tubo de ligação boca ajust. 1 1/2" x 25cm	pc	1	43,44	43,44
Civil	Tubo de ligação canal expander para boca - diâmetro de entrada DN 40 - 1 1/2" - 01089	pc	1	45,13	45,13
Civil	Tubo de ligação flexível c/v 1/2" x 40cm	pc	1	14,37	14,37
Civil	Tubo de pvc branco com rosca de 1"	m	3	5,33	15,99
Civil	Tubo de pvc esgoto de 100mm	m	3	6,15	18,45
Civil	Tubo de pvc esgoto de 40mm	m	3	2,35	7,05
Civil	Tubo de pvc esgoto de 50mm	m	3	4,22	12,66
Civil	Tubo de pvc esgoto de 75mm	m	3	5,57	16,71
Civil	Tubo de pvc rosqueável de 1 1/2"	m	3	2,23	6,69
Civil	Tubo de pvc soldável de 20mm	m	3	1,90	5,70
Civil	Tubo de pvc soldável de 25mm	m	3	2,81	8,43
Civil	Tubo de pvc soldável de 32mm	m	3	5,51	16,53
Civil	Tubo de pvc soldável de 40mm	m	3	5,49	16,47
Civil	Tubo de pvc soldável de 50mm	m	3	10,59	31,77
Elétrica	Tubo eletroduto de ferro galvanizado flexível com revest. PVC (semtube) 1/2"	m	5	12,00	60,00
Elétrica	Tubo eletroduto de ferro galvanizado flexível com revest. PVC (semtube) 1/2"	m	5	14,00	70,00
Civil	União de pvc com rosca de 1"	pc	1	5,51	5,51
Civil	União de pvc com rosca de 2"	pc	1	32,34	32,34
Civil	União de pvc com rosca de 3/4"	pc	1	4,06	4,06
Civil	União de pvc soldável de 25mm	pc	2	2,66	5,32
Civil	União de pvc soldável de 32mm	pc	2	4,61	9,22
Civil	Válvula com inox para pia americana de 3 1/2"	pc	2	15,58	31,16
Civil	Válvula de descarga 1 1/2" base DB-464 Docel	pc	2	75,98	151,96
Civil	Válvula de descarga para micro	pc	2	69,81	139,62
Civil	Válvula de pvc de lavatório	pc	2	3,21	6,42
Civil	Válvula de retenção horizontal de 1 1/2"	pc	2	31,35	62,70

Civil	Válvula de retenção vertical de 1 1/4"	PG	2	31,30	62,60
Civil	Válvula de retenção vertical de 2"	PG	2	89,79	179,58
Civil	Válvula de retenção vertical de 2 1/2"	PG	2	135,80	271,60
Civil	Válvula de retenção vertical de 3"	PG	2	235,30	470,60
Civil	Válvula de sucção de 2 1/2"	PG	2	108,18	216,36
Civil	Válvula esfera 2 vias 1 1/4" CV-25	PG	1	242,90	242,90
Elétrica	Válvula solenóide para tomada elétrica 180/2500 G-volt aut. 28,18	PG	10	80,00	800,00
Civil	Vaseleta Solda - 100 gramas	PG	10	2,24	22,40
Civil	Veja - Limpador instantâneo Multiuso	PG	20	3,49	69,80
Elétrica	Ventilador / exaustor axial RAX 7, 110/220v, Ventilativo	PG	1	350,00	350,00
Civil	Volante C&D Doca	PG	5	3,80	19,00
Civil	Volante para válvula hidra max cód. 410805D	PG	2	5,00	10,00
Civil	Zanisco - variação	GI	2	48,00	96,00
					<b>58.706,97</b>

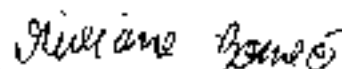
BRASILIA, DF, 08.18.2012.



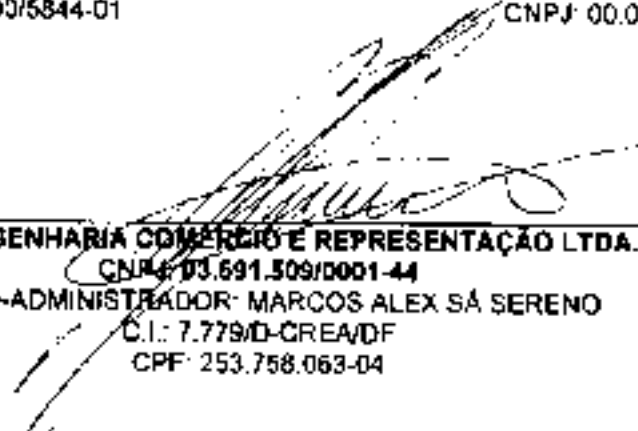
Henrique Norberto Junior  
CPF: 482.559.508-83  
RG: M1775727 ESP/DF

**BANCO DO BRASIL S.A.**  
CENTRO DE SERVIÇOS DE LOGÍSTICA  
CNPJ: 00.000.000/5844-01

**Júliane Bornéo de Abreu**  
Gerente de Setor  
CPF: 000.109.881-80  
ID: 1.958.848 68P/DF



**BANCO DO BRASIL S.A.**  
CENTRO DE SERVIÇOS DE LOGÍSTICA  
CNPJ: 00.000.000/5844-01



**DLF - ENGENHARIA COMÉRCIO E REPRESENTAÇÃO LTDA.**  
CNPJ: 03.691.509/0001-44  
SÓCIO-ADMINISTRADOR: MARCOS ALEX SÁ SERENO  
C.I.: 7.779/D-CREA/DF  
CPF: 253.758.063-04

## DOCUMENTO Nº 03 DO CONTRATO

### RELAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS E INSTALAÇÕES

DEPENDÊNCIA: Ed. Sede VIII  
ENDEREÇO: SGAN 712/912  
CIDADE: Brasília - DF

#### RELAÇÃO DOS PRINCIPAIS EQUIPAMENTOS:

Equipamentos/ Instalações	Quantidade
Sistema de iluminação noturna com holofotes, postes e totens	Área externa
Sistema CFTV e controle de acesso	Toda o edifício
Redes de cabeamento estruturado	Toda o edifício
Sistema de proteção contra descargas elétricas	Toda o edifício
Chiller York compressor alternativo refrigerado a ar capacidade 180 TR	3
Condicionador de ar tipo Split capacidade 9.000 BTU	05
Condicionador de ar tipo Split capacidade 12.000 BTU	10
Condicionador de ar tipo Split capacidade 14.000 BTU	01
Condicionador de ar tipo Cassete Hidrônico capacidade 20.000 BTU	23
Condicionador de ar tipo Cassete Hidrônico capacidade 32.000 BTU	08
Fancoil de 12 TR	02
Fancoil de 15 TR	14
Fancoil de 20 TR	02
Sistema de detecção e combate a incêndio - central de alarme Siemens	Toda o edifício
Grupo Gerador marca Stamac - 625 kVA	01
Sistema de abastecimento de água reservatórios inferior, médio e superior	Toda o edifício
Instalações elétricas	Toda o edifício
Instalações Hidrosanitárias	Toda o edifício
Diversas bombas (CAG, Recalque, Incêndio, Sprinkler, Hidrante)	15

#### RELAÇÃO DAS PRINCIPAIS INSTALAÇÕES

##### a) INSTALAÇÕES ELÉTRICAS

- 1.1 Painéis gerais de distribuição com chaves seccionadoras e disjuntores;
- 1.2 Quadros elétricos de distribuição de baixa tensão;
- 1.3 Quadros terminais: QTE/QTM;
- 1.4 Cablagem de distribuição e circuitos terminais;
- 1.5 Aparelhos de iluminação geral de todos os ambientes, incluindo a área externa;
- 1.6 Tomadas e pontos de energia de todos os ambientes, incluindo a área externa;
- 1.7 Sistema de iluminação externa: postes, holofotes, etc;

##### 2 INSTALAÇÕES DOS GRUPOS GERADORES DE ENERGIA A DIESEL

- 2.1 Um grupo gerador com potência de 625 KVA, com respectivos quadros de comando e transferência automática de carga;
- 2.2 Reservatórios de óleo diesel: com capacidade de 1000 litros, baterias, etc.
- 2.3 Grupo Gerador marca Stamac instalado em container.

### 3. SISTEMA DE DETECÇÃO E COMBATE A INCÊNDIO

- 3.1 Central de alarme tipo Siemens, com duas fontes de alimentação de energia;
- 3.2 Painéis repetidores;
- 3.3 Acionadores manuais;
- 3.4 Avisadores áudio-visuais;
- 3.5 Detectores de fumaça e termovelocímetro;
- 3.6 Fiações, tubulações e suportes;
- 3.7 Rede geral de hidrantes, com bombas, painéis, sistema de pressurização, hidrantes internos e externos e respectivas mangueiras e acessórios;

### 4. SISTEMA HIDRÁULICO

- 4.1 Entrada de água com hidrômetro, registro, etc.;
- 4.2 Rede externa de torneiras de jardim e lavagem;
- 4.3 Sistema de recalque com respectivas bombas, registros e válvulas;
- 4.4 Reservatórios superiores situados no castelo de água e no edifício, englobando controle de nível, registros, limpeza, ventilação, etc.;
- 4.5 Tubulação de distribuição de água fria, englobando tubos, conexões, registros de gaveta, de pessoal, válvulas de descarga, torneiras etc.;
- 4.6 Louças e metais dos sanitários e copas

### 5. SISTEMA DE ESGOTO E ÁGUAS PLUVIAIS

- 5.1 Esgoto secundário no interior dos edifícios;
- 5.2 Esgotos primários no interior dos edifícios;
- 5.3 Sistema de ventilação;
- 5.4 Redes externas, poços de visitas, caixas de inspeção de gordura e sifonadas;
- 5.5 Fossa séptica geral;
- 5.6 Valas de infiltração;
- 5.7 Sumidouros.

### 6. SISTEMA DE PROTEÇÃO CONTRA DESCARGAS ATMOSFÉRICAS E ATERRAMENTO

- 6.1 Captores;
- 6.2 Malha superior;
- 6.3 Suporte e mostras;
- 6.4 Caixas de inspeção;
- 6.5 Malha inferior;
- 6.6 Eletrodos de aterramento.

### 7. SISTEMA DE AR CONDICIONADO

- 7.1 Três resfriadores de Líquido de condensação a AR e capacidade unitária de 180 TR, York;
- 7.2 bombas no primário;
- 7.3 bombas no secundário com água gelada;
- 7.4 bombas no sistema de água de condensação;
- 7.5 Registros e válvulas não automatizadas e automatizadas;
- 7.6 Quadros de comando das bombas;
- 7.7 Purgadores e filtros de ar;
- 7.8 Manômetros e termômetros;
- 7.9 Tubulações e acessórios;
- 7.10 Splits;
- 7.11 Self-contained;
- 7.12 Fan-coils;
- 7.13 Exaustores e ventiladores;
- 7.14 Rede de dutos com difusores, grelhas, dumpers, filtros, etc
- 7.15 Caixa de VAV's (Volume de ar variado).



8. TRANSMISSÃO DE DADOS

- 8.1 Cabeamento estruturado metálico e acessórios;
- 8.2 Rede de fibra óptica com distribuidores internos ópticos

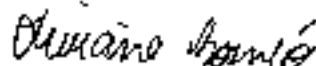
BRASÍLIA, DF, 08.10.2012.



Henrique Nogueira Jeremias  
CPF: 732.550.506-63  
RG: M1775727 SSP/DF

**BANCO DO BRASIL S.A.**  
CENTRO DE SERVIÇOS DE LOGÍSTICA  
CNPJ: 00.000.000/5844-01

Viviane Bornéo de Abreu  
Gerente de Setor  
CPF: 000.109.681-80  
RG: 4.528.888-8 SSP/DF



**BANCO DO BRASIL S.A.**  
CENTRO DE SERVIÇOS DE LOGÍSTICA  
CNPJ: 00.000.000/5844-01



**DLF - ENGENHARIA COMÉRCIO E REPRESENTAÇÃO LTDA.**  
CNPJ: 03.591.509/0001-44  
SÓCIO ADMINISTRADOR: MARCOS ALEX SÁ SERENO  
C.I.: 7.779/D-CREA/DF  
CPF: 253.758.063-04



45

## DOCUMENTO Nº 04 DO CONTRATO

### ENXOVAL MÍNIMO – FERRAMENTAL E INSTRUMENTAL

#### PARA ELETRICIDADE E HIDRÁULICA

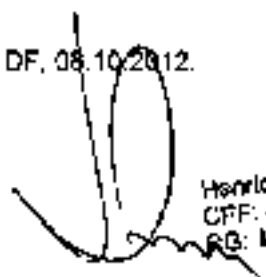
- Um jogo de chaves "ALLEN" completo.
- Um jogo de chaves "ESTRELA" completo.
- Um jogo de chaves de "BOCA" completo.
- Um jogo de chaves "SOQUETE" completo.
- Um jogo de chaves "PHILIPS" completo.
- Um jogo de chaves de "FENDA" completo.
- Um jogo de chaves "GRIFF" completo.
- Chave "INGLESA".
- Um jogo de limas.
- Um arco de serra.
- Saca pinos.
- Alicates de pressão.
- Alicate universal com cabo isolado.
- Alicate de bico redondo com cabo isolado.
- Alicate chato com cabo isolado.
- Alicate de corte com cabo isolado.
- Paquímetro.
- Saca-fusível NH.
- Ferro de soldar de 26 W.
- Ferro de soldar de 60 W.
- Sugador de soldas.
- Amperímetro do tipo alicate para 700 A.
- Multítester.
- Megômetro de 500 V.
- Medidor de resistências de aterramento.
- Voltímetro tipo "GARFO" para baterias.
- Densímetro para baterias chumbo-ácido.
- Furadeira portátil com jogo de brocas completo.
- Conjunto saca polias.
- Lanterna com suporte magnético.
- Chave catraca.
- Corta frio.
- Flangeador.
- Detetor de vazamentos.
- Conjunto de manômetros com Manifold.
- Bombas de vácuo (mínimo de 5 CFM).
- Termômetro eletrônico.
- Vacuômetro eletrônico.
- Psicrômetro.
- Anemômetro.
- Radiômetro com mira laser.
- Termoanemômetro eletrônico.
- Radiômetro com mira laser.
- Decibelímetro eletrônico.
- Luxímetro eletrônico.
- Andaime portátil com escada de segurança.
- Equipamento analisador de energia eletrônico.
- Conjunto de alicates decapadores para cabos elétricos.
- Alicate grimpador.
- Maçarico para pequenos serviços PPU.
- Luz de inspeção.

PARA TELEFONIA/Rede de Dedos/CFTV/ Controle de Acesso e Detecção e combate a Incêndio;

Quantidade	Ferramentas /Materiais
01 unidade	Maleta com divisões internas para acomodar ferramentas
01 unidade	Alicate de corte 4 polegadas
01 unidade	Alicate de bico reto 4 polegadas
01 unidade	Alicate de empurrador (RJ 11/RJ45)
01 unidade	Alicate de conexão para bloco bargoa ou Krone
01 unidade	Descascador de cabos
01 unidade	Ferro de solda 26w
01 unidade	Ferro de solda 30w
01 unidade	Sugador mecânico de solda 3/4 x 10 polegadas
01 unidade	Enrolador (p/fio 50 ou 22/24 AWG)
01 unidade	Desenrolador (p/fio 50 ou 22/24 AGW)
01 unidade	Vernum
01 unidade	Estilete 3 polegadas
01 unidade	Chave canhão 3/16 polegadas
01 unidade	Chave canhão 1/4 polegadas
01 unidade	Chave Allen 3/16 polegadas
01 unidade	Chave Philips número 0
01 unidade	Chave Philips número 1
01 unidade	Chave Philips número 2
01 unidade	Chave de fenda 5/16 x 8 polegadas
01 unidade	Chave de fenda 3/16 x 8 polegadas
01 unidade	Chave de fenda 3/16 x 4 polegadas
01 unidade	Chave de fenda 1/08 x 4 polegadas
01 unidade	Chave de fenda 1/08 x 3 polegadas
01 unidade	Multímetro digital
01 unidade	Sacador de placas de piso falso

Observação: 01 maleta por técnico

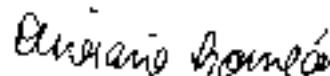
BRASÍLIA, DF, 08.10.2012.




Henrique Neves Jeremias  
CPF: 482.590.508-83  
RG: 181775727 SSP/DF

**BANCO DO BRASIL S.A.**  
CENTRO DE SERVIÇOS DE LOGÍSTICA  
CNPJ: 00.000.000/5844-01

*Jiviane Borneo de Abreu*  
Gerente de Setor  
CPF: 000.100.681-82  
RG: 1.588.888.888-88



**BANCO DO BRASIL S.A.**  
CENTRO DE SERVIÇOS DE LOGÍSTICA  
CNPJ: 00.000.000/5844-01



**DLF - ENGENHARIA, COMÉRCIO E REPRESENTAÇÃO LTDA.**  
CNPJ: 03.591.509/0001-44  
SÓCIO-ADMINISTRADOR: MARCOS ALEX SÁ SERENO  
C.I.: 7.779/D-CREA/DF  
CPF: 253.758.063-04

DOCUMENTO Nº 05 DO CONTRATO

CARTA DE APRESENTAÇÃO

DOCUMENTO A SER PREENCHIDO PELA CONTRATADA QUANDO DO ENCAMINHAMENTO DE EMPREGADOS SEUS PARA REALIZAREM OS SERVIÇOS QUE COMPÕEM O OBJETO DE CONTRATOS FIRMADOS COM O BANCO DO BRASIL S. A.

Logotipo da empresa  
(papel timbrado)

Carta de Apresentação

(Local e data) \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Conforme previsto no Contrato \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, celebrado com o Banco do Brasil S. A., em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, que tem como objeto a prestação de serviços de \_\_\_\_ (ESPECIFICAR O SERVIÇO), informamos que o serviço será prestado pelo nosso empregado Sr.(\*) \_\_\_\_ CPF nº \_\_\_\_ Documento de Identidade nº \_\_\_\_ CTPS nº \_\_\_\_ no cargo de \_\_\_\_ nessa dependência, no período de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Preposto designado pela contratada ou seu representante legal

DOCUMENTO Nº 08 DO CONTRATO

CARTA DE APRESENTAÇÃO QUANDO HOUVER SUBSTITUIÇÃO

DOCUMENTO A SER PREENCHIDO PELA CONTRATADA QUANDO DA SUBSTITUIÇÃO DE EMPREGADOS SEUS PARA REALIZAREM OS SERVIÇOS QUE COMPÕEM O OBJETO DE CONTRATOS FIRMADOS COM O BANCO DO BRASIL S. A.

Logotipo da empresa  
(papel timbrado)

Carta de Apresentação

(Local e data) \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_

Conforme previsto no Contrato \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, celebrado com o Banco do Brasil S. A., em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, que tem como objeto a prestação de serviços de \_\_\_\_\_ (ESPECIFICAR O SERVIÇO), informamos que o serviço será prestado pelo nosso empregado Sr.(<sup>a</sup>) \_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_, Documento de Identidade nº \_\_\_\_\_, CTPS nº \_\_\_\_\_, no cargo de \_\_\_\_\_, nessa dependência, no período de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, em substituição ao empregado Sr.(<sup>a</sup>) \_\_\_\_\_, no cargo de \_\_\_\_\_, nessa dependência, no período de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Preposto designado pela contratada ou seu representante legal



## DOCUMENTO Nº 07 DO CONTRATO

### MINUTA DE DECLARAÇÃO DE ISENÇÃO E IMUNIDADE DE TRIBUTOS

**IR, CSLL, COFINS, PIS/PASEP-Retenção na Fonte**  
**Declaração de Imunidade-Entidades sem Fins Lucrativos**

#### DECLARAÇÃO

Ilmo. Sr.  
(autoridade a quem se dirige)

..... (Nome da entidade), com sede. .... (endereço completo), inscrita no CNPJ sob o nº ....., DECLARA à ..... (nome da entidade pagadora), para fins de não incidência na fonte do IRPJ, da CSLL, da COFINS, e da contribuição para o PIS/PASEP, a que se refere o art. 64 da Lei nº 9.430, de 27 de dezembro de 1996 e art. 34 da Lei nº 10.833, de 29 de dezembro de 2003, que é entidade sem fins lucrativos (art. 3, inciso IV, da IN SRF nº480, de 15/12/2004) de caráter ..... a que se refere o art.15 da Lei nº 9.532, de 10 de dezembro de 1997,

01 Para esse efeito, a declarante informa que:

- a) preenche os seguintes requisitos cumulativamente:
  - I. é entidade sem fins lucrativos;
  - II. presta serviços para os quais foi instituída e os coloca à disposição do grupo de pessoas a que se destinam;
  - III. não remunera, por qualquer forma, seus dirigentes por serviços prestados;
  - IV. aplica integralmente seus recursos na manutenção e desenvolvimento de seus objetivos sociais;
  - V. mantém escrituração completa de suas receitas e despesas em livros revestidos das formalidades que assegurem a respectiva exatidão;
  - VI. conserva em boa ordem, pelo prazo de cinco anos, contado da data da emissão, os documentos que comprovam a origem de suas receitas e a efetivação de suas despesas, bem assim a realização de quaisquer outros atos ou operações que venham a modificar sua situação patrimonial;
  - VII. apresenta anualmente Declaração de Informações Econômico-Fiscais da Pessoa Jurídica (DIPJ), em conformidade com o disposto em ato da Secretaria da Receita Federal

02 O signatário é representante legal desta entidade, assumindo o compromisso de informar à Secretaria da Receita Federal e à unidade pagadora, imediatamente, eventual desenquadramento da presente situação e está ciente de que a falsidade na prestação destas informações, sem prejuízo do disposto no art.32 da Lei nº 9.430, de 1996, o sujeitará, juntamente com as demais pessoas que para ela concorrem, às penalidades previstas na legislação criminal e tributária, relativas à falsidade ideológica (art. 299 do Código Penal) e ao crime contra a ordem tributária (art. 1º da Lei nº 8.137, de 27 de dezembro de 1990).

Local e data

Assinatura do Responsável

## DOCUMENTO Nº 07 DO CONTRATO

### MINUTA DE DECLARAÇÃO DE ISENÇÃO E IMUNIDADE DE TRIBUTOS

IR, CSLL, COFINS, PIS/PASEP - Retenção na Fonte  
Declaração de Imunidade-Inst. Educação e Assist.Social

#### DECLARAÇÃO DE IMUNIDADE

limo. Sr. (autoridade a quem se dirige)

.....(Nome da entidade), com sede .....(endereço completo), inscrita no CNPJ sob o nº ..... DECLARA à.....(nome da entidade pagadora), para fins de não incidência na fonte do IRPJ, da CSLL, da COFINS e da Contribuição para o PIS/PASEP, a que se refere o art. 84 da Lei nº 9.430, de 27 de dezembro de 1996 e art. 34 da Lei nº 10.833, de 29 de dezembro de 2003, que é instituição de educação ou de assistência social a que se refere o art. 12 da Lei nº 9.532, de 1997.

1 Para esse efeito, a declarante informa que:

a) preenche os seguintes requisitos, cumulativamente:

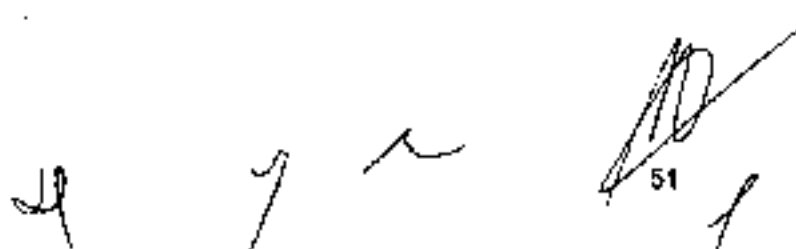
- I. é reconhecida como de utilidade pública federal e estadual ou do Distrito Federal ou municipal;
- II. é portadora do Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos, fornecido pelo Conselho Nacional de Serviço Social;
- III. promove assistência social beneficente, inclusive educacional ou de saúde, a menores, idosos, excepcionais ou pessoas carentes;
- IV. é entidade sem fins lucrativos;
- V. apresenta, anualmente, ao órgão do Instituto Nacional do Seguro Social - INSS jurisdicionante de sua sede, relatório circunstanciado de suas atividades no exercício anterior;
- VI. presta serviços para os quais foi instituída e os coloca à disposição da população em geral, em caráter complementar às atividades do Estado;
- VII. não percebem seus diretores, dirigentes, conselheiros, sócios, instituidores ou benfeitores, remuneração, por qualquer forma, por serviços prestados e não usufruem eles vantagens ou benefícios a qualquer título;
- VIII. aplica integralmente seus recursos na manutenção e desenvolvimento de seus objetivos sociais;
- IX. mantém escrituração completa de suas receitas e despesas em livros revestidos das formalidades que assegurem a respectiva exatidão;
- X. conserva em boa ordem, pelo prazo de cinco anos, contado da data da emissão, os documentos que comprovam a origem de suas receitas e a efetivação de suas despesas, bem assim a realização de quaisquer outros atos ou operações que venham a modificar sua situação patrimonial;
- XI. apresenta anualmente Declaração de Informações Econômico-Fiscais da Pessoa Jurídica (DIPJ), em conformidade com o disposto em ato da Secretaria da Receita Federal;
- XII. recolhe os tributos retidos sobre os rendimentos pagos ou creditados e a contribuição para a seguridade social relativa aos empregados bem assim cumpre as obrigações acessórias decorrentes;
- XIII. cumpre os demais requisitos estabelecidos em lei específica, relacionados com o funcionamento de suas atividades;

b) o signatário é representante legal desta entidade, assumindo o compromisso de informar à Secretaria da Receita Federal e à unidade pagadora, imediatamente, eventual desenquadramento da presente situação e está ciente de que a falsidade na prestação destas informações, sem prejuízo do disposto no art. 32 da Lei nº 9.430, de 1996, o sujeitará, juntamente com as demais pessoas que para ela concorrem, às penalidades previstas na legislação criminal e tributária, relativas à falsidade ideológica (art. 299 do Código Penal) e ao crime contra a ordem tributária (art. 1º da Lei nº 8.137, de 27 de dezembro de 1990).

Local e data

Assinatura do Responsável

Contrato Nº 2012/7418-5013

 51

## DOCUMENTO Nº 07 DO CONTRATO

### MINUTA DE DECLARAÇÃO DE ISENÇÃO E IMUNIDADE DE TRIBUTOS

IR, CSLL, COFINS, PIS/PASEP-Retenção na Fonte

Declaração de Isenção – Microempresas e Empresas de Pequeno Porte (SIMPLES NACIONAL)

#### DECLARAÇÃO DE ISENÇÃO

Ilmo. Sr. (autoridade a quem se dirige)

.....(Nome da entidade), com sede..... (endereço completo), inscrita no CNPJ sob o nº..... DECLARA, a .....(nome da entidade pagadora), para fins de não incidência na fonte do IRPJ, da CSLL, da COFINS, e da contribuição para o PIS/PASEP, a que se refere o art. 64 da Lei nº 9.430, de 27 de dezembro de 1996 e art. 34 da Lei nº 10.833, de 29 de dezembro de 2003, que é regularmente inscrita no Regime Especial Unificado de Arrecadação de Tributos e Contribuições das Microempresas e das Empresas de Pequeno Porte – SIMPLES NACIONAL, nos termos da Lei Complementar nº123, de 14 de dezembro de 2006.

1 Para esse efeito, a declarante informa que.

a) preenche os seguintes requisitos:

I conserva em boa ordem, pelo prazo de cinco anos, contado da data da emissão, os documentos que comprovam a origem de suas receitas e a efetivação de suas despesas, bem assim a realização de quaisquer outros atos ou operações que venham a modificar sua situação patrimonial,

II cumprir as obrigações acessórias a que está sujeita, em conformidade com a legislação pertinente.

c) o signatário é representante legal desta empresa, assumindo o compromisso de informar à Secretaria da Receita Federal e à unidade pagadora, imediatamente, eventual desenquadramento da presente situação e está ciente de que a falsidade na prestação destas informações, sem prejuízo do disposto no art. 32 da Lei nº 9.430, de 1996, o sujeitará, juntamente com as demais pessoas que para ela concorrem, às penalidades previstas na legislação criminal e tributária, relativas à falsidade ideológica (art. 299 do Código Penal) e ao crime contra a ordem tributária (art. 1º da Lei nº 8.137, de 27 de dezembro de 1990).

Local e data

Assinatura do Responsável



## DOCUMENTO Nº 08 DO CONTRATO

## FICHA HISTÓRICO DO EQUIPAMENTO

"FICHA HISTÓRICO DOS EQUIPAMENTOS"			
HISTÓRICO DO EQUIPAMENTO	Equipamento tipo:	Local:	Número
Características técnicas			

DATA	PREVENT.	CORRET.	INTERVENÇÕES EFETUADAS

## DOCUMENTO Nº 09 DO CONTRATO

### RELAÇÃO DOS SERVIÇOS PREVENTIVOS

P.M.O.C. (Artigo 6º da Portaria n.º 3523 de 28/08/98 do Ministério da Saúde)

- Instalações Elétricas e Hidrossanitárias
- Bombas D'água
- Ventiladores/Exaustores Centrífugos
- Compressores de Ar
- Caldeiras
- Aquecedores - A Óleo
- Aquecedores - Elétricos
- Câmaras Frigoríficas
- Subestação
- Painel Geral de Baixa Tensão
- Banco de Capacitores
- Grupo Gerador
- Carregador de Baterias
- Baterias
- Estabilizador de Tensão Eletrônica
- Sistema UPS Estático
- Gás Carbônico (CO2)
- Gás Halon
- Sprinklers
- Água Nebulizada (Mulsifyre)
- Detecção e Alarme de Incêndio
- Hidrantes
- Reservatórios de Água
- Casa de Bombas
- Chillers
- Climatizadores de ar. splits, fancoils, selfs etc

### INSTALAÇÕES ESPECIAIS

- Sistema de CFTV
- Sistema intercomunicador (interfones)
- Sistema de proteção contra descargas atmosféricas
- Sistema de intertravamento de portas e fechos magnéticos
- Sistema botteira de pânico e fuga (quebra vidro)
- Sistema botteira sem vidro e sem alarme, para saída de pessoal pelas portas controladas por Hand Key
- Porta Eletrônica Detetora de Metais - PGDM
- Sistema Hand Key

### RELAÇÃO DE EQUIPAMENTOS E INSTALAÇÕES SUJEITOS AOS SERVIÇOS PREVENTIVOS DE AUTOMAÇÃO BANCÁRIA/TELEFONIA

- Centrais telefônicas digitais e analógicas de pequeno, médio e grande porte (fora de prazo de garantia)
- Mesas de operações
- Distribuidores automáticos de chamada - DAC e fac simile
- Redes internas (vertical e horizontal)
- Quadros de distribuição (QT e DG)
- Cabeamento estruturado



**MANUTENÇÃO ELETROMECÂNICA**  
DOCUMENTO Nº 09 DO CONTRATO - RELAÇÃO DE SERVIÇOS PREVENTIVOS  
PLANO DE MANUTENÇÃO OPERAÇÃO E CONTROLE - PMOC

**1 - Identificação do Ambiente ou Conjunto de Ambientes:**

Nome (Edifício/Entidade)			
Endereço completo			N.º
Complemento	Bairro	Cidade	UF
Telefone		Fax	

**2 - Identificação do ( ) CONTRATANTE ( ) Locatário ou ( ) Preposto:**

Nome/Razão Social	CIC/CNPJ
Endereço completo	Tel./Fax/Endereço Eletrônico

**3 - Identificação do Responsável Técnico:**

Nome / Razão Social	CIC/CNPJ
Endereço completo	Tel./Fax/Endereço Eletrônico
Registro no Conselho de Classe	ART*

\*ART= Anotação de Responsabilidade Técnica

**4 - Relação dos Ambientes Climatizados:**

Tipo de Atividade	N.º de Ocupantes		Identificação do Ambiente ou Conjunto de Ambientes	Área Climatizada Total (m2)	Carga Térmica (TR)
	Fixos	Flutuantes			
Bancária					

NOTA: Anexar Projeto de Instalação do sistema de climatização

**5 - Recomendações aos usuários em situações de falha de equipamentos e outras de emergência:**

- 1) Aconte imediatamente a empresa mantenedora;
- 2) Comunique o fato ao CSL jurisdicionante.

**6 - Plano de Manutenção e Controle:**

Descrição da Atividade	Periodicidade	Data de Execução	Executado por	Aprovado por (RT)
Conforme planilhas a seguir	(1)			

Observações: (1) - (M)- Mensal, (B)- Bimestral, (T)- Trimestral, (S)- Semestral, (A)- Anual, (E)- Eventual

SISTEMA MÁQUINAS							
Item	Identif. conjunto/componente/atividade	M	B	T	S	A	E
1	<b>CABINE MÁQUINAS</b>						
1.1	Verificar e eliminar sujeira, odores desagradáveis, fontes de ruídos, infiltrações, armazenagem de produtos químicos e fontes de geração de microorganismos.	•					
1.2	Verificar a existência de materiais, produtos ou utensílios, registrando em relatório.	•					
1.3	Verificar a existência de tampas removíveis nos ralos sifonados, registrando em relatório.	•					
1.4	Verificar e corrigir o estado de conservação do isolamento termo-acústico	•					
2	<b>TUBOS DE AR EXTERNO</b>						
2.1	Verificar e corrigir sujeiras, danos, obstruções e corrosão.	•					
2.2	Medir e registrar a vazão de ar, ajustando-a para condições de projeto					•	
2.3	Medir e registrar TBS e TBU do ar.	•					
2.4	Verificar e corrigir funcionamento mecânico de registros e "dampers".	•					
2.5	Lavar o filtro com produto desengraxante e inodoro (quando recuperável) ou substituir (quando descartável) o elemento filtrante	•					
2.6	Verificar e corrigir frestas dos filtros.	•					
2.7	Verificar e corrigir o ajuste da moldura do filtro na estrutura.	•					
2.8	Aplicar óleo (inodoro) no elemento filtrante e escoar, mantendo uma fina película de óleo.	•					
3	<b>RAMO DE AR</b>						
3.1	Verificar e corrigir sujeiras, danos e corrosão.	•					
3.2	Medir e registrar a vazão de ar, ajustando-a para condições de projeto					•	
3.3	Medir e registrar TBS e TBU do ar.	•					
3.4	Verificar e corrigir funcionamento mecânico de registros e "dampers".	•					
4	<b>CAIXA DE COMANDO PLANO DE PARTIDA</b>						
4.1	Verificar e corrigir a existência de sujeiras, danos e corrosão interna e externamente, onde for acessível	•					
4.2	Verificar e corrigir a vedação das portas de inspeção	•					
4.3	Verificar e corrigir a existência de danos na isolamento térmica	•					
4.4	Verificar e corrigir a vedação das conexões	•					
4.5	Medir e registrar a vazão de ar, ajustando-a para condições de projeto.					•	
4.6	Medir e registrar TBS e TBU do ar (insuflamento)	•					

CONDICIONADORES UNITÁRIOS ("Self-Contained" / "Splitto" / "Roof-Top")						
Item	Identif. conjunto/componente/atividade	M	B	T	S	A E
<b>1</b>	<b>Ventiladores</b>					
1.1	Verificar e corrigir limpeza (carcaça e rotor) e fixação do conjunto.		•			
1.2	Verificar e corrigir vibrações, ruídos anormais e aquecimento anormal dos mancais.		•			
1.3	Lubrificar mancais.					•
1.4	Verificar e corrigir vazamentos nas junções flexíveis.		•			
1.5	Limpar sistema de drenagem.					•
1.6	Verificar e corrigir o estado de amortecedores de vibração.		•			
1.7	Verificar e corrigir a operação dos controles de vazão.		•			
<b>2</b>	<b>Motores Elétricos</b>					
2.1	Verificar e corrigir a fixação e a existência de sujeiras, danos e corrosão.		•			
2.2	Verificar e corrigir o sentido de rotação.		•			
2.3	Verificar e corrigir vibrações e ruídos anormais.		•			
2.4	Lubrificar os mancais.					•
2.5	Medir e registrar tensão entre fases.		•			
2.6	Medir e registrar corrente em cada fase.		•			
2.7	Medir e registrar a resistência de isolamento. (caso seja observado declínio acentuado em relação à última medida, alterar a verificação para a periodicidade bimestral.)					•
<b>3</b>	<b>Polias e Correas</b>					
3.1	Verificar e corrigir a existência de sujeiras, danos e desgastes.		•			
3.2	Verificar a tensão e o alinhamento do conjunto.		•			
3.3	Substituir o jogo de correias.					•
3.4	Verificar e corrigir a fixação das polias.		•			
<b>4</b>	<b>Acoplamentos</b>					
4.1	Verificar e corrigir a fixação e a existência de sujeiras, danos e desgastes.		•			
4.2	Verificar e corrigir alinhamento, vibrações e ruídos anormais.		•			
4.3	Substituir os elementos de interligação.					•
<b>5</b>	<b>Filtros Secos</b>					
5.1	Verificar e corrigir a existência de sujeira, danos e corrosão.		•			
5.2	Verificar e corrigir frestas dos filtros.		•			
5.3	Medir e registrar a diferencial de pressão (não laváveis).		•			
5.4	Verificar e corrigir o ajuste da moldura do filtro na estrutura.		•			
5.5	Limpar o elemento filtrante trocando se necessário.		•			
<b>6</b>	<b>Filtros Embebidos em Óleo</b>					
6.1	Verificar e corrigir a existência de sujeira, danos e corrosão. Lavar o filtro com produto desengraxante e inodoro.		•			
6.2	Verificar e corrigir frestas dos filtros.		•			
6.3	Verificar e corrigir o ajuste da moldura do filtro na estrutura.		•			
6.4	Limpar o filtro.		•			
6.5	Aplicar óleo (inodoro) no elemento filtrante e escorrer, mantendo uma fina película de óleo.		•			
6.6	Substituir o elemento filtrante.					•
<b>7</b>	<b>Gabinete</b>					
7.1	Verificar e corrigir a existência de sujeira, danos e corrosão.		•			
7.2	Verificar e corrigir a vedação dos pontos de fechamento do gabinete.		•			
7.3	Verificar e corrigir o estado de conservação do isolamento termo-acústico.		•			
<b>8</b>	<b>Evaporadores (Refrigerante / Ar)</b>					
8.1	Verificar e corrigir a existência de sujeira, danos e corrosão na moldura da serpentina e na bandeja. Lavar a bandeja e serpentina com remoção de biofilme (lodo), sem uso de produtos desengraxantes e corrosivos.		•			
8.2	Verificar e corrigir a existência de agentes que prejudiquem a troca de calor.		•			
8.3	Limpar as superfícies do lado ar ou líquido refrigerante.					•
8.4	Verificar e corrigir a vazão de ar, conforme projeto.					•
8.5	Medir e registrar as temperaturas e pressões, na condição de plena vazão de ambos os fluidos nos pontos de entrada e saída.				•	
8.6	Verificar e corrigir o isolamento térmico do componente (inspeção visual).		•			

REQUISITOS INICIÁRIOS ("Self-Contained" / "Split")							
Item	Identif. conjunto/componente/atividade	M	B	T	S	A	E
8.7	Medir e registrar o superaquecimento com os valores da atividade 8.6 acima.						
8.8	Verificar e corrigir a operação de drenagem de água da bandaja.						
8.9	Verificar e corrigir a existência de vazamentos internos e externos.						
9	<del>REQUISITOS INICIÁRIOS</del>						
9.1	Verificar e corrigir a existência de agentes prejudiciais a troca térmica						
9.2	Limpar as superfícies de troca de calor (condens. água).						
9.3	Limpar as superfícies de troca de calor (condens. ar)						
9.4	Verificar e corrigir os fluxos dos fluidos						
9.5	Verificar e corrigir vazamentos internos e externos						
9.6	Limpar o sistema de drenagem						
9.7	Medir e registrar as temperaturas e as pressões na condição de plena vazão de ambos os fluidos nos pontos de entrada e saída.						
9.8	Purgar gases não condensáveis do sistema						
9.9	Medir e registrar o sub-resfriamento do sistema a partir das medições acima realizadas ( item 9.7 acima )						
10	<del>REQUISITOS INICIÁRIOS</del>						
10.1	Verificar e corrigir a existência de sujeiras, danos e corrosão.						
10.2	Verificar e corrigir a fixação e a existência de vibrações ou ruídos anormais.						
10.3	Medir e registrar tensão entre fases.						
10.4	Medir e registrar corrente em cada fase						
10.5	Medir e registrar a resistência de isolamento. (caso seja observado declínio acentuado em relação à última medida, alterar a verificação para a periodicidade bimestral.)						
10.6	Verificar e corrigir o aterramento.						
10.7	Medir e registrar a pressão de sucção junto ao compressor.						
10.8	Medir e registrar a temperatura de sucção junto ao compressor						
10.9	Medir e registrar a pressão de descarga junto ao compressor						
10.10	Medir e registrar a temperatura da descarga junto ao compressor.						
10.11	Verificar e corrigir o nível de óleo no visor.						
10.12	Verificar o teor de acidez do óleo.						
10.13	Trocar o óleo						
10.14	Medir e registrar a pressão diferencial do óleo.						
10.15	Verificar e corrigir o funcionamento da resistência da câmara						
10.16	Verificar e corrigir o funcionamento das válvulas de serviço.						
10.17	Verificar e corrigir a existência de vazamentos						
10.18	Verificar e corrigir o funcionamento dos dispositivos de segurança (pressostatos de alta, baixa, óleo)						
11	<del>REQUISITOS INICIÁRIOS</del>						
11.1	Verificar e corrigir a fixação e a existência de danos e corrosão de tubulações.						
11.2	Verificar e corrigir a existência de danos no isolamento térmico.						
11.3	Verificar e corrigir a existência de danos nos compensadores de vibração						
11.4	Verificar e corrigir a existência de bolhas e umidade no visor de líquido.						
11.5	Verificar e corrigir queda de pressão no filtro secador						
11.6	Verificar e corrigir vazamento de gás.						
11.7	Verificar e corrigir atuação da válvula solenóide.						
11.8	Verificar e corrigir fixação e isolamento do bulbo da válvula de expansão termostática.						
12	<del>REQUISITOS INICIÁRIOS</del>						
12.1	Verificar a instalação quanto as suas condições, existências de sujeiras, danos e corrosão.						
12.2	Limpar os elementos e eliminar os pontos de corrosão						
12.3	Verificar e corrigir o funcionamento e fixação dos componentes eletromecânicos (fusíveis, botoeiras, lâmpadas de sinalização, contatos de contactores, capacitores), terminais, conexões, cabos, barramentos, sistema de aterramento, reapertando						
12.4	Verificar e corrigir a atuação do sistema de partida e intertravamentos						

<b>CONDICIONADORES UNITÁRIOS</b> ("Self-Contained" / "Split" / "Roof-Top")						
Item	Identif. conjunto/componente/atividade	M	B	T	S	A E
12.5	Verificar e corrigir, regulando os elementos de proteção (relés), operação e controle, conforme as condições de referências.					*
12.6	Verificar e corrigir o funcionamento dos alarmes visuais e sonoros, e operação no modo manual, automático e remoto.		*			

<b>CONDICIONADORES DOMÉSTICOS</b> ("Aparelhos de Janela" / "MiniSplit")						
Item	Identif. conjunto/componente/atividade	M	B	T	S	A E
<b>1</b>	<b>Ventiladores</b>					
1.1	Verificar e corrigir limpeza (carteira e rotor) e fixação do conjunto.		*			
1.2	Verificar e corrigir vibrações, ruídos anormais e aquecimento anormal dos mancais.		*			
1.3	Limpar sistema de drenagem.		*			
1.4	Verificar e corrigir o estado de amortecedores da vibração.		*			
<b>2</b>	<b>Motores Elétricos</b>					
2.1	Verificar e corrigir a fixação e a existência de sujeiras, danos e corrosão.		*			
2.2	Verificar e corrigir vibrações e ruídos anormais.		*			
<b>3</b>	<b>Filtros Secos</b>					
3.1	Verificar e corrigir a existência de sujeira, danos e corrosão.		*			
3.2	Verificar e corrigir frestas dos filtros.		*			
3.3	Verificar e corrigir o ajuste da moldura do filtro na estrutura.		*			
3.4	Limpar o elemento filtrante trocando se necessário.		*			
<b>4</b>	<b>Gabinete</b>					
4.1	Verificar e corrigir a existência de sujeira, danos e corrosão.		*			
4.2	Verificar e corrigir a vedação dos painéis de fechamento do gabinete.		*			
4.3	Verificar e corrigir o estado de conservação do isolamento termo-acústico.		*			
<b>5</b>	<b>Evaporadores (Refrigerante / Ar)</b>					
5.1	Verificar e corrigir sujeiras, danos e corrosão na moldura da serpentina e na bandeja. Lavar a bandeja e serpentina com remoção de biofilme (fodo), sem uso de produtos desengraxantes e corrosivos.		*			
5.2	Verificar e corrigir a existência de agentes que prejudiquem a troca de calor.		*			
5.3	Limpar as superfícies do lado ar.					*
5.4	Verificar e corrigir a operação de drenagem de água da bandeja.		*			
5.5	Verificar e corrigir a existência de vazamentos internos e externos.		*			
<b>6</b>	<b>Condensadores (ar)</b>					
6.1	Verificar e corrigir a existência de agentes prejudiciais a troca térmica.		*			
6.2	Limpar as superfícies de troca de calor.				*	
6.3	Verificar e corrigir o fluxo de ar.		*			
6.4	Verificar e corrigir vazamentos internos e externos.		*			
<b>7</b>	<b>Compressores</b>					
7.1	Verificar e corrigir a existência de sujeiras, danos e corrosão.		*			
7.2	Verificar e corrigir a fixação e a existência de vibrações ou ruídos anormais.		*			
7.3	Verificar e corrigir o aterramento.		*			
7.4	Verificar e corrigir o funcionamento das válvulas de serviço.				*	
7.5	Verificar e corrigir o funcionamento dos dispositivos de segurança (pressostatos de alta, baixa, óleo).		*			
<b>8</b>	<b>Circuito Refrigerante</b>					
8.1	Verificar e corrigir a fixação, danos e a corrosão nas tubulações.		*			
8.2	Verificar e corrigir a existência de danos no isolamento térmico.		*			
8.3	Verificar e corrigir a existência de danos nos condensadores de vibração.		*			
8.4	Verificar e corrigir queda da pressão no filtro secador.		*			
8.5	Verificar e corrigir vazamento de gás.		*			
<b>9</b>	<b>Painéis Elétricos e Eletrônicos</b>					
9.1	Verificar a instalação quanto as suas condições, existências de sujeiras, danos e corrosão.		*			
9.2	Limpar os elementos e eliminar os pontos de corrosão.		*			
9.3	Verificar e corrigir o funcionamento e fixação dos componentes eletromecânicos (fusíveis, bobinas, lâmpadas de sinalização, contatos de		*			

4 7 12 89



CONDICIONADORES DOMÉSTICOS ("Aparelhos de Janela" / "MiniSplit")						
Item	Identif. conjunto/componente/atividade	M	B	T	S	A E
	controladoras, capacitores), terminais, conexões, cabos, barramentos, sistema de aterramento, reequipando.					
9.4	Verificar e corrigir a atuação do sistema de partida e intertravamentos		•			
9.5	Verificar e corrigir, regulando os elementos de proteção (relés), operação e controle, conforme as condições de referências.					•
9.6	Verificar e corrigir o funcionamento dos alarmes visuais e sonoros, e operação no modo manual, automático e remoto.		•			
9.7	Medir e registrar tensão		•			
9.8	Medir e registrar corrente		•			

DISTRIBUIÇÃO E DIFUSÃO DE AR						
Item	Identif. conjunto/componente/atividade	M	B	T	S	A E
<b>1</b>	<b>Umidificadores de Ar com Gerador Elétrico de Vapor Incorporado.</b>					
1.1	Verificar e corrigir a existência de sujeiras, danos e corrosão		•			
1.2	Limpar os elementos.					•
1.3	Verificar e corrigir o funcionamento do sistema de alimentação e o nível de água.		•			
1.4	Verificar e corrigir o funcionamento do extrator e do sistema de drenagem de água		•			
1.5	Verificar e corrigir funcionamento dos bicos injetores pulverizadores e do sistema distribuidor de vapor					•
1.6	Verificar e corrigir funcionamento de válvulas solenóides		•			
1.7	Verificar e corrigir vazamentos nas linhas de vapor e condensado		•			
1.8	Medir e registrar tensão e corrente elétrica de entrada		•			
1.9	Medir e registrar o isolamento dos elementos elétricos					•
1.10	Verificar e corrigir aterramento dos elementos elétricos		•			
<b>2</b>	<b>Aquecedores de Ar Elétricos</b>					
2.1	Verificar e corrigir a existência de agentes prejudiciais à troca de calor		•			
2.2	Limpar resistências elétricas do lado do ar					•
2.3	Verificar e corrigir o funcionamento dos dispositivos de segurança		•			
2.4	Medir e registrar valores de tensão e corrente elétrica.		•			
2.5	Medir e registrar o isolamento elétrico					•
2.6	Verificar e corrigir a existência de aterramento do componente		•			
2.7	Verificar e corrigir o isolamento térmico do componente (inspeção visual)					•
<b>3</b>	<b>Registros e "dampers"</b>					
3.1	Verificar e corrigir sujeiras, danos e corrosão.		•			
3.2	Verificar e corrigir funcionamento mecânico.					•
<b>4</b>	<b>Venezianas, Grades e Difusores</b>					
4.1	Verificar e corrigir sujeiras, danos e corrosão.		•			
4.2	Ajustar vazão de ar para condições de projeto.					•
4.3	Verificar e corrigir funcionamento mecânico					•
<b>5</b>	<b>Dutos</b>					
5.1	Verificar e corrigir a existência de sujeiras, danos e corrosão interna e externamente, onde for acessível.		•			
5.2	Verificar e corrigir a vedação das portas de inspeção		•			
5.3	Verificar e corrigir a existência de danos na isolamento térmica.		•			
5.4	Verificar e corrigir a vedação das conexões		•			
5.5	Ajustar vazão de ar para as condições de projeto					•

SISTEMAS E QUADROS ELÉTRICOS						
Item	Identif. conjunto/componente/atividade	M	B	T	S	A E
<b>1.</b>	<b>Sistemas Elétricos e Eletrônicos</b>					
1.1	Verificar a instalação quanto às suas condições, existências de sujeiras, danos e corrosão.		•			

1.2	Limpar os elementos e eliminar os pontos de corrosão.		•				
1.3	Verificar e corrigir o funcionamento e fixação dos componentes eletromecânicos (fusíveis, botoeiras, lâmpadas de sinalização, contatos de contatores, capacitores), terminais, conexões, cabos, barramentos e sistema de aterramento, reapertando		•				
1.4	Verificar e corrigir a atuação do sistema de partida e intertravamentos		•				
1.5	Verificar e corrigir, regulando os elementos da proteção (relés), operação e controle, conforme as condições de referências.					•	
1.6	Verificar e corrigir o funcionamento dos alarmes visuais e sonoros, e operação no modo manual, automático e remoto.		•				

SISTEMAS HIDRÁULICOS							
Item	Identif. conjunto/componente/atividade	M	B	T	S	A	E
1.	<b>Bombas</b>						
1.1	Verificar e corrigir a existência de sujeira, danos e fixação		•				
1.2	Verificar e corrigir pontos de corrosão		•				
1.3	Limpar externamente		•				
1.4	Verificar e corrigir vibrações e ruídos anormais, vedação do selo mecânico, nível de óleo		•				
1.5	Verificar e corrigir gaxetas		•				
1.6	Verificar e corrigir o aquecimento excessivo nos mancais		•				
1.7	Substituir o lubrificante/ lubrificar mancais						•
1.8	Verificar e corrigir o alinhamento entre motor e bomba						•
2.	<b>Motores Elétricos</b>						
2.1	Verificar e corrigir a fixação e a existência de sujeiras, danos e corrosão		•				
2.2	Verificar e corrigir o sentido de rotação.		•				
2.3	Verificar e corrigir vibrações e ruídos anormais		•				
2.4	Medir e registrar tensão entre fases.		•				
2.5	Medir e registrar corrente em cada fase.		•				
2.6	Medir e registrar a resistência de isolamento (caso seja observado declínio acentuado em relação à última medida, alterar a verificação para a periodicidade bimestral.)					•	
2.7	Verificar e corrigir o aterramento elétrico		•				
3.	<b>Acoplamentos</b>						
3.1	Verificar e corrigir a fixação e a existência de sujeiras, danos e desgastes.		•				
3.2	Verificar e corrigir vibrações e ruídos anormais		•				
3.3	Substituir os elementos de interligação.						•
3.4	Verificar e corrigir estado dos mangotes		•				
4.	<b>Tubulações, válvulas, flanges e acessórios</b>						
4.1	Verificar e corrigir a existência de sujeira, danos e fixação		•				
4.2	Verificar e corrigir pontos de corrosão		•				
4.3	Limpar externamente		•				
4.4	Verificar e corrigir vazamentos, isolamentos, nível de água e tampa do tanque de expansão		•				
4.5	Verificar e corrigir vibrações e ruídos anormais, atuação de válvulas (de retenção, globo e gaveta) e danos nas juntas de expansão.		•				
4.6	Verificar e corrigir o funcionamento dos dispositivos de controle e segurança (Flow-switch, Manômetros, Termômetros)		•				
4.7	Lubrificar os mecanismos de acionamento de válvulas.						•
4.8	Limpar o filtro					•	
4.9	Verificar e corrigir respeito e reposição de parafusos					•	

TORRÊS DE ARREFECIMENTO							
Item	Identif. conjunto/componente/atividade	M	B	T	S	A	E
1.	<b>Ventiladores</b>						
1.1	Verificar e corrigir limpeza (carcaça e rotor) e fixação do conjunto		•				
1.2	Verificar e corrigir vibrações, ruídos anormais e aquecimento anormal dos mancais		•				
1.3	Lubrificar mancais.					•	
1.4	Verificar e corrigir o estado de amortecedores de vibração		•				



FAN & COIL						
Item	Identif. conjunto/componente/atividade	M	B	T	S	A E
3.4	Verificar e corrigir a fixação das polias		•			
4	<b>Acoplamentos</b>					
4.1	Verificar e corrigir a fixação e a existência de sujeiras, danos e desgastes		•			
4.2	Verificar e corrigir alinhamento, vibrações e ruídos anormais		•			
4.3	Substituir os elementos de interligação.					•
5	<b>Filtros Secos</b>					
5.1	Verificar e corrigir a existência de sujeira, danos e corrosão		•			
5.2	Verificar e corrigir frestas dos filtros.		•			
5.3	Medir e registrar o diferencial de pressão (não laváveis)		•			
5.4	Verificar e corrigir o ajuste da moldura do filtro na estrutura.		•			
5.5	Limpar o elemento filtrante trocando se necessário		•			
6	<b>Filtros Embebidos em Óleo</b>					
6.1	Verificar e corrigir a existência de sujeira, danos e corrosão. Levar o filtro com produto desengraxante e inodoro		•			
6.2	Verificar e corrigir frestas dos filtros		•			
6.3	Verificar e corrigir o ajuste da moldura do filtro na estrutura.		•			
6.4	Limpar o filtro.		•			
6.5	Aplicar óleo (inodoro) no elemento filtrante e escorrer, mantendo uma fina película de óleo		•			
6.6	Substituir o elemento filtrante					•
7	<b>Gabinete</b>					
7.1	Verificar e corrigir a existência de sujeira, danos e corrosão.		•			
7.2	Verificar e corrigir a vedação dos painéis de fechamento do gabinete.		•			
7.3	Verificar e corrigir o estado de conservação do isolamento termo-acústico.		•			
8	<b>Serpentinas</b>					
8.1	Verificar e corrigir a existência de agentes prejudiciais à troca térmica		•			
8.2	Limpar as superfícies do lado ar.					•
8.3	Purgar o ar do lado líquido					•
8.4	Medir e registrar vazão de ar, ajustando-a conforme projeto.					•
8.5	Medir e registrar as temperaturas de água gelada (na entrada e na saída)		•			
8.6	Medir e registrar vazão de água gelada, ajustando-a conforme projeto					•
8.7	Verificar e corrigir a operação da drenagem de água da bandeja		•			
8.8	Limpar bandeja		•			

RESFRIADOR DE LÍQUIDO – Alternativos / Parafuso						
Item	Identif. conjunto/componente/atividade	M	B	T	S	A E
1	<b>Evaporadores (Refrigerante / Líquido)</b>					
1.1	Verificar e corrigir a existência de agentes que prejudiquem a troca de calor.		•			
1.2	Medir e registrar as temperaturas e pressões, na condição de plena vazão de ambos os fluidos nos pontos de entrada e saída.				•	
1.3	Verificar e corrigir o isolamento térmico do componente (inspeção visual)		•			
1.4	Medir e registrar o superaquecimento com os valores da atividade 1.2 acima					•
1.5	Verificar e corrigir a existência de vazamentos internos e externos		•			
2	<b>Condensadores (água / ar)</b>					
2.1	Limpar as superfícies de troca de calor (condens. água/ar)					•
2.2	Verificar e corrigir os fluxos dos fluidos		•			
2.3	Verificar e corrigir vazamentos internos e externos		•			
2.4	Medir e registrar as temperaturas e as pressões na condição de plena vazão de ambos os fluidos nos pontos de entrada e saída.				•	
2.5	Purgar gases não condensáveis do sistema					•
2.6	Medir e registrar o sub-resfriamento do sistema a partir das medições acima realizadas (item 2.4 acima)				•	
3	<b>Compressores</b>					
3.1	Verificar e corrigir a existência de sujeiras, danos e corrosão.		•			
3.2	Verificar e corrigir a fixação e a existência de vibrações ou ruídos anormais.		•			
3.3	Medir e registrar tensão entre fases.		•			

GERADOR DE LÍQUIDO - Alternativos / Parafuso							
Item	Identif. conjunto/componente/atividade	M	B	T	S	A	E
3.4	Medir e registrar corrente em cada fase.		•				
3.5	Medir e registrar a resistência de isolamento. (caso seja observado declínio acentuado em relação à última medida, alterar a verificação para a periodicidade bimestral.)				•		
3.6	Verificar e corrigir o aterramento.		•				
3.7	Medir e registrar a pressão de sucção junto ao compressor.				•		
3.8	Medir e registrar a temperatura de sucção junto ao compressor.				•		
3.9	Medir e registrar a pressão de descarga junto ao compressor.				•		
3.10	Medir e registrar a temperatura de descarga junto ao compressor.				•		
3.11	Verificar e corrigir o nível de óleo no visor.		•				
3.12	Verificar o teor de acidez do óleo.					•	
3.13	Trocar o óleo.						•
3.14	Medir e registrar a pressão diferencial do óleo.					•	
3.15	Verificar e corrigir o funcionamento da resistência de cárter.		•				
3.16	Verificar e corrigir o funcionamento das válvulas de serviço.				•		
3.17	Verificar e corrigir a existência de vazamentos.		•				
3.18	Verificar e corrigir o funcionamento dos dispositivos de segurança (pressostatos de alta, baixa, óleo).		•				
4	<b>CHASSIS MECÂNICO</b>						
4.1	Verificar e corrigir a fixação e a existência de danos e corrosão de tubulações.		•				
4.2	Verificar e corrigir a existência de danos no isolamento térmico.		•				
4.3	Verificar e corrigir a existência de danos nos compensadores de vibração.		•				
4.4	Verificar e corrigir a existência de bolhas e umidade no visor de líquido.		•				
4.5	Verificar e corrigir queda de pressão no filtro secador.		•				
4.6	Verificar e corrigir vazamento de gás.		•				
4.7	Verificar e corrigir atuação da válvula solenóide.		•				
4.8	Verificar e corrigir fixação e isolamento do bulbo da válvula de expansão.		•				
5	<b>CHASSIS ELÉTRICO E ELETRÔNICO</b>						
5.1	Limpar os elementos e eliminar os pontos de corrosão.		•				
5.2	Verificar e corrigir o funcionamento e fixação dos componentes eletromecânicos (fusíveis, botoeiras, lâmpadas de sinalização, contatos de contadores, capacitores), terminais, conexões, cabos, barramentos, sistema de aterramento, reapertando.		•				
5.3	Verificar e corrigir a atuação do sistema de partida e intertravamentos.		•				
5.4	Verificar e corrigir, regulando os elementos de proteção (relés), operação e controle, conforme as condições de referências.					•	
5.5	Verificar e corrigir o funcionamento dos alarmes visuais e sonoros, e operação no modo manual, automático e remoto.		•				

MANUTENÇÃO ELETROMECÂNICA  
DOCUMENTO Nº 09 DO CONTRATO - RELAÇÃO DE SERVIÇOS PREVENTIVOS  
INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E HIDROSSANITÁRIAS

**1. MANUTENÇÃO MENSAL**

**SISTEMA DE ILUMINAÇÃO**

- Substituir lâmpadas queimadas;
- Substituir reatores e starters defeituosos;
- Limpar cuidadosamente todos os componentes das luminárias;
- Verificar fixação, substituindo os fios que apresentarem defeitos de isolamento;
- Apertar terminais e fixações;
- Inspeccionar bocais ou suportes.

**QUADROS DE DISTRIBUIÇÃO E QUADROS DE MEDIÇÃO**

- Substituir elementos defeituosos por outros de características técnicas iguais;
- Verificar fixações e conexões;
- Refazer isolações defeituosas;
- Relacionar os circuitos que apresentarem aquecimento excessivo, indicando capacidade do equipamento de proteção, corrente medida a plena carga e bitola do condutor;
- Efetuar limpeza geral;
- Verificar continuidade do aterramento;
- Lubrificar partes móveis;
- Eliminar pontos de ferrugem e corrosão.

**TOMADAS E INTERRUPTORES**

- Verificar tomadas e interruptores;
- Efetuar limpeza geral;
- Reapertar conexões e ligações;
- Recompôr isolamentos defeituosos.

**MOTORES DE BOMBAS**

- Fazer limpeza geral;
- Fazer engraxamento;
- Verificar isolação do fio de alimentação;
- Relacionar unidades que não estiverem funcionando corretamente;
- Verificar a atuação dos automáticos da bomba de recalque

**VENTILADORES/Exaustores**

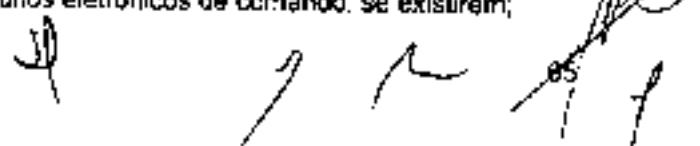
- Efetuar limpeza geral;
- Lubrificar partes móveis;
- Verificar fio de alimentação;
- Refazer isolações defeituosas.

**AR CONDICIONADO (JANELA) E SPLIT-SYSTEM ATÉ 36000 BTU/h**

- Limpar o filtro de ar.
- verificar se o consumo de corrente está de acordo com o previsto na placa.

**LUZ DE OBSTÁCULO**

- Verificar e, se for o caso, substituir todas as lâmpadas;
- Verificar folgas e lubrificar todas as partes móveis;
- No caso de elementos rotativos, verificar, lubrificar e substituir, se for o caso, os rolamentos e mancais;
- Limpar com substâncias apropriadas os circuitos eletrônicos de comando, se existirem;





- Reapertar todas as conexões elétricas;
- Verificar se os fusíveis do quadro de comando da sinalização estão de acordo com a capacidade da instalação e, se for o caso, substituir;
- Verificar as fixações dos sinalizadores;
- Retocar a pintura - se for o caso, raspar a tinta velha, aplicar uma demão de tinta anticorrosão e, depois, pintar nas cores originais;
- Se existirem transformadores, verificar a isolamento;
- Verificar a presença de umidade nos condutos que interligam o sinalizador ao quadro de comando; secar se for o caso.

#### QUADRO DE COMANDO E PROTEÇÃO DOS MOTORES

- Substituir componentes defeituosos;
- Lubrificar as partes móveis;
- Fazer limpeza geral;
- Conferir os valores das proteções, corrigindo-os de acordo com o projeto;
- Eliminar pontos de ferrugem e corrosão;
- Refazer as isolações defeituosas.

#### BOMBAS

- Examinar retentor e acoplamento;
- Verificar ruídos anormais;
- Inspeccionar gaxeta;
- Verificar lubrificante.

#### VÁLVULAS E TUBULAÇÕES

- Verificar válvulas;
- Verificar dispositivos de acionamento;
- Verificar se há vazamentos;
- Apertar fixações;
- Examinar pintura e retocar onde necessário;
- Verificar o funcionamento da válvula de admissão de água (bóia).

#### RAIOS

- Retirar detritos;
- Verificar se há rachaduras.

#### BIFRÉDROS

- Limpar e verificar o filtro;
- Corrigir pressão da água;
- Corrigir vazamentos;
- Verificar funcionamento das torneiras

#### MANUTENÇÃO SEMESTRAL

Executar todos os serviços descritos na manutenção mensal e mais os seguintes:

#### BOMBAS

- Verificar juntas de vedação.

#### PÁRA-RAIOS

- Verificar a continuidade entre os eletrodos de aterramento e a ponta do pára-raios. Localizar e eliminar a interrupção;
- Verificar se o cabo de descida está afastado no mínimo 20 cm de qualquer parte da estrutura;
- Verificar se a resistência de aterramento ultrapassa o valor máximo de 10 (Ohm) (fazer a medição com o cabo de descida desligado);
- Verificar se a haste do pára-raios está solidamente fixada na sua base;

- Verificar se o captor do para-raios está bem fixado na haste;
- Verificar e reapertar todas as conexões e fixações existentes entre o cabo de descida e a ponta e entre o cabo de descida e os eletrodos de terra;
- Retocar a pintura do mastro com tinta anti-ferrugem
- Verificar o estado dos isoladores que fixam o cabo de descida;
- Verificar as bráçadeiras que suportam os cabos de descida;
- Eliminar curvas bruscas do cabo de descida. Se for o caso, envolver o cabo com tubo isolante flexível nos pontos críticos;
- Verificar se o tubo de proteção na descida do cabo encontra-se em perfeito estado.

#### DIVERSOS

- Limpar fossas e caixas de gordura;
- Limpar caixas d'água;
- Desobstruir celhas e condutores de águas pluviais;
- Verificar e corrigir o funcionamento do monta-cargas manual.

---

**MANUTENÇÃO ELETROMECAÂNICA**  
**DOCUMENTO Nº 09 DO CONTRATO - RELAÇÃO DE SERVIÇOS PREVENTIVOS**  
**BOMBAS D'ÁGUA**

---

#### MANUTENÇÃO MENSAL

##### LEITURAS - Medir e Anotar:

- Tensão entre fases;
- Corrente em cada fase

##### VERIFICAR E CORRIGIR:

- Nível de óleo;
- Conexões de aterramento;
- Gaxetas;
- Acoplamento;
- Aquecimento excessivo nos mancais;
- Estado dos mangotes;
- Vibrações e ruídos anormais.

#### DIVERSOS

- Limpar dreno de água;
- Apertar parafusos de fixação;
- Corrigir vibrações e ruídos anormais;
- Lubrificar rolamentos;
- Lubrificar acoplamentos;
- Substituir lâmpadas de sinalização queimadas.

#### MANUTENÇÃO ANUAL

Executar todos os serviços descritos na manutenção mensal e mais as seguintes:

##### DIVERSOS

- Testar isolamento das fases para massa no enrolamento do motor;
- Testar isolamento entre fases no enrolamento do motor;
- Testar isolamento para terra nos cabos de alimentação;
- Testar isolamento entre cabos de alimentação;
- Inspeccionar e ajustar, caso necessário, o selo mecânico;
- Reapertar todos os bornes de ligação no quadro de comando;
- Trocar óleo, quando for o caso;
- Verificar rolamentos;
- Verificar contatos das chaves magnéticas.

=====

**MANUTENÇÃO ELETROMECÂNICA**  
**DOCUMENTO Nº 09 DO CONTRATO - RELAÇÃO DE SERVIÇOS PREVENTIVOS**  
**VENTILADORES/EXAUSTORES CENTRÍFUGOS**

=====

**MANUTENÇÃO MENSAL**

**LEITURAS**

1. Medir tensão entre fases;
2. Medir corrente por fase;
3. Medir rotação do motor.

**DIVERSOS**

4. Corrigir superaquecimento nos motores;
5. Corrigir tensão das correias;
6. Corrigir estado das polias/eixos e rotores.
7. Substituir lâmpadas de sinalização queimadas;
8. Limpar filtros de ar;
9. Eliminar focos de ferrugem;
10. Corrigir alinhamento das polias;
11. Reapertar suporte do ventilador.

**MANUTENÇÃO SEMESTRAL**

Executar todos os serviços descritos na manutenção mensal e mais os seguintes:

**DIVERSOS**

12. Verificar balanceamento do rotor;
13. Fazer limpeza do rotor;
14. Verificar mancais;
15. Lubrificar rolamentos;
16. Lubrificar mancais do motor;
17. Verificar estado dos rolamentos.

=====

**MANUTENÇÃO ELETROMECÂNICA**  
**DOCUMENTO Nº 09 DO CONTRATO - RELAÇÃO DE SERVIÇOS PREVENTIVOS**  
**COMPRESSORES DE AR**

=====

**MANUTENÇÃO MENSAL**

**LEITURAS - Anotar:**

Medir corrente por fase do motor;  
Medir tensão entre fases do motor.

**DIVERSOS**

Limpar filtro de ar;  
Trocar óleo do cárter conforme recomendações do fabricante;  
Corrigir vazamentos;  
Lubrificar onde necessário;  
Verificar estado e tensão das correias;  
Testar atuação do pressostato;  
Substituir rolamentos;  
Limpar purgador automático.

**MANUTENÇÃO ELETROMECÂNICA**  
**DOCUMENTO Nº 09 DO CONTRATO - RELAÇÃO DE SERVIÇOS PREVENTIVOS**  
**CALDEIRAS**

**MANUTENÇÃO MENSAL**

**DIVERSOS**

- Verificar nível de óleo;
- Verificar nível de água;
- Testar reguladores de nível;
- Testar válvula de segurança com toda pressão de trabalho;
- Limpar célula fotoelétrica;
- Testar válvulas de retenção;
- Limpar filtros de água da bomba;
- Limpar eletrodos;
- Limpar câmara de combustão;
- Limpar queimador;
- Eliminar vazamentos;
- Lubrificar mancais da bomba, ventiladores, redutores e motores;
- Limpar quadro de comando com jato de ar seco;
- Medir e anotar corrente dos motores;
- Limpar filtro de ar;
- Limpar separador de ar;
- Limpar eletrodos da coluna de nível;
- Testar funcionamento dos relés de proteção e reajustá-los;
- Purgar linha de combustível;
- Limpar bicos atomizadores;
- Limpar chaves magnéticas, contadores, etc.;
- Verificar eletrodos;
- Corrigir funcionamento da célula fotoelétrica;
- Corrigir regulação dos termostatos e pressostatos;
- Corrigir funcionamento da solenóide de óleo;
- Corrigir isolamento térmico da caldeira e tubulação de água;
- Testar consumo de combustível, comparando com os dados do fabricante;
- Eliminar todos os defeitos encontrados;
- Regular a quantidade de ar admitida na caldeira;
- Regular tiragem;
- Limpar o filtro de óleo ou trocar se for o caso;
- Regular leque de óleo;
- Limpar mecanicamente tubos e paredes internas;
- Limpar reservatório de óleo;
- Limpar câmaras de extinção;
- Testar isolação e continuidade dos circuitos.

30

**MANUTENÇÃO ELETROMECAÂNICA**  
**DOCUMENTO Nº 09 DO CONTRATO - RELAÇÃO DE SERVIÇOS PREVENTIVOS**  
**AQUECEDORES A ÓLEO**

**MANUTENÇÃO MENSAL**

- Limpar atomizadores (bicos)
- Dar purga na linha de combustível
- Verificar funcionamento da bomba de óleo
- Verificar eletrodos
- Medir tensão do primário e secundário
- Corrigir funcionamento da célula fotoelétrica
- Corrigir regulagem dos termostatos de entrada e saída da água quente
- Corrigir regulagens dos pressostatos
- Corrigir funcionamento da solenóide do atomizador
- Corrigir funcionamento dos controles automáticos
- Corrigir isolamento térmico do aquecedor e tubos de água
- Testar consumo de combustível, comparando com os dados do fabricante
- Corrigir vazamentos de óleo, água ou vapor

**MANUTENÇÃO SEMESTRAL**

Executar todos os serviços descritos na manutenção mensal e mais os seguintes:

**DIVERSOS**

- Regular quantidade de ar admitida no aquecedor
- Regular tiragem
- Regular bombas de óleo segundo a tabela do fabricante
- Limpar filtro de óleo
- Regular leque de óleo
- Limpar mecanicamente os tubos e paredes internas

**MANUTENÇÃO ELETROMECAÂNICA**  
**DOCUMENTO Nº 09 DO CONTRATO - RELAÇÃO DE SERVIÇOS PREVENTIVOS**  
**AQUECEDORES ELÉTRICOS**

**MANUTENÇÃO MENSAL**

**DIVERSOS**

- Efetuar limpeza do quadro de comando com ar comprimido;
- Verificar existência de vazamentos;
- Verificar unidades purgadoras;
- Verificar funcionamento das válvulas de segurança;
- Verificar tensão de alimentação do quadro elétrico;
- Verificar corrente do motor da bomba;
- Limpar filtros;
- Verificar funcionamento do sistema de emergência para a alimentação de água;
- Verificar chaves-boias;
- Limpar eletrodos reguladores de nível;
- Verificar vazamentos na coluna reguladora de nível de água;
- Limpar resistências elétricas;
- Verificar os componentes do quadro de alimentação elétrica;
- Fazer lubrificação geral;
- Apertar fixações;
- Verificar a luva elástica de união dos eixos do motor e da bomba;
- Verificar funcionamento das válvulas;
- Verificar funcionamento dos instrumentos de medição;
- Verificar rolamentos.

## **MANUTENÇÃO SEMESTRAL**

### **DIVERSOS**

Executar todos os serviços descritos na manutenção mensal e mais os seguintes:

- Fazer limpeza interna;
- Testar reles térmicos do motor;
- Verificar alinhamento do conjunto motor-bomba;
- Medir resistência de isolamento do motor;
- Fazer limpeza interna das linhas de pressostatos e sífoes.

---

## **MANUTENÇÃO ELETROMECAÂNICA**

### **DOCUMENTO Nº 09 DO CONTRATO - RELAÇÃO DE SERVIÇOS PREVENTIVOS**

### **CÂMARAS FRIGORÍFICAS**

---

## **MANUTENÇÃO MENSAL**

### **LEITURAS - Anotar:**

- Medir corrente nos motores;
- Medir tensão nos motores;
- Medir pressão do óleo.

### **DIVERSOS**

- Verificar nível de óleo do compressor;
- Purgar óleo dos condensadores, evaporadores e separadores de óleo;
- Lubrificar mancais e rolamentos;
- Substituir correias defeituosas;
- Ajustar correias;
- Reapertar conexões;
- Limpar condensadores;
- Corrigir vazamentos no sistema (gás ou óleo);
- Fazer limpeza geral.

## **MANUTENÇÃO SEMESTRAL**

Executar todos os serviços descritos na manutenção mensal e mais os seguintes:

### **LEITURAS - Anotar:**

- Pressão de sucção;
- Pressão de descarga;
- Pressão de óleo;
- Superaquecimento.

### **DIVERSOS**

- Substituir mancais e rolamentos defeituosos;
- Completar nível de óleo do compressor;
- Corrigir vazamentos de óleo no selo;
- Substituir filtros secadores, se necessário;
- Corrigir superaquecimento;
- Corrigir atuação dos termostatos e pressostatos;
- Completar carga de gás;
- Substituir contatos defeituosos das controladoras.



**MANUTENÇÃO ELETROMECAÂNICA**  
**DOCUMENTO Nº 09 DO CONTRATO - RELAÇÃO DE SERVIÇOS PREVENTIVOS**  
**SUBESTAÇÃO**

**MANUTENÇÃO ANUAL**

**PARA-RAIOS:**

- Apertar fixações e verificar terminais;
- Verificar ligação para terra;
- Limpar cuidadosamente o conjunto;
- Inspeccionar minuciosamente a porcelana quanto a trincas e rachaduras, substituindo se necessário.

**SECCIONADORA AT:**

- Examinar articulações, pinos, molas e travas;
- Reapertar ligações do cabo terra, conexões gerais e fixação da estrutura;
- Operar e alinhar fechamento dos contatos;
- Lubrificar partes móveis;
- Verificar condições dos isoladores e suportes, substituindo se necessário;
- Ajustar limites de abertura e fechamento;
- Verificar intertravamento;
- Limpar cuidadosamente o conjunto;
- Verificar estado das facas;
- Medir e anotar o valor da resistência de isolamento.

**DISJUNTOR AT:**

- Lubrificar, alinhar e verificar desgaste e pressão dos contatos de conexão dos disjuntores extraíveis;
- Examinar e apertar fixações e conexões;
- Examinar mecanismo de operação, pinos, molas, braços e articulações;
- Lubrificar partes móveis;
- Testar operação manual e automática;
- Inspeccionar fiação, reapertando as conexões da fiação de comando;
- Verificar nível de óleo, completando se necessário;
- Verificar intertravamento;
- Verificar sinalização;
- Medir e anotar o valor da resistência dos contatos;
- Medir e anotar o valor da resistência de isolamento;
- Limpar cuidadosamente o conjunto;
- Examinar todas as partes metálicas quanto a corrosão;
- Verificar vazamentos;
- Efetuar a troca de óleo dos disjuntores tipo PVO

**BARRAMENTO:**

- Limpar barramento e isoladores indicando anormalidades;
- Reapertar fixações e conexões;
- Medir e anotar o valor da resistência de isolamento.

**TRANSFORMADOR:**

- Medir e anotar o valor da resistência do enrolamento;
- Medir e anotar o valor de tensão entre fases do secundário;
- Medir e anotar o valor da corrente por fase do secundário;
- Medir e anotar o valor da resistência de isolamento das bobinas;
- Limpar cuidadosamente o conjunto e reapertar parafusos, conexões e terminais;
- Examinar tanque, tampa e radiadores quanto a vazamentos e ferrugens;
- Examinar termômetros;

- Verificar nível de óleo, completando se necessário;  
Inspeccionar acessórios e sua fixação;
- Verificar sistema de proteção e testar circuitos elétricos;
- Examinar buchas e isoladores quanto a rachaduras, indicando anormalidades;
- Apertar fixação à terra;
- Verificar condições da Sílica Gel (cor), trocando se necessário;
- Verificar circuito de alarme e sinalização;
- Verificar respiradores;
- Verificar e aferir os aparelhos de medição e indicadores;  
Examinar relê Bucholz e limpar contatos;
- Medir a relação de espiras;  
Testar óleo isolante, somente no caso de óleo mineral e a base de silicone, trocando se necessário;
- Verificar estado de pintura e, se necessário, pintar.

#### **RAMAL DE ENTRADA**

- Verificar estado dos isoladores do ramal aéreo, substituindo os que se encontrarem em mau estado;
- Verificar a Isolação das muflas e cabos de entrada e saída do ramal subterrâneo, substituindo se necessário;
- Eliminar umidade nos dutos;
- Verificar as armações de sustentação das muflas, fixando as que se encontrarem soltas.

#### **TRANSFORMADORES DE CORRENTE E DE POTENCIAL (EXCETO OS DA CONCESSIONÁRIA):**

- Limpar cuidadosamente o conjunto;
- Inspeccionar partes metálicas e conexões;
- Medir e anotar o valor da resistência de isolação.

#### **MALHA DE TERRA:**

- Medir e anotar o valor da resistência da malha de terra da subestação
- Verificar se há corrosão nos conectores das hastes de aterramento, eliminando-a.

#### **TERMOGRAFIA:**

Fazer um levantamento termográfico em todos os pontos da Subestação, para detecção de aquecimentos anormais, tais como, barramentos, disjuntores, trafos, conexões, etc

---

### **MANUTENÇÃO ELETROMECAÂNICA**

#### **DOCUMENTO Nº 09 DO CONTRATO - RELAÇÃO DE SERVIÇOS PREVENTIVOS**

#### **PAINEL GERAL DE BAIXA TENSÃO**

---

#### **MANUTENÇÃO ANUAL**

##### **DIVERSOS:**

- a. Substituir lâmpadas de sinalização queimadas;
- b. Limpar contatos das chaves e dos disjuntores;
- c. Verificar o funcionamento das chaves e dos disjuntores;
- d. Apertar fixações e conexões;
- e. Verificar fixação;
- f. Verificar fusíveis;
- g. Verificar circuitos de controle, medição e sinalização;
- h. Verificar a existência de vibrações ou ruídos anormais;
- i. Limpar internamente o painel e seus componentes;
- j. Aferir instrumentos;
- k. Verificar abafadores (corta-arcos);
- l. Verificar o funcionamento dos relés disparadores e ajustá-los de acordo com valores pré-estabelecidos pelo Banco.

- m. Verificar aterramento geral, reapertando as conexões
- n. Verificar pressão dos contatos das contadoras, relés auxiliares, etc.;
- o. Verificar o funcionamento mecânico das peças móveis dos contadores, relés etc.
- p. Verificar pressão nas garras de fixação de chaves e blocos fusíveis;
- q. Verificar existência de corrosão ou ferrugem;
- r. Lubrificar partes móveis e mecanismos
- s. Verificar e corrigir a ventilação.

#### LEITURAS:

- t. Efetuar teste de isolamento para massa nos cabos de entrada e saída, anotando os resultados;
- u. Efetuar teste de isolamento entre fases nos cabos de entrada e saída, anotando os resultados.

#### TERMOGRAFIA:

- v. Fazer o exame termográfico em todos os pontos do PGBT, para detecção de aquecimentos anormais.

---

**MANUTENÇÃO ELETROMECÂNICA**  
DOCUMENTO Nº 09 DO CONTRATO - RELAÇÃO DE SERVIÇOS PREVENTIVOS  
BANCO DE CAPACITORES

---

#### MANUTENÇÃO ANUAL

##### LEITURAS:

Medir e anotar os valores de correntes e tensões.

##### DIVERSOS:

Verificar fixação na base e ligações do cabo terra,  
Inspeccionar se não há vazamentos,  
Verificar condições das buchas e caixas metêlicas.  
Verificar se há oxidação no painel e capacitores;  
Corrigir todas as anormalidades verificadas;  
Inspeccionar o estado da chave de acionamento/proteção;  
Limpar todo o conjunto;  
Reapertar conexões.

---

**MANUTENÇÃO ELETROMECÂNICA**  
DOCUMENTO Nº 09 DO CONTRATO - RELAÇÃO DE SERVIÇOS PREVENTIVOS  
GRUPO GERADOR DE EMERGÊNCIA

---

#### MANUTENÇÃO TRIMESTRAL

##### MOTOR DIESEL

1. Verificar a existência de vazamentos;
2. Verificar vedação da tampa do radiador;
3. Completar os níveis de óleo lubrificante e água;
4. Verificar atuação do pré-aquecimento;
5. Limpar filtros de ar;
6. Verificar tensão e estado das correias;
7. Verificar estado da colméia do radiador;
8. Verificar mangotes e braçadeiras de fixação;
9. Verificar e lubrificar o sistema de aceleração e parada do motor

#### ALTERNADOR:

10. Substituir escovas defeituosas;
11. Lubrificar rolamentos.

#### QUADRO DE ALIMENTAÇÃO, COMANDO, PROTEÇÃO E SINCRONISMO:

12. Reapertar conexões;
13. Substituir lâmpadas queimadas;
14. Corrigir atuação do painel de sincronismo;
15. Substituir fusíveis queimados.

#### CIRCUITO DE ARREFECIMENTO SECUNDÁRIO (ÁGUA):

16. Verificar alimentação de água da torre;
17. Verificar entrada da bomba e ventilador da torre com a partida do grupo;
18. Verificar a atuação da bôca;
19. Verificar gaxetas da bombas d'água;
20. Verificar estado dos mangotes;
21. Limpar dreno d'água;
22. Apertar parafusos de fixação;
23. Corrigir vibrações e ruídos anormais;
24. Lubrificar rolamentos;
25. Verificar nível de óleo do redutor do ventilador;
26. Corrigir vazamento de óleo do redutor;
27. Limpar filtros na sucção da bomba;
28. Medir corrente de cada fase dos motores;
29. Verificar correias;
30. Limpar bacia da torre.

#### SISTEMA PNEUMÁTICO:

31. Completar nível de óleo do compressor;
32. Ajustar tensão das correias;
33. Drenar água do reservatório de ar;
34. Limpar filtro de aspiração de ar;
35. Limpar filtro do purgador automático;
36. Corrigir vazamentos de ar;
37. Corrigir atuação dos pressostatos.

#### TESTES DE FUNCIONAMENTO (LEITURAS)

Colocar o motor em marcha, com carga de no mínimo 50%, por 30 minutos, e anotar as seguintes leituras:

38. Pressões;
39. Temperatura do motor;
40. Frequência;
41. Tensão do gerador;
42. Corrente do gerador.

Simular falta de rede com o equipamento no automático e anotar:

43. Tempo de entrada do grupo;
44. Tempo de transferência.

Simular retorno da rede e anotar:

45. Tempo de transferência/supervisão;
46. Tempo de resfriamento.

Anotar horas de trabalho da unidade

#### DIVERSOS:

47. Limpar todo o conjunto;
48. Verificar bóia do óleo combustível;
49. Drenar resíduos d'água do tanque de óleo combustível;
50. Verificar aterramento;
51. Limpar respiro do tanque de combustível.

#### MANUTENÇÃO SEMESTRAL

Executar todos os serviços descritos na manutenção trimestral (ou mensal) e mais os seguintes:

#### MOTOR DIESEL

52. Reapertar parafusos do cabeçote com torquímetro;
53. Limpar elemento de tela do filtro de óleo lubrificante, trocando se necessário;
54. Verificar fixação das baterias e conexão dos cabos;
55. Verificar passagem do combustível no filtro de combustível, se necessário substituir o elemento filtrante;
56. Drenar a água decantada do tanque de combustível;
57. Lubrificar os rolamentos da bomba auto resfriante;
58. Verificar motor de arranque;
59. Corrigir as anormalidades observadas;
60. Verificar condições do escapamento.

#### ALTERNADOR.

61. Verificar funcionamento da ponte de diodos - excitação "BRUSH-LESS";
62. Limpar internamente com ar comprimido;
63. Medir resistência de isolamento (campo e armadura)

#### QUADRO DE ALIMENTAÇÃO, COMANDO, PROTEÇÃO E SINCRONISMO.

64. Limpar internamente com ar comprimido;
65. Verificar contatos das chaves contadoras, substituir se necessário;
66. Verificar atuação dos relés e proteções;
67. Verificar funcionamento do flutuador de baterias;
68. Medir resistência de isolamento, corrigir se necessário;
69. Aferir instrumentos;
70. Regular tensão e frequência do gerador.

#### CIRCUITO DE ARREFECIMENTO SECUNDÁRIO (ÁGUA):

71. Limpar trocadores de calor;
72. Verificar funcionamento de todas as válvulas;
73. Verificar contadores e chaves do quadro de comando da torre de arrefecimento;
74. Reapertar conexões do aterramento do quadro da torre;
75. Verificar alinhamento do motor da torre e do conjunto motor-bomba;
76. Limpar bicos pulverizadores;
77. Limpar o enchimento com água fria;
78. Verificar vazamentos nas tubulações e torres.

#### MANUTENÇÃO ANUAL

Executar todos os serviços descritos na manutenção semestral e mais os seguintes:

#### MOTOR DIESEL

79. Substituir o micro elemento de papel do filtro de óleo lubrificante;
80. Testar os bicos injetores;
81. Trocar o óleo com o motor quente nunca jogando óleo substituído na rede de água pluviais de dependência;
82. Reapertar todos os parafusos e porcas, especialmente dos coletores, Carter e turbo compressor;

83. Verificar as folgas das válvulas com o motor frio;
84. Verificar os rolamentos da bomba d'água e polias eslicadoras;
85. Medir taxa de compressão;
86. Testar válvula termostática;
87. Drenar o sistema primário de arrefecimento, colocando água limpa com óleo anticorrosivo.

#### ALTERNADOR:

88. Verificar rolamentos, substituindo se necessário;
89. Verificar a necessidade de retífica dos anéis coletores;
90. Medir resistência ohmica dos enrolamentos;
91. Executar testes de vibração, verificando rolamentos e eventuais desbalanceamentos, corrigir se necessário

#### TORRE DE ARREFECIMENTO

92. Testar a resistência de isolamento do motor e quadro de comando;
93. Refazer pintura das partes metálicas;
94. Verificar a fixação das pás do ventilador;
95. Eliminar pontos de ferrugem;
96. Revisar enchimento, eliminadores de gotas e bicos pulverizadores;
97. Medir vazão de água do circuito secundário

---

**MANUTENÇÃO ELETROMECAÂNICA**  
**DOCUMENTO Nº 08 DO CONTRATO - RELAÇÃO DE SERVIÇOS PREVENTIVOS**  
**CARREGADOR DE BATERIAS**

---

#### MANUTENÇÃO MENSAL

##### - DIVERSOS:

- Fazer limpeza geral;
- Substituir lâmpadas, instrumentos e botões danificados;
- Aferir instrumentos;
- Substituir qualquer elemento danificado;
- Corrigir resistência de isolamento;
- Testar e corrigir qualquer anomalia;
- Respetar conexões.

##### - LEITURAS:

- Conferir as tensões e correntes

---

**MANUTENÇÃO ELETROMECAÂNICA**  
**DOCUMENTO Nº 09 DO CONTRATO - RELAÇÃO DE SERVIÇOS PREVENTIVOS**  
**BATERIAS**

---

#### MANUTENÇÃO MENSAL

##### DIVERSOS:

- Limpar terminais e conexões utilizando solução de bicarbonato de sódio a 10%;
- Respetar as interligações;
- Proteger os terminais com graxa não oxidante ou vaselina;
- Limpar externamente os elementos utilizando detergente neutro;
- Desobstruir os orifícios das válvulas de ventilação ou rolhas à prova de explosão;
- Adicionar água destilada para corrigir o nível do eletrólito;
- Medir densidade, temperatura e tensão em todos os elementos e anotar;
- Medir tensão de flutuação das baterias e anotar;



- Medir temperatura da sala;
- Verificar o ajuste da corrente de carga das baterias

MANUTENÇÃO ELETROMECÂNICA  
DOCUMENTO Nº 09 DO CONTRATO - RELAÇÃO DE SERVIÇOS PREVENTIVOS  
ESTABILIZADOR DE TENSÃO ELETRÔNICA

**MANUTENÇÃO SEMESTRAL**

**DIVERSOS:**

- Corrigir, se necessário, a atuação da chave seletora;
- Eliminar os ruídos anormais;  
Aferir instrumentos;
- Eliminar defeitos nos componentes e fiação, substituindo-os se necessário;  
Reapertar conexões;
- Limpar as placas eletrônicas com produto químico adequado;
- Testar corrigindo todas as anormalidades;
- Verificar funcionamento das proteções;  
Reapertar conexões de entrada e saída
- Ajustar tensão de saída, se necessário;  
Substituir botões e instrumentos danificados.

MANUTENÇÃO ELETROMECÂNICA  
DOCUMENTO Nº 09 DO CONTRATO - RELAÇÃO DE SERVIÇOS PREVENTIVOS  
SISTEMA UPS ESTÁTICO

**MANUTENÇÃO BIMESTRAL**

**NO BREAK ESTATICO.**

- Limpeza do equipamento e filtros de ar, caso existentes;  
Aperto de parafusos de conexões;
- Verificar as conexões dos cabos de entrada e saída;  
Verificar o funcionamento de todos os ventiladores;
- Verificar o estado das chaves e fusíveis;
- Verificar os indutores/capacitores de comutação;  
Verificar banco de capacitores do carregador;
- Verificar os contatos dos contatores de saída;  
Testar os "leds" indicativos de operação e defeito;
- Aferir os instrumentos existentes;  
Inspeccionar as baterias auxiliares da fonte lógica (nível de água carga e tensão), caso existentes;
- Verificar os níveis de referência de lógica;
- Testar o funcionamento de todas as proteções
- Simular falta de rede, observando entrada do gerador e estabilidade da frequência e tensão de saída do inversor;
- Verificar a inibição da recarga das baterias, quando alimentado via Grupo Gerador;
- Ajustar a limitação da corrente de carga das baterias;
- Testar os semicondutores de chaveamento quanto à existência de fuga;
- Medir e ajustar as tensões de flutuação e equalização das baterias;
- Medir e anotar a tensão e frequência de saída do inversor por fase;
- Executar testes operacionais complementares (acionamento, transferência, desligamento, etc.)

**SISTEMA UPS:**

- Limpeza do módulo da chave estática e do "by pass" de manutenção;
- Reaperto geral das conexões elétricas;
- Verificar estado das chaves e fusíveis.

- Verificar contatos dos disjuntores, contadores e seccionadoras;
- Testar "leds" indicativos de operação e defeito;
- Aferir os instrumentos existentes;
- Testar desligamento de emergência;
- Verificar as tensões das fontes lógicas;
- Simular falha de uma unidade do sistema, verificando divisão de carga e estabilidade de tensão e frequência de saída;
- Medir e anotar a tensão e corrente de saída do sistema, registrando também a contribuição em corrente de cada unidade em paralelo;
- Medir e anotar a tensão no ramo "by-pass" na fase;
- Verificar se a tensão do ramo "by-pass" encontra-se dentro da faixa aceitável para transferência da chave estática;
- Executar transferências de UPS para "by-pass" e vice-versa, verificando a corrente de paralelismo;
- Testar todas as proteções

---

**MANUTENÇÃO ELETROMECÂNICA**  
**DOCUMENTO Nº 08 DO CONTRATO - RELAÇÃO DE SERVIÇOS PREVENTIVOS**  
**SISTEMA FIXO DE COMBATE À INCÊNDIO - GÁS CARBÔNICO (CO2)**

---

**MANUTENÇÃO MENSAL**

**DIVERSOS**

- a. Testar a falta de corrente contínua e de corrente alternada no sistema;
- b. Testar o alarme e o aviso de defeito no sistema;
- c. Verificar se o cabo de aço de acionamento da scienóide de disparo está esticado mas não fracionado, para evitar disparos acidentais;
- d. Verificar se as válvulas de abertura rápida (GAR) não estão travadas;
- e. Verificar se os dispositivos de acionamento magnético das baterias não estão travados;
- f. Verificar nível do eletrólito, densidade e tensão das baterias, e limpá-las;
- g. Testar as baterias, acionando o botão de teste da fonte de alimentação, se houver;
- h. Verificar e anotar os valores de tensão e corrente indicados na fonte de alimentação;
- i. Verificar aquecimento excessivo na fonte do fusível central;
- j. Verificar o alarme indicativo de defeito ou ligação à terra do fusível central;
- k. Verificar o alarme indicativo da falta de alimentação elétrica principal de emergência;
- l. Verificar o funcionamento das chaves de pressão instalados nas tubulações de gás;
- m. Verificar o funcionamento do sistema de retardo de disparo de gás, mantendo-o regulado para um mínimo de 30 segundos;
- n. Verificar o funcionamento dos alarmes dos ambientes protegidos indicadores de disparo de gás;
- o. Se houver intertravamento de portas corta-fogo com o sistema CO2, verificar se o retardamento é suficiente para a evacuação de pessoas;
- p. Checar o prazo de validade do teste hidrostático dos cilindros de CO2

**MANUTENÇÃO TRIMESTRAL**

**DIVERSOS**

Desconectar a bateria de cilindros e testar os acionadores manuais (botceiras), abrindo-os com chave apropriada, sem quebrar o vidro, observando o seguinte:

- q. A abertura da correspondente válvula direcional;
- r. O acionamento das cabeças de comando da bateria principal;
- s. O disparo do alarme sonoro;
- t. O perfeito funcionamento das unidades do painel central;
- u. Fazer as mesmas observações para a bateria de reserva, se houver;
- v. Desconectar a bateria de cilindros de CO2 e simular incêndio em todos os ambientes protegidos verificando se os alarmes, bloqueios e disparos do gás atuam corretamente;

- w. Testar a condição de incêndio, com o sistema em condições de defeito

### **MANUTENÇÃO SEMESTRAL**

- x. Executar todos os serviços descritos na manutenção trimestral e mais os seguintes;
- y. Pesar os cilindros e recarregá-los quando for verificada a perda de 10% em peso da carga nominal;
- z. Fazer constar na válvula do cilindro, gravado, o peso cheio e vazio do mesmo.

### **MANUTENÇÃO ANUAL**

- aa. Executar todos os serviços descritos na manutenção semestral e mais os seguintes;
- bb. Fazer um teste real de descarga, com pelo menos um cilindro de cada bateria, testando as válvulas direcionais.

---

**MANUTENÇÃO ELETROMECÂNICA**  
**DOCUMENTO Nº 09 DO CONTRATO - RELAÇÃO DE SERVIÇOS PREVENTIVOS**  
**SISTEMA FIXO DE COMBATE A INCÊNDIO – GÁS HALON**

---

### **MANUTENÇÃO MENSAL**

#### **DIVERSOS**

Verificar e corrigir se necessário:

- w. O funcionamento das diversas funções do painel central de comando e sinalização do sistema (fogo, defeito, etc.);
- x. O funcionamento do dispositivo de acionamento manual de emergência das válvulas de disparo verificar se não emperram e se tem fácil acesso;
- y. Se o peso e a pressão estão registrados e pintados no cilindro;
- z. Se não há vazamentos nos cilindros;
- aa. O funcionamento dos manômetros do sistema;
- bb. Se os difusores não apresentam avarias mecânicas ou ferrugem;
- cc. O funcionamento dos alarmes;

### **MANUTENÇÃO SEMESTRAL**

Executar os serviços previstos na manutenção mensal e mais

- dd. Pesar os cilindros e recarregá-los se houver perda de peso superior a 5% da carga nominal;
- ee. Verificar a pressão dos cilindros recarregando-os se houver perda de 10%, considerando-se a variação da temperatura ambiente;
- ff. Verificar a isolamento elétrica para terra dos circuitos elétricos do sistema.

### **MANUTENÇÃO ANUAL**

Fazer o previsto semestralmente, e mais:

- gg. Testar o funcionamento da instalação, disparando um cilindro de cada bateria para testar as válvulas direcionais, utilizando-se de um cilindro de gás carbônico (CO2) ou nitrogênio, à pressão adequada do sistema.

**MANUTENÇÃO ELETROMECÂNICA**  
**DOCUMENTO Nº 09 DO CONTRATO - RELAÇÃO DE SERVIÇOS PREVENTIVOS**  
**SISTEMA FIXO DE COMBATE À INCÊNDIO - SPRINKLERS**

**MANUTENÇÃO MENSAL**

**DIVERSOS**

Verificar e corrigir se necessário:

1. O nível da reserva técnica de água do sistema;
2. O funcionamento das chaves de fluxo instaladas nos ramais de alimentação de cada pavimento, se houver;
3. Os pressostatos instalados nas válvulas de controle e alarme do sistema;
4. O funcionamento das bombas d'água do sistema (partida e parada);
5. O controle e a comutação das bombas d'água do sistema;
6. Os filtros das tubulações;
7. A existência de ferrugem nas tubulações, através da drenagem de água;
8. O funcionamento dos alarmes de incêndios e gongos hidráulicos;
9. A existência de suportes ou suspensões quebradas, bicos plugados ou mal posicionados, tubulações amassadas, etc;
10. Se as válvulas apresentam danos mecânicos, ferrugem, pintura descascada, etc;
11. Se as válvulas de teste e dreno estão lacradas, na posição fechada, e se a válvula de controle está lacrada na posição aberta;
12. Se as válvulas estão com seus acessos desobstruídos e facilmente acessíveis;
13. Se os chuveiros estão limpos e sem pintura, e não estão amassados;
14. Se não há mistura de bicos de cores diferentes, mantendo em todo o ambiente as cores definidas no projeto;
15. Se há urinárias ou estocagem de mercadorias muito próximas (menos de 1 metro) dos chuveiros;
16. Se a conexão hidráulica para o Corpo de Bombeiros está com tampão e os fios da rosca ou engate em boas condições e dentro do padrão exigido no local;
17. Se há vazamentos na rede hidráulica;
18. Se os manômetros estão funcionando adequadamente;
19. O estado de conservação e funcionamento dos tanques de pressão, se houver;
20. Se as pressões de entrada e saída das bombas de água estão de acordo com o projeto;
21. As pressões na tubulação com a bomba de água a plena carga.

**MANUTENÇÃO ANUAL**

**DIVERSOS:**

22. Aquecer um bico de "sprinkler" do sistema até que a ampola se rompa, e verificar a operação automática da válvula de governo, variando de área em cada teste.

**MANUTENÇÃO ELETROMECÂNICA**  
**DOCUMENTO Nº 09 DO CONTRATO - RELAÇÃO DE SERVIÇOS PREVENTIVOS**  
**SISTEMA FIXO DE COMBATE À INCÊNDIO - ÁGUA NEBULIZADA (MULSIFYRE)**

**MANUTENÇÃO MENSAL**

**DIVERSOS**

Verificar e corrigir se necessário:

- a. O funcionamento do sistema de supervisão de circuito interrompido, falta de energia, baixa pressão de ar ou de água e detector defeituoso;
- b. O funcionamento dos manômetros do sistema;
- c. O funcionamento das bombas do sistema e do tanque de pressão, se houver;

- d. Os filtros da tubulação hidráulica do sistema;
- e. Se o suprimento de água permite manter uma descarga de água para o maior risco isolado nos valores de vazão e pressão de projeto, por um tempo mínimo de 30 minutos;
- f. Se a pressão do sistema de detecção está de acordo com a de projeto

### **MANUTENÇÃO TRIMESTRAL**

#### **DIVERSOS**

Fazer o previsto mensalmente e mais.

- a. Verificar se a tubulação do sistema está devidamente aterrada e se a resistência da malha de terra não ultrapassa de 10 ohms;
- b. Testar as seguintes indicações do painel central de comando e sinalização;
- c. Atuação do sistema de detecção, por equipamento protegido;
- d. Acionamento das bombas de incêndio (manual ou automático);
- e. Defeito e/ou falta de energia no sistema de atuação das bombas;
- f. Posição da válvula diáfano, armada ou desarmada;
- g. Indicação da válvula de bloqueio, fora da posição totalmente aberta;
- h. A operação e funcionamento do gongo hidráulico ou alarme local do sistema;
- i. Verificar as bacias de contenção, canaletas e drenos do sistema;
- j. Verificar se o tempo máximo de atuação do sistema não excede a 40 segundos, sendo 20 segundos para atuação do sistema de detecção e 10 segundos para a válvula diáfano;
- k. Verificar os detectores (bulbos de quartzoid), quanto a danos mecânicos, ferrugem nas partes metálicas dos chuveiros, etc.

### **MANUTENÇÃO ANUAL**

#### **DIVERSOS**

- a. Fazer um teste real de funcionamento do sistema, para verificar se todos os seus componentes estão funcionando de acordo com o previsto em projeto;
- b. Executar a limpeza de todos os bicos nebulizadores.

### **MANUTENÇÃO ELETROMECÂNICA**

#### **DOCUMENTO Nº 09 DO CONTRATO - RELAÇÃO DE SERVIÇOS PREVENTIVOS SISTEMA FIXO DE COMBATE À INCÊNDIO - DETECÇÃO E ALARME DE INCÊNDIO**

### **MANUTENÇÃO MENSAL**

#### **DIVERSOS.**

- a. Verificar o estado geral das chaves e comandos da central, quanto ao aspecto e condições de operação, lâmpadas ou fusíveis queimados, etc.
- b. Inspeccionar visualmente o estado geral da bateria;
- c. Simular defeitos e fogo através dos dispositivos disponíveis na central com a finalidade de verificar a atuação dos indicadores sonoros e visuais;
- d. Verificar se os acionadores manuais estão com o vidro em boas condições e o manter no local apropriado;
- e. No caso de haver entrelavamento do sistema de ar condicionado, ventiladores, "dumpers", etc, verificar se estes estão funcionando controlados pelos detectores;
- f. Verificar se os leds dos detectores indicam corretamente o seu funcionamento;
- g. Inspeccionar e substituir se necessário os detectores quando.
- h. Se repõe em funcionamento um sistema que ficou desativado por tempo superior a 6 meses;
- i. Há detectores que apresentem sinais de avarias mecânicas ou corrosão interna;
- j. Os detectores tenham sido pintados por qualquer motivo;
- k. Tenham sofrido danos devido a sobrecarga elétrica ou a raios;
- l. Quando forem submetidos a atmosferas corrosivas.
- m. Verificar se o acionamento do alarme dos pavimentos ou setores para o painel central está em ordem e deste para todo o prédio.

- n. Verificar se o som dos alarmes é audível em todos os pontos da edificação com os equipamentos dos ambientes funcionando normalmente.

### MANUTENÇÃO TRIMESTRAL

#### DIVERSOS:

Fazer o previsto mensalmente e mais:

- o. Medir o consumo dos circuitos de detecção, a arma e comandos auxiliares do sistema;
- p. Medir a resistência de terra do sistema de aterramento;
- q. Medir tensões e densidade dos eletrólitos da bateria, de acordo com as instruções do fabricante, fazer a limpeza geral e passar vaselina nos terminais se necessário;
- r. Testar a operação dos acionadores manuais;
- s. Fazer um teste amostral de operação dos detectores em cada circuito;
- t. Testar o retardador do alarme, que deverá disparar 60 segundos após o acionamento em um pavimento, se o responsável pelo painel central não atender;
- u. Verificar se a área coberta por cada detector de fumaça é de 81 m<sup>2</sup> e dos termovelocimétricos é de 36 m<sup>2</sup>;
- v. Verificar se a máxima queda de tensão nos circuitos de detecção não ultrapassa 2% e se nos circuitos de alarme não ultrapassa 10%;
- w. Ajustar a mínima redução de tensão elétrica de alimentação (alternador), capaz de acionar os alarmes indicadores;
- x. Testar a indicação de circuito aberto e curto circuito (circuito fechado).

### MANUTENÇÃO SEMESTRAL

#### DIVERSOS

Fazer o previsto trimestralmente e mais:

- y. Ensaiar um detector térmico ou termovelocimétrico de cada laço, variando de detector em cada teste, verificando se os de temperatura fixa operam no máximo com 10% acima da temperatura nominal de operação e os termovelocímetros no máxima em 15 segundos, quando atingido o seu gradiente nominal de temperatura, de acordo com os procedimentos definidos pelo fabricante;
- z. Ensaiar um detector iônico de fumaça de cada laço ou setor, variando de detector em cada teste, verificando se atuam dentro de no máximo 1 minuto quando sensibilizados
- aa. Ensaiar os detectores de chamas de acordo com as instruções dos fabricantes
- bb. Verificar se os detectores estão adequadamente conectados e energizados, segundo as recomendações dos fabricantes e das normas técnicas
- cc. Testar a isolamento entre os condutores e a terra nos circuitos de detecção, alarmes e auxiliares

---

MANUTENÇÃO ELETROMECAÂNICA  
DOCUMENTO Nº 09 DO CONTRATO - RELAÇÃO DE SERVIÇOS PREVENTIVOS  
SISTEMA FIXO DE COMBATE À INCÊNDIO - HIDRANTES

---

### MANUTENÇÃO MENSAL

#### DIVERSOS

Verificar e corrigir se necessário:

- Se as caixas de hidrantes estão sinalizadas adequadamente;
- Se as caixas de hidrantes estão desobstruídas;
- Se as mangueiras estão enroladas de forma "ADUCHADA" e com o esguicho ligado a uma de suas juntas;
- Se as caixas de hidrante estão equipadas com duas chaves de mangueiras cada uma, esguichos e mangueiras;
- Se as entradas para ventilação porventura existentes, estão devidamente protegidas por tela fina, para evitar a entrada de ratos, insetos, etc;



- Se nas portas das caixas de hidrantes com vidro, expostas a raios solares, o vidro está pintado de azul para a proteção das mangueiras, e se a pintura está boa;
- Verificar se há vazamentos através da umidade interna;
- Abrir e fechar os registros para evitar seu grimpamento;
- Lubrificar os registros com uma mistura de óleo e grafite;
- Verificar se os registros de alimentação de água do sistema, sob o reservatório superior, estão abertos, mantendo-os nesta posição;
- Checar a tubulação hidráulica, suportes, etc, quanto a danos mecânicos ou ferrugem, pintando-a sempre que necessário;
- Checar o funcionamento dos gongos hidráulicos do sistema, se houver.

### **MANUTENÇÃO SEMESTRAL**

#### **DIVERSOS**

Fazer o previsto mensalmente, e mais:

- Fazer circular água pelas mangueiras de algodão forrada de borracha para evitar seu ressecamento;
- Lavar as mangueiras que estiverem sujas, secando-as à sombra antes de serem guardadas;
- Checar o funcionamento das bombas de alimentação do sistema.

### **MANUTENÇÃO ANUAL**

#### **DIVERSOS**

Fazer o previsto semestralmente, e mais:

- Testar todas as mangueiras a uma pressão mínima de 20 kg/cm<sup>2</sup>;
- Verificar o estado de conservação do hidrante de passeio, quanto a ferrugem, grimpamento do lampião, etc.

### **MANUTENÇÃO ELETROMECAÂNICA**

DOCUMENTO Nº 09 DO CONTRATO - RELAÇÃO DE SERVIÇOS PREVENTIVOS  
SISTEMA FIXO DE COMBATE A INCÊNDIO - RESERVATÓRIO DE ÁGUA

### **MANUTENÇÃO MENSAL**

Verificar e corrigir se necessário:

- Se a reserva técnica de incêndio está sendo mantida, registrando o nível observado;
- Se a pintura do barrilete está descascando e se as válvulas estão em suas devidas posições "aberta" ou "fechada";
- Se as válvulas, registros e vigias estão limpos, desobstruídos e sem ferrugem;
- Se há vazamentos e infiltrações de água através das paredes do reservatório;
- Se a estrutura dos tanques elevados necessitam de reparos;
- Se há vigias que possibilitem o funcionamento de bombas de incêndio do Corpo de Bombeiros, para recalque de água, na impossibilidade do uso de bombas locais;
- Se as vigias estão devidamente fechadas.

### **MANUTENÇÃO ELETROMECAÂNICA**

DOCUMENTO Nº 09 DO CONTRATO - RELAÇÃO DE SERVIÇOS PREVENTIVOS  
SISTEMA FIXO DE COMBATE A INCÊNDIO - CASA DE BOMBAS

### **MANUTENÇÃO MENSAL**

#### **DIVERSOS**

Verificar e corrigir se necessário.

- O acionamento das bombas pelos botões de partida e se esses estão numerados indicando qual a bomba que acionam;
- Se as bombas estão lubrificadas e se mantêm a pressão;
- Se há tanque de escurva das bombas e qual o nível de água;
- O funcionamento da bomba de reserva e do grupo gerador de emergência se houver;
- Se a casa das bombas está limpa e facilmente acessível;
- Os filtros do sistema hidráulico;
- O estado das baterias, o carregador automático, o sistema de lubrificação e o nível do combustível das bombas diesel;
- A frequência de funcionamento da bomba "jockey", a existência de vazamentos, válvulas mal fechadas, etc;
- O funcionamento de manômetros;
- Se as gaxetas estão com gotejamento acima do normal;
- Se a partida está se verificando de acordo com a pressão programada, no caso de haver pressostatos;
- O estado de conservação do cilindro (tanque) de ar para compensação de perdas de pressão, se houver, e se o mesmo necessita de drenagem da água de seu interior, para reposição da camada de ar;
- Se o painel de comando de partida elétrica está funcionando normalmente;
- Se a alimentação elétrica das bombas feita antes da entrada geral de baixa tensão do prédio está em ordem.

---

**MANUTENÇÃO ELETROMECAÂNICA**  
**DOCUMENTO Nº 09 DO CONTRATO - RELAÇÃO DE SERVIÇOS PREVENTIVOS**  
**SISTEMA DE AUTOMAÇÃO BANCÁRIA**

---

**MANUTENÇÃO MENSAL**

**INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E SISTEMAS DE ILUMINAÇÃO**

- Verificar tomadas, interruptores e terminais, substituindo-os, se necessário;
- Efetuar limpeza geral da sala ON-LINE;
- Reportar conexões e ligações;
- Substituir lâmpadas queimadas na sala ON-LINE
- Limpar todos os componentes das luminárias;
- Verificar a fiação, substituindo os fios que apresentarem defeitos de isolamento;
- Inspeccionar bocais ou suportes e substituí-los, se necessário;
- Verificar conectores e tomadas RJ 45 e substituí-los se necessário;
- Verificar o cabeamento estruturado e corrigir o que for necessário;
- Verificar Racks, Hubs e Switchs, suas conexões e funcionamento

**QUADROS DE TELECOMUNICAÇÕES:**

- Efetuar limpeza geral

**INSTALAÇÕES TELEFÔNICAS**

- Verificar a continuidade dos cabos de lógica e corrigi-los, se necessário.

**EQUIPAMENTOS DE APOIO (RET/NB)**

- Efetuar limpeza geral;
- Substituir lâmpadas, instrumentos, placas, botões e fusíveis danificados;
- Aferir instrumentos;
- Verificar as tensões e as correntes (de entrada e de saída);
- Verificar a resistência de isolamento;
- Reportar as conexões e os bornes;
- Verificar e testar a sinalização;
- Simular a falta de rede CA;
- Ajustar as tensões de flutuação e equalização, conforme as especificações do fabricante.

## BATERIAS.

- Proceder à limpeza dos terminais e conexões;
- Reapertar as interligações;
- Verificar o funcionamento;
- Fazer a limpeza geral dos vasos com produto neutraizante;
- Lubrificar os terminais com graxa neutra ou vaselina;
- Medir a densidade de todos os elementos e anotar em ficha apropriada;
- Medir a temperatura dos elementos;
- Medir a tensão de flutuação de todos os elementos;
- Medir a temperatura da sala de baterias;
- Efetuar a limpeza da sala

## QUADROS ELÉTRICOS:

- Substituir os elementos defeituosos por outros de iguais características técnicas.
- Verificar a fixação e as conexões, corrigindo o que for necessário;
- Refazer os isolamentos defeituosos;
- Arotar os circuitos que apresentarem aquecimento indicando a capacidade do equipamento de proteção, a corrente medida a plena carga e a bitola do condutor;
- Efetuar a limpeza geral;
- Verificar a continuidade do aterramento;
- Lubrificar as partes móveis;
- Eliminar os pontos de corrosão e ferrugem.

## EXAUSTORES

- Efetuar a limpeza geral;
- Lubrificar as partes móveis;
- Verificar o fio de alimentação;
- Refazer os isolamentos defeituosos

---

### MANUTENÇÃO ELETROMECÂNICA

#### DOCUMENTO Nº 09 DO CONTRATO - RELAÇÃO DE SERVIÇOS PREVENTIVOS

#### SISTEMA DE CFTV

---

(OBRIGATORIAMENTE, MANTER O SISTEMA FUNCIONANDO DE FORMA EFICIENTE, EFICAZ E EFETIVA, ININTERRUPTAMENTE).

## TIME LAPSE :

- Executar a limpeza do equipamento;
- Verificar as conexões dos cabos de entrada e saída;
- Substituir cabeçotes, rolos, pressor, correias e demais peças móveis que apresentem desgaste;
- Verificar o funcionamento dos ventiladores e substituí-los se for o caso;
- Verificar se a programação da velocidade de gravação está de acordo com as instruções;
- Verificar se a qualidade das imagens gravadas está satisfatória;
- Verificar se a data e horário estão corretos e de acordo com a programação do multiplexador;
- Verificar a compatibilidade entre a velocidade de gravação da fita e a quantidade de quadros gravados;
- Verificar se as fitas não ultrapassaram a quantidade máxima de vezes para serem gravadas;
- Verificar a qualidade das fitas que estão em uso;
- Verificar se o par de cabos de sincronismo de velocidade de gravação está conectado corretamente (pulso/trigger e comum/terra), na parte traseira do equipamento;
- Executar testes de gravação/reprodução nas diversas velocidades; 24, 48, 72 e 168 horas.

## MULTIPLEXADOR

- Verificar as conexões dos cabos de entrada e saída;
- Verificar se todos os LED de sinalização estão funcionando;

Verificar se o botão correspondente às imagens em multicâmeras está funcionando;  
Verificar se o equipamento está com a programação correta, isto é, velocidade de saída de sinal de vídeo para time lapse, ativação das células de detecção de movimentos das câmeras desejadas, data e horário, identificação das câmeras e etc;  
Verificar se o LED do botão RECORD está aceso/ativado ( Multiplexador Simplex);  
Verificar se, na reprodução de uma fita, na função PLAYBACK, as imagens de todas as câmeras estão no monitor;  
Executar a limpeza do equipamento;

#### MONITOR DE VÍDEO

Verificar as conexões dos cabos de entrada e saída;  
Verificar se as imagens estão perfeitas, livre de ruídos, com bom contraste, com cores bem definidas e etc;  
Verificar se os botões de ajustes e programação estão funcionando perfeitamente;  
Executar a limpeza externa do equipamento.

#### CÂMERAS

Verificar se todas as câmeras conectadas no multiplexador, apresentam as imagens correspondentes no monitor;  
Executar a limpeza das lentes e das câmeras;  
Verificar se as imagens estão perfeitas, ajuste de foco, livres de interferências, contraste, cores bem definidas e etc;  
Verificar se as câmeras que estão com a função BLC, estão com o ajuste correto da lente;  
Verificar no monitor se a câmera está com um bom enquadramento do alvo;  
Verificar a tensão de alimentação das câmeras;

#### GRAVADOR TIPO DVR:

Executar a limpeza do equipamento utilizando pano seco;  
Verificar as conexões dos cabos de entrada e saída;  
Verificar se cabo de força não está dobrado ou pressionado;  
Verificar o aterramento e a tensão de alimentação do equipamento;  
Efetuar limpeza e verificar o funcionamento dos coolers, substituindo-os quando necessário;  
Verificar se a configuração existente otimiza a utilização do HD (guarda das imagens gravadas por, no mínimo, 30 dias), caso contrário informar a Fiscalização;  
Verificar se a qualidade das imagens gravadas está satisfatória;  
Verificar os Leds da sinalização frontal de funcionamento;  
Verificar o funcionamento da função multiplex na exibição ao vivo e na reprodução;  
Verificar se, ao vivo e na reprodução, todas as câmeras são visualizadas;  
Verificar o funcionamento das funções de busca;  
Verificar, onde existente, o funcionamento da gravadora de CD;  
Verificar a função de exportação de imagens;  
Verificar a existência de marca d'água nas imagens exportadas;  
Verificar a função de criação de backup;  
Verificar a bateria interna do sistema, substituindo por uma do mesmo tipo, se necessário;  
Verificar o funcionamento das portas USB do equipamento;  
Verificar as condições dos discos rígidos

#### RACK DE SEGURANÇA

Executar limpeza interna e externa;  
Verificar o funcionamento e efetuar limpeza dos coolers, substituindo-os quando necessário;  
Efetuar limpeza dos filtros anti-poeira das aberturas inferiores para ventilação;  
Verificar o aterramento do rack.

#### NO BREAK E/OU ESTABILIZADORES /TRANSFORMADORES DE TENSÃO

Limpeza do equipamento;  
Verificar se a tensão de saída está correta;  
Verificar se não há superaquecimento, ou exalamento do mau cheiro;  
Verificar se a carga das baterias está plena.

Verificar as conexões dos cabos de entrada e saída;  
Verificar o funcionamento dos " led " indicativos.  
Verificar o funcionamento dos ventiladores;  
Simular falta de rede, observando a frequência e tensão de saída do inversor e o alarme sonoro.

#### BATERIAS

Verificar se a carga das baterias está plena,  
Limpar terminais e conexões utilizando solução de bicarbonato de sódio a 10 %;  
Reapertar a interligações;  
Proteger os terminais com graxa não oxidante ou vaselina,  
Limpar externamente os elementos utilizando detergente neutro;  
Desobstruir os orifícios das válvulas de ventilação ou rolhas à prova de explosão.

---

**MANUTENÇÃO ELETROMECCÂNICA**  
**DOCUMENTO Nº 08 DO CONTRATO - RELAÇÃO DE SERVIÇOS PREVENTIVOS**  
**SISTEMA INTERCOMUNICADOR (INTERFONES)**

---

Verificar as conexões dos cabos de entradas e saídas da Central dos Intercomunicadores;  
Verificar o nível do volume nas comunicações,  
Efetuar a limpeza externa dos equipamentos

---

**MANUTENÇÃO ELETROMECCÂNICA**  
**DOCUMENTO Nº 09 DO CONTRATO - RELAÇÃO DE SERVIÇOS PREVENTIVOS**  
**SISTEMA INTERTRAVAMENTO DE PORTA E FECHOS MAGNÉTICOS**  
**SISTEMA BOTOEIRA DE PÂNICO E FUGA (QUEBRA VIDRO)**  
**SISTEMA BOTOEIRA SEM VIDRO E SEM ALARME, PARA SAÍDA DE PESSOAL PELAS PORTAS**  
**CONTROLADAS POR HAND KEY**

---

- VERIFICAR O FUNCIONAMENTO DOS INTERTRAVAMENTOS ELÉTRICOS " REED SWITCH " DAS PORTAS ATRAVÉS DA CENTRAL DE CONTROLE;
- VERIFICAR O FUNCIONAMENTO DA BOTOEIRA SEM VIDRO E SEM ALARME;
- VERIFICAR O FUNCIONAMENTO DA BOTOEIRA DE PÂNICO E FUGA TIPO " QUEBRA O VIDRO ", MEDIANTE AUTORIZAÇÃO DA FISCALIZAÇÃO/ÁREAS DE SEGURANÇA DO BANCO;
- VERIFICAR O FUNCIONAMENTO DOS FECHOS MAGNÉTICOS " ELETROÍMÃS ";
- VERIFICAR AS CONEXÕES DOS CABOS DE ENTRADAS E DE SAÍDAS DA CENTRAL DE CONTROLE;
- VERIFICAR AS CONEXÕES DOS CIRCUITOS FONTES CARREGADORES FLUTUADORES;
- VERIFICAR AS CONEXÕES DOS TRAFOS DAS FONTES CARREGADORES FLUTUADORES;
- VERIFICAR AS CONEXÕES DAS CONTADORAS DE INTERTRAVAMENTOS;
- VERIFICAR AS CONEXÕES DAS BATERIAS DE ALIMENTAÇÃO DOS FECHOS MAGNÉTICOS " ELETROÍMÃS ";
- OBRIGATORIAMENTE, SUBSTITUIR AS BATERIAS DE ALIMENTAÇÃO DOS FECHOS MAGNÉTICOS " ELETROÍMÃS " A CADA 12 ( DOZE ) MESES.
- OBRIGATORIAMENTE, MANTER ESSES SISTEMAS FUNCIONANDO DE FORMA EFICIENTE, EFICAZ E EFETIVA, ININTERRUPTAMENTE.

---

**MANUTENÇÃO ELETROMECCÂNICA**  
**DOCUMENTO Nº 08 DO CONTRATO - RELAÇÃO DE SERVIÇOS PREVENTIVOS**  
**PORTA GIRATÓRIA DETETORA DE METAS - PGDM**

---

- Medir tensão de alimentação da PGDM;
- Verificar estado do disjuntor de proteção do circuito alimentador;
- Verificar condições de funcionamento de estabilizador externo, em caso de existência;
- Verificar conexões de aterramento;
- Efetuar reaperto geral dos parafusos e eventuais folgas das folhas giratórias;

- Verificar estado do solenóide de travamento;
- Verificar lâmpadas sinalizadoras de funcionamento e travamento;
- Verificar mecanismo de controle de velocidade;
- Verificar mecanismo de posicionamento de parada obrigatória;
- Verificar condições de funcionamento dos controles remotos, inclusive quanto ao estado das baterias;
- Verificar condições de funcionamento do painel de comando;
- Verificar estado dos amortecedores;
- Verificar sistema de frenagem, realizando os devidos ajustes;
- Verificar estado das pastilhas de freio (quando houver);
- Verificar sensor de movimento (em caso de existência);
- Verificar condições das baterias (oxidação dos pólos e tensão por unidade e do conjunto);
- Verificar sistema retificador/no break;
- Medir tensão e corrente de saída do retificador;
- Simular falta de energia da concessionária pelo período de 5 a 10 minutos, verificando as condições de funcionamento do sistema;
- Efetuar limpeza nos ambientes sujeitos ao acúmulo de poeira;
- Efetuar limpeza das placas eletrônicas, quando necessário;
- Efetuar lubrificação dos mecanismos que dela necessitem, conforme recomendação do fabricante;
- Verificar funcionamento do detector de metais quanto ao ajuste da sensibilidade para detecção de arma de fogo e não detecção do KIT mínimo, conforme procedimento abaixo. Quanto ao revólver, poderá valer-se do vigilante da dependência após autorização da Administração. Quanto ao KIT mínimo, será fornecido pela INFRE.

- A arma será o revólver de dupla ação, calibre 38, especial, de fabricação TAURUS, modelo 85, peso aproximado de 590g, capacidade de 5 tiros, cano de 2 polegadas, fabricação em aço carbono. A ARMA NÃO DEVERÁ CONTER QUALQUER TIPO DE MUNIÇÃO NO SEU TAMBOR;

- Após o ajuste do sensor, deverá ser realizado teste de detecção da arma de fogo, com a pessoa portando a arma em cada uma das posições a) b) e c) abaixo descritas:

- a) fixado com fita adesiva na parte interna da perna esquerda, junto ao tornozelo, com o cano voltado para baixo e coronha para trás;
- b) fixado junto a parte frontal direita do quadril, por dentro do cinto, com o cano voltado para baixo e punho (coronha) para direita;
- c) portado sobre a cabeça com cano voltado para frente e punho (coronha) voltada para a direita.

Para cada posição o portador da arma deverá passar 3 vezes pelo centro do portal detector em velocidade rápida (1,5 m/s) e 3 vezes em velocidade lenta (0,25 m/s). O ensaiador não deverá portar qualquer objeto metálico de massa apreciável no corpo (marca passo, parafuso, reparos ortopédicos implantados) ou no vestuário (fivelas, óculos de armação metálica, chaves, etc.)

Neste teste o detector deverá atuar, travando a porta em todas as passagens.

---

**MANUTENÇÃO ELETROMECAÂNICA**  
**DOCUMENTO Nº 09 DO CONTRATO - RELAÇÃO DE SERVIÇOS PREVENTIVOS**  
**SISTEMA HAND KEY**

---

- LIMPAR A SUPERFÍCIE DA BASE ONDE A MÃO É COLOCADA;
- LIMPAR OS ESPELHOS E A JANELA DE ACRÍLICO ESCURO;
- UTILIZE:
- PANO SUAVE, NÃO ABRASIVO;
- LIMPA VIDROS;
- OU ÁLCOOL ISOPROPÍLICO.



## DOCUMENTO Nº 10 DO CONTRATO

### PLANO DE MANUTENÇÃO

#### 1. Plano de Manutenção

1.1 A CONTRATADA elaborará e apresentará à fiscalização em até 30(trinta) dias corridos à contar da data de início de vigência de contrato, um plano de manutenção estratégico para o planejamento dos procedimentos de manutenção necessários as edificações.

1.2 O planejamento dos serviços de manutenção deverá ser pautado e fundamentado em um documento denominado plano de manutenção, e este deverá obrigatoriamente ser elaborado conforme diretrizes do Banco do Brasil, conforme segue abaixo.

1.3 Para a elaboração deste plano a CONTRATADA fará um levantamento completo de todas as instalações e equipamentos, se estado de conservação, acesso e todas as informações necessárias para elaboração do plano de manutenção.

1.4 O plano de manutenção deverá conter todas as informações necessárias para a realização de planejamento adequado as instalações e necessidades dos usuários, e deve ser elaborado utilizando-se as mais modernas técnicas de planejamento estratégico do mercado.

1.5 O plano de manutenção deverá ser entregue também em meio digital a fiscalização, que ficará responsável pela aprovação do mesmo, podendo interferir no seu conteúdo e sugerir modificações necessárias ao seu aprimoramento.

1.6 O plano de manutenção deverá conter no mínimo os seguintes documentos conforme abaixo:

a) Relatório de levantamento preliminar - Este relatório deverá conter uma planilha relacionando todos os equipamentos existentes, com marca, modelo, capacidade e quantitativo. Deverá ainda conter o estado de conservação atual, com fotos quando necessário e discriminar de forma clara os aspectos negativos encontrados e os riscos que cada um apresenta a disponibilidade.

b) Catálogos de equipamentos - A empresa deverá fornecer a fiscalização e manter em seu poder em local de fácil acesso, no local de serviço, no mínimo um jogo completo de manuais de operação e manutenção de todos os equipamentos envolvidos no escopo de manutenção. Os catálogos que não foram passados pelo Banco, deverão ser adquiridos junto aos fabricantes e os custos ficarão por conta da empresa contratada.

c) Acervo de Plantas e Projetos - acervo completo e atualizado de plantas em meio digital e plotado de todas as instalações existentes. A empresa ficará responsável pela atualização constante deste acervo, e deverá conter em seu quadro mão-de-obra qualificada para o desenvolvimento das plantas não existentes e suas atualizações. Caso não esteja completo, o plano deverá conter um cronograma para entrega do acervo até o prazo final de vigência do contrato.

d) Relação de peças e materiais - relação detalhada de peças e materiais necessários a realização dos serviços de manutenção elencados no plano de manutenção. Esta relação deverá conter uma especificação básica comercial, quantitativos.

e) Relação de funcionários - planilha contendo relação de todos os funcionários contratados para a realização dos serviços de manutenção, incluindo formação, tempo de experiência profissional, área de atuação e o período de trabalho. Esta relação deverá ser atualizada sempre que houver alteração.

f) Plano de treinamento - cronograma contendo as datas de realização dos treinamentos específicos e reciclagem dos funcionários, incluindo técnicas de segurança do trabalho. O plano de treinamento deverá apresentar a ementa de cada curso, a qualificação do profissional instrutor e deverá prever a emissão de certificado aos participantes.

g) Caderno de Procedimentos - Documento deverá ser elaborado e organizado por item e equipamento, e deverá conter de forma cronológica os procedimentos para a realização dos serviços de manutenção de cada equipamento, contendo ferramental necessário, horário adequado, EPIs, material e peças, tempo de execução, profissional indicado e ajudantes. Obrigatoriamente os procedimentos deverão ser iniciados limpeza geral e finalizados por teste.

de funcionamento e operação, os parâmetros alcançados após a regularização deverão ser anotados no relatório próprio. Ao final do serviço o engenheiro supervisor fará vistoria no local e chancela no relatório.

i) Check-list Preditiva/preventiva – check-list individual por equipamento contendo todos os parâmetros que deverão ser observados para a realização das manutenções preditivas. O formulário deverá conter os parâmetros considerados aceitáveis e espaço ao lado para o preenchimento dos valores encontrados, e o espaço para preenchimento das providências tomadas.

j) Modelo de relatório de manutenção – Todos os atendimentos para realização de manutenção corretivas deverão ser finalizados com o preenchimento do relatório de manutenção. Neste relatório deverá ficar registrado os procedimentos adotados, os parâmetros alcançados, além da identificação do equipamento submetido a intervenção, hora, local, identificação do funcionário responsável pela execução e do engenheiro que supervisionou o serviço.

k) Serviços Especializados – O plano de manutenção conterá um capítulo separado contendo de forma detalhada os procedimentos para a realização dos serviços especializados que requeiram análises técnicas com procedimentos ou ferramentas especiais, e os parâmetros considerados aceitáveis.

l) Planos especiais(PCN) – As instalações que fizerem parte do plano de continuidade de negócios, ou seja, cuja falha possa considerar risco a continuidade das atividades desenvolvidas nos diversos setores, deverão ter um tratamento diferenciado. Deverá haver no plano de manutenção os procedimentos especiais para manutenção destas instalações, cujos testes deverão ser realizados em condições reais de contingência, com acompanhamento da fiscalização, em horários diferenciados e os registros destes teste e os resultados alcançados deverão ser fotografados ou filmados.

m) Relatório Mensal – A empresa apresentará mensalmente a fiscalização um relatório contendo um resumo das atividades desenvolvidas. Este relatório deverá conter no mínimo as seguintes partes:

Resumo das ocorrências de manutenção corretivas realizadas;

Dificuldades encontradas,

Relação de peça e materiais utilizados nos procedimentos de manutenção;

Sugestões de melhorias para aumentar disponibilidade,

Análises realizadas,

Histórico de atendimentos;

Relatórios de manutenção corretiva;

Relatório de consumo de energia elétrica;

Relatório de consumo de água

n) Cronograma de atividades – Planilha contendo as datas de execução de cada atividade programa, local de intervenção, horário e equipamento;

o) Modelo de prontuário para os equipamentos de maior relevância estratégica definidos pelo Banco;

p) Plano manutenção lâmpadas – Cronograma e planejamento específico para manutenção das lâmpadas elaborado através de software próprio para a substituição antecipada e planejada,

q) PMOC preenchido e assinado pelo responsável técnico da empresa;

r) Cópia dos contratos dos serviços subcontratados,

s) ART do responsável técnico pela manutenção dos balancins;

t) Relação dos funcionários de empresas subcontratadas com contrato fixo,u) Cópia do certificado de conclusão de curso e/ou outro documento que comprovatório para as funções que se exigem conhecimentos obrigatórios.

## ADITIVO CONTRATUAL Nº 01 AO CONTRATO 2012.7418.5013

O BANCO DO BRASIL S.A., SOCIEDADE DE ECONOMIA MISTA, COM SEDE EM BRASÍLIA (DF), INSCRITO NO CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA DO MINISTÉRIO DA FAZENDA SOB O NÚMERO 00.000.000/5844-01, ADIANTE DENOMINADO CONTRATANTE, NESTE ATO REPRESENTADO PELO(S) ADMINISTRADOR(ES) DO CENTRO DE SERVIÇOS E LOGÍSTICA BRASÍLIA (DF), LOCALIZADO NO SCS QUADRA 01, BLOCO H ED. MORRO VERMELHO, 11º ANDAR, BRASÍLIA (DF), NO FINAL QUALIFICADOS E, DO OUTRO LADO, A EMPRESA DLF – ENGENHARIA COMÉRCIO E REPRESENTAÇÃO LTDA., LOCALIZADA NA C-12, ÁREA ESPECIAL PARA CINEMA 02, SALA 323, ED. CINE LARA, CEP: 72.010-120, TAGUATINGA (DF), CNPJ 03.591.509/0001-44, NESTE ATO REPRESENTADA PELO SR. MARCOS ALEX SÁ SERENO, C.I. 7.779/D-CREA/DF, CPF 253.758.063-04, SÓCIO-ADMINISTRADOR, FIRMAM O PRESENTE ADITIVO Nº 01 AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NR. 2012.7418.5013, VINCULADO AO PROCESSO LICITATÓRIO PREGÃO ELETRÔNICO NR. 2012/16022, REALIZADO EM CONFORMIDADE COM A LEI NR. 8.666, DE 21.06.93 E O REGULAMENTO DE LICITAÇÕES DO BANCO DO BRASIL, NESTA E MELHOR FORMA DE DIREITO, CONSOANTE AS CLÁUSULAS ABAIXO. A PRESENTE MINUTA DE ADITIVO FOI APROVADA PELA NOTA JURÍDICA CONSU N.º 02/1613 AJ, DE 01.08.2002.

## CLÁUSULA PRIMEIRA DO ADITIVO - OBJETO

O presente aditivo tem por objeto:

- a) a prorrogação do prazo de vigência contratual por 12 (doze) meses, a partir de 19 de outubro de 2013, conforme previsto na Cláusula Segunda, "caput" – VIGÊNCIA E RESCISÃO, observando os prazos dispostos a seguir:

PRIMEIRA PRORROGAÇÃO: de 19/10/2013 a 18/10/2014

- b) a alteração da Cláusula Sétima do contrato – GARANTIA, decorrente da prorrogação prevista na alínea "a".  
c) a inclusão da Cláusula Trigesima Nona do contrato – CONFIDENCIALIDADE E SIGILO: CONFORME Parecer Dijur-CTRIS-Adlic – 2013/1524-0001, de 02.07.2013, e renumeração das demais.  
d) a inclusão do documento nº 11 – TERMO DE COMPROMISSO COM O SIGILO DA INFORMAÇÃO.

## CLÁUSULA SEGUNDA DO ADITIVO - ALTERAÇÕES

## GARANTIA

**CLÁUSULA SÉTIMA DO CONTRATO** - A CONTRATADA entregará ao CONTRATANTE comprovante de garantia, na modalidade **Seguro Garantia**, no valor de **R\$ 34.800,00** (trinta e quatro mil e oitocentos reais) correspondente a 5% (cinco por cento) do valor deste contrato, como forma de garantir a perfeita execução de seu objeto.

Parágrafo Primeiro - A garantia deverá ser entregue, no prazo máximo de 15 (quinze) dias contados da data de assinatura deste Contrato no seguinte endereço: SCS Quadra 01 Bloco F, 1º andar, Edifício Camargo Corrêa, Asa Sul, Brasília-DF, CEP 70397-900.

Parágrafo Segundo - O pagamento das faturas poderá ser suspenso quando não apresentada a garantia, no prazo e local estipulados no parágrafo anterior.

Parágrafo Terceiro - Havendo majoração do preço contratado, fica a critério do CONTRATANTE solicitar formalmente à CONTRATADA a integralização da garantia, limitada a 5% (cinco por cento) do novo preço. No caso de supressão, a alteração na garantia para adequação ao novo valor ocorrerá mediante solicitação da CONTRATADA, respeitando o percentual de 5% (cinco por cento) do novo preço contratado.

Parágrafo Quarto - A garantia responderá pelo fiel cumprimento das disposições do Contrato, ficando o CONTRATANTE autorizado a executá-la para cobrir multas, indenizações ou pagamento de qualquer obrigação, inclusive em caso de rescisão.

7418 - CSL Brasília (DF) - Disp. Licitação  
Processo N.º:

2012 16022

Folha N.º



Parágrafo Quinto - Utilizada a garantia, a CONTRATADA obriga-se a integralizá-la no prazo de 5 (cinco) dias úteis contados da data em que for notificada formalmente pelo CONTRATANTE.

Parágrafo Sexto - O valor da garantia somente será liberado à CONTRATADA quando do término ou rescisão do Contrato, desde que não possua dívida inadimplida com o CONTRATANTE e mediante expressa autorização deste.

Parágrafo Sétimo - A garantia a ser apresentada responderá pelo cumprimento das obrigações da contratada eventualmente inadimplidas na vigência deste Contrato e da garantia, e não serão aceitas se o garantidor limitar o exercício do direito de execução ou cobrança ao prazo de vigência da garantia.

#### DA CONFIDENCIALIDADE E SIGILO

**CLÁUSULA TRIGÉSIMA PRIMEIRA DO CONTRATO - A CONTRATADA se compromete a guardar sigilo absoluto sobre as atividades decorrentes da execução dos serviços e sobre as informações a que venha a ter acesso por força da execução deste contrato.**

**CLÁUSULA TRIGÉSIMA SEGUNDA DO CONTRATO - A CONTRATADA, por seus dirigentes, prepostos ou empregados, compromete-se, mesmo após o término do presente contrato, a manter completa confidencialidade e sigilo sobre quaisquer dados ou informações obtidas em razão do presente contrato, reconhecendo que não poderão ser divulgados ou fornecidos a terceiros, salvo com expressa autorização, por escrito, do CONTRATANTE.**

**Parágrafo Primeiro - A CONTRATADA será responsável, civil e criminalmente, por quaisquer danos causados a CONTRATANTE e/ou terceiros em virtude da quebra da confidencialidade e sigilo a que estão obrigadas.**

**Parágrafo Segundo - Para os fins previstos na presente Cláusula, a CONTRATADA obriga-se a manter sob sua guarda e responsabilidade, "Termo de Compromisso com o Sigilo da Informação", firmado por todos os seus empregados que venham a participar da prestação dos serviços objeto deste Contrato, nos termos da minuta constante do Documento nº 11, que faz parte integrante deste Contrato.**

**Parágrafo Terceiro - O CONTRATANTE poderá exigir a qualquer tempo, a apresentação dos Termos a que se refere o Parágrafo Segundo desta Cláusula. A CONTRATADA terá o prazo de 48 (quarenta e oito) horas, a contar da data da solicitação, para a apresentação dos documentos solicitados, sob pena da aplicação das penalidades estabelecidas neste contrato.**

**CLÁUSULA TRIGÉSIMA TERCEIRA DO CONTRATO - A não utilização, pelas partes, de qualquer dos direitos assegurados neste contrato, ou na lei em geral, não implica em novação, não devendo ser interpretada como desistência de ações futuras. Todos os meios postos a disposição neste contrato são cumulativos e não alternativos, inclusive com relação a dispositivos legais.**

**CLÁUSULA TRIGÉSIMA QUARTA DO CONTRATO - São assegurados ao CONTRATANTE todos os direitos e faculdades previstos na Lei nº 8.078, de 11.09.90 (Código de Defesa do Consumidor).**

**CLÁUSULA TRIGÉSIMA QUINTA DO CONTRATO - Compete à CONTRATADA apresentar ao CONTRATANTE, em até 7 (sete) dias úteis da data de início dos serviços, a comprovação do recolhimento junto ao CREA que jurisdicione a área abrangida por este contrato, da Anotação de Responsabilidade Técnica (ART), em nome do profissional detentor da CAT mencionada no item 1.1.11.2 do Anexo 02 do Edital, relativamente ao período de vigência do contrato.**

#### SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

**CLÁUSULA TRIGÉSIMA SEXTA DO CONTRATO - Os atos praticados pela CONTRATADA, prejudiciais à execução do contrato, sujeitam-na às seguintes sanções:**

- a) advertência;
- b) multa;





- c) suspensão temporária do direito de licitar e contratar com o Banco e suas subsidiárias, por período não superior a 2 (dois) anos e, se for o caso, descredenciamento no SICAF, pelo prazo de até 5 (cinco) anos ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou, ainda, até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade;
- d) declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a União enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

Parágrafo Primeiro - Nenhuma sanção será aplicada sem o devido processo administrativo.

Parágrafo Segundo - A aplicação das penalidades ocorrerá após defesa prévia do interessado, no prazo de 5 (cinco) dias úteis a contar da intimação do ato.

Parágrafo Terceiro - No caso de aplicação de advertência, multa por inexecução total ou parcial do contrato e suspensão temporária, caberá apresentação de recurso no prazo de 5 (cinco) dias úteis a contar da intimação do ato.

Parágrafo Quarto - Nos prazos de defesa prévia e recurso, será aberta vista do processo aos interessados.

**CLÁUSULA TRIGÉSIMA SÉTIMA DO CONTRATO** - Ressalvados os casos fortuitos ou de força maior e aqueles que não acarretem prejuízos para o CONTRATANTE, a advertência poderá ser aplicada quando ocorrer execução insatisfatória ou pequenos transtornos ao desenvolvimento deste Contrato, desde que sua gravidade não recomende a aplicação da suspensão temporária ou declaração de inidoneidade.

**CLÁUSULA TRIGÉSIMA OITAVA DO CONTRATO** - O CONTRATANTE poderá aplicar à CONTRATADA multa por inexecução total ou parcial do contrato correspondente a até 20% (vinte por cento) do valor da nota fiscal/fatura de serviços apresentada no mês anterior para os serviços descritos na **CLÁUSULA PRIMEIRA**.

Parágrafo Primeiro - Em caso de reincidência, o valor da multa estipulada no "caput" desta cláusula será elevado em 1% (um por cento) a cada reincidência, até o limite de 30% (trinta por cento) do valor da nota fiscal/fatura de serviços apresentada no mês anterior.

Parágrafo Segundo - A multa poderá ser aplicada cumulativamente com as demais sanções, não terá caráter compensatório, e a sua cobrança não isentará a CONTRATADA da obrigação de indenizar eventuais perdas e danos.

Parágrafo Terceiro - A multa aplicada à CONTRATADA e os prejuízos por ela causados ao CONTRATANTE serão deduzidos de qualquer crédito a ela devido, cobrados diretamente ou judicialmente.

Parágrafo Quarto - A CONTRATADA desde logo autoriza o CONTRATANTE a descontar dos valores por ele devidos o montante das multas a ela aplicadas.

**CLÁUSULA TRIGÉSIMA NONA DO CONTRATO** - A suspensão temporária poderá ser aplicada quando ocorrer:

- a) apresentação de documentos falsos ou falsificados;
- b) reincidência de execução insatisfatória dos serviços contratados;
- c) atraso, injustificado, na execução/conclusão dos serviços, contrariando o disposto no contrato;
- d) reincidência na aplicação das penalidades de advertência ou multa;
- e) irregularidades que ensejem a rescisão contratual;
- f) condenação definitiva por praticar fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- g) prática de atos ilícitos visando prejudicar a execução do contrato;
- h) prática de atos ilícitos que demonstrem não possuir idoneidade para contratar com o Banco do Brasil S.A.;
- i) descumprimento das obrigações deste Contrato, especialmente aquelas relativas às características dos serviços, previstas nos **Documento n° 01 e 09** deste Contrato;
- j) inadimplemento, por parte da CONTRATADA, de obrigações trabalhistas e previdenciárias devidas aos seus empregados.



**CLÁUSULA QUADRAGÉSIMA DO CONTRATO**- A declaração de inidoneidade poderá ser proposta ao Ministro da Fazenda quando constatada a má-fé, ação maliciosa e premeditada em prejuízo do CONTRATANTE, evidência de atuação com interesses escusos ou reincidência de faltas que acarretem prejuízo ao CONTRATANTE ou aplicações sucessivas de outras penalidades.

#### DISPOSIÇÕES FINAIS

**CLÁUSULA QUADRAGÉSIMA PRIMEIRA DO CONTRATO** - Integram o presente contrato, independente de transcrição, todas as disposições do instrumento convocatório da Licitação referida no preâmbulo, aquelas constantes da Carta-Proposta apresentada, bem como os documentos a seguir relacionados:

- a) Documento nº 1 - Rotina de Serviços;
- b) Documento nº 2 - Demonstrativo de Orçamento de Custos;
- c) Documento nº 3 - Relação de equipamentos e instalações;
- d) Documento nº 4 - Enxoval Mínimo - ferramental e instrumental;
- e) Documento nº 5 - Carta de Apresentação;
- f) Documento nº 6 - Carta de Apresentação quando da substituição de empregados;
- g) Documento nº 7 - Minuta de declaração de isenção e imunidade de tributos;
- h) Documento nº 8 - Ficha Histórico do Equipamento;
- i) Documento nº 9 - Relação dos Serviços Preventivos;
- j) Documento nº 10 - Plano de Manutenção.
- k) Documento nº 11 - **TERMO DE COMPROMISSO COM O SIGILO DA INFORMAÇÃO**


**CLÁUSULA QUADRAGÉSIMA SEGUNDA DO CONTRATO** - Fica eleito o foro da **CIRCUNSCRIÇÃO JUDICIÁRIA DE BRASÍLIA** para dirimir as dúvidas oriundas do presente contrato, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por se acharem justas e contratadas, assinam as partes o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor, na presença das testemunhas abaixo.


Brasília (DF), 08 de outubro de 2013.


  
Alessandra Camargo Vieira  
Gerente de Setor  
CPF: 888.042.071-03  
RG: 1.702.780 SSP/DF  
**BANCO DO BRASIL S.A.**  
CENTRO DE SERVIÇOS DE LOGÍSTICA  
CNPJ 00.000.000/5844-01

  
L. Carlos Leal da Silva  
Gerente de Setor  
CPF: 782.253-811-04  
RG: 1.417.000 SSP/DF  
**BANCO DO BRASIL S.A.**  
CENTRO DE SERVIÇOS DE LOGÍSTICA  
CNPJ 00.000.000/5844-01

  
**DLF - ENGENHARIA COMÉRCIO E REPRESENTAÇÃO LTDA.**  
CNPJ: 03.591.509/0001-44  
SÓCIO-ADMINISTRADOR: MARCOS ALEX SÁ SERENO  
C.I.: 7.779/D-CREA/DF  
CPF: 253.758.063-04

#### TESTEMUNHAS:

NOME:   
CPF: 584.402.591-15

NOME:   
CPF: 629.614.816-43

## DOCUMENTO Nº 11 DO CONTRATO DE SERVIÇOS

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 2012/16022 (7418)

## TERMO DE COMPROMISSO COM O SIGILO DA INFORMAÇÃO

Eu, Marcos Alex Sá Sereno, portador do documento de identidade nº 777910-DP, expedido pela Urea - DF, CPF nº 253.758.063-04, pelo presente Termo, assumo perante a empresa (prestadora de serviços) DLP Engenharia o compromisso de manutenção de sigilo sobre as informações a que tenha acesso ou conhecimento no âmbito do Banco do Brasil em razão das atividades profissionais a serem realizadas em decorrência do contrato de trabalho 2012/7418/5013.

Comprometo-me a não divulgá-las ou comentá-las interna ou externamente e cumprir as condutas adequadas contra destruição, modificação, divulgação indevida e acesso indevido, sejam acidental ou intencionalmente.

Estou ciente que este Termo refere-se a todas as informações do Banco - dados, processos, informações, documentos e materiais - seja qual for o meio através do qual seja apresentada ou compartilhada: escrita em papel ou nos sistemas eletrônicos, falada em conversas formais e informais, disseminada nos meios de comunicação internos como reuniões, televisão etc.

Este compromisso permanece mesmo após a extinção do contrato de trabalho com a empresa prestadora de serviços.

Declaro que o Banco tem minha permissão prévia para acesso e monitoramento do ambiente de trabalho.

Local e Data - BSB, 09 de Outubro de 2013

Empresa DLP Engenharia Comércio e Representação Ltda

Identificação do contrato de trabalho -

Nome: Marcos Alex Sá Sereno

CPF: 253.758.063-04 RG: 7.77910-DP

Assinatura:

X

Assinatura do Usuário

Autorizado por:

preposto da empresa prestadora do serviço

Cargo:



## ADITIVO CONTRATUAL Nº 02 AO CONTRATO 2012.7418.5013

O BANCO DO BRASIL S.A., SOCIEDADE DE ECONOMIA MISTA, COM SEDE EM BRASÍLIA (DF), INSCRITO NO CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA DO MINISTÉRIO DA FAZENDA SOB O NÚMERO 00.000.000/5844-01, ADIANTE DENOMINADO CONTRATANTE, NESTE ATO REPRESENTADO PELO(S) ADMINISTRADOR(ES) DO CENTRO DE SERVIÇOS E LOGÍSTICA BRASÍLIA (DF), LOCALIZADO NO SCS QUADRA 01, BLOCO H ED. MORRO VERMELHO, 11º ANDAR, BRASÍLIA (DF), NO FINAL QUALIFICADOS E, DO OUTRO LADO, A EMPRESA DLF – ENGENHARIA COMÉRCIO E REPRESENTAÇÃO LTDA., LOCALIZADA NA C-12, ÁREA ESPECIAL PARA CINEMA 02, SALA 323, ED. CINE LARA, CEP: 72.010-120, TAGUATINGA (DF), CNPJ 03.591.509/0001-44, NESTE ATO REPRESENTADA PELO SR. MARCOS ALEX SÁ SERENO, C.I. 7.779/D-CREA/DF, CPF 253.758.063-04, SÓCIO-ADMINISTRADOR, FIRMAM O PRESENTE ADITIVO Nº 02 AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NR. 2012.7418.5013, VINCULADO AO PROCESSO LICITATÓRIO PREGÃO ELETRÔNICO NR. 2012/16022, REALIZADO EM CONFORMIDADE COM A LEI NR. 8.666, DE 21.06.93 E O REGULAMENTO DE LICITAÇÕES DO BANCO DO BRASIL, NESTA E MELHOR FORMA DE DIREITO, CONSOANTE AS CLÁUSULAS ABAIXO. A PRESENTE MINUTA DE ADITIVO FOI APROVADA PELA NOTA JURÍDICA CONSU N.º 02/1613 AJ, DE 01.08.2002.

## CLÁUSULA PRIMEIRA DO ADITIVO - OBJETO

O presente aditivo tem por objeto o acréscimo contratual previsto na Cláusula Primeira, Parágrafo Segundo, totalizando **0,97% (zero vírgula noventa e sete por cento)** do percentual de acréscimo do contrato, em virtude da:

- a) inclusão do serviço de 01 (um) marceneiro e de 01 (um) chafeiro sob demanda para a dependência: 9903 - DITEC - TECNOLOGIA (DF), Edifício Sede VIII, localizado no SGAN 712/912, Lote C, Asa Norte- Brasília (DF), a partir de 02 de janeiro de 2014.
- b) alteração da CLÁUSULA TERCEIRA DO CONTRATO – PREÇO, decorrente do acréscimo previsto na alínea "a" supra;
- c) alteração da CLÁUSULA OITAVA DO CONTRATO – GARANTIA, decorrente da alteração prevista na alínea "b" supra;
- d) alteração do documento nº 02 - DEMONSTRATIVO DE ORÇAMENTO DE CUSTOS, decorrente do acréscimo previsto na alínea "a" supra;

## CLÁUSULA SEGUNDA DO ADITIVO - ALTERAÇÕES

**CLÁUSULA TERCEIRA DO CONTRATO – PREÇO** - O Valor Global Anual do presente contrato é de **R\$ 702.720,03 (setecentos e dois mil e setecentos e vinte reais e três centavos)**.

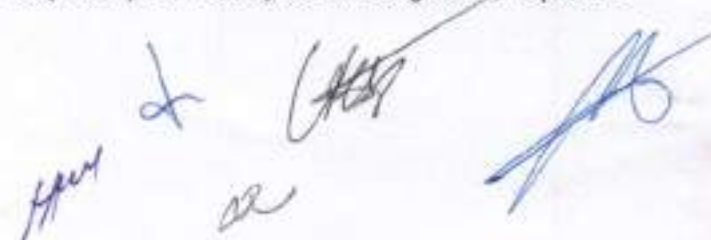
Parágrafo Primeiro – O CONTRATANTE pagará à CONTRATADA, mensalmente, a importância de **R\$ 58.560,00 (cinquenta e oito mil e quinhentos e sessenta reais)**, pela prestação dos serviços objeto deste contrato, preço apurado conforme metodologia de cálculo constante do orçamento de custos - Documento nº 2, que integra este contrato.

Parágrafo Segundo - Nos valores fixados nesta cláusula, estão incluídas todas as despesas necessárias à plena execução dos serviços, tais como de transporte ou deslocamento, de pessoal, de alimentação, de administração e todos os encargos (obrigações sociais, impostos, taxas, etc.) incidentes sobre o serviço.

**CLÁUSULA SÉTIMA DO CONTRATO – GARANTIA** - A CONTRATADA entregará ao CONTRATANTE comprovante de garantia, na modalidade Seguro Garantia, no valor de **R\$ 35.136,00 (trinta e cinco mil e cento e trinta e seis reais)** correspondente a 5% (cinco por cento) do valor deste contrato, como forma de garantir a perfeita execução de seu objeto.

Parágrafo Primeiro - A garantia deverá ser entregue, no prazo máximo de 15 (quinze) dias contados da data de assinatura deste Contrato no seguinte endereço: SCS Quadra 01 Bloco F, 1º andar, Edifício Camargo Corrêa, Asa Sul, Brasília-DF, CEP 70397-900.

Parágrafo Segundo – O pagamento das faturas poderá ser suspenso quando não apresentada a garantia, no prazo e local estipulados no parágrafo anterior.



Parágrafo Terceiro - Havendo majoração do preço contratado, fica a critério do CONTRATANTE solicitar formalmente à CONTRATADA a integralização da garantia, limitada a 5% (cinco por cento) do novo preço. No caso de supressão, a alteração na garantia para adequação ao novo valor ocorrerá mediante solicitação da CONTRATADA, respeitando o percentual de 5% (cinco por cento) do novo preço contratado.

Parágrafo Quarto - A garantia responderá pelo fiel cumprimento das disposições do Contrato, ficando o CONTRATANTE autorizado a executá-la para cobrir multas, indenizações ou pagamento de qualquer obrigação, inclusive em caso de rescisão.

Parágrafo Quinto - Utilizada a garantia, a CONTRATADA obriga-se a integralizá-la no prazo de 5 (cinco) dias úteis contados da data em que for notificada formalmente pelo CONTRATANTE.

Parágrafo Sexto - O valor da garantia somente será liberado à CONTRATADA quando do término ou rescisão do Contrato, desde que não possua dívida inadimplida com o CONTRATANTE e mediante expressa autorização deste.

Parágrafo Sétimo - A garantia a ser apresentada responderá pelo cumprimento das obrigações da contratada eventualmente inadimplidas na vigência deste Contrato e da garantia, e não serão aceitas se o garantidor limitar o exercício do direito de execução ou cobrança ao prazo de vigência da garantia.

### CLÁUSULA TERCEIRA DO ADITIVO - RATIFICAÇÃO

O contrato em referência fica ratificado em todas as suas cláusulas, termos e condições não expressamente alterados neste documento, que àquele se integra, formando um todo único e indivisível.

E, por se acharem justas e contratadas, assinam as partes o presente instrumento em três vias de igual teor, na presença das testemunhas abaixo:

Brasília (DF), 02 de janeiro de 2014.

Luiz Vinícius Leal de Melo  
Diretor de Suporte  
CPF: 752.353-891-04  
RG: 1.407.805-55P-DF

**BANCO DO BRASIL S.A.**  
CENTRO DE SERVIÇOS DE LOGÍSTICA  
CNPJ 00.000.000/5844-01

Marcelo Teixeira Dias  
RG: 1.072.038 SSP-DF  
CPF: 512.645.281-91

**BANCO DO BRASIL S.A.**  
CENTRO DE SERVIÇOS DE LOGÍSTICA  
CNPJ 00.000.000/5844-01

**DLF - ENGENHARIA COMERCIO E REPRESENTAÇÃO LTDA.**  
CNPJ: 03.391.509/0001-44  
SÓCIO-ADMINISTRADOR: MARCOS ALEX SÁ SERENO  
C.I.: 7.779/D-CRE/DF  
CPF: 253.758.063-04

TESTEMUNHAS:

NOME: Adriano Costa Silva Gentil  
CPF: 010.693.851-75

NOME: JULIANE PEREIRA RICHIA  
CPF: 00-591.511-93



## DOCUMENTO Nº 02 DO CONTRATO

## DEMONSTRATIVO DE ORÇAMENTO DE CUSTOS

PREGÃO ELETRÔNICO N. 2012/16022 (7418)									
MÃO DE OBRA									
a) Instalação manutenção/operação									
Item	Profissionais	Qtd.	Hr. mensais	Jornada	Remuneração	Encargos soc.	Insumos	Total mensal unitário	Total mensal geral
1	Eletricista	1	220	44 h. semanais	2.300,00	1.839,90	642,00	4.781,90	4.781,90
2	Técnico de rede/telefonia/controlador de acesso	1	220	44 h. semanais	1.580,00	1.263,95	642,00	3.485,95	3.485,95
3	Operário Conservação Predial	1	220	44 h. semanais	1.200,00	959,96	642,00	2.801,96	2.801,96
4	Auxiliar Técnico de PISO	3	220	44 h. semanais	705,00	563,98	642,00	1.910,98	5.732,94
5	<b>SUBTOTAL</b>	<b>6</b>			<b>5.785,00</b>	<b>4.627,81</b>	<b>3.568,00</b>	<b>12.980,81</b>	<b>16.802,77</b>
b) Equipe plantão (12 hrs)									
Item	Profissionais	Qtd.	Hr. mensais	Jornada	Remuneração	Encargos soc.	Insumos	Total mensal unitário	Total mensal geral
6	Técnico Eletricista Onibus	2	180	120h	1.580,00	1.263,95	642,00	3.485,95	6.971,90
7	<b>SUBTOTAL</b>	<b>2</b>			<b>1.580,00</b>	<b>1.263,95</b>	<b>642,00</b>	<b>3.485,95</b>	<b>6.971,90</b>
c) Assistência técnica administrativa									
Item	Profissionais	Qtd.	Hr. mensais	Jornada	Remuneração	Encargos soc.	Insumos	Total mensal unitário	Total mensal geral
8	Engenheiro Eletricista	1	220	44 h. semanais	5.380,00	4.311,06	568,06	10.259,12	10.259,12
9	Auxiliar Administrativo	1	220	44 h. semanais	870,00	695,97	642,00	2.207,97	2.207,97
10	<b>SUBTOTAL</b>	<b>2</b>			<b>6.250,00</b>	<b>4.997,03</b>	<b>1.210,06</b>	<b>12.420,09</b>	<b>12.420,09</b>
11	<b>Total de mão de obra</b>	<b>10</b>							<b>36.195,25</b>

## II - SUBCONTRATAÇÕES

Item	Serviços contratados	Qtd.	Custo unitário	Custo anual	Custo mensal
12	01 Grupo Gerador marca Stamec - 625 KVA	6	1.200,00	7.200,00	600,00
13	Sistema de Bebedores (2 Bebedores Orona)	12	1.260,00	15.120,00	1.260,00
14	Análise Qualidade do AR	2	1.425,00	2.850,00	237,50
15	Chiller York - 180TR's	12	1.820,00	21.840,00	1.820,00
16	Termografia	2	800,00	1.600,00	133,33
17	Descarte de lâmpadas e baterias	1	1.800,00	1.800,00	150,00
18	<b>Total Subcontratações</b>				<b>4.200,83</b>

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

RECURSOS MATERIAIS E DESPESAS DIVERSAS					
Item	Especificação	Qde.	Custo unitário	Custo anual	Custo mensal
19	Ferramentas/instrumentos	1	8.000,00	8.000,00	666,67
20	Comunicador com conexão móvel direta limitada – tipo Nextel(sem celular habilitado)	2	100,00	200,00	16,67
21	Microcomputadores/acessórios/impressoras	1	2.000,00	2.000,00	166,67
22	Rede de comunicação de dados banda larga, linha telefônica, HBS, switch, patchpanel, racks F.O., cabeamento metálico	1	1.200,00	1.200,00	100,00
23	Softwares/licenças	1	650,00	650,00	54,17
24	Material de consumo	1	1.200,00	1.200,00	100,00
25				<b>SUBTOTAL</b>	<b>1.104,17</b>

## RESUMO

Item	BDI	25%	MENSAL	MENSAL C/ BDI	ANUAL C/ BDI
31	CUSTO MENSAL TOTAL (I, II e III)		41.500,25	51.875,31	622.503,81
HORA	SERVIÇOS SOB DEMANDA				
20	Marceneiro	12,80	256,00	320,00	3.840,00
15	Chaveiro	12,80	192,00	240,00	2.880,00
	TOTAL GERAL		41.948,25	52.435,31	629.223,81
VALOR DO CONTRATO MENSAL C/ SERVIÇOS MANUTENÇÃO E DEMANDA			52.435,31		
33	PEÇAS E MATERIAIS (IV)		4.899,75	6.124,68	73.496,21
				-	-
	TOTAL GERAL		46.848,00	58.560,00	702.720,03



## ADITIVO CONTRATUAL Nº 03 AO CONTRATO 2012.7418.5013

O BANCO DO BRASIL S.A., SOCIEDADE DE ECONOMIA MISTA, COM SEDE EM BRASÍLIA (DF), INSCRITO NO CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA DO MINISTÉRIO DA FAZENDA SOB O NÚMERO 00.000.000/0001-91, ADIANTE DENOMINADO **CONTRATANTE**, NESTE ATO REPRESENTADO PELOS ADMINISTRADORES DO CENTRO DE SERVIÇOS DE LOGÍSTICA CURITIBA (PR), PRAÇA TIRADENTES, 410 – 9º ANDAR – ALA B EM CURITIBA (PR), ABAIXO ASSINADOS E DO OUTRO LADO A EMPRESA **DLF – ENGENHARIA COMÉRCIO E REPRESENTAÇÃO LTDA.**, LOCALIZADA NA C-12, ÁREA ESPECIAL PARA CINEMA 02, SALA 323, ED. CINE LARA, CEP: 72.010-120, TAGUATINGA (DF), CNPJ 03.591.509/0001-44, NESTE ATO REPRESENTADA PELO SR. MARCOS ALEX SÁ SERENO, C.I. 7.779/D-CREA/DF, CPF 253.758.063-04, SÓCIO-ADMINISTRADOR, FIRMAM O PRESENTE ADITIVO Nº 03 AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NR. 2012.7418.5013, VINCULADO AO PROCESSO LICITATÓRIO PREGÃO ELETRÔNICO NR. 2012/16022, REALIZADO EM CONFORMIDADE COM A LEI NR. 8.666, DE 21.06.93 E O REGULAMENTO DE LICITAÇÕES DO BANCO DO BRASIL, NESTA E MELHOR FORMA DE DIREITO, CONSOANTE AS CLÁUSULAS ABAIXO. A PRESENTE MINUTA DE ADITIVO FOI APROVADA PELA NOTA JURÍDICA CONSU N.º 02/1613 AJ, DE 01.08.2002.

## Parágrafo Primeiro – Objeto do Aditivo:

- a) O acréscimo contratual de 4,38% previsto na CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO, parágrafo segundo, no valor de R\$ 30.502,01, referente a R\$ 30.502,01 – mão-de-obra, em virtude de Contratação de serviços extras de telefonia com incremento de 1 (um) técnico de telefonia para a dependência: 9903 - DITEC - TECNOLOGIA (DF), Edifício Sede VIII, localizado no SGAN 712/912, Lote C, Asa Norte- Brasília (DF), a partir da assinatura deste aditivo.
- b) alteração da CLÁUSULA TERCEIRA DO CONTRATO – PREÇO, decorrente do acréscimo previsto na alínea "a" supra;
- c) alteração da CLÁUSULA SÉTIMA DO CONTRATO – GARANTIA, decorrente da alteração prevista na alínea "b" supra;
- d) alteração do documento nº 02 - DEMONSTRATIVO DE ORÇAMENTO DE CUSTOS, decorrente do acréscimo previsto na alínea "a" supra;

## CLÁUSULA SEGUNDA DO ADITIVO - ALTERAÇÕES

**CLÁUSULA TERCEIRA DO CONTRATO – PREÇO** - O Valor Global Anual do presente contrato é de R\$ 733.222,01 (setecentos e trinta e três reais, duzentos e vinte e dois reais e um centavo).

Parágrafo Primeiro – O **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATADA**, mensalmente, a importância de R\$ 62.917,43 (sessenta e dois mil, novecentos e dezessete reais e quarenta e três centavos), pela prestação dos serviços objeto deste contrato, preço apurado conforme metodologia de cálculo constante do orçamento de custos - Documento nº 2, que integra este contrato.

Parágrafo Segundo - Nos valores fixados nesta cláusula, estão incluídas todas as despesas necessárias à plena execução dos serviços, tais como de transporte ou deslocamento, de pessoal, de alimentação, de administração e todos os encargos (obrigações sociais, impostos, taxas, etc.) incidentes sobre o serviço.

**CLÁUSULA SÉTIMA DO CONTRATO – GARANTIA** - A **CONTRATADA** entregará ao **CONTRATANTE** comprovante de garantia, na modalidade Seguro Garantia, no valor de R\$ 36.661,10 (Trinta e seis mil, seiscentos e sessenta e um reais e dez centavos) correspondente a 5% (cinco por cento) do valor deste contrato, como forma de garantir a perfeita execução de seu objeto.

Parágrafo Primeiro - A garantia deverá ser entregue, no prazo máximo de 15 (quinze) dias contados da data de assinatura deste Contrato no seguinte endereço: SCS Quadra 01 Bloco F, 1º andar, Edifício Camargo Corrêa, Asa Sul, Brasília-DF, CEP 70397-900.

Parágrafo Segundo – O pagamento das faturas poderá ser suspenso quando não apresentada a garantia, no prazo e local estipulados no parágrafo anterior.

Parágrafo Terceiro - Havendo majoração do preço contratado, fica a critério do CONTRATANTE solicitar formalmente à CONTRATADA a integralização da garantia, limitada a 5% (cinco por cento) do novo preço. No caso de supressão, a alteração na garantia para adequação ao novo valor ocorrerá mediante solicitação da CONTRATADA, respeitando o percentual de 5% (cinco por cento) do novo preço contratado.

Parágrafo Quarto - A garantia responderá pelo fiel cumprimento das disposições do Contrato, ficando o CONTRATANTE autorizado a executá-la para cobrir multas, indenizações ou pagamento de qualquer obrigação, inclusive em caso de rescisão.

Parágrafo Quinto - Utilizada a garantia, a CONTRATADA obriga-se a integralizá-la no prazo de 5 (cinco) dias úteis contados da data em que for notificada formalmente pelo CONTRATANTE.

Parágrafo Sexto - O valor da garantia somente será liberado à CONTRATADA quando do término ou rescisão do Contrato, desde que não possua dívida inadimplida com o CONTRATANTE e mediante expressa autorização deste.


Parágrafo Sétimo - A garantia a ser apresentada responderá pelo cumprimento das obrigações da contratada eventualmente inadimplidas na vigência deste Contrato e da garantia, e não serão aceitas se o garantidor limitar o exercício do direito de execução ou cobrança ao prazo de vigência da garantia.

### CLÁUSULA TERCEIRA DO ADITIVO - RATIFICAÇÃO

O contrato em referência fica ratificado em todas as suas cláusulas, termos e condições não expressamente alterados neste documento, que aquele se integra, formando um todo único e indivisível.

E, por se acharem justas e contratadas, assinam as partes o presente instrumento em três vias de igual teor, na presença das testemunhas abaixo:

Curitiba (PR), 22 de abril de 2014.

  
Irineu Poholod da Silva Junior  
Gerente de Setor U.A.  
CPF: 027.310.339-5  
RG: 5.601.255-9/PR

BANCO DO BRASIL S.A.  
CENTRO DE SERVIÇOS DE LOGÍSTICA  
CNPJ 00.000.000/0001-91

  
Elaine Almeida Figueira  
Gerente de Setor  
CPF: 861.430.001-82  
RG: 10091378559/MT

BANCO DO BRASIL S.A.  
CENTRO DE SERVIÇOS DE LOGÍSTICA  
CNPJ 00.000.000/0001-91

  
DLF - ENGENHARIA COMERCIO E REPRESENTAÇÃO LTDA.  
CNPJ: 03.591.509/0001-44  
SÓCIO-ADMINISTRADOR: MARCOS ALEX SÁ SERENO  
C.I.: 7.779/D-CREA/DF  
CPF: 253.758.063-04

**FIRMA(S)  
CONFERE(M)**


  
Marcelo Neumann  
F6769495  
CPF 026.946.029-24

### TESTEMUNHAS:

NOME:   
CPF:

Ana Paula Lobão  
Matr. 0.723.043-5  
Assistente Junior

NOME:  
CPF:

  
LEANDRO ARANTES  
MAT. 6.172.703-2  
CPF: 010.378.079-36



## DOCUMENTO Nº 02 DO CONTRATO

## DEMONSTRATIVO DE ORÇAMENTO DE CUSTOS

PREGÃO ELETRÔNICO N. 1602/16022 (7418)									
LÍDIO DE COTA									
a) Instalação e manutenção de equipamentos									
Item	Profissional	Qtd.	Hr. mensal	Jornada	Remuneração	Encargos soc.	Insalvencia	Total mensal unitário	Total mensal geral
1	Encarregado	1	220	44 h. semanais	2.300,00	1.809,92	842,00	4.951,92	4.951,92
2	Técnico de rede/instalação/controle de ar-condicionado	1	220	44 h. semanais	1.800,00	1.260,93	842,00	3.902,93	3.902,93
3	Oficial Conservação Predial	1	220	44 h. semanais	1.300,00	958,95	842,00	3.000,95	3.000,95
4	Auxiliar técnico diurno	3	220	44 h. semanais	700,00	560,98	842,00	1.902,98	5.708,94
5	Técnico de Telefonia	1	220	44 h. semanais	1.300,00	1.260,93	842,00	3.402,93	3.402,93
<b>SUBTOTAL</b>		<b>7</b>			<b>7.360,00</b>	<b>5.891,76</b>	<b>5.210,00</b>	<b>18.461,76</b>	<b>22.334,71</b>
b) Equipe elétrica (12 hrs)									
Item	Profissional	Qtd.	Hr. mensal	Jornada	Remuneração	Encargos soc.	Insalvencia	Total mensal unitário	Total mensal geral
6	Técnico eletricitista diurno	2	180	180hrs	1.800,00	1.260,93	842,00	3.902,93	6.071,90
<b>SUBTOTAL</b>		<b>2</b>			<b>3.600,00</b>	<b>2.521,86</b>	<b>1.684,00</b>	<b>7.705,86</b>	<b>9.971,90</b>
c) Assistência técnica administrativa									
Item	Profissional	Qtd.	Hr. mensal	Jornada	Remuneração	Encargos soc.	Insalvencia	Total mensal unitário	Total mensal geral
7	Engenheiro eletricitista	1	220	44 h. semanais	3.800,00	4.311,03	842,00	8.953,03	8.953,03
8	Auxiliar administrativo	1	220	44 h. semanais	870,00	679,97	842,00	2.391,97	2.391,97
<b>SUBTOTAL</b>		<b>2</b>			<b>4.670,00</b>	<b>4.990,00</b>	<b>1.684,00</b>	<b>11.344,00</b>	<b>11.344,00</b>
<b>Total de mão de obra</b>		<b>10</b>							<b>39.651,59</b>

## II - SUBCONTRATAÇÕES

Item	Serviços contratados	Qtd.	Custo unitário	Custo anual	Custo mensal
12	01 Grupo Gerador marca Stermec - 625 KVA	6	1.200,00	7.200,00	600,00
13	Sistema de Elevadores (2 Elevadores Drona)	12	1.280,00	15.360,00	1.280,00
14	Análise Qualidade do AR	2	1.425,00	2.850,00	237,50
15	Chiller York - 180TR's	12	1.820,00	21.840,00	1.820,00
16	Termografia	2	800,00	1.600,00	133,33
17	Descarte de lâmpadas e baterias	1	1.800,00	1.800,00	150,00
<b>Total Subcontratações</b>					<b>4.200,83</b>

RECURSOS MATERIAIS E DESPESAS DIVERSAS					
Item	Especificação	Qde.	Custo unitário	Custo anual	Custo mensal
19	Ferramentas/instrumentos	1	8.000,00	8.000,00	866,67
20	Comunicador com conexão móvel direta limitada - tipo Nextel(sem celular habilitado)	2	100,00	200,00	16,67
21	Microcomputadores/acessórios/impressoras	1	2.000,00	2.000,00	166,67
22	Rede de comunicação de dados banda larga, linha telefônica, HBS, switch, patchpanel, racks F.O., cabeamento metálico	1	1.200,00	1.200,00	100,00
23	Softwares/licenças	1	650,00	650,00	54,17
24	Material de consumo	1	1.200,00	1.200,00	100,00
25				SUBTOTAL	1.104,17


RESUMO					
Item	BDI	25%	MENSAL	MENSAL C/ BDI	ANUAL C/ BDI
31	CUSTO MENSAL TOTAL (I e II)		44.986,19	56.232,74	674.792,90
SERVIÇOS SOB DEMANDA					
20	Marceneiro	12,80%	256,00	320,00	3.840,00
16	Chaveiro	12,80%	192,00	240,00	2.880,00
	TOTAL GERAL		45.434,19	56.792,74	681.512,90
33	PEÇAS E MATERIAIS (IV)		4.699,75	6.124,68	73.496,21
33	TOTAL GERAL		50.333,94	62.917,42	755.009,11

R

## DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO SUPERVENIENTE

**DLF ENGENHARIA COMÉRCIO E REPRESENTAÇÃO LTDA.**, inscrita no CNPJ 03.591.509/0001-44, por intermédio de seu representante legal, abaixo identificado, DECLARA, sob as penas da lei, que até a presente data inexistem fato(s) impeditivo(s) para a sua contratação, estando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

CURITIBA (PR), 22 de ABRIL de 2014

  
DLF ENGENHARIA COMERCIO E REPRESENTAÇÃO LTDA.  
CPF : 253.758.063-04  
SÓCIO ADMINISTRADOR

6. OFÍCIO DE NOTAS DO DF  
Q8B 03, NÚMERO 20 - TAGUATINGA SUL  
DISTRITO FEDERAL - FONE (61) 33518081

RECONHECO por SEMELHANÇA a(s) firma(s)  
de:  
[70mErJ1]-MARCOS ALEX SA SERENO.....

Em testemunho da verdade.  
TAGUATINGA-DF, 22 de Abril de 2014

024-WILLIAN VIANA JARDIM  
ESCREVENTE

Selo: TJDFT 201401100915783USI



#### ADITIVO Nº 04

O **BANCO DO BRASIL S.A.**, SOCIEDADE DE ECONOMIA MISTA, COM SEDE EM BRASÍLIA (DF), INSCRITO NO CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA DO MINISTÉRIO DA FAZENDA SOB O NÚMERO 00.000.000/0001-91, ADIANTE DENOMINADO CONTRATANTE, NESTE ATO REPRESENTADO PELOS ADMINISTRADORES DO CENOP LOGÍSTICA CURITIBA (PR), PRAÇA TIRADENTES, 410 – 9º ANDAR – ALA B EM CURITIBA (PR), ABAIXO IDENTIFICADOS E A EMPRESA **DLF ENGENHARIA COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA.**, CNPJ 03.591.509/0001-44, ENDEREÇO C-12, ÁREA ESPECIAL PARA CINEMA 02, SALA 323, ED. CINE LARA, CEP: 72.109-010, TAGUATINGA (DF), NESTE ATO REPRESENTADA POR MARCOS ALEX SÁ SERENO, C.I. 7.779/D-CREA/DF, CPF 253.758.063-04, SÓCIO-ADMINISTRADOR, ADIANTE DENOMINADA CONTRATADA, FIRMAM O PRESENTE ADITIVO – N.º **04 - AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS N.º 201274185013**, VINCULADO AO PROCESSO LICITATÓRIO **PREGÃO ELETRÔNICO N.º 2012/16022 (7418)**, REALIZADO EM CONFORMIDADE COM A LEI N.º 8.666, DE 21/06/1993 E O REGULAMENTO DE LICITAÇÕES DO BANCO DO BRASIL, NESTA E MELHOR FORMA DE DIREITO, CONSOANTE AS CLÁUSULAS ABAIXO. A PRESENTE MINUTA DE ADITIVO FOI APROVADA PELA NOTA JURÍDICA CONSU N.º 02/1613 AJ. DE 01/08/2002 E PELO PARECER AJURE PR 2012/03080363, DE 18/01/2012.

#### CLÁUSULA PRIMEIRA DO ADITIVO - OBJETO

Parágrafo Primeiro – Objeto do Aditivo:

- a) a prorrogação do prazo de vigência contratual por **12 (doze)** meses, a partir de 18/10/2014, conforme previsto na CLÁUSULA SEGUNDA (ref. VIGÊNCIA), observando os prazos dispostos a seguir:

PRIMEIRA PRORROGAÇÃO: de 19/10/2013 a 18/10/2014

SEGUNDA PRORROGAÇÃO: de 19/10/2014 a 18/10/2015

- b) alteração da CLÁUSULA SÉTIMA (ref. GARANTIA) decorrente da prorrogação prevista na alínea "a".

Parágrafo Segundo - Objeto do Contrato:

A prestação de serviços de gerenciamento, instalação, operação, manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos e instalações relacionados no Documento nº 03 deste contrato, incluindo ferramental e instrumental técnico adequado, uniformes, mão-de-obra, encargos sociais, seguros, administração, cessão técnica, licenças inerentes às especialidades e tributos, enfim, tudo o necessário para a prestação dos serviços, obrigando-se a CONTRATADA a realizar as tarefas constantes do Documento nº 01, e os serviços preventivos relacionados no Documento nº 09, deste contrato.





## CLÁUSULA SEGUNDA DO ADITIVO – ALTERAÇÕES

### GARANTIA

**CLÁUSULA SÉTIMA** - A CONTRATADA entregará ao CONTRATANTE comprovante de garantia, na modalidade Seguro Garantia, no valor de R\$ 36.661,10 (Trinta e seis mil, seiscentos e sessenta e um reais e dez centavos) correspondente a 5% (cinco por cento) do valor deste contrato, como forma de garantir a perfeita execução de seu objeto.

Parágrafo Primeiro - A garantia deverá ser entregue, no prazo máximo de 15 (quinze) dias contados da data de assinatura deste contrato no seguinte endereço: SCS, QUADRA 01, BLOCO F, ED. CAMARGO CORREA, 1º ANDAR, BRASÍLIA (DF), CEP. 70.397-900, ADCOP.

Parágrafo Segundo - O pagamento das faturas poderá ser suspenso quando não apresentada a garantia, no prazo e local estipulados no parágrafo anterior.

Parágrafo Terceiro - A garantia responderá pelo fiel cumprimento das disposições do contrato, ficando o CONTRATANTE autorizado a executá-la para cobrir multas, indenizações ou pagamento de qualquer obrigação, inclusive em caso de rescisão.

Parágrafo Quarto - Utilizada a garantia, a CONTRATADA obriga-se a integralizá-la no prazo de 5 (cinco) dias úteis contado da data em que for notificada formalmente pelo CONTRATANTE.

Parágrafo Quinto - O valor da garantia somente será liberado à CONTRATADA quando do término ou rescisão do contrato, desde que não possua dívida inadimplida com o CONTRATANTE e mediante expressa autorização deste.

Parágrafo Sexto - A garantia a ser apresentada responderá pelo cumprimento das obrigações da contratada eventualmente inadimplidas na vigência deste Contrato e da garantia, e não serão aceitas se o garantidor limitar o exercício do direito de execução ou cobrança ao prazo de vigência da garantia.

Parágrafo Sétimo - Havendo majoração do preço contratado, fica a critério do CONTRATANTE solicitar formalmente à CONTRATADA a integralização da garantia, limitada a 5% (cinco por cento) do novo preço. No caso de supressão, a alteração na garantia para adequação ao novo valor ocorrerá mediante solicitação da CONTRATADA, respeitado o percentual de 5% (cinco por cento) do novo preço contratado.

## CLÁUSULA TERCEIRA DO ADITIVO – RATIFICAÇÃO

O contrato em referência fica ratificado em todas as suas cláusulas, termos e condições não expressamente alterados neste documento, que àquele se integra, formando um todo único e indivisível.





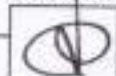
E, por se acharem justas e contratadas, assinam as partes o presente instrumento em três vias de igual teor, na presença das testemunhas abaixo:


CURITIBA (PR), 19 DE SETEMBRO DE 2014.

CONTRATANTE: **BANCO DO BRASIL S.A.**  
**CNPJ: 00.000.000/0001-91**

  
Celso Henrique Longo  
Gerente de Área  
CPF 516.953.329-20  
RG 5114078693-RS

Rubrica:



  
Irineu Pohlod da Silva Junior  
Gerente de Setor UA  
CPF: 827.317.239-55  
RG: 5.601.255-9/PR

Rubrica:



CONTRATADA: **DLF Engenharia Comércio e Representações Ltda.**  
**CNPJ: 03.591.509/0001-44**



  
MARCOS ALEX DA SERENO  
CPF: 253.758.063-04  
SÓCIO-ADMINISTRADOR

Rubrica:



TESTEMUNHAS:

  
Leonardo Zavatti  
CPF 045.318.169-01

  
Edgar Miranda Guzman Zayas  
CPF: 033.563.799-09



RECEBIMENTO ELETRÔNICO 2012/16022 (7418) - Contrato nº 201274185013 - Aditivo 4

#### ADITIVO Nº 04

O **BANCO DO BRASIL S.A.**, SOCIEDADE DE ECONOMIA MISTA, COM SEDE EM BRASÍLIA (DF), INSCRITO NO CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA DO MINISTÉRIO DA FAZENDA SOB O NÚMERO 00.000.000/0001-91, ADIANTE DENOMINADO CONTRATANTE, NESTE ATO REPRESENTADO PELOS ADMINISTRADORES DO CENOP LOGÍSTICA CURITIBA (PR), PRAÇA TIRADENTES, 410 - 9º ANDAR - ALA B EM CURITIBA (PR), ABAIXO IDENTIFICADOS E A EMPRESA **DLF ENGENHARIA COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA.**, CNPJ 03.591.509/0001-44, ENDEREÇO C-12, ÁREA ESPECIAL PARA CINEMA 02, SALA 323, ED. CINE LARA, CEP: 72.109-010, TAGUATINGA (DF), NESTE ATO REPRESENTADA POR MARCOS ALEX SÁ SERENO, C.I. 7.779/D-CREA/DF, CPF 253.758.063-04, SÓCIO-ADMINISTRADOR, ADIANTE DENOMINADA CONTRATADA, FIRMAM O PRESENTE ADITIVO - Nº **04** - AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 201274185013, VINCULADO AO PROCESSO LICITATÓRIO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 2012/16022 (7418), REALIZADO EM CONFORMIDADE COM A LEI Nº 8.666, DE 21/06/1993 E O REGULAMENTO DE LICITAÇÕES DO BANCO DO BRASIL, NESTA E MELHOR FORMA DE DIREITO, CONSOANTE AS CLÁUSULAS ABAIXO. A PRESENTE MINUTA DE ADITIVO FOI APROVADA PELA NOTA JURÍDICA CONSU Nº 02/1613 AJ, DE 01/08/2002 E PELO PARECER AJURE PR 2012/03080363, DE 18/01/2012.

#### CLÁUSULA PRIMEIRA DO ADITIVO - OBJETO

Parágrafo Primeiro - Objeto do Aditivo:

- a) a prorrogação do prazo de vigência contratual por **12 (doze)** meses, a partir de 18/10/2014, conforme previsto na CLÁUSULA SEGUNDA (ref. VIGÊNCIA), observando os prazos dispostos a seguir:

PRIMEIRA PRORROGAÇÃO: de 19/10/2013 a 18/10/2014

SEGUNDA PRORROGAÇÃO: de 19/10/2014 a 18/10/2015

- b) alteração da CLÁUSULA SÉTIMA (ref. GARANTIA) decorrente da prorrogação prevista na alínea "a".

Parágrafo Segundo - Objeto do Contrato:

A prestação de serviços de gerenciamento, instalação, operação, manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos e instalações relacionados no Documento nº 03 deste contrato, incluindo ferramental e instrumental técnico adequado, uniformes, mão-de-obra, encargos sociais, seguros, administração, cessão técnica, licenças inerentes às especialidades e tributos, enfim, tudo o necessário para a prestação dos serviços, obrigando-se a CONTRATADA a realizar as tarefas constantes do Documento nº 01, e os serviços preventivos relacionados no Documento nº 09, deste contrato.





## **CLÁUSULA SEGUNDA DO ADITIVO – ALTERAÇÕES**

### **GARANTIA**

**CLÁUSULA SÉTIMA** - A CONTRATADA entregará ao CONTRATANTE comprovante de garantia, na modalidade Seguro Garantia, no valor de R\$ 36.661,10 (Trinta e seis mil, seiscentos e sessenta e um reais e dez centavos) correspondente a 5% (cinco por cento) do valor deste contrato, como forma de garantir a perfeita execução de seu objeto.

Parágrafo Primeiro - A garantia deverá ser entregue, no prazo máximo de 15 (quinze) dias contados da data de assinatura deste contrato no seguinte endereço: SCS, QUADRA 01, BLOCO F, ED. CAMARGO CORREA, 1º ANDAR, BRASÍLIA (DF), CEP. 70.397-900, ADCOP.

Parágrafo Segundo – O pagamento das faturas poderá ser suspenso quando não apresentada a garantia, no prazo e local estipulados no parágrafo anterior.

Parágrafo Terceiro - A garantia responderá pelo fiel cumprimento das disposições do contrato, ficando o CONTRATANTE autorizado a executá-la para cobrir multas, indenizações ou pagamento de qualquer obrigação, inclusive em caso de rescisão.

Parágrafo Quarto - Utilizada a garantia, a CONTRATADA obriga-se a integralizá-la no prazo de 5 (cinco) dias úteis contado da data em que for notificada formalmente pelo CONTRATANTE.

Parágrafo Quinto - O valor da garantia somente será liberado à CONTRATADA quando do término ou rescisão do contrato, desde que não possua dívida inadimplida com o CONTRATANTE e mediante expressa autorização deste.

Parágrafo Sexto – A garantia a ser apresentada responderá pelo cumprimento das obrigações da contratada eventualmente inadimplidas na vigência deste Contrato e da garantia, e não serão aceitas se o garantidor limitar o exercício do direito de execução ou cobrança ao prazo de vigência da garantia.

Parágrafo Sétimo – Havendo majoração do preço contratado, fica a critério do CONTRATANTE solicitar formalmente à CONTRATADA a integralização da garantia, limitada a 5% (cinco por cento) do novo preço. No caso de supressão, a alteração na garantia para adequação ao novo valor ocorrerá mediante solicitação da CONTRATADA, respeitado o percentual de 5% (cinco por cento) do novo preço contratado.

## **CLÁUSULA TERCEIRA DO ADITIVO – RATIFICAÇÃO**


O contrato em referência fica ratificado em todas as suas cláusulas, termos e condições não expressamente alterados neste documento, que àquele se integra, formando um todo único e indivisível.



E, por se acharem justas e contratadas, assinam as partes o presente instrumento em três vias de igual teor, na presença das testemunhas abaixo:


CURITIBA (PR), 19 DE SETEMBRO DE 2014.

CONTRATANTE: **BANCO DO BRASIL S.A.**  
**CNPJ: 00.000.000/0001-91**

  
**Celso Henrique Longo**  
Gerente de Área  
CPF 516.953.329-20  
RG 5114078693-RS

Rubrica:




  
**Irineu Pohlod da Silva Junior**  
Gerente de Setor UA  
CPF: 827.317.239-55  
RG: 5.601.255-9/PR

Rubrica:



CONTRATADA: **DLF Engenharia Comércio e Representações Ltda.**  
**CNPJ: 03.591.509/0001-44**



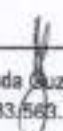
  
**MARCOS ALEX SA SERENO**  
CPF: 253.758.063-04  
SÓCIO-ADMINISTRADOR

Rubrica:



TESTEMUNHAS:

  
**Leonardo Zavatti**  
CPF 040.804.169-01

  
**Edgar Miranda Guzman Zayas**  
CPF: 033.563.799-09

6. OFÍCIO DE NOTAS DO DF  
QSB 03, NÚMERO 20 - TAGUATINGA SUL  
DISTRITO FEDERAL - FONE (61) 33518081

RECONHECO por SEMELHANÇA a(s) firma(s)  
de:  
[033502]-MARCOS ALEX SA SERENO.....

Em testemunho da verdade,  
TAGUATINGA-DF, 24 de setembro de 2014.

024-WILLIAN VIANA JARDIM  
ESCREVENTE

Selo: TJDF 20140110217204HHN



PROCESSO ELETRÔNICO 2012/16022 (7418) - Contrato nº 201274185013 - Aditivo 4



## ADITIVO Nº 05

O **BANCO DO BRASIL S.A.**, SOCIEDADE DE ECONOMIA MISTA, COM SEDE EM BRASÍLIA (DF), INSCRITO NO CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA DO MINISTÉRIO DA FAZENDA SOB O NÚMERO 00.000.000/0001-91, ADIANTE DENOMINADO CONTRATANTE, NESTE ATO REPRESENTADO PELOS ADMINISTRADORES DO CENOP LOGÍSTICA CURITIBA (PR), CENOP LOGÍSTICA CURITIBA, ÁREA DE LICITAÇÕES DE ENGENHARIA, NA AV. SETE DE SETEMBRO, Nº 2775, 9º ANDAR, BAIRRO REBOUÇAS, ED. ESTAÇÃO OFFICE, CURITIBA, PR, CEP 80230-010, ABAIXO IDENTIFICADOS E A EMPRESA **DLF ENGENHARIA COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA.**, CNPJ 03.591.509/0001-44, ENDEREÇO C-12, ÁREA ESPECIAL PARA CINEMA 02, SALA 323, ED. CINE LARA, CEP: 72.109-010, TAGUATINGA (DF), NESTE ATO REPRESENTADA POR MARCOS ALEX SÁ SERENO, C.I. 7.779/D-CREA/DF, CPF 253.758.063-04, SÓCIO-ADMINISTRADOR, ADIANTE DENOMINADA CONTRATADA, FIRMAM O PRESENTE ADITIVO - Nº 05 - AO **CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 201274185013**, VINCULADO AO PROCESSO LICITATÓRIO **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 2012/16022 (7418)**, REALIZADO EM CONFORMIDADE COM A LEI Nº 8.666, DE 21/06/1993 E O REGULAMENTO DE LICITAÇÕES DO BANCO DO BRASIL, NESTA E MELHOR FORMA DE DIREITO, CONSOANTE AS CLÁUSULAS ABAIXO. A PRESENTE MINUTA DE ADITIVO FOI APROVADA PELA NOTA JURÍDICA CONSU Nº 02/1613 AJ, DE 01/08/2002 E PELO PARECER AJURE PR 2012/03080363, DE 18/01/2012.

**CLÁUSULA PRIMEIRA DO ADITIVO - OBJETO**

Parágrafo Primeiro - Objeto do Aditivo:

- A repactuação de preços no valor de 4,49% em relação ao valor anual do contrato;
- A desoneração fiscal dos valores, conforme Lei 12.546/11 combinada com a Lei 12.844/13;
- O ressarcimento, referente ao período de 05/2013 a 06/2015, de **R\$ 40.117,00 (quarenta mil, cento e dezessete reais)**;
- A alteração da CLÁUSULA TERCEIRA (Ref: Preço), decorrente do acréscimo previsto nas alíneas "a" e "b".
- A alteração da CLÁUSULA SÉTIMA (Ref: garantia), decorrente do acréscimo previsto nas alíneas "a" e "b".
- Inclusão do Parágrafo Sexto na CLÁUSULA QUARTA, sobre o período de revisões de preços.

Parágrafo Segundo - Objeto do Contrato:

A prestação de serviços de gerenciamento, instalação, operação, manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos e instalações relacionados no Documento nº 03 deste contrato, incluindo ferramental e instrumental técnico adequado, uniformes, mão-de-obra, encargos sociais, seguros, administração, cessão técnica, licenças inerentes às especialidades e tributos, enfim, tudo o necessário para a prestação dos serviços, obrigando-se a CONTRATADA a realizar as tarefas constantes do Documento nº 01, e os serviços preventivos relacionados no Documento nº 09, deste contrato.

**CLÁUSULA SEGUNDA DO ADITIVO - ALTERAÇÕES****PREÇO**

**CLÁUSULA TERCEIRA** - O Valor Global Anual do presente contrato é de **R\$ 788.916,24 (setecentos e oitenta e oito mil, novecentos e dezesseis reais e vinte e quatro centavos)**.

Parágrafo Primeiro - O **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATADA**, mensalmente, a importância de **R\$ 59.618,13 (cinquenta e nove mil seiscentos e dezoito reais e treze centavos)**, pela prestação dos serviços objeto deste contrato, preço apurado conforme metodologia de cálculo constante do orçamento de custos - Documento nº 2, que integra este contrato.

Parágrafo Segundo - Nos valores fixados nesta cláusula, estão incluídas todas as despesas necessárias à plena execução dos serviços, tais como de transporte ou deslocamento, de pessoal, de alimentação, de administração e todos os encargos (obrigações sociais, impostos, taxas, etc.) incidentes sobre o serviço.



**CLÁUSULA QUARTA** - O valor estipulado na cláusula anterior poderá ser revisto mediante negociação entre as partes e solicitação formal da CONTRATADA, em que fique comprovada a variação no custo dos insumos que compõem o preço dos serviços, adotando-se como parâmetro os preços praticados no mercado.

**Parágrafo Primeiro** - A primeira revisão poderá ocorrer somente após o prazo de um ano, contado a partir da data limite prevista para apresentação da proposta, ou do orçamento a que esta proposta se referir, mantendo-se para as revisões subsequentes, a mesma periodicidade anual.

**Parágrafo Segundo** - Não serão admitidos como justificativas para embasar pedidos de revisão contratual, eventuais reajustes concedidos pela CONTRATADA a seus empregados, cujos termos colidam com a política econômica do Governo Federal, ou que concedam aumentos salariais e/ou vantagens não praticadas por outros setores da economia.

**Parágrafo Terceiro** - O disposto nesta cláusula não impede a eventual concessão de reequilíbrio contratual, na forma do art. 65, inciso II, alínea "d", da Lei 8.666/93.

**Parágrafo Quarto** - Para comprovar a variação no custo dos insumos que compõem o preço dos serviços, deverá ser apresentada planilha que contemple os mesmos itens do **Documento nº 02**, parte integrante deste contrato, e outros documentos pertinentes.

**Parágrafo Quinto** - A CONTRATADA somente fará jus à revisão do valor estipulado na Cláusula Terceira, com efeitos retroativos, se apresentar a correspondente solicitação dentro do prazo de até 60 (sessenta) dias, a contar da data da homologação da convenção ou do acordo coletivo que fixar o novo salário normativo da categoria profissional abrangida por este Contrato, tornando-se única e exclusiva responsável pelos prejuízos decorrentes da não apresentação da solicitação no período aqui determinado.

**Parágrafo Sexto** - A periodicidade anual para as revisões subsequentes deverá ser mantida, devendo as mesmas ocorrer sempre no mês de maio.

## **GARANTIA**

**CLÁUSULA SÉTIMA** - A CONTRATADA entregará ao CONTRATANTE comprovante de garantia, na modalidade **Seguro Garantia**, no valor de **R\$ 39.445,81 (trinta e nove mil e quatrocentos e quarenta e cinco reais e oitenta e hum centavos)**, correspondente a 5% (cinco por cento) do valor deste contrato, como forma de garantir a perfeita execução de seu objeto.

**Parágrafo Primeiro** - A garantia deverá ser entregue, no prazo máximo de 15 (quinze) dias contados da data de assinatura deste contrato no seguinte endereço: Cenop Logística Curitiba, Área de Administração de Contratos, na Av. Sete de Setembro, nº 2775, 7º andar, Ed. Estação Office, Bairro Rebouças, Curitiba, PR, CEP 80230-010.

**Parágrafo Segundo** - O pagamento das faturas poderá ser suspenso quando não apresentada a garantia, no prazo e local estipulados no parágrafo anterior.

**Parágrafo Terceiro** - A garantia responderá pelo fiel cumprimento das disposições do contrato, ficando o CONTRATANTE autorizado a executá-la para cobrir multas, indenizações ou pagamento de qualquer obrigação, inclusive em caso de rescisão.

**Parágrafo Quarto** - Utilizada a garantia, a CONTRATADA obriga-se a integralizá-la no prazo de 5 (cinco) dias úteis contado da data em que for notificada formalmente pelo CONTRATANTE.

**Parágrafo Quinto** - O valor da garantia somente será liberado à CONTRATADA quando do término ou rescisão do contrato, desde que não possua dívida inadimplida com o CONTRATANTE e mediante expressa autorização deste.

**Parágrafo Sexto** - A garantia a ser apresentada responderá pelo cumprimento das obrigações da contratada eventualmente inadimplidas na vigência deste Contrato e da garantia, e não serão aceitas se o garantidor limitar o exercício do direito de execução ou cobrança ao prazo de vigência da garantia.

**Parágrafo Sétimo** - Havendo majoração do preço contratado, fica a critério do CONTRATANTE solicitar formalmente à CONTRATADA a integralização da garantia, limitada a 5% (cinco por cento) do novo



preço. No caso de supressão, a alteração na garantia para adequação ao novo valor ocorrerá mediante solicitação da CONTRATADA, respeitado o percentual de 5% (cinco por cento) do novo preço contratado.

### CLÁUSULA TERCEIRA DO ADITIVO – RATIFICAÇÃO

O contrato em referência fica ratificado em todas as suas cláusulas, termos e condições não expressamente alterados neste documento, que aquele se integra, formando um todo único e indivisível.

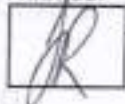
E, por se acharem justas e contratadas, assinam as partes o presente instrumento em três vias de igual teor, na presença das testemunhas abaixo:


CURITIBA (PR), 22 DE JULHO DE 2014.

CONTRATANTE: **BANCO DO BRASIL S.A.**

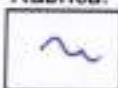
  
Irineu Poholod da Silva Junior  
Gerente de Setor UA  
CPF: 027.317.239-55  
RG: 5.601.255-9/PR

Rubrica:



  
Noemi Piovezani  
CPF: 725.281.419-04

Rubrica:

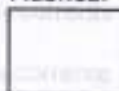


CONTRATADA: **DLF Engenharia Comércio e Representações Ltda.**  
**CNPJ: 03.591.509/0001-44**


**FIRMA(S),  
CONFERE (M)**

  
Daniel Mazur  
Ass Op - F22557  
CPF: 0340595187  
CENOP Logística  
MARCOS ALEX SA SERENO  
CPF: 253.758-063-04  
SOCIO-ADMINISTRADOR

Rubrica:



TESTEMUNHAS:

  
Marcelo Neumann  
F6769495  
CPF: 026.946.029-24

  
EDUARDO FORMIGA CARVALHO  
CPF: 503.953.279-20  
Escriturário

**CENOP Logística Curitiba PR - PE 2012/16022 (7418) - Contrato nº 201274185013 - Aditivo 5**

**CONTRATO ADITIVO 03 - DESONERADO E REAPACTUADO CCT MAI 2014 EM DIANTE**

**MÃO DE OBRA - DESONERADO**  
a) Instalação manutenção/ operação

Item	Profissionais	Qde.	Hr. mensais	Jornada	Remuneração	Encargos soc.	Insumos	Total mensal unitário	Total mensal geral
1	Encarregado	1	220	44 h. semanais	2.090,17	1.486,86	708,00	4.885,03	4.885,03
2	Técnico de rede	1	220	44 h. semanais	1.848,03	1.021,41	708,00	3.577,44	3.577,44
4	Oficial Conservação Predial	1	220	44 h. semanais	1.403,57	775,75	708,00	2.887,32	2.887,32
5	Auxiliar técnico diurno	3	220	44 h. semanais	500,00	497,43	708,00	2.105,43	6.316,29
6	Técnico de Telefonia	1	220	44 h. semanais	1.848,03	1.021,41	708,00	3.577,44	3.577,44
<b>SUBTOTAL</b>		<b>7</b>			<b>8.689,80</b>	<b>4.802,85</b>	<b>3.540,00</b>	<b>17.032,66</b>	<b>21.243,52</b>

**b) Equipe plantão (12 hrs)**

Item	Profissionais	Qde.	Hr. mensais	Jornada	Remuneração	Encargos soc.	Insumos	Total mensal unitário	Total mensal geral
7	Técnico eletricitista diurno	2	180	12x36	1.848,03	1.021,41	708,00	3.577,44	7.154,88
<b>SUBTOTAL</b>		<b>2</b>			<b>1.848,03</b>	<b>1.021,41</b>	<b>708,00</b>	<b>3.577,44</b>	<b>7.154,88</b>

**c) Assistência técnica administrativa**

Item	Profissionais	Qde.	Hr. mensais	Jornada	Remuneração	Encargos soc.	Insumos	Total mensal unitário	Total mensal geral
8	Engenheiro eletricitista	1	220	44 h. semanais	6.677,24	3.690,51	634,00	11.001,75	11.001,75
9	Auxiliar administrativo	1	220	44 h. semanais	1.017,59	562,42	708,00	2.288,01	2.288,01
<b>SUBTOTAL</b>		<b>2</b>			<b>7.694,83</b>	<b>4.252,93</b>	<b>1.342,00</b>	<b>13.289,76</b>	<b>13.289,76</b>
11	Total de mão de obra	11							<b>41.688,16</b>

INSUMOS				
<b>MÓDULO 1: BENEFÍCIOS MENSUAIS E DIÁRIOS</b>				
A	TRANSPORTE		9,00	99,00
B	ALUGUÉLO ALIMENTAÇÃO (além cardápio básico (R\$))		14,00	308,00
C	ASSISTÊNCIA MÉDICA FAMILIAR			
D	ALUGUÉLO CRECHE			1,00
E	SEGURUO DE VIDA, INVALIDEZ E FUNERAL			1,00
F	OUTROS (ESPECIFICAR)			
<b>TOTAL DO MÓDULO 1</b>				<b>338,00</b>
<b>MÓDULO 2: INSUMOS DIVERSOS</b>				
A	UNIFORMES			48,00
B	MATERIAS			30,00
C	TOURAMENTOS			92,00
D	OUTROS (ESPECIFICAR)			52,00
<b>TOTAL DO MÓDULO 2</b>				<b>220,00</b>
<b>TOTAL INSUMOS</b>				<b>708,00</b>



II - SUBCONTRATAÇÕES					
Item	Serviços contratados	Qtd.	Custo unitário	Custo anual	Custo mensal
12	01 Grupo Gerador marca Olimpia - 675 KVA	6	1.292,00	7.740,00	645,00
13	Sistema de Elevadores (2 Elevadores Otom)	12	1.354,50	16.254,00	1.354,50
14	Análise Qualidade do Ar	2	1.531,88	3.063,75	255,31
15	Chiller York - 180TR's	12	1.056,50	23.476,00	1.956,50
16	Termografia	2	860,00	1.720,00	143,33
17	Descarte de lixínguas e taboas	1	1.935,00	1.935,00	161,25
18	Total Subcontratações				4.815,00

MANO DO BRASIL S.A.

Mano do Brasil Comércio e Representações Ltda.  
CNPJ 08.000.001/0001-44



RECURSOS MATERIAIS E DESPESAS DIVERSAS - 2012/2013				
Item	Especificação	Qtd.	Costo unitário	Costo anual
19	Ferramentas/utensílios	1	8.000,00	8.000,00
20	Comunicador com conexão móvel direta			
21	Iluminação - tipo	2	100,00	200,00
22	Notas (sem celular habilitado)			
23	Microcomputadores/Processadores/Impressoras	1	2.000,00	2.000,00
24	Rede de comunicação de dados banda larga (linha telefônica, ISDS, switch, patchpanel, racks F.O., cabeamento, etc.)	1	1.200,00	1.200,00
25	Software/Software	1	600,00	600,00
26	Material de consumo	1	1.200,00	1.200,00
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				
41				
42				
43				
44				
45				
46				
47				
48				
49				
50				
51				
52				
53				
54				
55				
56				
57				
58				
59				
60				
61				
62				
63				
64				
65				
66				
67				
68				
69				
70				
71				
72				
73				
74				
75				
76				
77				
78				
79				
80				
81				
82				
83				
84				
85				
86				
87				
88				
89				
90				
91				
92				
93				
94				
95				
96				
97				
98				
99				
100				
101				
102				
103				
104				
105				
106				
107				
108				
109				
110				
111				
112				
113				
114				
115				
116				
117				
118				
119				
120				
121				
122				
123				
124				
125				
126				
127				
128				
129				
130				
131				
132				
133				
134				
135				
136				
137				
138				
139				
140				
141				
142				
143				
144				
145				
146				
147				
148				
149				
150				
151				
152				
153				
154				
155				
156				
157				
158				
159				
160				
161				
162				
163				
164				
165				
166				
167				
168				
169				
170				
171				
172				
173				
174				
175				
176				
177				
178				
179				
180				
181				
182				
183				
184				
185				
186				
187				
188				
189				
190				
191				
192				
193				
194				
195				
196				
197				
198				
199				
200				
201				
202				
203				
204				
205				
206				
207				
208				
209				
210				
211				
212				
213				
214				
215				
216				
217				
218				
219				
220				
221				
222				
223				
224				
225				
226				
227				
228				
229				
230				
231				
232				
233				
234				
235				
236				
237				
238				
239				
240				
241				
242				
243				
244				
245				
246				
247				
248				
249				
250				
251				
252				
253				
254				
255				
256				
257				
258				
259				
260				
261				
262				
263				
264				
265				
266				
267				
268				
269				
270				
271				
272				
273				
274				
275				
276				
277				
278				
279				
280				
281				
282				
283				
284				
285				
286				
287				
288				
289				
290				
291				
292				
293				
294				
295				
296				
297				
298				
299				
300				
301				
302				
303				
304				
305				
306				
307				
308				
309				
310				
311				
312				
313				
314				
315				
316				
317				
318				
319				
320				
321				
322				
323				
324				
325				
326				
327				
328				
329				
330				
331				
332				
333				
334				
335				
336				
337				
338				
339				
340				
341				
342				
343				
344				
345				
346				
347				
348				
349				
350				
351				
352				
353				
354				
355				
356				
357				
358				
359				
360				
361				
362				
363				
364				
365				
366				
367				
368				
369				
370				
371				
372				
373				
374				
375				
376				
377				
378				
379				
380				
381				
382				
383				
384				
385				
386				
387				
388				
389				
390				
391				
392				
393				
394				
395				
396				
397				
398				
399				
400				
401				
402				
403				
404				
405				
406				
407				
408				
409				
410				
411				
412				
413				
414				
415				
416				
417				
418				
419				
420				
42				



Reajustes - Mão de obra:

Encarregado: R\$ 2490,90\*1,08 = R\$ 2.690,17

Técnico de rede: R\$ 1713,14\*1,08 = R\$ 1.848,03

Oficial Cons.Predial: R\$ R\$ 1299,60\*1,08 = R\$ 1.403,57

Aux.Téc.Diurno: R\$ 705 \*1,083\*1,08 = R\$ 824,60 -> manter mínimo de R\$ 900,00

Téc.Eletricista Diurno: R\$ 1711,14\*1,08 = R\$ 1.848,03

Eng. Eletricista: R\$ 6310,00 \*1,0582 = R\$ 6.677,24 (mínimo p/ engenheiro)

Aux.Administrativo: R\$ 942,21\*1,08 = R\$ 1.017,59

Insumos: R\$ 708,00

Reajustes - Subcontratações:

Grupo Gerador: R\$ 1200\*1,075 = R\$ 1.290,00

Sist.Elevadores: R\$ 1260\*1,075 = R\$ 1.354,50

Análise Qual. do ar: R\$ 1425\*1,075 = R\$ 1.531,88

Chiller: R\$ 1820\*1,075 = R\$ 1.956,50

Termografia: R\$ 800\*1,075 = R\$ 860,00

Descarte de lâmpadas: R\$ 1800\*1,075 = R\$ 1.935,00

DLF Engenharia Comércio e Representações Ltda  
CNPJ: 03.591.509/0001-44

MARCO ALEX SA SERENO  
CPF: 253.758.063-04  
SÓCIO-ADMINISTRADOR

## ADITIVO Nº 06

O **BANCO DO BRASIL S.A.**, SOCIEDADE DE ECONOMIA MISTA, COM SEDE EM BRASÍLIA (DF), INSCRITO NO CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA DO MINISTÉRIO DA FAZENDA SOB O NÚMERO 00.000.000/00001-91, ADIANTE DENOMINADO CONTRATANTE, NESTE ATO REPRESENTADO PELOS ADMINISTRADORES DO CENOP LOGÍSTICA CURITIBA, CNPJ: 00.000.000/5833-59, EDIFÍCIO ESTAÇÃO OFFICE, AV. SETE DE SETEMBRO, 2775, 9º ANDAR, CURITIBA (PR), ABAIXO IDENTIFICADOS E A EMPRESA **DLF ENGENHARIA COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA.**, CNPJ 03.591.509/0001-44, ENDEREÇO C-12, ÁREA ESPECIAL PARA CINEMA 02, SALA 323, ED. CINE LARA, CEP: 72.109-010, TAGUATINGA (DF), NESTE ATO REPRESENTADA POR MARCOS ALEX SÁ SERENO, C.I. 7.779/D-CREA/DF, CPF 253.758.063-04, SÓCIO-ADMINISTRADOR, ADIANTE DENOMINADA CONTRATADA, FIRMAM O PRESENTE ADITIVO – Nº 06 – AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 201274185013, VINCULADO AO PROCESSO LICITATÓRIO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 2012/16022 (7418), REALIZADO EM CONFORMIDADE COM A LEI Nº 8.666, DE 21/06/1993 E O REGULAMENTO DE LICITAÇÕES DO BANCO DO BRASIL, NESTA E MELHOR FORMA DE DIREITO, CONSOANTE AS CLÁUSULAS ABAIXO, A PRESENTE MINUTA DE ADITIVO FOI APROVADA PELA NOTA JURÍDICA CONSU Nº 02/1613 AJ, DE 01/08/2002 E PELO PARECER AJURE PR 2012/03080363, DE 18/01/2012.

### CLÁUSULA PRIMEIRA DO ADITIVO - OBJETO

Parágrafo Primeiro – Objeto do Aditivo:

a) alteração da Cláusula Primeira do Contrato, objetivando atender a resolução 3380 da CVM, referente ao Plano de Continuidade Próprios da Contratada.

b) Inclusão do Documento nº 11 ao Contrato - PLANOS DE CONTINUIDADE PRÓPRIOS DA CONTRATADA - EXIGÊNCIAS

### CLÁUSULA SEGUNDA DO ADITIVO – ALTERAÇÕES

**CLÁUSULA PRIMEIRA** - O presente contrato tem por objeto a prestação de serviços de gerenciamento, instalação, operação, manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos e instalações relacionados no Documento nº 03 deste contrato, incluindo ferramental e instrumental técnico adequado, uniformes, mão-de-obra, encargos sociais, seguros, administração, cessão técnica, licenças inerentes às especialidades e tributos, enfim, tudo o necessário para a prestação dos serviços, obrigando-se a CONTRATADA a realizar as tarefas constantes do Documento nº 01 e Documento nº 11, e os serviços preventivos relacionados no Documento nº 09, deste contrato.

Parágrafo Primeiro - Os serviços serão prestados diretamente pela CONTRATADA, vedada a cessão, transferência ou subcontratação, total ou parcial, exceto se prevista na CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA.

Parágrafo Segundo - O presente contrato poderá sofrer acréscimos ou reduções de até 25% (vinte e cinco por cento), a critério do CONTRATANTE e mediante aviso formal à CONTRATADA, e por meio de aditivo contratual. Desde que acordado entre as partes, as supressões poderão exceder o percentual estabelecido neste parágrafo.

Parágrafo Terceiro - Fica entendido que, efetuados os acréscimos previstos no parágrafo anterior, o novo valor mensal pactuado não poderá ultrapassar em 25% o valor mensal inicial atualizado do contrato.

Parágrafo Quarto - Entende-se como VALOR MENSAL INICIAL ATUALIZADO, o valor mensal inicial do contrato acrescido de eventual reequilíbrio e das repactuações porventura concedidas, desconsiderando os acréscimos ou supressões previstos nesta Cláusula.



### CLÁUSULA TERCEIRA DO ADITIVO – RATIFICAÇÃO

O contrato em referência fica ratificado em todas as suas cláusulas, termos e condições não expressamente alterados neste documento, que àquele se integra, formando um todo único e indivisível. Fica resguardado ao CONTRATANTE o direito à revisão dos preços em decorrência da desoneração do INSS nos encargos sociais, disciplinada na Lei nº 12.546/2011 e no Decreto 7.828/2012 (e pertinentes alterações posteriores), que possibilita a redução de custos previdenciários das empresas indicadas na referida legislação.

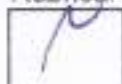
E, por se acharem justas e contratadas, assinam as partes o presente instrumento em três vias de igual teor, na presença das testemunhas abaixo:

CURITIBA (PR), 26 DE AGOSTO DE 2015.

CONTRATANTE: **BANCO DO BRASIL S.A.**  
**CNPJ: 00.000.000/5833-59**

  
\_\_\_\_\_  
Nuemi Piovezani  
Diretora de Gestão

Rubrica:




  
\_\_\_\_\_  
MARCOS ALEX SA SERENO  
CPF: 253.758.063-04  
SÓCIO ADMINISTRADOR

Rubrica:



CONTRATADA: **DLF ENGENHARIA COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA.**  
**CNPJ: 03.591.509/0001-44**


  
\_\_\_\_\_  
MARCOS ALEX SA SERENO  
CPF: 253.758.063-04  
SÓCIO ADMINISTRADOR

Rubrica:



TESTEMUNHAS:

  
\_\_\_\_\_  
Daniel Mazur  
Ass. Ger. - F6235285  
CPF: 03405961980  
CENOP Log - Vice

  
\_\_\_\_\_  
Marcelo Neumann  
F6769495  
CPF: 026.946.029-24

## DOCUMENTO Nº 11 DO CONTRATO

### PLANOS DE CONTINUIDADE PRÓPRIOS DA CONTRATADA - EXIGÊNCIAS

#### PLANOS

1. A contratada deverá apresentar à contratante, seu próprio Plano de Continuidade de Negócios (PCN) conforme abaixo, em até 30 dias contados a partir da assinatura do contrato. A partir deste prazo, considerar-se-á sempre disponível esse respectivo plano ao gestor do contrato.
2. O PCN da contratada será avaliado pela contratante, de acordo com os itens obrigatórios descritos nas cláusulas seguintes. Caso o índice de inconformidade seja maior do que 30% (9 dos 30 itens avaliados), o PCN será reencaminhado a contratada para providenciar a readequação do plano;
3. A contratada terá mais 30 (trinta) dias corridos para providenciar a readequação do PCN, conforme solicitação da contratante, que deverá detalhar os itens em não conformidade, bem como recomendações de melhoria para cada um deles.
4. O PCN poderá ser readequado pela contratada até 3 (três) vezes. Caso o plano, após as três revisões, continue não atendendo aos padrões e metodologias adotados pela contratante, será considerado como "não apresentado" e a contratada estará sujeita às penalidades previstas no contrato.
5. O PCN deverá descrever as estratégias a serem adotadas para o cenário definido abaixo:
  - **Falta de Pessoal (FP):** ausências de empregados, voluntárias ou involuntárias, responsáveis pelos processos nos locais de trabalho, devido a qualquer tipo de causa (greve dos meios de transporte, epidemias, adesão a movimentos sociais/sindicais, etc...)
6. O PCN descreverá os mecanismos alternativos (estratégias) utilizados para a operacionalização dos serviços contratados para o cenário acima.
7. Para este cenário **Falta de Pessoal (FP)**: prever arquivo físico localizado em um ambiente seguro contendo a documentação impressa dos Procedimentos Operacionais Padrões (POP) de modo a possibilitar a execução das atividades por outras pessoas.
8. Os POP conterão um conjunto de passos numerados e dispostos em ordem cronológica de execução, descrevendo de forma clara e objetiva cada uma das ações a serem seguidas para execução das tarefas.
9. O PCN descreverá as circunstâncias em que as estratégias definidas nos itens 5 e 6 devem ser acionadas e indicar as pessoas responsáveis pelo acionamento e coordenação das ações emergenciais (Fluxo de Comunicação). O Fluxo de Comunicação conterá telefones fixo e celular das pessoas listadas, sejam elas pertencentes à contratada, à contratante ou qualquer outro interveniente (órgãos públicos e imprensa, por exemplo). Devem ser definidas também as alçadas de atuação.



10. O PCN descreverá as premissas para seu funcionamento, isto é, conter a descrição dos recursos necessários a sua operacionalização, tais como: equipamentos, infra-estrutura predial e tecnológica e materiais de escritório. Estas premissas devem estar relacionadas às estratégias adotadas, descritas nos itens 5 e 6.
11. O PCN deve definir a periodicidade dos testes a serem realizados visando comprovar sua efetividade, isto é, de quanto em quanto tempo o plano será testado. Esta periodicidade não pode ser superior a um semestre.
12. Os relatórios de teste devem ser apresentados ao gestor do contrato no BB em até 15 (quinze) dias após a realização dos testes.
13. O PCN necessita ser revisado semestralmente ou sempre que houver alterações significativas relacionadas às estratégias, responsáveis (nomes, telefones) ou premissas para o funcionamento do plano, o que ocorrer primeiro.

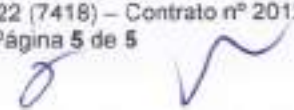
#### RELATÓRIO DE TESTE

14. A contratada realizará semestralmente, testes periódicos para verificar a efetividade dos Planos de Continuidade de Negócios PCN - (PLANO acima descrito) e apresentar à contratante Relatórios de Testes referentes a este plano, conforme itens abaixo, em até 15 dias contados a partir da realização dos testes.
15. O Relatório de Teste da contratada será avaliado pela contratante de acordo com os itens obrigatórios descritos nas cláusulas seguintes. Caso o índice de não conformidade seja maior do que 30% (3 dos 10 itens avaliados), o PCN será reencaminhado a contratada para providenciar a readequação do relatório;
16. A contratada terá mais 30 (trinta) dias corridos para providenciar a readequação do Relatório de Teste conforme solicitação da contratante, que deverá detalhar os itens em não conformidade, bem como recomendações de melhoria para cada um deles.
17. O Relatório de Teste poderá ser readequado pela contratada em até no máximo 3 (três) vezes. Caso o relatório, após as três revisões, continue sendo considerado não adequado aos padrões e metodologias adotados pela contratante, será considerado como "não apresentado", sujeitando a contratada às penalidades previstas no contrato.
18. Os Testes de Contingência devem ser realizados para o cenário definido no Item 05 acima.
19. O Relatório de Teste deve ser dividido em 4 (quatro) tópicos: identificação, relato, resultados e assinaturas.
20. No tópico **Identificação**, o Relatório de Teste deve informar: o nome da empresa, a data do teste, o cenário testado (Falta de Pessoal) e o assunto referente ao teste, isto é, qual o serviço/produto testado.
21. No tópico **Relato**, o Relatório de Teste tem que informar: o tempo de duração do teste (hora de início e de fim), o nome e telefone dos coordenadores e participantes do teste que estavam



presentes no local de realização, a descrição detalhada dos eventos durante a realização do teste (organizados cronologicamente, informando horários de início e fim) e avaliação do teste (satisfatório ou não satisfatório) com justificativas para cada critério considerado (obrigatórias).

22. No tópico **Resultado**, o Relatório de Teste tem que informar: a avaliação geral, informando se o teste foi considerado satisfatório ou não satisfatório (com justificativas) e as recomendações, caso existam.



## ADITIVO Nº 07

O **BANCO DO BRASIL S.A.**, SOCIEDADE DE ECONOMIA MISTA, COM SEDE EM BRASÍLIA (DF), INSCRITO NO CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA DO MINISTÉRIO DA FAZENDA SOB O NÚMERO 00.000.000/0001-91, ADIANTE DENOMINADO CONTRATANTE, NESTE ATO REPRESENTADO PELOS ADMINISTRADORES DO CENOP LOGÍSTICA CURITIBA, CNPJ: 00.000.000/5833-59, EDIFÍCIO ESTAÇÃO OFFICE, AV. SETE DE SETEMBRO, 2775, 9º ANDAR, CURITIBA (PR), ABAIXO IDENTIFICADOS E A EMPRESA **DLF ENGENHARIA COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA.**, CNPJ **03.591.509/0001-44**, ENDEREÇO C-12, ÁREA ESPECIAL PARA CINEMA 02, SALA 323, ED. CINE LARA, CEP: 72.109-010, TAGUATINGA (DF), NESTE ATO REPRESENTADA POR MARCOS ALEX SÁ SERENO, C.I. 7.779/D-CREA/DF, CPF 253.758.063-04, SÓCIO-ADMINISTRADOR, ADIANTE DENOMINADA CONTRATADA, FIRMAM O PRESENTE ADITIVO – N.º **07** - AO **CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS N.º 201274185013**, VINCULADO AO PROCESSO LICITATÓRIO **PREGÃO ELETRÔNICO N.º 2012/16022 (7418)**, REALIZADO EM CONFORMIDADE COM A LEI N.º 8.666, DE 21/06/1993 E O REGULAMENTO DE LICITAÇÕES DO BANCO DO BRASIL, NESTA E MELHOR FORMA DE DIREITO, CONSOANTE AS CLÁUSULAS ABAIXO. A PRESENTE MINUTA DE ADITIVO FOI APROVADA PELA NOTA JURÍDICA CONSU N.º 02/1613 AJ, DE 01/08/2002 E PELO PARECER AJURE PR 2012/03080363, DE 18/01/2012.

### CLÁUSULA PRIMEIRA DO ADITIVO - OBJETO

Parágrafo Primeiro – Objeto do Aditivo:

- a) a prorrogação do prazo de vigência contratual por **24 (vinte e quatro)** meses, a partir de 19/10/2015, conforme previsto na CLÁUSULA SEGUNDA (ref. VIGÊNCIA), observando os prazos dispostos a seguir:

PRIMEIRA PRORROGAÇÃO: de 19/10/2013 a 18/10/2014

SEGUNDA PRORROGAÇÃO: de 19/10/2014 a 18/10/2015

TERCEIRA PRORROGAÇÃO: de 19/10/2015 a 18/10/2017

- b) acréscimo do Parágrafo Sexto da CLÁUSULA QUARTA (ref. REVISÃO DO PREÇO) decorrente de previsão do direito à repactuação quando houver pendência de acordo ou dissídio coletivo de funcionários da contratada.
- c) alteração da CLÁUSULA SÉTIMA (ref. GARANTIA) decorrente da prorrogação prevista na alínea "a".

Parágrafo Segundo - Objeto do Contrato:

A prestação de serviços de gerenciamento, instalação, operação, manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos e instalações relacionados no Documento nº 03 deste contrato, incluindo ferramental e instrumental técnico adequado, uniformes, mão-de-obra, encargos sociais, seguros, administração, cessão técnica,



licenças inerentes às especialidades e tributos, enfim, tudo o necessário para a prestação dos serviços, obrigando-se a CONTRATADA a realizar as tarefas constantes do Documento nº 01, e os serviços preventivos relacionados no Documento nº 09, deste contrato.

## **CLÁUSULA SEGUNDA DO ADITIVO – ALTERAÇÕES**

### **PREÇO**

**CLÁUSULA QUARTA** - O valor estipulado na cláusula anterior poderá ser revisto mediante negociação entre as partes e solicitação formal da CONTRATADA, em que fique comprovada a variação no custo dos insumos que compõem o preço dos serviços, adotando-se como parâmetro os preços praticados no mercado.

**Parágrafo Primeiro** – A primeira revisão poderá ocorrer somente após o prazo de um ano, contado a partir da data limite prevista para apresentação da proposta, ou do orçamento a que esta proposta se referir, mantendo-se para as revisões subsequentes, a mesma periodicidade anual.

**Parágrafo Segundo** – Não serão admitidos como justificativas para embasar pedidos de revisão contratual, eventuais reajustes concedidos pela CONTRATADA a seus empregados, cujos termos colidam com a política econômica do Governo Federal, ou que concedam aumentos salariais e/ou vantagens não praticadas por outros setores da economia.

**Parágrafo Terceiro** – O disposto nesta cláusula não impede a eventual concessão de reequilíbrio contratual, na forma do art. 65, inciso II, alínea "d", da Lei 8.666/93.

**Parágrafo Quarto** – Para comprovar a variação no custo dos insumos que compõem o preço dos serviços, deverá ser apresentada planilha que contemple os mesmos itens do Documento nº 02, parte integrante deste contrato, e outros documentos pertinentes.

**Parágrafo Quinto** – A CONTRATADA somente fará jus à revisão do valor estipulado na Cláusula Terceira, com efeitos retroativos, se apresentar a correspondente solicitação dentro do prazo de até 60 (sessenta) dias, a contar da data da homologação da convenção ou do acordo coletivo que fixar o novo salário normativo da categoria profissional abrangida por este Contrato, tornando-se única e exclusiva responsável pelos prejuízos decorrentes da não apresentação da solicitação no período aqui determinado.

**Parágrafo Sexto** – Tendo em vista a existência de pendência de acordo ou dissídio coletivo que inclua os funcionários da CONTRATADA, atuantes na execução deste contrato, fica resguardado a ela o direito à repactuação contratual decorrente do mesmo, caso cabível.



## GARANTIA

**CLÁUSULA SÉTIMA** - A CONTRATADA entregará ao CONTRATANTE comprovante de garantia, em uma das modalidades previstas no edital, no valor de R\$ 78.891,62 (setenta e oito mil, oitocentos e noventa e um reais e sessenta e dois centavos) correspondente a 10% (dez por cento) do valor deste contrato, como forma de garantir a perfeita execução de seu objeto.

Parágrafo Primeiro - A garantia deverá ser entregue, no prazo máximo de 15 (quinze) dias contados da data de assinatura deste contrato no seguinte endereço: Cenop Logística Curitiba, Área de Administração de Contratos, na Av. Sete de Setembro, nº 2775, 7º andar, Ed. Estação Office, Bairro Rebouças, Curitiba, PR, CEP 80230-010.

Parágrafo Segundo - O pagamento das faturas poderá ser suspenso quando não apresentada a garantia, no prazo e local estipulados no parágrafo anterior.

Parágrafo Terceiro - A garantia responderá pelo fiel cumprimento das disposições do contrato, ficando o CONTRATANTE autorizado a executá-la para cobrir multas, indenizações ou pagamento de qualquer obrigação, inclusive em caso de rescisão.

Parágrafo Quarto - Utilizada a garantia, a CONTRATADA obriga-se a integralizá-la no prazo de 5 (cinco) dias úteis contado da data em que for notificada formalmente pelo CONTRATANTE.

Parágrafo Quinto - O valor da garantia somente será liberado à CONTRATADA quando do término ou rescisão do contrato, desde que não possua dívida inadimplida com o CONTRATANTE e mediante expressa autorização deste.

Parágrafo Sexto - A garantia a ser apresentada responderá pelo cumprimento das obrigações da contratada eventualmente inadimplidas na vigência deste Contrato e da garantia, e não serão aceitas se o garantidor limitar o exercício do direito de execução ou cobrança ao prazo de vigência da garantia.

Parágrafo Sétimo - Havendo majoração do preço contratado, fica a critério do CONTRATANTE solicitar formalmente à CONTRATADA a integralização da garantia, limitada a 5% (cinco por cento) do novo preço. No caso de supressão, a alteração na garantia para adequação ao novo valor ocorrerá mediante solicitação da CONTRATADA, respeitado o percentual de 5% (cinco por cento) do novo preço contratado.

### CLÁUSULA TERCEIRA DO ADITIVO – RATIFICAÇÃO

O contrato em referência fica ratificado em todas as suas cláusulas, termos e condições não expressamente alterados neste documento, que àquele se integra, formando um todo único e indivisível.

E, por se acharem justas e contratadas, assinam as partes o presente instrumento em três vias de igual teor, na presença das testemunhas abaixo:

CURITIBA (PR), 01 DE SETEMBRO DE 2015.

CONTRATANTE: **BANCO DO BRASIL S.A.**  
**CNPJ: 00.000.000/5833-59**

  
Irineu Pohlod da Silva Junior  
Gerente de Setor  
CPF: 027.317.239-55  
RG: 5.601.255-9/PR

Rubrica:




  
Neemi Piovezani  
Gerente de Setor  
CPF: 725.281.419-04  
RG: 5.976.899-5/PR

Rubrica:




CONTRATADA: **DLF Engenharia Comércio e Representações Ltda.**  
**CNPJ: 03.591.509/0001-44**


  
MARCOS ALEX SÁ SERENO  
CPF: 253.758.063-04  
SÓCIO-ADMINISTRADOR

Rubrica:



TESTEMUNHAS:

  
Daniel Mazur  
Ass. Op. Jr - F2255285  
CPF: 0640698-1/PR  
CENOP Log Ciba

  
EDUARDO FORMIGA CARVALHO  
CPF 503.953.279-20  
Escriturário



O BANCO DO BRASIL S.A., SOCIEDADE DE ECONOMIA MISTA, COM SEDE EM BRASÍLIA (DF), INSCRITO NO CADASTRO NACIONAL DE PESSOA JURÍDICA DO MINISTÉRIO DA FAZENDA SOB O NÚMERO 00.000.000/5839-44, ADIANTE DENOMINADO **CONTRATANTE**, NESTE ATO REPRESENTADO PELOS ADMINISTRADORES DO CENTRO DE APOIO AOS NEGÓCIOS E OPERAÇÕES DE LOGÍSTICA SÃO PAULO (SP), LOCALIZADO NA AV. SÃO JOÃO, N.º 32 – CENTRO – SÃO PAULO (SP), SR. **VANDERLEI CAMALIONTE**, RG Nº 11.330.614-3 (SSP/SP), CPF/MF Nº 034.198.258-03, GERENTE DE SETOR E O SR. **HECTOR ISEJIMA LAMPROS**, RG Nº 26.480.794-7 (SSP/SP), CPF/MF Nº 181.932.388-93, GERENTE DE SETOR E DO OUTRO LADO, A EMPRESA **DLF ENGENHARIA COMERCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA**, SITUADA À RUA C12, SALA 323, ED.CINE LAURA, CEP 72109-010 TAGUATINGA (DF), INSCRITA NO CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA DO MINISTÉRIO DA FAZENDA SOB O NÚMERO 03.591.509/0001-44, NESTE ATO REPRESENTADA POR **MARCOS ALEX SÁ SERENO**, RG 7.779/D (CREA/DF), CPF Nº 253.758.063-04, SÓCIO ADMINISTRADOR, ADIANTE DENOMINADA **CONTRATADA**, FIRMAM O PRESENTE **ADITIVO Nº 08 AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 2012.7418.5013, VINCULADO AO PROCESSO LICITATÓRIO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 2012/16022 (7418)** REALIZADO EM CONFORMIDADE COM A LEI Nº 8.666, DE 21.06.93, E O REGULAMENTO DE LICITAÇÕES DO BANCO DO BRASIL, NESTA E MELHOR FORMA DE DIREITO, CONSOANTE AS CLÁUSULAS ABAIXO. A PRESENTE MINUTA DE ADITIVO FOI APROVADA PELA NOTA JURÍDICA CONSU Nº. 02/1613 AJ, DE 01.08.2002.

#### CLÁUSULA PRIMEIRA DO ADITIVO - OBJETO

- a) A repactuação, no percentual de **5,94% (cinco inteiros e noventa e quatro centésimos por cento)** sobre o valor do contrato, antes da supressão descrita na alínea "b" e de **1,07% (um inteiro e sete centésimos por cento)**, após a supressão, conforme previsto na Cláusula Quarta. Aplica-se o acréscimo **retroativo**, de mai/2015 a jan/2016, no valor mensal de **R\$ 3.514,10**, totalizando **R\$ 31.626,90**. A partir daí, o acréscimo passa a ser de **R\$ 1.031,99** mensal até o final da vigência.
- b) A **supressão** de 01 auxiliar técnico da equipe de trabalho, conforme negociação entre as partes.
- c) A alteração da cláusula Terceira, Sétima e Planilha de Orçamento de Custos, em virtude do previsto na alínea anterior.

#### CLÁUSULA SEGUNDA DO ADITIVO - ALTERAÇÕES

**CLÁUSULA TERCEIRA** - O Valor Global Anual do presente contrato é de **R\$ 801.300,12 (oitocentos e um mil, trezentos reais e doze centavos)**.

Parágrafo Primeiro - O CONTRATANTE pagará à CONTRATADA, mensalmente, a importância de **R\$ 59.768,51 (cinquenta e nove mil, setecentos e sessenta e oito reais e cinquenta e um centavos)**, pela prestação dos serviços objeto deste contrato, preço apurado conforme metodologia de cálculo do orçamento de custos - Documento nº 02, que integra este contrato.

Parágrafo Segundo - Nos valores fixados nesta cláusula, estão incluídas todas as despesas necessárias à plena execução dos serviços, tais como de transporte ou deslocamento, de pessoal, de alimentação, de administração e todos os encargos (obrigações sociais, impostos, taxas, etc.), incidentes sobre o serviço.



**CLÁUSULA SÉTIMA** - A CONTRATADA entregará ao CONTRATANTE comprovante de garantia, na modalidade **Seguro Garantia**, no valor de **R\$ 40.065,00 (quarenta mil, sessenta e cinco reais)**, correspondente a 5% (cinco por cento) do valor deste contrato, como forma de garantir a perfeita execução de seu objeto.

Parágrafo Primeiro - A garantia deverá ser entregue, no prazo máximo de 15 (quinze) dias, contados da data de assinatura, no seguinte endereço: **Rua da Bahia, 2500 - 2º e 3º andares CEP: 30.160-012 - Belo Horizonte (MG)**

Parágrafo Segundo - O pagamento das faturas poderá ser suspenso quando não apresentada a garantia, no prazo e local estipulados no parágrafo anterior.

Parágrafo Terceiro - A garantia responderá pelo fiel cumprimento das disposições do Contrato, ficando o CONTRATANTE autorizado a executá-la para cobrir multas, indenizações ou pagamento de qualquer obrigação, inclusive em caso de rescisão.

Parágrafo Quarto - Utilizada a garantia, a CONTRATADA obriga-se a integralizá-la no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da data em que for notificada formalmente pelo CONTRATANTE.

Parágrafo Quinto - O valor da garantia somente será liberado à CONTRATADA quando do término ou rescisão do contrato, desde que não possua obrigação ou dívida inadimplida com o CONTRATANTE e mediante expressa autorização deste.

Parágrafo Sexto - A garantia a ser apresentada responderá pelo cumprimento das obrigações da contratada eventualmente inadimplidas na vigência do contrato e da garantia, e não serão aceitas se o garantidor limitar o exercício do direito de execução ou cobrança ao prazo de vigência da garantia.


Parágrafo Sétimo - Havendo majoração do preço contratado, fica a critério do CONTRATANTE solicitar formalmente à CONTRATADA a integralização da garantia, limitada a 5% (cinco por cento) do novo preço. No caso de supressão, a alteração na garantia para adequação ao novo valor ocorrerá mediante solicitação da CONTRATADA, respeitado o percentual de 5% (cinco por cento) do novo preço contratado.

### **CLÁUSULA TERCEIRA DO ADITIVO - RATIFICAÇÃO**

O contrato em referência fica ratificado em todas as suas cláusulas, termos e condições não expressamente alterados neste documento, que àquele se integra, formando um todo único e indivisível.

E, por se acharem justas e contratadas, assinam as partes o presente instrumento em duas vias de igual teor na presença das testemunhas abaixo:

São Paulo (SP), 28 de março de 2016



**BANCO DO BRASIL S.A.**  
**DIRETORIA DE SUPRIMENTOS COMPARTILHADOS E PATRIMONIO**  
**CESUP LICITAÇÕES SP**

  
Vanderlei Camallonte


  
MARILISA GASPAR  
Gerente de Setor  
CPF: 100.276.778-42  
RG: 16.192.111  
Hector Isejima Lampros

**DLF ENGENHARIA COMERCIO E**  
**REPRESENTAÇÕES LTDA**

  
Marcos Alex Sá Sereno

**TESTEMUNHAS**

  
Nome: Carlos Turolia Lucchini  
CPF: 061.400.698-82

  
Nome: Pedro Paulo de Araújo  
CPF: 467.851.168-72



MÃO DE OBRA										
a) Instalação manutenção/ operação										
Item	Profissionais	Qde.	Hr. mensais	Jornada	Remuneração	Encargos soc.	Insumos	Total mensal unitário	Total mensal geral	
1	Encarregado	1	220	44 h. semanais	2.925,56	1.616,96	752,00	5.294,52	5.294,52	
2	Técnico de rede	1	220	44 h. semanais	2.009,73	1.110,78	752,00	3.872,51	3.872,51	
4	Oficial Conservação Predial	1	220	44 h. semanais	1.526,38	843,63	752,00	3.122,01	3.122,01	
5	Auxiliar técnico diurno	2	220	44 h. semanais	1.000,00	552,70	752,00	2.304,70	4.609,40	
6	Técnico de Telefonia	1	220	44 h. semanais	2.009,73	1.110,78	752,00	3.872,51	3.872,51	
	<b>SUBTOTAL</b>	<b>6</b>			<b>9.471,40</b>	<b>5.234,84</b>	<b>3.760,00</b>	<b>18.466,24</b>	<b>20.770,94</b>	
b) Equipe plantão (12 hrs)										
Item	Profissionais	Qde.	Hr. mensais	Jornada	Remuneração	Encargos soc.	Insumos	Total mensal unitário	Total mensal geral	
7	Técnico electricista diurno	2	180	12x36	2.009,73	1.110,78	752,00	3.872,51	7.745,02	
	<b>SUBTOTAL</b>	<b>2</b>			<b>2.009,73</b>	<b>1.110,78</b>	<b>752,00</b>	<b>3.872,51</b>	<b>7.745,02</b>	



c) Assistência técnica administrativa									
Item	Profissionais	Qde.	Hr. mensais	Jornada	Remuneração	Encargos soc.	Insumos	Total mensal unitário	Total mensal geral
8	Engenheiro eletricista	1	220	44 h. semanais	6.677,24	3.690,51	634,00	11.001,75	11.001,75
9	Auxiliar administrativo	1	220	44 h. semanais	1.334,63	611,63	752,00	2.470,26	2.470,26
10	<b>SUBTOTAL</b>	<b>2</b>			<b>7.783,87</b>	<b>4.302,15</b>	<b>1.386,00</b>	<b>13.472,02</b>	<b>13.472,02</b>
11	<b>Total de mão de obra</b>	<b>10</b>							<b>41.987,98</b>

II - SUBCONTRATAÇÕES				
Item	Serviços contratados	Qde.	Custo unitário	Custo anual
12	01 Grupo Gerador marca Siemens - 625 KVA	6	1.337,80	8.025,61
13	Sistema de Elevadores (2 Elevadores Ortona)	12	1.404,48	16.853,77
14	Análise Qualidade do AR	2	1.588,40	3.176,80
				264,73

15	Chiller York - 180TR's	12	2.028,69	24.344,34	2.028,69
16	Termografia	2	891,73	1.783,47	148,62
17	Descarte de lâmpadas e baterias	1	2.006,40	2.006,40	167,20
18	Total Subcontratações				4.682,53

RECURSOS MATERIAIS E DESPESAS DIVERSAS					
Item	Especificação	Qtd.	Custo unitário	Custo anual	Custo mensal
19	Ferramentas/instrumentos	1	8.295,20	8.295,20	691,27
20	Comunicador com conexão móvel direta ilimitada - tipo Nextel(sem celular habilitado)	2	103,69	200,00	16,67
21	Microcomputadores/acessórios/impressoras	1	2.073,80	2.073,80	172,82
22	Rede de comunicação de dados banda larga, linha telefônica, HBS, switch, patchpanel, racks F.O., cabeamento metálico	1	1.244,28	1.244,28	103,69
23	Softwares/licenças	1	673,99	673,99	56,17
24	Material de consumo	1	1.244,28	1.244,28	103,69

25					SUBTOTAL	1.144,30
----	--	--	--	--	----------	----------

CONTRATO ORIGINAL - QUADRO RESUMO						
Item	BDI	25%	MENSAL	MENSAL C/ BDI	ANUAL C/ BDI	
31	CUSTO MENSAL TOTAL (I, II e III)		47.814,81	59.768,51	717.222,09	
HOMEM HORA	SERVIÇOS SOB DEMANDA					
20	MARCENEIRO	14,99	299,80	374,75	4.497,00	
15	CHAVEIRO	14,99	224,85	281,06	3.372,75	
	TOTAL GERAL		48.339,46	60.424,32	725.091,84	
VALOR DO CONTRATO MENSAL C/ SERVIÇOS MANUTENÇÃO E DEMANDA						
33	PEÇAS E MATERIAIS (IV)		5.060,55	6.350,69	76.208,28	
33	TOTAL GERAL		53.429,00	66.775,01	801.390,12	



O **BANCO DO BRASIL S.A.**, SOCIEDADE DE ECONOMIA MISTA, COM SEDE EM BRASÍLIA (DF), INSCRITO NO CADASTRO NACIONAL DE PESSOA JURÍDICA DO MINISTÉRIO DA FAZENDA SOB O NÚMERO **00.000.000/5839-44**, ADIANTE DENOMINADO **CONTRATANTE**, NESTE ATO REPRESENTADO PELOS ADMINISTRADORES DO CESUP COMPRAS E CONTRATAÇÕES SP, LOCALIZADO À AV. SÃO JOÃO, N.º 32 – CENTRO – SÃO PAULO (SP), **AO FINAL QUALIFICADOS** E DO OUTRO LADO, A EMPRESA **DLF ENGENHARIA COMERCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA**, SITUADA À RUA C12, SALA 323, ED.CINE LAURA, CEP 72109-010 TAGUATINGA (DF), INSCRITA NO CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA DO MINISTÉRIO DA FAZENDA SOB O NÚMERO **03.591.509/0001-44**, NESTE ATO REPRESENTADA POR **MARCOS ALEX SÁ SERENO**, RG 7.779/D (CREA/DF), CPF Nº 253.758.063-04, SÓCIO ADMINISTRADOR, ADIANTE DENOMINADA **CONTRATADA**, FIRMAM O PRESENTE **ADITIVO Nº 09 AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 2012.7418.5013**, VINCULADO AO **PROCESSO LICITATÓRIO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 2012/16022 (7418)** REALIZADO EM CONFORMIDADE COM A LEI Nº 8.666, DE 21.06.93, E O REGULAMENTO DE LICITAÇÕES DO BANCO DO BRASIL, NESTA E MELHOR FORMA DE DIREITO, CONSOANTE AS CLÁUSULAS ABAIXO. A PRESENTE MINUTA DE ADITIVO FOI APROVADA PELA NOTA JURÍDICA CONSU Nº 02/1613 AJ, DE 01.08.2002.

#### CLÁUSULA PRIMEIRA DO ADITIVO - OBJETO

- a) A repactuação, no percentual de **7,95% (sete inteiros e noventa e cinco centésimos por cento)** sobre o valor global do contrato, correspondente ao acréscimo mensal de **R\$ 4.752,93 (quatro mil, setecentos e cinquenta e dois reais e noventa e três centavos)**. A retroatividade é de **R\$ 66.830,54**, para o período de maio/2016 a julho/2017. A partir daí, o acréscimo mensal é de **4.752,93** até o final da vigência.
- b) A alteração da cláusula Terceira, Sétima e Planilha de Orçamento de Custos, em virtude do previsto na alínea anterior.

#### CLÁUSULA SEGUNDA DO ADITIVO - ALTERAÇÕES

**CLÁUSULA TERCEIRA** - O Valor Global Anual do presente contrato é de **R\$ 774.257,28 (setecentos e setenta e quatro mil, duzentos e cinquenta e sete reais e vinte e oito centavos)**.

Parágrafo Primeiro - O **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATADA**, mensalmente, a importância de **R\$ 64.521,44 (sessenta e quatro mil, quinhentos e vinte e um reais e quarenta e quatro centavos)**, pela prestação dos serviços objeto deste contrato, preço apurado conforme metodologia de cálculo do orçamento de custos - Documento nº 02, que integra este contrato.

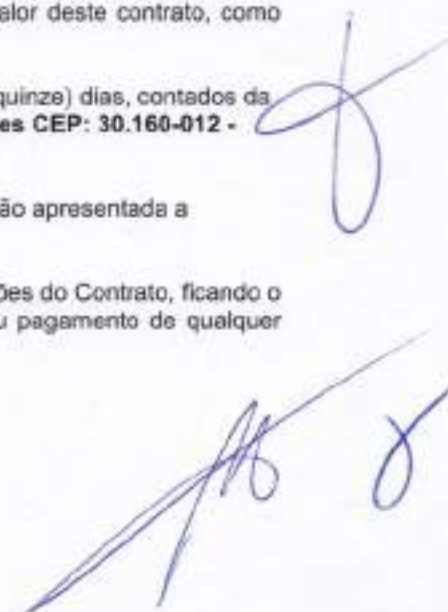
Parágrafo Segundo - Nos valores fixados nesta cláusula, estão incluídas todas as despesas necessárias à plena execução dos serviços, tais como de transporte ou deslocamento, de pessoal, de alimentação, de administração e todos os encargos (obrigações sociais, impostos, taxas, etc.), incidentes sobre o serviço.

**CLÁUSULA SÉTIMA** - A **CONTRATADA** entregará ao **CONTRATANTE** comprovante de garantia, na modalidade **Seguro Garantia**, correspondente a 5% (cinco por cento) do valor deste contrato, como forma de garantir a perfeita execução de seu objeto.

Parágrafo Primeiro - A garantia deverá ser entregue, no prazo máximo de 15 (quinze) dias, contados da data de assinatura, no seguinte endereço: **Rua da Bahia, 2500 - 2º e 3º andares CEP: 30.160-012 - Belo Horizonte (MG)**

Parágrafo Segundo - O pagamento das faturas poderá ser suspenso quando não apresentada a garantia, no prazo e local estipulados no parágrafo anterior.

Parágrafo Terceiro - A garantia responderá pelo fiel cumprimento das disposições do Contrato, ficando o **CONTRATANTE** autorizado a executá-la para cobrir multas, indenizações ou pagamento de qualquer obrigação, inclusive em caso de rescisão.





Parágrafo Quarto - Utilizada a garantia, a CONTRATADA obriga-se a integralizá-la no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da data em que for notificada formalmente pelo CONTRATANTE.

Parágrafo Quinto - O valor da garantia somente será liberado à CONTRATADA quando do término ou rescisão do contrato, desde que não possua obrigação ou dívida inadimplida com o CONTRATANTE e mediante expressa autorização deste.

Parágrafo Sexto - A garantia a ser apresentada responderá pelo cumprimento das obrigações da contratada eventualmente inadimplidas na vigência do contrato e da garantia, e não serão aceitas se o garantidor limitar o exercício do direito de execução ou cobrança ao prazo de vigência da garantia.

Parágrafo Sétimo - Havendo majoração do preço contratado, fica a critério do CONTRATANTE solicitar formalmente à CONTRATADA a integralização da garantia, limitada a 5% (cinco por cento) do novo preço. No caso de supressão, a alteração na garantia para adequação ao novo valor ocorrerá mediante solicitação da CONTRATADA, respeitado o percentual de 5% (cinco por cento) do novo preço contratado.

### CLÁUSULA TERCEIRA DO ADITIVO - RATIFICAÇÃO

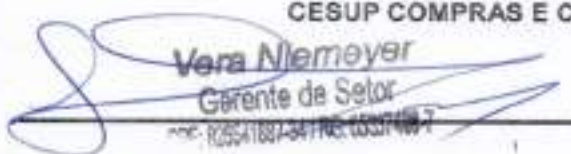
O contrato em referência fica ratificado em todas as suas cláusulas, termos e condições não expressamente alterados neste documento, que aquele se integra, formando um todo único e indivisível.

Fica resguardado ao CONTRATANTE o direito à revisão dos preços em decorrência da desconexão do INSS nos encargos sociais, disciplinada na Lei nº 12.546/2011 e no Decreto 7.828/2012 (e pertinentes alterações posteriores), que possibilita a redução de custos previdenciários das empresas indicadas na referida legislação.

E, por se acharem justas e contratadas, assinam as partes o presente instrumento em três vias de igual teor, na presença das testemunhas abaixo:

São Paulo (SP), 08 de agosto de 2017

**BANCO DO BRASIL S.A.**  
**CESUP COMPRAS E CONTRATAÇÕES SP**

  
**Vera Niemeyer**  
Gerente de Setor


  
**Jádina Fumagalli de Moraes**  
Gerente de Setor

**DLF ENGENHARIA COMERCIO E  
REPRESENTAÇÕES LTDA**

  
**Marcos Alex Sá Sereno**

### TESTEMUNHAS

Nome:  
CPF:

  
**Pedro Paulo de Araújo**  
467.851.168-72

Nome:  
CPF:

  
**Luis Antonio Batista da Silva**  
CPF: 125.763.158-60

ORÇAMENTO DE CUSTOS MENSIS - ED SEDE VIII									
REPARAÇÃO - a partir de 12/2016									

#### I - MÃO DE OBRA

a) Instalação manutenção/operação										
ITEM	Profissionais	QTDE	HORAS MENSAIS	JORNADA H.SEMANAIS	REMUNERAÇÃO (R\$)	ENCARGOS SOCIAIS (R\$)	INSUMOS (R\$)	TOTAL UNITÁRIO MENSAL (R\$)	TOTAL GERAL MENSAL (R\$)	ENCARGOS (%)
1	Encarregado	1	220	44	R\$ 3.218,12	R\$ 1.778,65	R\$ 787,20	R\$ 5.783,97	R\$ 5.783,97	55,2700%
2	Técnico de rede/telefonia/controlador de acesso	1	220	44	R\$ 2.210,70	R\$ 1.221,85	R\$ 787,20	R\$ 4.219,75	R\$ 4.219,75	55,2700%
3	Oficial Conservação Predial	1	220	44	R\$ 1.679,02	R\$ 927,99	R\$ 787,20	R\$ 3.394,21	R\$ 3.394,21	55,2700%
4	Auxiliar técnico diurno	2	220	44	R\$ 1.100,00	R\$ 607,97	R\$ 787,20	R\$ 2.495,17	R\$ 4.990,34	55,2700%
5	Técnico de telefonia	1	220	44	R\$ 2.210,70	R\$ 1.221,85	R\$ 787,20	R\$ 4.219,75	R\$ 4.219,75	55,2700%
6	SUBTOTAL PROFISSIONAIS								R\$ 22.608,01	

#### b) Equipe plantão (12 hrs)

ITEM	DISCRIMINAÇÃO	QTDE	HORAS MENSIS	JORNADA H.SEMANAIS	REMUNERAÇÃO (R\$)	ENCARGOS SOCIAIS (R\$)	INSUMOS (R\$)	TOTAL UNITÁRIO MENSAL (R\$)	TOTAL GERAL MENSAL (R\$)	ENCARGOS (%)
7	Técnico eletricitista diurno	2	180	12x36	R\$ 2.210,70	R\$ 1.221,85	R\$ 787,20	R\$ 4.219,75	R\$ 8.439,50	55,2700%
8	<b>SUBTOTAL PROFISSIONAIS</b>	<b>2</b>							<b>R\$ 8.439,50</b>	



c) Assistência técnica administrativa

ITEM	DISCRIMINAÇÃO	QTDE.	HORAS MENSAIS	JORNADA H.SEMANAIS	REMUNERAÇÃO (R\$)	ENCARGOS SOCIAIS (R\$)	INSUMOS (R\$)	TOTAL UNITÁRIO MENSAL (R\$)	TOTAL GERAL MENSAL (R\$)	ENCARGOS (%)
9	Engenheiro eletricista	1	220	44	R\$ 7.333,61	R\$ 4.053,29	R\$ 076,00	R\$ 12.064,90	R\$ 12.064,90	55,2700%
10	Auxiliar administrativo	1	200	44	R\$ 1.217,29	R\$ 672,80	R\$ 787,20	R\$ 2.677,29	R\$ 2.677,29	55,2700%
11	SUBTOTAL PROFISSIONAIS	2							R\$ 14.742,20	
12	TOTAL DE MÃO DE OBRA	10							R\$ 45.789,71	

II - SUBCONTRATAÇÕES					
ITEM	SERVIÇOS CONTRATADOS	QTDE.	CUSTO UNITÁRIO	CUSTO ANUAL	CUSTO MENSAL
13	01 Grupo Gerador marca Siemens - 625 KVA	6	R\$ 1.337,50	R\$ 8.025,00	R\$ 668,80
14	Sistema de Elevadores (2 Elevadores Onora)	12	R\$ 1.404,48	R\$ 16.853,76	R\$ 1.404,48
15	Análise de qualidade do ar	2	R\$ 1.588,40	R\$ 3.176,80	R\$ 264,73
16	Chiller York - 180TR's	12	R\$ 2.028,69	R\$ 24.344,28	R\$ 2.028,69
17	Termografia	2	R\$ 891,73	R\$ 1.783,46	R\$ 148,62
18	Descarte de lâmpadas e baterias	1	R\$ 2.006,40	R\$ 2.006,40	R\$ 167,20
19	SUBTOTAL				R\$ 4.682,53

III - RECURSOS MATERIAIS E DESPESAS DIVERSAS					
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QTDE	CUSTO UNITÁRIO	CUSTO ANUAL	CUSTO MENSAL
20	Ferramentas/Instrumentos	1	R\$ 8.295,20	R\$ 8.295,20	R\$ 691,27
21	Comunicador com conexão móvel direta Ilimitada - tipo Nextel (sem celular habilitado)	2	R\$ 103,69	R\$ 207,38	R\$ 17,28
22	Microcomputadores/apresentadores/impressoras	1	R\$ 2.073,80	R\$ 2.073,80	R\$ 172,82
23	Rede de comunicação de dados banda larga, linha telefônica, HBS, switch, patchpanel, racks F.O., cabeamento metálico	1	R\$ 1.244,28	R\$ 1.244,28	R\$ 103,69
24	Softwares/licenças	1	R\$ 673,99	R\$ 673,99	R\$ 56,17
25	Material de consumo	1	R\$ 1.244,28	R\$ 1.244,28	R\$ 103,69
26	SUBTOTAL				R\$ 1.144,92

IV - PEÇAS E MATERIAIS PRECIFICADOS					
ITEM	ESPECIFICAÇÃO			CUSTO ANUAL COM BDI INCLUSO	CUSTO MENSAL COM BDI INCLUSO
27	Peças e Materiais (Conforme Planilha Anexo)			R\$ 58.796,97	R\$ 4.899,75
TOTAL - item "IV"					R\$ 4.899,75



VI - RESUMO

		BDI	25%	MENSAL	MENSAL C/ BDI	ANUAL TOTAL
28	CUSTO MENSAL TOTAL (I, II e III)			51817,15	64521,44	774257,28
	SERVIÇOS SOB DEMANDA					
29	MARCENEIRO	0,25		299,80	374,75	4497,00
30	CHAVEIRO	0,25		224,85	281,06	3372,75
31	PEÇAS E MATERIAIS (IV)			5080,55	6350,69	76206,28
32	TOTAL GERAL - VALOR CONTRATO			52141,80	65177,04	782127,00



O BANCO DO BRASIL S.A., SOCIEDADE DE ECONOMIA MISTA, COM SEDE EM BRASÍLIA (DF), INSCRITO NO CADASTRO NACIONAL DE PESSOA JURÍDICA DO MINISTÉRIO DA FAZENDA SOB O NÚMERO 00.000.000/5839-44, ADIANTE DENOMINADO **CONTRATANTE**, NESTE ATO REPRESENTADO PELOS ADMINISTRADORES DO CENTRO DE APOIO AOS NEGÓCIOS E OPERAÇÕES DE LOGÍSTICA SÃO PAULO (SP), LOCALIZADO NA AV. SÃO JOÃO, N.º 32 - CENTRO - SÃO PAULO (SP), AO FINAL QUALIFICADOS E DO OUTRO LADO, A EMPRESA DLF ENGENHARIA COMERCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA, SITUADA À RUA C12, SALA 323, ED.CINE LAURA, CEP 72109-010 TAGUATINGA (DF), INSCRITA NO CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA DO MINISTÉRIO DA FAZENDA SOB O NÚMERO 03.591.509/0001-44, NESTE ATO REPRESENTADA POR MARCOS ALEX SÁ SERENO, RG 7.779/D (CREA/DF), CPF N.º 253.758.063-04, SÓCIO ADMINISTRADOR, ADIANTE DENOMINADA **CONTRATADA**, FIRMAM O PRESENTE ADITIVO N.º 10 AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS N.º 2012.7418.5013, VINCULADO AO PROCESSO LICITATÓRIO PREGÃO ELETRÔNICO N.º 2012/16022 (7418) REALIZADO EM CONFORMIDADE COM A LEI N.º 8.666, DE 21.06.93, E O REGULAMENTO DE LICITAÇÕES DO BANCO DO BRASIL, NESTA E MELHOR FORMA DE DIREITO, CONSOANTE AS CLÁUSULAS ABAIXO. A PRESENTE MINUTA DE ADITIVO FOI APROVADA PELA NOTA JURÍDICA CONSU N.º 02/1613 AJ, DE 01.08.2002.

#### CLÁUSULA PRIMEIRA DO ADITIVO - OBJETO

- a) A **prorrogação** do prazo de vigência contratual por 06 (seis) meses, a partir de 18/10/2017, em caráter excepcional, de acordo com Parecer AJURE 0000032761-001, observando-se os prazos dispostos a seguir:

PRIMEIRA PRORROGAÇÃO: DE 19/10/2013 A 18/10/2014
SEGUNDA PRORROGAÇÃO: DE 19/10/2014 A 18/10/2015
TERCEIRA PRORROGAÇÃO: DE 19/10/2015 A 18/10/2017
QUARTA PRORROGAÇÃO: DE 18/10/2017 A 18/04/2018

- b) A inclusão de Cláusula com condição resolutiva, e alteração da Cláusula Sétima, em virtude do disposto na alínea "a".

#### CLÁUSULA SEGUNDA DO ADITIVO - ALTERAÇÕES

**CLÁUSULA SÉTIMA** - A CONTRATADA entregará ao CONTRATANTE comprovante de garantia, na modalidade **Seguro Garantia**, correspondente a 5% (cinco por cento) do valor deste contrato, como forma de garantir a perfeita execução de seu objeto.

Parágrafo Primeiro - A garantia deverá ser entregue, no prazo máximo de 15 (quinze) dias, contados da data de assinatura, no seguinte endereço: **Rua da Bahia, 2500 - 2º e 3º andares CEP: 30.160-012 - Belo Horizonte (MG)**

Parágrafo Segundo - O pagamento das faturas poderá ser suspenso quando não apresentada a garantia, no prazo e local estipulados no parágrafo anterior.

Parágrafo Terceiro - A garantia responderá pelo fiel cumprimento das disposições do Contrato, ficando o CONTRATANTE autorizado a executá-la para cobrir multas, indenizações ou pagamento de qualquer obrigação, inclusive em caso de rescisão.

Parágrafo Quarto - Utilizada a garantia, a CONTRATADA obriga-se a integralizá-la no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da data em que for notificada formalmente pelo CONTRATANTE.

Parágrafo Quinto - O valor da garantia somente será liberado à CONTRATADA quando do término ou rescisão do contrato, desde que não possua obrigação ou dívida inadimplida com o CONTRATANTE e mediante expressa autorização deste.

Parágrafo Sexto - A garantia a ser apresentada responderá pelo cumprimento das obrigações da contratada eventualmente inadimplidas na vigência do contrato e da garantia, e não serão aceitas se o garantidor limitar o exercício do direito de execução ou cobrança ao prazo de vigência da garantia.



Parágrafo Sétimo - Havendo majoração do preço contratado, fica a critério do CONTRATANTE solicitar formalmente à CONTRATADA a integralização da garantia, limitada a 5% (cinco por cento) do novo preço. No caso de supressão, a alteração na garantia para adequação ao novo valor ocorrerá mediante solicitação da CONTRATADA, respeitado o percentual de 5% (cinco por cento) do novo preço contratado.

**CLÁUSULA QUADRAGÉSIMA PRIMEIRA** - O presente aditivo é firmado sob **condição resolutiva**, vinculada à assinatura de novo contrato, em decorrência de Processo Licitatório em andamento para o mesmo objeto, de modo que, se ocorrer antes do final da vigência deste Contrato, este restará encerrado, sem ônus para qualquer das partes, independente de notificação judicial ou extrajudicial.

### CLÁUSULA TERCEIRA DO ADITIVO - RATIFICAÇÃO

O contrato em referência fica ratificado em todas as suas CLÁUSULAS, termos e condições não expressamente alterados neste documento, que àquele se integra, formando um todo único e indivisível.

Fica resguardado ao CONTRATANTE o direito à revisão dos preços em decorrência da desoneração do INSS nos encargos sociais, disciplinada na Lei NR. 12.546/2011 e no Decreto 7.828/2012 (e pertinentes alterações posteriores), que possibilita a redução de custos previdenciários das empresas indicadas na referida legislação.

E, por se acharem justas e contratadas, assinam as partes o presente instrumento em três vias de igual teor, na presença das testemunhas abaixo:

São Paulo, 15 de setembro de 2017

#### BANCO DO BRASIL S.A. CESUP COMPRAS E CONTRATAÇÕES SP

Vera Maria Niemeyer A. Prado  
Gerente da Setor  
R.G. 82.446.701-6 SSP/SP  
C.P.F. 825.541.887-34

Jedina Fumagalli da Moura  
Gerente da Setor  
RG: 28.501.302-3 - SSP/SP  
CPF: 213.454.082-24

DLF ENGENHARIA COMERCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA

Marcelo Alex Sá Sereno

#### TESTEMUNHAS

Nome:  
CPF: Pedro Paulo de Araújo  
467.851.168-72

Nome:  
CPF: Marcelo Miranda da S. Lima  
CPF: 301.583.058-92